



CAMERA DI COMMERCIO
MODENA

RELAZIONE SULLA *PERFORMANCE* 2021

26 maggio 2022

Premessa

La Relazione sulla performance rappresenta lo strumento attraverso il quale la Camera di commercio di Modena rende conto del proprio operato alle imprese, alla comunità, ai partner istituzionali, alle risorse umane, ovvero ai propri stakeholder, interni ed esterni, illustrando i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente.

Si tratta di un lavoro svolto nella convinzione che ciò rappresenti non solo un dovere istituzionale, ma anche un mezzo attraverso il quale rafforzare le relazioni instaurate e il grado di conoscenza della propria azione nella comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione della strategia definita nel programma di mandato.

Con la Relazione sulla Performance l'Ente porta a conoscenza degli stakeholder gli impegni assunti nei loro confronti, in termini di attese da soddisfare e modalità operative da adottare; inoltre evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti e indicandone le cause e le misure correttive da attuare.

A partire dal 2019, la Relazione sulla performance ha cambiato "veste" e metodologia di redazione, così come indicato dalle nuove Linee guida curate da Unioncamere, con la collaborazione e supervisione del Dipartimento della Funzione pubblica, sulla base dei principi e dei criteri stabiliti nelle Linee guida n. 3 elaborate, a novembre 2018, dal Dipartimento per le Pubbliche amministrazioni centrali.

Trattandosi forse dello strumento più importante di accountability, in un'ottica di valutazione che si vorrebbe nel tempo il più possibile partecipata, nella predisposizione della Relazione sono state privilegiate la sinteticità, la chiarezza espositiva, la comprensibilità, anche mediante il ricorso a rappresentazioni grafiche e tabellari dei risultati, utili a favorire una maggiore leggibilità delle informazioni.

Si segnala sin d'ora che il 2021 ha rappresentato il terzo anno del mandato degli Organi camerali insediatisi a luglio 2018; il [Piano della performance 2021-2023](#) ha sviluppato le linee strategiche del [Programma pluriennale 2019-2023](#), così come declinate nella [RPP 2021](#) e rimodulate dall'[aggiornamento dell'Albero della performance dello stesso Piano](#), approvato con delibera di Giunta n. 162 del 16 settembre 2021, resosi necessario anche a seguito del perdurare dell'emergenza pandemica che ha interessato i Paesi e le economie di tutto il mondo.

Si segnala altresì che diversamente da quanto precedentemente previsto, l'art. 7, comma 1 del D. Lgs. 150/2009, così come modificato dal D. Lgs. 74/2017, a partire dal 2019 ha stabilito che le amministrazioni pubbliche "adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance".

Detta previsione, che ha la finalità di indurre le amministrazioni a valutare, ogni anno, l'adeguatezza del proprio Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) tenendo in considerazione le evidenze emerse dall'esperienza applicativa del ciclo precedente, le eventuali criticità riscontrate dall'Organismo Indipendente di Valutazione e il contesto organizzativo di riferimento per procedere all'eventuale aggiornamento, è stata accompagnata dalla definizione, da parte di Unioncamere, di concerto con il Dipartimento della Funzione Pubblica, di nuove "Linee guida sul Sistema di misurazione e valutazione della performance nelle Camere di commercio". Il [Sistema approvato dalla Camera di commercio di Modena per il 2021](#), volutamente allineato al modello proposto da Unioncamere, segna un'importante cesura con la metodologia utilizzata precedentemente.

Si segnala poi preliminarmente, che in fase di predisposizione del Piano della performance 2021-2023 (approvato con delibera di Giunta il 16.12.2020), confidando nei primi segnali di miglioramento dell'emergenza sanitaria in corso dai primi mesi del 2020, l'Ente ha deciso di non intervenire con un "alleggerimento" strutturale del sistema degli obiettivi/indicatori e relativi target, ma di operare, per quanto possibile in continuità con le annualità precedenti, nella logica del miglioramento progressivo delle performance.

