



CAMERA DI COMMERCIO
MODENA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

ESTATE IN ALTERNANZA 2026

PROTOCOLLO D'INTESA

tra

**Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Modena
(di seguito denominata Camera di Commercio)**

**Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna – Ufficio VIII
Ambito territoriale di Modena
(di seguito denominato Ufficio VIII)**

e

**Scuole secondarie di secondo grado modenesi
(di seguito Istituti scolastici)**

- La Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Modena, con sede in Modena, via Ganaceto 134, c.f. 00675070361, nella persona del Segretario Generale avv. Stefano Bellei, nato a Modena il 25/1/1963;

- L'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna – Ufficio VIII Ambito territoriale di Modena, con sede in Modena, via Rainusso 70/80, c.f. 80009830367, nella persona del Dirigente dott. Giuseppe Schena, nato a Venosa (PZ) l'11/05/1991;

- Le scuole secondarie di II grado della provincia di Modena, rappresentate dalle dirigenti scolastiche delle scuole capofila di rete degli ambiti territoriali in cui la provincia è stata suddivisa:

dott.ssa Luigia Paolino nata a Lanciano (CH) il 31/07/1974 c.f. PLNLGU74L71E435L per Ambito Territoriale n.9 – Modena;

dott.ssa Roberta Vincini nata a Modena l'8/11/1968 c.f. VNCRRRT68S48F257G per Ambito Territoriale n. 10 – Mirandola-Castelfranco-Carpi;

dott.ssa Sabrina Paganelli nata a Sassuolo il 13/03/1968 c.f. PGNSRN68C53I462G per Ambito Territoriale n. 11 - Pavullo-Vignola-Sassuolo

PREMESSO CHE:

- l'art. 2 comma e) della legge 580/1993, così come modificato dal d.lgs. 25 novembre 2016, n. 219, disciplina e stabilisce le funzioni delle Camere di Commercio prevedendo che le stesse, tra le altre, svolgano compiti in materia di alternanza scuola-lavoro e per l'orientamento al lavoro e alle professioni in collaborazione con le istituzioni scolastiche e universitarie; e più segnatamente:



CAMERA DI COMMERCIO
MODENA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

“orientamento al lavoro e alle professioni anche mediante la collaborazione con i soggetti pubblici e privati competenti, in coordinamento con il Governo e con le Regioni e l'ANPAL attraverso in particolare:

-la tenuta e la gestione, senza oneri a carico dei soggetti tenuti all'iscrizione, ivi compresi i diritti di segreteria a carico delle imprese, del registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui all'articolo 1, comma 41 della legge 13 luglio 2015 n. 107, sulla base di accordi con il Ministero dell'Istruzione e del Merito e con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

-la collaborazione per la realizzazione del sistema di certificazione delle competenze acquisite in contesti esclusivamente non formali e nell'ambito dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;

-il supporto all'incontro domanda-offerta di lavoro, attraverso servizi informativi anche a carattere previsionale volti a favorire l'inserimento occupazionale e a facilitare l'accesso delle imprese ai servizi dei Centri per l'impiego, in raccordo con l'ANPAL;

-il sostegno alla transizione dalla scuola e dall'Università al lavoro, attraverso l'orientamento e lo sviluppo di servizi, in particolare telematici, a supporto dei processi di placement svolti dalle Università”;

-l'art. 1 comma 33 della legge 13 luglio 2015, n. 107 istituisce l'obbligatorietà di percorsi di alternanza da svolgersi nel triennio terminale delle secondarie superiori al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti;

-l'art. 1 comma 784 della legge di bilancio 2019 prevede che i percorsi in alternanza scuola-lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, siano ridenominati “percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento” (di seguito PCTO) e, a decorrere dall'anno scolastico 2018/2019, con effetti dall'esercizio finanziario 2019, siano attuati per una durata complessiva:

a) non inferiore a 210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti professionali;

b) non inferiore a 150 ore nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi degli istituti tecnici;

c) non inferiore a 90 ore nel secondo biennio e nel quinto anno dei licei;

-il DL 9 settembre 2025 n. 127 “Misure urgenti per la riforma dell'esame di Stato del secondo ciclo di istruzione e per il regolare avvio dell'anno scolastico 2025/2026”, convertito con modificazioni dalla Legge 30 ottobre 2025, n. 164 ha rinominato i PCTO in “Formazione scuola-lavoro”

CONSIDERATO CHE:

- nel 2017 è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa tra Camera di Commercio di Modena, USR- Ufficio VIII – Ambito territoriale di Modena e le scuole secondarie superiori di secondo grado rappresentate dai dirigenti dei tre Ambiti 9-10 e 11, rinnovato annualmente fino al 2025 e che s'intende rinnovare per un altro anno;

- la legge 107/2015 affida alle CCIAA l'istituzione del Registro nazionale per l'alternanza scuola – lavoro;

