



**CAMERA DI COMMERCIO
MODENA**

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER A FAVORE DELLE PMI MODENESI IN
MATERIA DI ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI**

2022

Art. 1 - FINALITA'

La Camera di Commercio di Modena, alla luce delle competenze attribuite dal Decreto legislativo 25 novembre 2016 n. 219, in materia di orientamento al lavoro e alle professioni e di facilitazione dell'incontro domanda-offerta di formazione e lavoro, intende, da un lato, incentivare l'inserimento di giovani studenti in percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e, dall'altro, supportare ed accompagnare le piccole e medie imprese della Provincia di Modena nell'inserimento in azienda di risorse umane provenienti dal mondo della formazione professionale, dai percorsi biennali post-diploma e dai percorsi universitari.

Art. 2 - RISORSE FINANZIARIE E REGIME DI AIUTO

Le risorse finanziarie disponibili per l'iniziativa ammontano ad **€ 84.000,00**.

L'agevolazione oggetto del presente bando non risulta assoggettabile al regime degli Aiuti di Stato poiché, nel caso di specie, i soggetti ospitanti svolgono un ruolo sociale a favore dei giovani, ricevendo fondi pubblici non direttamente per le proprie attività economiche, ma per favorire il raccordo tra formazione e mondo del lavoro.

Art. 3 - INIZIATIVE AGEVOLABILI

Il presente intervento prevede il riconoscimento di un voucher erogato a seguito dell'inserimento in azienda di giovani per lo svolgimento di stage curriculari finalizzati all'orientamento al mondo del lavoro.

In particolare, il bando intende agevolare:

1) percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (**PCTO**) intrapresi da studenti di **Istituti secondari di secondo grado**. In tali casi verrà erogato un voucher pari ad **€ 300,00** per ogni percorso attivato della durata di **almeno 80 ore** fino ad un massimo di tre percorsi (max € 900,00 per ogni soggetto ospitante);

2) tirocini formativi realizzati nell'ambito degli **studi universitari**, dei corsi post-diploma **ITS**, dei percorsi regionali dell'Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (**IFTS**) e dei Centri di Formazione Professionale (**CFP**) rientranti tra gli enti accreditati dalla Regione Emilia Romagna, per lo svolgimento di stage curriculari finalizzati all'orientamento ed alla transizione al mondo del lavoro.

In tali casi verrà erogato un voucher pari ad € 500,00 per ogni percorso formativo o stage curricolare attivato della durata di **almeno 200 ore** fino ad un massimo di tre percorsi (max € 1.500,00 per ogni soggetto ospitante).

Non potranno richiedere il voucher le imprese già finanziate per il medesimo percorso tramite il bando 2021.

Art. 4 – BENEFICIARI

Tipologia dei beneficiari

Sono ammesse ai benefici di cui al presente regolamento le imprese modenesi che rientrano nella definizione di micro, piccola o media impresa di cui alla definizione di PMI riportata nell'allegato 1 del Regolamento (UE) 651/2014 del 17 giugno 2014, così come recepita dalla normativa nazionale.

Le imprese beneficiarie dovranno essere iscritte nel **Registro nazionale alternanza scuola-lavoro**: <http://scuolalavoro.registroimprese.it>. La suddetta iscrizione, completamente gratuita, potrà avvenire anche successivamente alla presentazione della domanda, ma necessariamente prima della liquidazione del voucher.

