



Domanda per la partecipazione al “Bando Transizione Energetica – anno 2024”

Imposta di bollo assolta in modo virtuale

APERTURA BANDO DAL 16/04/2024 AL 8/05/2024

Il/la sottoscritto/a _____

C.F. _____ telefono _____ e-mail _____

IN QUALITÀ DI TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

dell'impresa (ragione sociale) _____

con sede in _____ Via _____

o unità locale operativa in _____ Via _____

PEC _____ Codice Fiscale/P.IVA _____

Iscritta al REA della CCIAA di Modena al n. _____

CHIEDE

che l'impresa partecipi al “Bando Transizione Energetica – anno 2024” per le seguenti iniziative:

- **1) spese di consulenza specialistica per favorire la razionalizzazione dell'uso di energia:**
 - audit energetici**, finalizzati a valutare la situazione iniziale “*as is*” dell'impresa, per individuare e quantificare gli interventi di efficienza e le opportunità di risparmio e definire un piano di miglioramento energetico, incluse anche spese per l'Attestazione iniziale e finale della Prestazione Energetica (A.P.E.) da parte di un soggetto certificatore accreditato, iscritto nell'elenco regionale SACE;
 - analisi delle forniture di energia**, attraverso l'analisi dei documenti contrattuali e contabili delle utenze, finalizzata alla definizione di un programma di ottimizzazione dei parametri contrattuali alla luce delle caratteristiche produttive dell'impresa;
 - piano di miglioramento energetico** con individuazione e quantificazione degli interventi di efficienza e le opportunità di risparmio dell'impresa;
 - implementazione di **sistemi di gestione dell'energia** in conformità alle norme ISO 50001, ISO 50005, ISO 50009;
 - studi di fattibilità per progetti di **riqualificazione** energetica;
 - studio di fattibilità tecnico-economica finalizzata alla realizzazione di una Comunità Energetica Rinnovabile (**CER**);
 - realizzazione della **documentazione tecnica** (progetto, configurazione, ecc.) e **giuridica** (statuto, contratti, ecc.) necessaria alla costituzione/adesione di/ad una **CER**;
 - acquisizione temporanea del servizio esterno di **Energy Manager** a beneficio dell'impresa;
- **2) spese di consulenza finalizzate all'introduzione di software** per l'implementazione di sistemi, strumenti o applicativi per la raccolta, l'analisi, il controllo e la condivisione dei dati relativi ai consumi energetici:



- implementazione di **sistemi di raccolta e di monitoraggio dei dati energetici** di base (bollette, contatori, ecc.) e della produzione (consumi, rendimenti, ecc.), anche attraverso l'utilizzo di automazioni con tecnologie 4.0;
- implementazione di **applicativi e piattaforme (anche in-cloud)** finalizzate ad elaborare i dati di consumo energetico al fine di supportare le azioni di ottimizzazione dei consumi;
- implementazione di **tecnologie digitali e 4.0** (cloud, Intelligenza artificiale, ecc.) per favorire la transizione energetica ("doppia transizione");
- **3) spese per attività di formazione**, di durata non inferiore a 40 ore totali, finalizzata al conseguimento della qualifica di *Energy manager*, per risorse umane impiegate stabilmente all'interno dell'impresa: n. ____ partecipanti;
- **4) spese relative ad acquisto di beni e attrezzature** strettamente funzionali all'efficientamento energetico **nel limite massimo del 50% dei costi ammissibili**:
 - acquisto e installazione di collettori solari termici e/o impianti di microcogenerazione;
 - impianti fotovoltaici per l'autoproduzione di energia con fonti rinnovabili da utilizzare nel sito produttivo;
 - acquisto e installazione di caldaie ad alta efficienza a condensazione, a biomassa ovvero pompe di calore in sostituzione delle caldaie in uso nella sede oggetto di intervento;
 - acquisto e installazione di raffrescatori/raffreddatori evaporativi portatili o fissi che non richiedono l'utilizzo di fluidi refrigeranti in uso nella sede oggetto di intervento;
 - acquisto e installazione di sistemi di domotica per il risparmio energetico;
 - acquisto e installazione di apparecchi LED a basso consumo in sostituzione dell'illuminazione tradizionale (a fluorescenza, incandescenza o alogena, etc.) (c.d. relamping);
 - acquisto di beni e sistemi IoT funzionali all'utilizzo di software (anche con servizio in cloud As a Service) solo se strumentali a quanto previsto al comma 1 e/o comma 2, inclusi i relativi canoni (per la durata del progetto);