- l'Ufficio VIII si propone di rafforzare il raccordo tra scuola e mondo del lavoro e di offrire agli studenti ulteriori opportunità formative per l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro, ove possibile, mediante anche periodi di stage formativi estivi;



CAMERA DI COMMERCIO
MODENA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

- gli Istituti scolastici possono ottenere maggiori disponibilità di strutture ospitanti attraverso il prolungamento dell'esperienza di FSL nel periodo estivo;
- si vuole consentire agli studenti di poter effettuare un'esperienza di FSL nel periodo estivo in considerazione delle opportunità messe in campo dalle imprese interessate a poter ospitare gli stessi studenti accolti in FSL nel periodo curricolare;
- tutti gli enti sottoscrittori intendono rafforzare la cooperazione tra le Istituzioni scolastiche e il mondo del lavoro per la realizzazione di percorsi di formazione scuola lavoro nel periodo estivo a rafforzamento del monte ore minimo obbligatorio previsto dall'art. 1 comma 784 della legge di bilancio 2019;
- l'art. 15 Legge n. 241/1990 prevede che le amministrazioni pubbliche possano sempre concludere accordi tra loro per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1 (Scopi e finalità)

I soggetti sottoscrittori del presente protocollo promuovono nel 2026 la realizzazione dell'iniziativa denominata "Estate in alternanza".

ART. 2 (Destinatari)

Le attività sono destinate agli studenti di III e IV delle Scuole Secondarie di II grado della provincia di Modena, disposti ad effettuare stage formativi estivi entro il 13/9/2026, in continuità, ove possibile, rispetto agli stage curricolari realizzati nell'anno scolastico 2025-2026.

ART. 3 (Requisiti degli Istituti scolastici)

Le Scuole secondarie di II grado aderenti all'iniziativa dovranno essere in regola con gli obblighi formativi di cui all'Accordo Stato-Regioni in materia di sicurezza, dichiarando il numero di ore fruite di formazione sulla sicurezza per ciascuno degli studenti partecipanti.

Le Scuole secondarie di II grado aderenti all'iniziativa dovranno integrare il progetto di FSL approvato per l'anno scolastico 2025-2026 con i contenuti del presente protocollo.

ART. 4 (Obiettivi)

"Estate in alternanza" ha lo scopo di favorire il raccordo scuola-lavoro attraverso stage formativi e orientativi, consolidando l'esperienza svolta durante l'a.s. 2025-2026, con l'obiettivo di rafforzare negli studenti:



CAMERA DI COMMERCIO
MODENA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

- la comprensione dei concetti collegati al mondo economico produttivo;
- la conoscenza di un ambiente di lavoro sul piano organizzativo (orari, gerarchie, ritmi di lavoro);
- l'applicazione delle proprie conoscenze e competenze all'interno di una realtà lavorativa.

ART. 5 (Caratteristiche dell'iniziativa)

"Estate in alternanza" si traduce in un'esperienza complessiva di **almeno 4 settimane** di stage (140/160 ore) da concludersi entro il 12 settembre 2026, previa disponibilità da parte dello studente per il periodo proposto dal soggetto ospitante.

Agli studenti partecipanti sarà erogata da parte del soggetto ospitante una borsa di studio di € 400,00, a titolo di rimborso spese forfettario per l'intero periodo di attività. Per eventuali periodi di proroga, **che in ogni caso non potranno eccedere le due settimane**, l'impresa/organismo incrementerà proporzionalmente la cifra da riconoscere allo studente a titolo di borsa di studio (€ 500,00 per 5 settimane o € 600,00 per 6 settimane).

Il soggetto ospitante è tenuto al pagamento della borsa di studio entro massimo 30 gg dalla conclusione della FSL, attraverso l'emissione di un cedolino e tramite un pagamento tracciato (bonifico).

Lo studente in FSL sarà assicurato dalla Scuola contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. Verranno resi noti alla Scuola di appartenenza dello studente gli estremi della polizza assicurativa specifica dell'impresa, al fine di garantire piena tutela contro gli infortuni e il sereno svolgimento dell'esperienza formativa.

L'impresa ospitante individuerà un tutor per lo svolgimento dello stage che affianca lo studente nel periodo di attivazione del percorso formativo.

ART. 6 (Modalità di svolgimento)

Per le scuole

Entro l'11/4/2026 le Scuole interessate a partecipare all'iniziativa dovranno inviare una pec al seguente indirizzo: cameradicommercio@mo.legalmail.camcom.it, indicando nell'oggetto "Adesione al progetto Estate in alternanza 2026".

Per gli studenti e per i tutor scolastici

Entro il 30/4/2026 gli studenti di III e IV delle scuole aderenti dovranno comunicare al tutor scolastico referente per la FSL il proprio interesse ad effettuare lo stage estivo. In base alle adesioni degli studenti, i tutor scolastici con il supporto della CCIAA si attiveranno per proporre ai soggetti ospitanti la possibilità di poter accogliere nel periodo estivo gli studenti aderenti.



