



**REGOLAMENTO DEL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE  
DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE PMI DELLA PROVINCIA DI MODENA**

**2016**

**Art. 1 - FINALITA'**

La Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura di Modena, nel quadro delle proprie iniziative istituzionali, intende promuovere e sostenere la competitività delle micro, piccole e medie imprese della provincia di Modena attraverso l'assegnazione di contributi per compensare parte delle spese sostenute con la partecipazione ad iniziative di internazionalizzazione.

**Art. 2 - RISORSE FINANZIARIE**

Le risorse finanziarie disponibili per l'iniziativa ammontano ad € 150.000,00.

**Art. 3 - INIZIATIVE AGEVOLABILI**

Sono agevolabili, attraverso la concessione di un contributo, le spese sostenute dalle PMI della provincia di Modena per la partecipazione ad un'iniziativa di internazionalizzazione. Ogni impresa potrà fare una sola richiesta di contributo.

**Art. 4 - REGIME D'AIUTO**

I contributi alle imprese si intendono concessi in regime de minimis ai sensi dei Regolamenti UE n. 1407 e n. 1408 della Commissione del 18 dicembre 2013 e del Regolamento UE n. 717 del 27/6/2014, relativi all'applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti d'importanza minore.

L'importo complessivo degli aiuti de minimis concessi ad una medesima impresa non può superare nell'arco di tre esercizi finanziari (quello in corso alla data della concessione dell'aiuto ed i due precedenti) i seguenti importi:

- 200.000,00 €, ovvero 100.000,00 € per quanto riguarda il settore del trasporto su strada, ai sensi dell'art. 2 del regolamento 1407/2013;
- 15.000,00 € per le imprese di produzione primaria di prodotti agricoli, ai sensi dell'art. 3 del regolamento UE 1408/2013 relativo agli aiuti de minimis nel settore agricolo;
- 30.000,00 € per le imprese della pesca ed acquacoltura, ai sensi dell'art. 3 del regolamento UE n. 717/2014.

Qualora l'eventuale assegnazione del contributo porti l'impresa richiedente ad eccedere il massimale previsto dai suddetti regolamenti UE, il contributo non potrà essere concesso neppure in quota parziale.

L'aiuto concesso **non è cumulabile** con altri interventi agevolativi ottenuti per le stesse iniziative ed aventi ad oggetto le stesse spese.

**Art. 5 – BENEFICIARI**

Tipologia dei beneficiari

Sono ammesse ai benefici di cui al presente regolamento le imprese, associazioni temporanee di imprese, reti d'impresa, cooperative e consorzi di imprese che rientrino nella definizione di micro, piccola e media impresa<sup>1</sup> data

dalla normativa comunitaria recepita a livello nazionale.

Requisiti di ammissibilità (a partire dalla data di presentazione della domanda):

Per l'ammissione al contributo sono necessari i seguenti requisiti:

- iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA di Modena;
- risultare in attività al momento della presentazione della domanda;
- essere in regola con il pagamento del diritto annuale;
- avere sede operativa e/o unità operativa nella provincia di Modena;
- l'iniziativa di internazionalizzazione deve essere riferita all'attività svolta dall'impresa nella sede o unità operativa localizzata in provincia di Modena;
- non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e non aver presentato domanda di concordato;
- non aver avuto protesti nel corso degli ultimi due anni;
- trovarsi in situazione di regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi previsti.

#### **Art. 6 - SPESE AMMISSIBILI**

Il contributo supporta il costo di una iniziativa, organizzata dai soggetti di cui all'art. 5 del regolamento, e riguarda:

- missioni economiche all'estero;
- partecipazione a fiere internazionali in Italia (da intendersi quelle inserite nel Catalogo ufficiale pubblicato sul sito: [www.caledendariofiereinternazionali.it](http://www.caledendariofiereinternazionali.it)) o all'estero.

Le spese ammissibili di cui alle predette iniziative possono comprendere:

- check up preliminare con esperto paese;
- interpretariato;
- organizzazione incontri B2B;
- organizzazione visite individuali;
- organizzazione visite conoscitive collettive;
- catalogo collettiva;
- spazio espositivo e relativo allestimento;
- spedizione materiale e campioni;
- altri servizi strettamente connessi all'iniziativa.

Non sono ammissibili le spese di viaggio e soggiorno e non sono ammissibili le spese promozionali non strettamente legate all'iniziativa.

Sono ammissibili a contributo le iniziative che si svolgeranno a partire dalla data di pubblicazione del bando e che si concluderanno entro e non oltre il 31/12/2016; pertanto saranno escluse le domande che facciano riferimento a fiere o missioni economiche già svolte alla data di pubblicazione del bando.

Sono ammissibili esclusivamente le spese sostenute dai soggetti di cui all'art. 5, con fatture intestate agli stessi e regolarmente emesse agli effetti fiscali. Per spese sostenute s'intendono le fatture con data antecedente di non oltre 6 mesi la data di pubblicazione del bando.

Le spese ammissibili a contributo si intendono al netto di IVA ed oneri accessori.

L'agevolazione concedibile per ciascuna domanda consiste in un contributo a fondo perduto in relazione alle spese sostenute e ritenute ammissibili.

L'agevolazione consiste in un contributo del 50% delle spese ammissibili, fino ad un massimo di € 2.000,00 al lordo delle ritenute di legge. La spesa minima ammissibile è di € 2.000,00. Entrambi gli importi si intendono al netto<sup>2</sup> di IVA

ed oneri accessori.

Non è prevista l'erogazione di anticipazioni sull'aiuto concesso.

#### **Art. 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di contributo, sulla base della modulistica predisposta, devono essere inviate, **esclusivamente in modalità telematica con firma digitale del legale rappresentante dell'impresa o di un soggetto delegato dall'impresa**. In quest'ultimo caso dovrà essere allegata specifica procura, accompagnata da copia del documento d'identità del soggetto delegante.

L'invio telematico dovrà avvenire mediante la piattaforma WebTelemaco (<http://webtelemaco.infocamere.it/>) – Servizi e-gov - Contributi alle imprese.

Sul sito internet camerale [www.mo.camcom.it](http://www.mo.camcom.it), alla voce Promozione – Contributi camerali, saranno fornite le istruzioni operative per la trasmissione telematica delle domande.

E' esclusa qualsiasi altra modalità d'invio, pena l'irricevibilità della domanda.

Per partecipare al presente bando occorre inviare, **a pena di esclusione**:

- 1) il modulo base telematico;
- 2) la domanda redatta secondo il modello predisposto, pubblicato sul sito, regolarmente compilato;
- 3) i preventivi di spesa o le fatture già emesse;
- 4) eventuale procura, redatta secondo il modello pubblicato sul sito e accompagnata da copia del documento d'identità del soggetto delegante, nel caso di delega alla firma.

Tutti i documenti sopra elencati devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o dal delegato, **a pena di esclusione**.

#### **Art. 8 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di contributo possono essere inviate a partire **dalle ore 10 di giovedì 28 gennaio fino alle ore 12 di giovedì 4 febbraio 2016**.

Le domande spedite successivamente alla scadenza fissata non saranno prese in considerazione.

#### **Art. 9 - ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI**

L'approvazione della graduatoria dei beneficiari dei contributi avviene non oltre 45 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande.

Il contributo sarà assegnato in base all'ordine cronologico di ricezione della pratica telematica da parte della Camera di Commercio di Modena, attestato dalla data e numero di protocollo assegnato dal sistema WebTelemaco, fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

L'indicazione di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) presso il quale l'impresa elegge domicilio per la richiesta di contributo rappresenta un elemento fondamentale, affinché anche tutte le comunicazioni successive all'invio possano essere gestite con modalità telematica.

L'ufficio competente comunica ai soggetti richiedenti la concessione dell'incentivo, i termini e le modalità per la rendicontazione, nonché l'esclusione dal beneficio con il motivo del rigetto, entro 30 gg dall'atto di approvazione della graduatoria.

#### **Art. 10 - RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO**

La rendicontazione del contributo è composta da una sintetica relazione sui risultati conseguiti grazie alla partecipazione all'iniziativa preventivata, dalle fatture quietanzate, dalla dichiarazione de minimis e dalla dichiarazione ex art. 28 D.P.R. 600/73.

La rendicontazione deve essere inviata, **esclusivamente in modalità telematica con firma digitale del legale**

**rappresentante dell'impresa o di un soggetto delegato** . L'invio telematico dovrà avvenire mediante la piattaforma WebTelemaco (<http://webtelemaco.infocamere.it/>) – Servizi e-gov - Contributi alle imprese.

La rendicontazione va inoltrata entro 60 gg dalla realizzazione dell'iniziativa finanziata o in alternativa entro 60 gg. dalla notifica della concessione del contributo.

Ove la rendicontazione sia ritenuta irregolare o incompleta, l'ufficio competente ne dà comunicazione all'interessato indicandone le cause ed assegnando un ulteriore termine di 10 gg. per provvedere alla regolarizzazione o all'integrazione.

In nessun caso potrà essere liquidato un importo superiore a quello concesso; viceversa a fronte di una rendicontazione inferiore alle spese ritenute ammissibili, l'importo del contributo da liquidare verrà proporzionalmente ridotto. Nel caso in cui venga rendicontata una spesa ammissibile inferiore a 2.000 €, non verrà liquidato alcun contributo.

L'erogazione del contributo sarà subordinata alla verifica del soddisfacimento delle condizioni previste dal presente regolamento. In sede di erogazione si provvederà alla quantificazione dei contributi spettanti ai singoli beneficiari sulla base delle spese effettivamente rendicontate.

La Camera si impegna a liquidare l'importo spettante ai beneficiari entro 60 gg dal ricevimento della rendicontazione completa.

#### **Art. 11 – CONTROLLI**

La Camera di Commercio di Modena ha facoltà di effettuare controlli a campione per verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate e la sussistenza di tutti i requisiti necessari per l'ottenimento dei contributi.

#### **Art. 12 – PRIVACY**

I dati richiesti dal presente bando verranno trattati dalla Camera di Commercio di Modena per le proprie finalità istituzionali nel rispetto del D.Lgs. 196/03 (T.U. privacy). Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Modena nei confronti della quale è possibile esercitare i diritti di cui all'art. 7 T.U.

Per informazioni è possibile rivolgersi a: Ufficio Promozione, tel. 059/208816.