Per l'ammissione al contributo sono necessari – **a pena di esclusione** - i seguenti requisiti, che dovranno sussistere sino alla liquidazione del contributo:

- essere iscritti al Registro delle Imprese della CCIAA di Modena;
- risultare in attività al momento della presentazione della domanda;
- essere in regola con il pagamento del diritto annuale. Si precisa che non verrà considerato irregolare il diritto annuale non versato ma oggetto di possibile ravvedimento operoso ai sensi del art. 13 D.lgs. 472/97; prima della liquidazione del contributo il diritto annuale dovrà comunque essere regolare;
- avere sede legale operativa e/o unità locale operativa nella provincia di Modena;
- non trovarsi in stato di liquidazione (anche volontaria), di fallimento, non aver

presentato domanda di concordato o non trovarsi in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;

- non avere protesti a proprio carico;
- non avere subito condanne per delitti contro la pubblica amministrazione;
- trovarsi in situazione di regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi previsti (il DURC verrà richiesto sia in fase di istruttoria che in fase di rendicontazione);
- essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;
- non avere forniture in essere con la Camera di commercio di Modena, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135.

Art. 5 - INTERVENTI AMMISSIBILI

Sono ammesse alle agevolazioni del presente bando le PMI modenesi:

1) che abbiano stipulato convenzioni con Istituti secondari di secondo grado. **Sono ammissibili i PCTO curricolari realizzati a partire dall'1/1/2022 fino al 18/6/2022.** Il contributo verrà erogato al raggiungimento di **almeno 80 ore** di stage in azienda.

Si precisa che **non rientrano** in questa casistica **i percorsi estivi** attivati nell'ambito del progetto **"L'Estate in alternanza"**;

o

2) che abbiano stipulato convenzioni con i dipartimenti universitari, con gli ITS (Istituti Tecnici Superiori della Regione Emilia Romagna), con enti di formazione che gestiscono percorsi IFTS (Istruzione e Formazione Tecnica Superiore), con i CFP (Centri di Formazione Professionale), per la realizzazione di tirocini formativi universitari, stage curricolari per l'orientamento e la transizione al mondo del lavoro.

Sono ammissibili i percorsi realizzati a partire dall'1/1/2022 fino al 15/9/2022.

Per i percorsi formativi universitari e/o stage curricolari ITS, IFTS o CFP il contributo verrà erogato al raggiungimento nel suddetto periodo di **almeno 200 ore** rispetto a quelle previste.

Per entrambe le categorie di percorsi, i voucher saranno erogati con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600, tranne i casi di esclusione previsti dalla normativa vigente.

Art. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di contributo dovranno essere inviate **esclusivamente in modalità telematica con firma digitale del legale rappresentante dell'impresa**. Le domande sono soggette ad **imposta di bollo di Euro 16,00** da assolvere in modo virtuale.

Le domande di contributo potranno essere inviate a partire **dalle ore 14,00 del 2 maggio fino alle ore 12,00 del 31 maggio 2022**.

L'invio telematico dovrà avvenire mediante la piattaforma Telemaco (<http://www.registroimprese.it/altri-adempimenti-camerale>). **Tale invio potrà essere effettuato anche da un intermediario abilitato alle operazioni Telemaco.**

E' esclusa qualsiasi altra modalità d'invio, pena l'irricevibilità della domanda.

Sul sito internet camerale www.mo.camcom.it, alla voce Promozione – Orientamento al lavoro, saranno pubblicate le istruzioni operative per la trasmissione telematica delle domande.

Per partecipare al presente bando occorrerà inviare, **a pena di esclusione**:

- a) il modulo base telematico;
- b) la domanda di contributo **in bollo** redatta secondo il modello predisposto pubblicato sul sito e regolarmente compilato;
- c) copia della convenzione stipulata tra l'Istituto scolastico, l'Università, l'ITS, l'IFTS o l'Ente di formazione titolare di un percorso formativo ed il soggetto ospitante che individui in modo chiaro il cognome e nome dello studente e la durata dello stage.

Tutti i documenti sopra elencati dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, **a pena di esclusione**.

La mancata presentazione della documentazione richiesta comporterà **l'inammissibilità** della domanda.

Ogni soggetto ospitante potrà presentare una sola domanda a valere sul presente bando per un massimo di tre studenti ospitati.

Art. 7 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE E DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

Le domande verranno ordinate in base all'ordine cronologico di presentazione delle stesse fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

Saranno escluse le domande spedite prima e dopo il termine previsto all'art. 6 del presente Bando.