CAMERA DI COMMERCIO
MODENA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

Per le imprese

Entro il 30/5/2026 le imprese, il cui elenco completo dovrà essere condiviso con le istituzioni scolastiche, che avranno dato la disponibilità ad ospitare studenti in FSL nel periodo estivo, **dovranno comunicare alle scuole** le 4 settimane di svolgimento dello stage estivo, anche non consecutive; il percorso avrà seguito solo se anche lo studente confermerà la propria disponibilità per il periodo proposto dall'impresa/ente.

Per le scuole

Entro il 15/6/2026 le scuole invieranno alla CCIAA via pec all'indirizzo: cameradicommercio@mo.legalmail.camcom.it l'elenco degli stage estivi attivati, utilizzando la modulistica pubblicata sul sito camerale www.mo.camcom.it alla voce Promozione/Orientamento al Lavoro/Estate in alternanza.

Per la CCIAA

Entro il 15/7/2026 la Camera di Commercio invierà alle scuole la comunicazione del sostegno economico concesso, in base al numero di stage attivati.

Per le scuole

Entro il 15/10/2026 le scuole dovranno inviare alla CCIAA via pec all'indirizzo: cameradicommercio@mo.legalmail.camcom.it, 1) l'elenco complessivo degli stage estivi positivamente conclusi, 2) la dichiarazione del dirigente scolastico in merito al n. di stage estivi positivamente conclusi, al n. di tutor scolastici coinvolti, al n. di ore effettuate dagli stessi e al n. di studenti con disabilità collocati negli stage estivi; 3) la dichiarazione di non assoggettabilità alla ritenuta 4%, utilizzando i moduli pubblicati sul sito camerale www.mo.camcom.it alla voce Promozione/Orientamento al Lavoro/Estate in alternanza.

ART. 7

(Contributi alle scuole)

La Camera di Commercio ha stanziato per l'iniziativa 30.000,00 € e si impegna a riconoscere agli Istituti partecipanti un sostegno economico per le attività correlate all'iniziativa "Estate in alternanza", nella misura di **30,00 € per ogni stage estivo attivato e positivamente concluso**.

Si prevede di riconoscere inoltre un **rimborso forfettario per la gestione amministrativa** del progetto, secondo i seguenti scaglioni:

- **da 1 a 5 FSL:** contributo aggiuntivo di 50,00 €,
- **da 6 a 19 FSL:** contributo aggiuntivo di 100,00 €
- **da 20 a 49 FSL:** contributo aggiuntivo di 300,00 €
- **da 50 FSL in su:** contributo aggiuntivo di 500,00 €.



CAMERA DI COMMERCIO
MODENA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Modena

Per ogni **studente con disabilità** che partecipa ad uno stage estivo, è prevista inoltre **un'ulteriore incentivazione pari a 30,00 €**.

Il **massimo sostegno economico** per ogni Istituto non potrà comunque superare la somma di **3.500,00 €**.

Nel caso in cui la somma degli importi spettanti dovesse eccedere le risorse disponibili, i sostegni economici destinati alle Scuole verranno proporzionalmente ridotti.

ART. 8 (Impegni delle Parti)

La Camera di Commercio, ricevuta la documentazione prevista relativa ai percorsi estivi positivamente conclusi, provvederà a liquidare il contributo spettante entro 30 giorni.

Gli Istituti scolastici aderenti si impegnano a rispettare le scadenze indicate all'art. 6, utilizzando la modulistica pubblicata sul sito camerale. I tutor scolastici incaricati si impegnano a monitorare lo svolgimento dei percorsi estivi attivati, garantendo la propria reperibilità anche nel periodo estivo, compatibilmente con la fruizione dello spettante periodo feriale.

Per quanto di competenza, l'Ufficio VIII si impegna a promuovere la diffusione del presente protocollo e a monitorarne la realizzazione.

Tutte le parti si rendono altresì disponibili ad organizzare iniziative comuni di confronto e presentazione delle risultanze delle attività svolte in ordine alle funzioni di cui al presente Protocollo d'intesa.

ART. 9 (Durata)

Il presente Protocollo d'Intesa ha durata annuale. Alla scadenza le parti potranno rinnovare ed eventualmente rivedere le condizioni del presente Protocollo.

ART. 10 (Risoluzione)

Il Protocollo potrà essere risolto anticipatamente per accordo delle parti sottoscrittrici.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Camera di Commercio di Modena
Segretario Generale Stefano Bellei

Ambito territoriale n. 9 Modena
Dirigente Luigia Paolino

Ambito territoriale n. 11
Pavullo - Vignola-Sassuolo
Dirigente Sabrina Paganelli

Ufficio VIII-Ambito Territoriale di
Modena
Dirigente Giuseppe Schena

Ambito territoriale n. 10
Mirandola-Castelfranco-Carpi
Dirigente Roberta Vincini