DATI DI SINTESI DELL'INIZIATIVA

Descrizione chiara e sintetica del progetto che si intende realizzare, dei servizi di consulenza e/o formazione, dei beni strumentali acquistati funzionali all'efficientamento energetico, **degli obiettivi e dei risultati attesi**:



Investimenti e dati economico-finanziari

Indicare le tipologie di spesa per le quali si allegano preventivi di spesa e/o fatture:

- le spese devono essere sostenute dal **1 gennaio 2024** e fino al 120° giorno successivo alla data della Determinazione dirigenziale di approvazione della graduatoria delle domande ammesse a contributo;
- i preventivi di spesa non possono essere antecedenti al **1 gennaio 2024**.

1. Spese di consulenza specialistica per favorire la razionalizzazione dell'uso di energia

Preventivo/fattura (n. e data)	Fornitore	Descrizione fornitura	Imponibile (al netto di IVA)

2. Spese di consulenza finalizzate all'introduzione di software

Preventivo/fattura (n. e data)	Fornitore	Descrizione fornitura	Imponibile (al netto di IVA)

3. Spese per attività di formazione finalizzata al conseguimento della qualifica di Energy manager

Preventivo/fattura (n. e data)	Fornitore	Descrizione fornitura	Imponibile (al netto di IVA)

4. Acquisto di beni strumentali materiali e immateriali (nel limite del 50% dei costi ammissibili)

Preventivo/fattura (n. e data)	Fornitore	Descrizione fornitura	Imponibile (al netto di IVA)

Il totale delle **spese per servizi di consulenza e di formazione** di cui ai punti 1, 2 e 3 deve rappresentare **almeno il 50% dei costi ammissibili**.



A tal fine, il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente istanza o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (vedi art. 76 del DPR 445/2000) e che la falsa dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione medesima, ai fini dell'ammissione a contributo

DICHIARA

1. che l'impresa è una micro o piccola impresa o media impresa¹ come definita nell'Allegato 1 al Regolamento n. 651/2014/UE della Commissione europea;
2. che l'impresa è attiva al momento della presentazione della domanda ed in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio di Modena;
3. che l'impresa ha sede legale e/o unità operativa nella provincia di Modena;
4. che l'impresa è in regola con il pagamento del diritto annuale e non ha pendenze in corso con la Camera di commercio di Modena;
5. che l'impresa non è in stato di fallimento, liquidazione (anche volontaria), amministrazione controllata, di liquidazione giudiziale, che non ha presentato domanda di concordato e che non si trova in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
6. che l'impresa non ha protesti a suo carico;
7. che non è stata riportata condanna per delitti contro la pubblica amministrazione:
 - dal titolare dell'impresa individuale
 - dal/dai socio/i di società in nome collettivo o del/dei soci accomandatari;
 - dal legale rappresentante della società di capitali o della cooperativa;
 - dal socio unico o dal socio di maggioranza di società di capitali;
8. che per i legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci dell'impresa non sussistono cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia). I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art. 85 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
9. che l'impresa ha assolto gli obblighi contributivi nei confronti degli Enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi previsti (DURC), ed in particolare che:
 - ha dipendenti
 - non ha dipendenti e che il titolare/i soci lavoratori di seguito indicato/i è/sono iscritto/i alla seguente cassa di previdenza/ forma assicurativa obbligatoria _____

¹ La categoria delle micro, piccole e medie imprese (MPMI) è costituita da imprese che occupano meno di 250 persone (calcolate in unità lavorative/anno - ULA), il cui fatturato annuo (voce A1 del conto economico) non supera i 50 milioni di euro e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR. All'interno della categoria delle PMI, si definisce:

- "piccola impresa" un'impresa che occupa meno di 50 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di euro

- "microimpresa" un'impresa che occupa meno di 10 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Si sottolinea che il calcolo degli effettivi e degli importi finanziari deve avvenire sulla base dell'insieme dei criteri previsti nella definizione di PMI. In particolare, se la richiedente NON è un'impresa autonoma, si dovrà tener conto anche dei dati delle imprese associate o collegate rilevanti, in applicazione degli articoli 3 e 6 della stessa definizione.



Cognome e nome socio lavoratore _____ C.F. _____
Cognome e nome socio lavoratore _____ C.F. _____
Cognome e nome socio lavoratore _____ C.F. _____
Cognome e nome socio lavoratore _____ C.F. _____

Ovvero che

non è tenuta/o all'iscrizione ad alcuna forma assicurativa obbligatoria e all'INAIL per la seguente motivazione: _____;

10. che l'impresa è in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;
11. che l'impresa non ha forniture di servizi in essere con la Camera di commercio di Modena, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135²;
12. che l'impresa non si trova in rapporto di controllo/collegamento ai sensi dell'art. 2359 C.c. con i propri fornitori di beni/servizi i cui costi siano oggetto di contributo, né ha con essi assetti proprietari sostanzialmente coincidenti³;
13. che l'impresa, relativamente alle spese ammissibili, non ha beneficiato di altri aiuti di Stato (divieto di cumulo art. 9 del bando);
14. di essere a conoscenza del Bando in base al quale richiede il contributo;
15. di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy di cui all'art. 13 del Reg. UE 679/2016 in calce al presente modulo;
16. di autorizzare la Camera di commercio di Modena al trattamento, anche automatizzato, dei dati forniti per le finalità strettamente connesse e funzionali alla procedura di esame e d'istruttoria della domanda e di eventuale erogazione del contributo oggetto del Bando;
17. di essere consapevole che, in caso di mancato rispetto di taluno dei requisiti, limiti, obblighi o condizioni previsti dal Bando, la Camera di commercio di Modena procederà alla revoca d'ufficio dei contributi e al recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali;
18. di essere consapevole delle cause di revoca del contributo previste nel Bando;
19. di essere a conoscenza del fatto che il voucher di cui al presente bando è concesso in regime "*de minimis*" ai sensi del Regolamento (UE) n. 2831/2023 oppure 1408/2013 oppure 717/2014, in base ai quali l'importo complessivo degli aiuti "*de minimis*" accordati ad un'impresa unica⁴ non può superare i massimali pertinenti nell'arco di tre esercizi finanziari/tre anni;

² Sono escluse da tale fattispecie le imprese individuali, le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni e attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale, gli enti di volontariato, le organizzazioni non governative, le cooperative sociali, le associazioni sportive dilettantistiche nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.

³ Per assetti proprietari sostanzialmente coincidenti si intendono tutte quelle situazioni che - pur in presenza di qualche differenziazione nella composizione del capitale sociale o nella ripartizione delle quote - facciano presumere la presenza di un comune nucleo proprietario o di altre specifiche ragioni attestanti costanti legami di interessi anche essi comuni (quali legami di coniugio, di parentela, di affinità), che di fatto si traducano in condotte costanti e coordinate di collaborazione e di comune agire sul mercato.

⁴ Ai fini della verifica del rispetto dei massimali, i regolamenti "*de minimis*" stabiliscono che "*le entità controllate (di diritto o di fatto) dalla stessa entità debbano essere considerate come un'unica impresa beneficiaria*".

Si intende per «impresa unica» l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;



20. che per i servizi di _____
l'impresa si è avvalsa della consulenza del dott. _____ **Esperto in Gestione dell'Energia**
(come da dichiarazione rilasciata ed allegata alla presente domanda)
21. che in data _____ ha ottenuto il **rating di legalità** con il punteggio di n. _____
stellina/e ai sensi del Decreto Interministeriale n. 57 del 20 febbraio 2014 e Regolamenti attuativi
dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato
- di **non essere in possesso** del rating di legalità
22. di **aver compilato** il questionario Sustain-ability disponibile su <https://esg.dintec.it> relativamente al
quale si riporta l'URL della pagina del report visualizzata al termine della compilazione
- di **non aver compilato** il questionario Sustain-ability
23. di **aver compilato** il questionario SELF 4.0 disponibile su <https://www.puntoimpresadigitale.camcom.it>
relativamente al quale si allega il report ottenuto dall'impresa
- di **non aver compilato** il questionario SELF 4.0
24. l'intervento oggetto del finanziamento comporterà il miglioramento della prestazione energetica
dell'edificio / capannone sito in _____
- di una classe energetica
- di due classi energetiche
- e pertanto si richiede il punteggio aggiuntivo previsto dall'art. 11 del Bando (**allegare documentazione**).

ALLEGA

- Preventivi di spesa e/o fatture (art. 10, comma 4)
- Moduli autocertificazione dei fornitori di cui all'art. 7, comma 3, comma 4, e comma 5 (*NB: allegare un
modulo di autocertificazione per ogni fornitore*)
- Eventuale Attestazione di Prestazione Energetica (A.P.E.) qualora venga richiesto il punteggio relativo al
miglioramento della classe energetica previsto dall'art.11

SI IMPEGNA

-
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o
sorveglianza di un'altra impresa;
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con
quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci
dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui sopra per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate
un'impresa unica. Le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso una o più persone fisiche o un organismo pubblico,
sono considerate singolarmente.



- a comunicare tempestivamente all'indirizzo mail cameradicommercio@mo.legalmail.camcom.it ogni eventuale variazione relativamente alle informazioni e ai dati contenuti nella presente domanda e nella documentazione allegata che ne costituisce parte integrante (art. 12, comma 1, lettera e);
- a far pervenire, ai sensi dell'art. 11 comma 4 del Bando, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, tutte le integrazioni e/o informazioni richieste da parte della Camera di commercio di Modena;
- a non opporsi ai controlli di cui all'art. 14 del Bando. A tal proposito il/la sottoscritto/a prende atto che la Camera di commercio di Modena si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo e il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal Bando in questione.

CONTRIBUTO RICHIESTO

Ammontare del contributo richiesto (nei limiti percentuali definiti all'art. 3 del Bando) sino all'importo massimo di euro 5.000,00*	€ _____
--	---------

(*) cui si somma la premialità di euro 250,00 prevista dall'art. 3, comma 6 del Bando.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR).

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di commercio industria agricoltura ed artigianato di Modena (di seguito anche "CCIAA") intende informarLa sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di contributo.
2. **Finalità del trattamento e base giuridica:** i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, nonché l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ex art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del GDPR) di cui all'art. 1 del presente Bando. Tali finalità comprendono:
 - ✓ le fasi di istruttoria, amministrativa e di merito, delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese,
 - ✓ l'analisi delle rendicontazioni effettuate ai fini della liquidazione dei voucher.Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di commercio per le finalità precedentemente indicate.
3. **Obbligatorietà del conferimento dei dati:** il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste dal Punto Impresa Digitale (PID) con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura per la concessione del contributo richiesto.
4. **Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione:** i dati acquisiti saranno trattati, oltre che da soggetti appositamente autorizzati dalla Camera di commercio anche da Società del Sistema camerale appositamente incaricate e nominate Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR. I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese, e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge.



5. **Periodo di conservazione:** i dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.
6. **Diritti degli interessati:** agli interessati, di cui agli art. 13 e 14 del GDPR, è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss. del GDPR. In particolare:
- è garantito, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, l'esercizio dei seguenti diritti:
 - richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano;
 - conoscere la fonte e l'origine dei propri dati;
 - riceverne comunicazione intelligibile;
 - ricevere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
 - richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
 - opporsi al trattamento, per motivi connessi alla propria situazione particolare;
 - esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta cameradicommercio@mo.legalmail.camcom.it con idonea comunicazione;
 - proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.
7. **Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto:** il titolare del trattamento dei dati è la CCIAA di Modena con sede legale in via Ganaceto 134, P.I. e C.F. 00675070361, tel. 059/208111, pec cameradicommercio@mo.legalmail.camcom.it, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail: dpo@mo.camcom.it.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale del titolare/legale rappresentante dell'impresa che presenta la domanda di ammissione al Bando