Nel corso dell'istruttoria, la Camera di Commercio di Modena potrà richiedere l'integrazione documentale, nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta. Tale documentazione dovrà essere inviata entro il termine di 10 giorni dalla data di richiesta.

L'ufficio competente si riserva la facoltà di non procedere all'istruttoria di tutte le domande pervenute qualora l'ammontare dei contributi richiesti ecceda le risorse disponibili; in tal caso si procederà all'istruttoria di un numero di domande utile allo scorrimento della graduatoria qualora si verificasse la disponibilità di ulteriori risorse.

Art. 8 - CONCESSIONE CONTRIBUTI

L'approvazione della graduatoria dei beneficiari dei voucher avverrà non oltre 30 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande.

L'ufficio competente comunica ai soggetti richiedenti la concessione del voucher, i termini e le modalità per la rendicontazione, nonché l'esclusione dal beneficio con il motivo del rigetto, entro 30 gg dall'atto di approvazione della graduatoria.

L'indicazione in domanda di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), presso il quale l'impresa elegge domicilio per la richiesta di contributo, rappresenta un elemento fondamentale affinché anche tutte le comunicazioni successive all'invio possano essere gestite con modalità telematica.

Art. 9 - RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

La rendicontazione dovrà essere inviata, **esclusivamente in modalità telematica con firma digitale del legale rappresentante dell'impresa.**

L'invio telematico dovrà avvenire mediante la piattaforma Telemaco (<http://www.registroimprese.it/altri-adempimenti-camerale>).

Al **modulo base telematico** di rendicontazione dovrà essere allegata **copia del registro delle presenze completo di date e firme per ogni soggetto ospitato**. Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.

La rendicontazione andrà inviata entro il 30/9/2022.

L'erogazione del contributo è subordinata al raggiungimento del monte orario formativo minimo previsto nell'art. 5 del bando.

La Camera si impegna a liquidare l'importo spettante ai beneficiari entro 30 gg dal ricevimento della rendicontazione completa.

La Camera di Commercio potrà richiedere qualsiasi altra documentazione che riterrà opportuna, sia a preventivo che a consuntivo, ed applicherà, per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, quanto disposto dal regolamento generale per la concessione di contributi camerali, di cui alla deliberazione del Consiglio camerale n. 9 in data 29/04/2009, come successivamente modificato ed integrato.

Art. 10 – CONTROLLI

La Camera di Commercio si riserva di effettuare controlli e verifiche, anche a campione, al fine di verificare il rispetto delle condizioni previste per la fruizione del contributo e la conformità degli interventi realizzati rispetto all'investimento ammesso a contributo.

Per quanto riguarda le modalità di esecuzione dei controlli sulle autocertificazioni ci si atterrà a quanto stabilito dal regolamento approvato con delibera del Consiglio Camerale n. 17 dell'1/12/2015, come successivamente modificato ed integrato.

In caso di esito negativo dei controlli, il contributo sarà revocato d'ufficio e verrà attivata la procedura per il recupero delle somme eventualmente già erogate.

Art. 11 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, responsabile del procedimento è il Vice Segretario Generale, avv. Massimiliano Mazzini.

Art. 12 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. 679/2016/UE i dati saranno trattati dalla CCIAA di Modena per la gestione del servizio/procedimento richiesto. I dati verranno trattati con modalità cartacee ed informatizzate, non saranno oggetto di diffusione ma, eventualmente, di comunicazione ad altri soggetti bene identificati per gli aspetti organizzativi inerenti all'espletamento del servizio/procedimento richiesto. I dati saranno conservati fino a revoca del consenso e nel rispetto dei termini di legge o fino al termine della prescrizione dei diritti sorti dal rapporto contrattuale.

Art. 13 - TRASPARENZA

In ottemperanza agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 sono pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale nella sezione Amministrazione Trasparente i dati relativi alla erogazione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese.