



**Delibera n°150  
in data 24/9/2024**

## GIUNTA CAMERALE

### RIUNIONE N°10 DEL GIORNO 24/9/2024

*Presidente:* Giuseppe Molinari

Sono presenti i componenti signori:

MAURO BASTONI	NO
GIULIANA GARUTI	SI
CRISTIAN GOLINELLI	SI
TOMMASO ANTONIO LEONE	SI
GILBERTO LUPPI	SI
PAOLO ROSSI	SI
MARCO ZANNI	NO

Sono presenti i seguenti membri del Collegio dei Revisori:

PAOLO CARLONI	SI
MARA ROMANO	NO
DANIELA VALPONDI	SI

Segretario: avv. Stefano Bellei, Segretario Generale della Camera di Commercio assistito dall'avv. Massimiliano Mazzini.

***O m i s s i s***

### **OGGETTO: Nomina Organismo Indipendente di Valutazione della Camera di commercio di Modena triennio 2024-2027**

Il Presidente ricorda che il D. Lgs 150 del 27 ottobre 2009 ha istituito per le amministrazioni pubbliche l'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV). In forma collegiale o monocratica, l'OIV svolge, all'interno di ciascuna Amministrazione, un ruolo fondamentale sia in relazione al controllo strategico e al processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'Ente ed individuale dei dirigenti, essendo chiamato a garantire la correttezza, sia in riferimento agli obblighi di integrità e trasparenza a carico delle amministrazioni stesse, attestandone l'avvenuto adempimento.



La nomina dell'OIV viene effettuata ai sensi degli artt. 14 e 14 bis del D. Lgs. n. 150/2009 così come modificati dal D.L. n. 74/2017, tenuto conto della delibera CIVIT n. 12 del 27 febbraio 2013, a cui si fa riferimento non aderendo la Camera di commercio di Modena alla disciplina di cui al DPR 105/2016 e correlati D.M. 2/12/2016, 6/8/2020, 7/8/2023 in forza della Nota Circolare prot. n. 3550 del 19 gennaio 2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

La competenza in ordine alla nomina rimane in capo all'organo di indirizzo politico-amministrativo.

Considerato che l'incarico di Organismo Indipendente di Valutazione della Camera di Commercio di Modena è stato conferito con delibera di Giunta n. 182 del 13/10/2021 al Dott. Cristian Ercolano per un periodo di tre anni non ulteriormente rinnovabili e decadrà in data 12 ottobre 2024;

Valutato che con Delibera n. 141 del 30/07/2024 è stato approvato l'avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per la nomina del nuovo Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) monocratico della Camera di commercio di Modena;

Preso atto che i termini per la manifestazione d'interesse sono scaduti il 30 agosto 2024 alle ore 12.00 e che entro tale termine sono state regolarmente presentate n. 3 proposte di candidatura e precisamente: domanda protocollo n. 0060776 del 23/08/2024 presentata dal dott. Biagio Caino, domanda protocollo n. 0061949 del 29/08/2024 presentata dal dott. Ferruccio Masetti e domanda protocollo n. 0062080 del 29/08/2024 presentata dal prof. Eugenio Caperchione;

Tenuto conto che con Determinazione n. 285 del 01/08/2024 il Segretario Generale ha provveduto alla nomina della Commissione di valutazione che, in data 16/09/2024, ha proceduto all'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione e alla predisposizione, in base all'art. 2 dell'Avviso Pubblico, di una griglia di comparazione delle domande pervenute mediante l'indicazione puntuale dell'aderenza ai riferimenti indicati al fine di individuare il profilo maggiormente corrispondente al ruolo da ricoprire, da sottoporre alla valutazione dell'Organo politico amministrativo;

Visto il verbale con acclusa griglia sintetica di comparazione delle tre candidature (Allegato 1) redatto dalla Commissione di valutazione, trasmesso al Segretario Generale e per suo tramite alla Giunta;

Dopo breve discussione, ricordato peraltro quanto emerso nel corso della riunione del 30/07/2024 in cui è stata assunta la delibera n. 141 di avvio della procedura di nomina dell'OIV;

La Giunta, all'unanimità,

### **d e l i b e r a**

- di approvare i criteri utilizzati dalla Commissione per la valutazione comparativa effettuata;
- di nominare Organismo Indipendente di Valutazione monocratico della CCIAA di Modena il dott. Biagio Caino;
- di stabilire in tre anni la durata dell'incarico a decorrere dal 13/10/2024, incarico eventualmente rinnovabile una sola volta;
- di stabilire il compenso annuo pari ad € 10.530,00, oltre agli oneri ed al rimborso delle spese concordate per l'eventuale partecipazione alle riunioni dell'OIV presso la sede camerale;



- di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

IL SEGRETARIO  
(AVV. STEFANO BELLEI)

IL PRESIDENTE/  
(ING. GIUSEPPE MOLINARI)





CAMERA DI COMMERCIO  
MODENA

**VERBALE DELLA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CURRICULA PERVENUTI PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MODENA.**

Il giorno 16 settembre 2024, alle ore 10.30, presso la Sede Camerale, si è riunita la Commissione, nominata dal Segretario Generale della Camera di Commercio di Modena con Determinazione Dirigenziale n. 285 del 01/08/2024, per la valutazione comparativa dei curricula di cui alle candidature pervenute, ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti e della formazione di un elenco di candidati con il profilo maggiormente corrispondente al ruolo da ricoprire, da sottoporre alla valutazione dell'Organo politico-amministrativo per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione monocratico della Camera di Commercio di Modena.

Sono presenti, quali componenti della Commissione di valutazione, il Vicesegretario Generale della CCIAA di Modena, l'Avv. Massimiliano Mazzini, con funzioni di Presidente, la dott.ssa Cristiana Ferrari e la dott.ssa Maria Isabella Tricase, Responsabile della Struttura Tecnica Permanente di misurazione della performance.

I componenti della Commissione dichiarano che non sono soggetti all'obbligo di astensione di cui all'art. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

Si dà atto che sono pervenute nei termini le candidature con domande protocollo n. 0060776 del 23/08/2024 presentata dal dott. Biagio Caino, n. 0061949 del 29/08/2024 presentata dal dott. Ferruccio Masetti e n. 0062080 del 29/08/2024 presentata dal prof. Eugenio Caperchione.

La Commissione procede quindi, ai sensi dell'art. 2 dell'avviso di selezione pubblica per l'acquisizione di candidature per la nomina a titolare dell'Organismo di Valutazione monocratico della Camera di Commercio di Modena approvato con delibera di Giunta n. 141 del 30/07/2024, all'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione (art. 1) e alla predisposizione di una griglia di valutazione delle domande pervenute, mediante l'indicazione puntuale della relativa aderenza ai riferimenti indicati (art. 2) al fine di individuare il profilo maggiormente corrispondente al ruolo da ricoprire da sottoporre alla valutazione dell'Organo politico amministrativo, come di seguito risultante:

**LEGENDA:**

punti 3	Pienamente aderente (requisiti soddisfatti con ottime competenze)
punti 2	Aderente (requisiti soddisfatti)
punti 1	Poco aderente (requisiti soddisfatti in misura minima)
punti 0	Non aderente (requisiti non soddisfatti)

Si precisa che, relativamente al quarto punto indicato all'art. 2 dell'avviso pubblico (conoscenza delle funzioni e del funzionamento, dei sistemi di controllo, dell'assetto organizzativo e del sistema di contabilità delle Camere di Commercio), viene attribuito, trasversalmente, il suddetto



punteggio da 0 a 3 esclusivamente laddove ve ne sia espresso richiamo nei requisiti richiesti nell'avviso pubblico stesso.

Si allega griglia di valutazione comparativa compilata in conformità ai criteri sopra evidenziati (All. 1).

Il Presidente della Commissione dichiara chiusa la seduta alle ore 13.00.

Si dispone la trasmissione del presente verbale al Segretario Generale affinché lo sottoponga all'Organo politico-amministrativo per le sue valutazioni.

Modena, il 16/09/2024

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente della Commissione

Avv. Massimo Mazzini

I Componenti

Dott.ssa Cristiana Ferrari

Dott.ssa Maria Isabella Tricase

All. 1 Griglia di valutazione comparativa

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA NOMINA A  
TITOLARE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA CCIAA DI MODENA PER IL TRIENNIO 2024-2027**

**LEGENDA PUNTEGGIO:**

- 3- Piamente aderente (requisiti soddisfatti con ottime competenze)
- 2- Aderente (requisiti soddisfatti)
- 1- Poco aderente (requisiti soddisfatti in misura minima)
- 0- Non aderente (requisiti non soddisfatti)

**Criteri di valutazione emergenti da C.V. e Relazione di accompagnamento allo stesso (art. 2 ):**

- formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- percorso professionale svolto;
- capacità o competenze specifiche acquisite, che determinano di fatto l'adeguatezza e la corrispondenza del profilo e del background professionale alla mansione assegnata e per la funzione in cui opererà;
- conoscenza delle funzioni e del funzionamento, dei sistemi di controllo, dell'assetto organizzativo e del sistema di contabilità delle Camere di commercio.

Requisiti	CAINO Dott. BIAGIO (Prot. n. 0060776 del 23.08.24)	MASETTI Dott. FERRUCCIO (Prot. n. 0061949 del 29.08.24)	CAPERCHIONE Prof. EUGENIO (Prot. n. 0062080 del 29.8.24)
<b>1. Requisiti generali</b>			
a. cittadinanza italiana, ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea	X	X	X
b. non saranno accettate candidature di componenti che abbiano superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia o alla soglia del collocamento a riposo	X	X	X
c. requisiti generali di competenza ed esperienza, nonché di integrità, di cui all'art. 2 del DPCM 6.8.2020 come modificato dal DM 7.8.2023	nessun organismo	nessun organismo	nessun organismo
d. non appartenere contemporaneamente a più di tre Organismi di Valutazione e/o Organismi simili, come i Nuclei di Valutazione	requisiti collocamento a riposo matureranno nel 2039	requisiti collocamento a riposo matureranno nel 2029	requisiti collocamento a riposo matureranno nel 2030

Requisiti	CAINO Dott. BIAGIO (Prot. n. 0060776 del 23.08.24)	MASETTI Dott. FERRUCCIO (Prot. n. 0061949 del 29.08.24)	CAPERCHIONE Prof. EUGENIO (Prot. n. 0062080 del 29.8.24)
<b>2. Requisiti attinenti all'area delle conoscenze</b>			
Laurea specialistica o laurea quadriennale, conseguita nel previgente ordinamento degli studi, in una delle seguenti discipline: scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche o ingegneria gestionale.	5	6	6
Formazione dell'interessato, nella quale confluisce il percorso di studi e specializzazione	3	3	3
Descrizione come da CV e relazione di accompagnamento	<p>Laurea in Economia e Commercio 110/110 in data 11/07/2001 presso Federico II di Napoli</p> <p>Corsi di perfezionamento di business intelligence e business planning</p> <p>Titolo post-universitario in Cultore della materia su Bilancio sociale e rendicontazione performance in data 28/02/2013</p>	<p>Laurea in Giurisprudenza 110 e lode 02/07/2002 presso Unimore</p> <p>Partecipazione a corso formazione per magistrati "Strategie di contrasto alla corruzione" su invito ANAC</p> <p>Cultore della materia presso la Cattedra di Diritto Amministrativo</p> <p>Facoltà di Giurisprudenza Unimore</p> <p>Titolo post-universitario di Specialista amministrazioni pubbliche in data 11/10/2004 presso Scuole specializzazione in studi dall'amministrazione pubblica di Bologna</p> <p>Master in Finanza Pubblica 2012-2013 presso SNA Milano</p> <p>Corso di perfezionamento per i manager delle Aziende Casa presso SDA Bocconi 2020</p>	<p>Laurea in Economia aziendale 110 e lode 18/12/1982 presso Bocconi</p> <p>Dottore di ricerca in Economia aziendale 1991. Bocconi</p> <p>Autore o curatore di svariati volumi, articoli e pubblicazioni</p>

*Aut. Biagi*

	Descrizione come da CV e relazione di accompagnamento	Punteggio
<p><b>3. PERCORSO PROFESSIONALE SVOLTO</b> (Requisiti attivati all'area delle esperienze professionali valutate secondo le modalità di cui all'art. 2 dell'avviso pubblico)</p>	<p><b>Descrizione come da CV e relazione di accompagnamento</b></p>	<p><b>Punteggio</b></p>
<p>a1. esperienza di almeno cinque anni nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale</p>	<p>15 anni presso Sistema camerale Servizi in qualità di coordinatore servizi di performance management</p>	<p>18</p>
<p>a2. esperienza di almeno cinque anni nella pianificazione e nel controllo di gestione</p>	<p>definizioni linee guida e modelli inerenti il processo di Pianificazione e Controllo degli enti camerali e per la gestione del Ciclo della Performance (15 anni SICamera)</p>	<p>3</p>
<p>a3. esperienza di almeno cinque anni nella programmazione finanziaria e di bilancio</p>	<p>Progetti di rendicontazione sociale e supporto alla contabilizzazione dei costi ai fini della definizione dei costi standard e del relativo dimensionamento del personale (cost accounting); analisi e riclassificazione di bilancio CCIAA al fine di individuare indicatori di sostenibilità economica e leggere le performance economiche con approccio multi dimensionale (15 anni SICamera) Docente in materia di bilancio sociale presso Uniter (2013-2017) Elaborazione bilanci sociali CCIAA Cuneo, Maremma e Tirreno, Pisa, Firenze</p>	<p>3</p>
<p>a4. esperienza di almeno cinque anni nel risk management</p>	<p>analisi e valutazione di progetti complessi (best practice)</p>	<p>0</p>
<p>a5. esperienza in ordine alla progettazione di sistemi per il coinvolgimento degli stakeholders (Indagini di customer satisfaction e valutazione partecipativa)</p>	<p>progettazione e gestione di campagne di rilevazione del livello di qualità percepita dagli utenti; definizione di modello di rilevazione della Customer per le CCIAA</p>	<p>3</p>
<p>b. esperienza in materia di trasparenza ed anticorruzione, con particolare riguardo agli aspetti applicativi di cui alle Leggi n. 33/2013 (e s.m.i.) e n. 190/2012</p>	<p>elaborazione modelli (griglie) di valutazione grado di trasparenza delle amministrazioni presso Sistema Camerale Servizi</p>	<p>2</p>
<p>c. esperienza di almeno 10 anni nello svolgimento di compiti di organizzazione, controllo o similari, maturata presso amministrazioni pubbliche complesse o presso camere di commercio ovvero organismi del sistema camerale nel suo complesso</p>	<p>supporto ad attività di pianificazione e controllo di gestione aziendale presso Sistema Camerale per conto di Unioncamere (15 anni)</p>	<p>3</p>
<p>d. esperienza maturata in qualità di componente di OV (o Nucleo di Valutazione) o di titolare di OV monocratico presso una Camera di commercio o un altro organismo del sistema camerale (fermo restando quanto previsto dall'art.3 dell'avviso pubblico, in ordine alla rilevanza di una eventuale rimozione dell'incarico prima della scadenza) ovvero essere tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale degli OV</p>	<p>iscritto in elenco</p>	<p>1</p>
<p><b>Descrizione come da CV e relazione di accompagnamento</b></p>	<p>11 anni presso Provincia di Modena in qualità di Dirigente (predispensione SMVP e redazione e collegamento tra Piano performance e Programma triennale trasparenza)</p> <p>11 anni presso Provincia di Modena in qualità di Dirigente (semplificazione e integrazione del Sistema di pianificazione, redazione Piano performance)</p> <p>Responsabile Coordinamento e Organizzazione Servizi dell'Unione Comuni Modenesi area nord (CoG)</p> <p>Coordinamento presso la Provincia di Modena controllo strategico, di gestione, qualità e delle società partecipate</p> <p>11 anni presso Provincia di Modena in qualità di Dirigente (predispensione piano degli obiettivi e piano esecutivo di gestione, programmazione, gestione e controllo di bilancio, responsabile Servizio Finanziario, predisposizione piano di razionalizzazione delle risorse)</p>	<p>19</p>
<p>Direttore di dipartimento (3 anni), Preside di Facoltà (4 anni), Amministratore Unico Asp Piacenza (3 anni)</p> <p>OIV CCIAA</p> <p>Componente di svariati gruppi di lavoro su misurazione dell'azione amm.va</p> <p>Direttore di dipartimento (3 anni), Preside di Facoltà (4 anni), Amministratore Unico Asp Piacenza (3 anni)</p> <p>OIV CCIAA</p> <p>Incaricato da DFP nell'ambito di progetto su controllo di gestione</p>	<p>3</p>	<p>19</p>
<p>Direttore di dipartimento (3 anni), Preside di Facoltà (4 anni), Amministratore Unico Asp Piacenza (3 anni)</p> <p>Collaborazioni con istituzioni internazionali nel campo della contabilità pubblica</p>	<p>3</p>	<p>3</p>
<p>Direttore di dipartimento (3 anni), Preside di Facoltà (4 anni), Amministratore Unico Asp Piacenza (3 anni)</p> <p>Direttore di dipartimento (3 anni), Preside di Facoltà (4 anni), Amministratore Unico Asp Piacenza (3 anni) - NESSUNA SPECIFICAZIONE SU CUSTOMER E VALUTAZIONE PARTECIPATIVA</p> <p>CCIAA Bergamo 6 anni CCIAA Lodi 3 anni Componente di Nuclei di valutazione</p> <p>Direttore di dipartimento (3 anni), Preside di Facoltà (4 anni), Amministratore Unico Asp Piacenza (3 anni)</p> <p>CCIAA Bergamo 6 anni CCIAA Lodi 3 anni iscritto in elenco</p>	<p>1</p> <p>0</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p>	<p>19</p>

*Stelvio*

**4. CAPACITA' O COMPETENZE SPECIFICHE ACQUISITE**  
(Requisiti attinenti all'area delle capacità valutate secondo le modalità di cui all'art. 2 dell'avviso pubblico)

- a. adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio, nonché della trasparenza e dell'integrità
- b. capacità tecniche utili a favorire processi di innovazione organizzativa all'interno dell'amministrazione, oltre che un profilo e background professionale e personale adeguato al ruolo
- c. capacità tecniche di progettualità in ordine a definizione di modelli, linee guida e sistemi informativi complessi, anche nell'ambito del sistema camerale, per la gestione del Ciclo della Performance in ambito pubblico
- d. specifiche capacità in ordine alla progettazione di sistemi efficaci di comunicazione nella presentazione dei dati mediante rappresentazioni che privilegino la sintesi e la chiarezza nell'ottica di una maggiore fruibilità dei dati, anche attraverso modalità innovative (ad es. infografiche)
- e. conoscenza informatica, in particolare del software, gestionali e contabili, e dei sistemi di benchmarking, utilizzati all'interno del sistema camerale
- f. conoscenza della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, dovrà, altresì, possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana

Punteggio	Descrizione come da CV e relazione di accompagnamento	Punteggio	Descrizione come da CV e relazione di accompagnamento	Punteggio	Descrizione come da CV e relazione di accompagnamento	Punteggio
13	management pubblico e valutazione della performance (pubblicazione, convegni, incarico Presidenza dei Ministri - DFP nell'ambito del progetto "Il controllo di gestione: analisi, comparazione e diffusione delle best practices"	3	progettazione, pianificazione e organizzazione come dirigente e come componente di nucleo di valutazione	11	analisi organizzative e dimensionamento dei processi; partecipazione a lavori di lavoro e coordinamento gruppi di lavoro finalizzati all'introduzione di innovazioni organizzative e/o monitoraggio e accompagnamento di processi complessi di cambiamento organizzativo delle CCIAA	14
3	esperto per l'Italia e Presidente di Sezione nel Premio "European Public Sector Award"	3	riorganizzazione di enti (Provincia di Modena e Unione Comuni modenesi area nord); digitalizzazione attività amministrativa e gestione informatizzata dei documenti di programmazione	3	definizione e aggiornamento Ipi, mappa dei processi e cluster dimensionali; gestione di processi di riconfigurazione organizzativa anche nell'ambito di percorsi di aggregazione e accorpamento	3
3	Direzione scuola estiva "Innovation Public Services"	3	realizzazione del sistema del ciclo della performance della Provincia di Modena	3	definizione di linee guida del Sistema Camerale: SMVP, Piano Performance, Customer, Report Controllo Strategico, Relazione sul funzionamento, valutazione partecipativa, PIAO	3
3	componente dello Standard Sector Board della Ragioneria Generale dello Stato	2	utilizzo di infografiche nel corso di riunioni, convegni o relazioni al Cda	3	coautore Metodologia Integrata di performance Management delle CCIAA	3
3	v. volume "Benefits of Accrual Accounting in the Public Sector" 2022	2	digitalizzazione attività amministrativa e gestione informatizzata dei documenti di programmazione etc.	3	Progetti di reporting, tool e software on line per reportistica (Canva e Piktochart), infografiche e reportistica interattiva	3
1	Pareto	1	Competenza digitale avanzata ma nessuna conoscenza software gestionali CCIAA	3	Progettazione dell'architettura logico-informativa dell'applicativo Sistema Integrato	3
X		X		X	Progettazione e conoscenza approfondita applicativi per la performance e il benchmarking in ambito camerale	X
					Utilizzo evoluto pacchetto Office	

*[Handwritten signatures]*

<p><b>CONOSCENZA DELLE FUNZIONI E DEL FUNZIONAMENTO, DEI SISTEMI DI CONTROLLO, DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO E DEL SISTEMA DI CONTABILITA' DELLE CCIAA (solo in relazione ai requisiti che ne prevedono espresso richiamo nell'avviso pubblico)</b></p> <p>3a. esperienza di almeno 10 anni nello svolgimento di compiti di organizzazione, controllo o similari, maturata presso amministrazioni pubbliche complesse o presso camere di commercio ovvero organismi del sistema camerale nel suo complesso</p> <p>3b. esperienza maturata in qualità di componente di OIV (o Nucleo di Valutazione) o di titolare di OIV monocratico presso una Camera di commercio o un altro organismo del sistema camerale (fermo restando quanto previsto dall'art.3 dell'avviso pubblico, in ordine alla rilevanza di una eventuale rimozione dell'incarico prima della scadenza) ovvero essere tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale degli OIV</p> <p>4a. capacità tecniche di progettualità in ordine a definizione di modelli, linee guida e sistemi informativi complessi, anche nell'ambito del sistema camerale, per la gestione del Ciclo della Performance in ambito pubblico</p> <p>4b. conoscenza informatica, in particolare del software, gestionali e contabili, e dei sistemi di benchmarking, utilizzati all'interno del sistema camerale</p>
--

Descrizione come da CV e relazione di accompagnamento	Punteggio	Descrizione come da CV e relazione di accompagnamento	Punteggio	Descrizione come da CV e relazione di accompagnamento	Punteggio
	9		0		4
supporto ad attività di pianificazione e controllo di gestione aziendale presso Sistema Camerale per conto di Unioncamere (15 anni)	3		0		0
	0		0	CCIAA Bergamo 6 anni CCIAA Lodi 3 anni	3
definizione di linee guida del Sistema Camerale: SMVP, Piano Performance, Customer, Report Controllo Strategico, Relazione sul funzionamento, valutazione partecipativa, PIAO	3		0		0
coautore Metodologia integrata di performance Management delle CCIAA	3		0	Pareto	1
Progettazione dell'architettura logico-informativa dell'applicativo Sistema Integrato	3		0		
Progettazione e conoscenza approfondita applicativi per la performance e il benchmarking in ambito camerale	3		0		

**Totale punteggio**

Assenza di cause ostative (salvo verifiche)

46

Dott. Caino

X

Dott. Masetti

X

36

Prof. Capercione

X

42

*Stavoni*