Contrariamente a quanto auspicato, la situazione di fatto riscontrata nel primo semestre del 2021 non ha consentito di riprendere la piena operatività della Camera di Commercio specie in alcuni settori ancora pesantemente condizionati dalla situazione di emergenza, mentre, di contro, sono state avviate linee di attività che potessero contenere i danni subiti dalle imprese, soprattutto mediante l'erogazione di voucher finanziati da risorse proprie (+4.524.953,38 €, rispetto a quelle previste originariamente, pari a 2.260.000 €) e di altri Enti, come la Regione Emilia-Romagna), da liquidare nel minor tempo possibile.

Le intervenute proroghe normative (come il differimento al 16 maggio 2022, disposto dal D.L. n. 118/2021, dell'entrata in vigore del Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza e quindi il rinvio al 31 dicembre 2023 delle collegate procedure di allerta e di composizione assistita della crisi; oppure la proroga al 31 dicembre 2021 dello Smart Working "semplificato" nel settore pubblico, stabilita con la conversione del D.L. "Riaperture" n. 52/2021 nella Legge 17 giugno 2021, n. 87), il differimento della prevista approvazione da parte di Unioncamere degli indicatori relativi agli standard di qualità dei servizi camerali, il ritardo della disponibilità della banca dati in cui dovevano confluire i CV dei ragazzi diplomati evidenziano ulteriori cause ostative di fonte esterna.

L'emergenza sanitaria ha inoltre rallentato sia il pieno inserimento professionale delle nuove risorse umane, selezionate nel corso del 2020 ed entrate in ruolo dall'inizio del 2021, sia le procedure di selezione già previste per il 2021, che avrebbero dovuto almeno in parte compensare la situazione di sottodimensionamento dell'organico già osservata più volte dallo stesso OIV.

Queste condizioni hanno fortemente condizionando le previsioni e di conseguenza anche gli obiettivi che l'Ente si era posto, specie quelli a valenza più propriamente amministrativa interna e/o organizzativa, nel tentativo di privilegiare comunque gli obiettivi a beneficio diretto delle imprese.

Sulla scorta di quanto osservato, l'OIV nel suo [Verbale sugli esiti del monitoraggio intermedio delle performance](#), segnalò l'opportunità, fatta propria dalla Giunta con delibera n. 162 del 16 settembre 2021, di intervenire come segue:

- rinvio degli obiettivi (o ridimensionamento dei target) il cui conseguimento risulti condizionato da modifiche normative, dall'emergenza sanitaria o da ulteriori elementi esterni mutati in corso d'anno; più in generale, la logica d'intervento suggerita era di privilegiare e concentrarsi sugli obiettivi "core" rivolti al sistema delle imprese rispetto a quelli di natura più prettamente amministrativa od organizzativo-gestionale interna;
- sostituzione/integrazione di tutti i target legati ad obiettivi connessi alle progettualità finanziate a valere dell'incremento (+20%) del diritto annuale con quelli formalizzati dal Ministero per l'anno 2021 successivamente all'approvazione del Piano della performance (in fase di programmazione erano stati utilizzati quelli del 2020);
- verifica ed incremento dei target annuali che risultino già essere stati conseguiti nel primo semestre.

La presente Relazione darà puntualmente conto del recepimento dei suggerimenti dell'OIV.

INDICE

Premessa	1
1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI	4
2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE	5
2.1 Il contesto esterno di riferimento	6
2.2 Il contesto interno	9
3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA.....	17
3.0 Albero della <i>performance</i> 2021	19
3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali.....	22
3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali.....	26
3.3 Performance organizzativa	27
3.3.1 <i>Stato di salute</i>	29
3.3.2 <i>Benchmarking</i>	34
3.3.3 <i>Customer satisfactione e valutazione partecipativa</i>	36
3.4 Bilancio di genere	39
4. RENDICONTAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI	42
5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE.....	49
ALLEGATI.....	53

1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI



PERFORMANCE DI ENTE

99,83%

PERFORMANCE DEGLI AMBITI STRATEGICI

AS1	Competitività delle imprese	99,48 %
AS2	Competitività del territorio	100,00 %
AS3	Competitività dell'Ente	100,00 %



PERFORMANCE DELLE UNITÀ ORGANIZZATIVE

Area dirigenziale 001	99,59 %
AO1 - Segreteria direzionale e affari generali	100,00 %
AO3 - Risorse finanziarie, umane e patrimoniali	100,00 %
AO4 - Sviluppo imprese	98,77 %
Area Dirigenziale 002	100,00 %
AO6 - Tutela del mercato	100,00 %
AO7 - Registro delle imprese	100,00 %
Staff SG	100,00 %
Cdg - Controllo di gestione	100,00 %

PERFORMANCE OBIETTIVI STRATEGICI

PERFORMANCE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

301	INTERNAZIONALIZZAZIONE	100,00 %
401	DIGITALIZZAZIONE, SVILUPPO E QUALIFICAZIONE AZIENDALE E DEI PRODOTTI	99,04 %
402	ORIENTAMENTO AL LAVORO	99,41 %
600	INFRASTRUTTURE	100,00 %
601	MARKETING TERRITORIALE	100,00 %
700	AMBIENTE	100,00 %
701	TUTELA LEGALITA'	100,00 %
801	SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE	100,00 %
802	EFFICACIA E QUALITA' SERVIZI	100,00 %
803	TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	100,00 %



INDICATORI PIÙ SIGNIFICATIVI

Tasso di sopravvivenza imprese a 3 anni	69,90 %
Indice di attrattività del territorio	6,58 %
Indice equilibrio strutturale	19,48 %
Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti ed all'ammontare delle somme liquidate	-22,74 gg.
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	1,50 gg.

Per contestualizzare più adeguatamente i valori degli indicatori segnalati, nei box che seguono sono rappresentati i medesimi valori 2021 con indicata la variazione sul 2020 ed i corrispondenti valori raggiunti nel 2020 dalla provincia di Modena in raffronto con quelli medi raggiunti su base nazionale.



INDICATORI PIÙ SIGNIFICATIVI MODENA 2021 Δ 2020

Tasso di sopravvivenza imprese a 3 anni	69,90 %	+2,34 %
Indice di attrattività del territorio	6,58 %	+2,02 %
Indice equilibrio strutturale	19,48 %	-4,04 %
Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti ed all'ammontare delle somme liquidate	-22,74 gg.	+14,16 %
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	1,50 gg.	0,00 %



INDICATORI 2020 valori medi di sistema - valori Modena

Tasso di sopravvivenza imprese a 3 anni	68,00 %	68,30 %
Indice di attrattività del territorio	6,93 %	6,45 %
Indice equilibrio strutturale	12,80 %	20,30 %
Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti ed all'ammontare delle somme liquidate	-10,29 gg.	-19,92 gg.
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	4,83 gg.	1,50 gg.

2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

Vengono fornite di seguito le informazioni più significative relative ai mutamenti, intercorsi tra la fase di programmazione (espressa nel [Piano della performance 2021-2023](#), a cui si rimanda) e la fase di gestione, che a vario titolo hanno condizionato la realizzazione degli obiettivi fissati nell'ambito della [Relazione Previsionale e Programmatica 2021](#), nel [Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi 2021-2023](#) ed infine nel Piano della *Performance* 2021-2023, determinandone variazioni in termini di risorse, strategie ed azioni. Rappresentate sinteticamente nel grafico che segue, non vengono riproposte in questo documento le informazioni già inserite in sede di pianificazione o più ampiamente descritte nella [Relazione sui risultati](#) nell'ambito del Bilancio consuntivo 2021, ma si dà conto esclusivamente di quanto è stato registrato nel corso dell'anno rispetto all'analisi del contesto [esterno](#) ed [interno](#) fatta a preventivo.



2.1 Il contesto esterno di riferimento

IL CONTESTO SOCIO ECONOMICO

Il 2021 è stato l'anno della ripresa agevolata dal contenimento della pandemia e alle progressive riaperture. Tuttavia già dall'estate hanno iniziato a manifestarsi tensioni sui prezzi energetici, delle materie prime e dei trasporti. Il conflitto in Ucraina ha ulteriormente inasprito una situazione già difficile, causando un generale rallentamento dell'espansione avviata e l'aggravarsi dell'inflazione.

Nel 2021 Modena ha registrato un rimbalzo del valore aggiunto con un incremento del +9,7%, ben superiore alla dinamica evidenziata in Emilia-Romagna (+7,0%) e in Italia (+6,1%), in base ai dati degli Scenari Economici di Prometeia. L'andamento del reddito disponibile dei modenesi nel 2021 ha mostrato una crescita del 5,5%. Riprendono più lentamente i consumi, che invece sono aumentati del +4,9%.

I dati Istat dell'indagine sulle Forze di Lavoro per la provincia di Modena rilevano nell'anno 2021 una lieve flessione degli occupati e un ingente calo delle persone in cerca di occupazione nonostante la sensibile ripresa delle attività economiche registrata in corso d'anno. Nella media del 2021 sono 312 mila gli occupati in provincia, mille in meno rispetto al 2020, pari ad una diminuzione tendenziale dello 0,3%. Il confronto con il 2019 è ancora più negativo, con un calo di 8.000 occupati pari al -2,5%.

Il Registro Imprese di Modena chiude l'anno 2021 con 702 posizioni in più, pari al saldo fra 4.183 nuove imprese iscritte e 3.481 imprese cessate (non d'ufficio). Da evidenziare la ripresa delle iscrizioni, che nel 2021 sono cresciute del +22,1%, ritornando prossime al livello pre-pandemia. Altro dato positivo è la prosecuzione del trend recessivo delle cessazioni, in atto già dall'anno precedente (-7,9% nel 2021). Il tasso di sviluppo appare così positivo: +0,97% e porta le imprese registrate in provincia a quota 71.924 al 31 dicembre 2021.

Secondo i dati dell'indagine congiunturale della Camera di Commercio sulla provincia di Modena, il secondo semestre 2021 ha visto un consolidamento della ripresa già avviata nel primo semestre per tutti i settori (manifatturiero, costruzioni edili, terziario). Per il comparto dell'alloggio e ristorazione il secondo semestre ha portato alla ripartenza con una significativa inversione di rotta dopo le chiusure dovute alla pandemia. Nell'industria il metalmeccanico è stato il settore più dinamico.

Lontano dai futuri venti di guerra, l'export modenese batte tutti i record nel 2021, raggiungendo il traguardo ineguagliato di 14.719 milioni di euro; in questo modo si è ampiamente superata la perdita subita nel 2020, con un incremento in valore assoluto pari a 2.587 milioni di euro. La crescita tendenziale risulta del +21,3%, superiore sia al dato regionale (+16,9%), che al totale Italia (+18,2%).

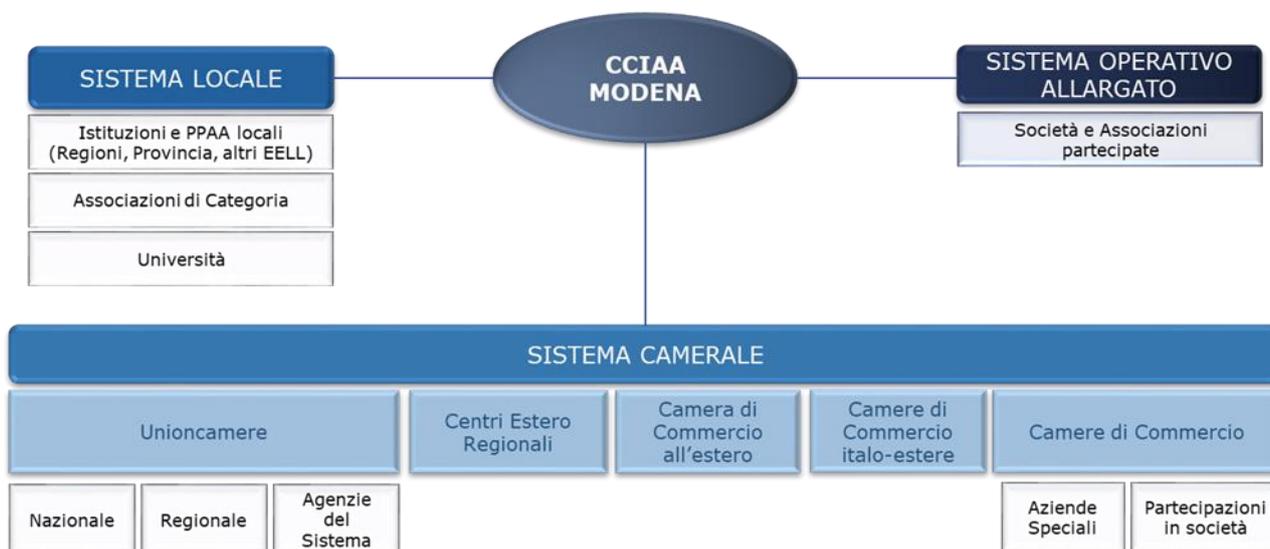
I dati sul turismo diffusi dalla Regione Emilia-Romagna mostrano come il settore stia cercando di ritornare alla normalità dopo le chiusure del 2020. La provincia di Modena raggiunge le 477 mila presenze nel 2021 pari ad un incremento tendenziale del 48,8%, ma il confronto con il 2019 rimane negativo (-33,9%). Non crescono in proporzione le notti trascorse nelle strutture ricettive, 1.256 mila, che salgono del 42,3% e attestano una permanenza media di ciascun visitatore pari a 2,6 notti.

Comuni	47	+0,0%
Superficie	2.689,85 kmq	+0,0%
Popolazione	703 mila	(residenti al 31/12/2021) -0,1% var. 31/12/2020
Popolazione straniera	13,6%	-0,1% var. 2020
PIL	23,3 MLD - 7,1	(ultimo dato disponibile 2020) var % vs 2019
Export	14,7 MLD +21,3%	anno 2021 var % vs. anno 2020
Imprese registrate	71.924 -0,4%	(dicembre 2021) Var. % dic. 2020
Imprese attive	64.444	(dicembre 2021) +0,5% Var. % 2020
↳ di cui straniere	8.494	(dicembre 2021) +4,1% Var. % 2020
↳ di cui giovanili	4.788	(dicembre 2021) +4,7% Var. % 2020
↳ di cui femminili	14.051	(dicembre 2021) +1,0% Var. % 2020
Occupati	312.000 -0,3%	(forze lavoro 2021) var % vs 2020
Disoccupati	14.000 -30,0%	(forze lavoro 2021) var % vs 2020
Tasso di disoccupazione (%)	4,4 -27,9	(forze lavoro 2021) var % vs 2020
Turisti		
↳ presenze totali	476.959	(anno 2021) +48,8% var % vs anno 2020
↳ pernottamenti totali	1.255.931	(anno 2021) +42,3% var % vs anno 2020
↳ pernottamenti di stranieri	237.933	(anno 2021) +52,6% var % vs anno 2020
Credito (depositi)	25,5 MLD +6,1%	(dicembre 2021) var % vs. dicembre 2020



IL SISTEMA DI GOVERNANCE INTEGRATA

Il dialogo e la partecipazione alla rete interistituzionale, in cui si articolano le strategie di sviluppo delle politiche di promozione e tutela del mercato, potenziano l'azione, incrementandone l'efficacia e l'efficienza, mediante un dialogo privilegiato e la possibilità di ottenere sinergie nella gestione delle risorse.



LA COLLABORAZIONE CON LE ISTITUZIONI DEL SISTEMA ALLARGATO

Si segnalano le ulteriori iniziative, definite insieme con le altre istituzioni che, intervenute nel corso del 2021, sono state colte come opportunità sulle quali sviluppare ulteriori azioni per raggiungere i risultati di cui viene dato conto in questa Relazione.

Mappa	Obiettivo	Iniziativa	Ente promotore	Enti partecipanti
D1	301	Gestione associata di un programma di incoming nel settore della subfornitura meccanica	CCIAA	Camera di commercio di Verona
D6	401	Intesa UCER -CCIAA regionali per la gestione del Bando Ristori 2021	UCER	CCIAA di Modena e altre CCIAA regionali
D4	402	Informagiovani 4.0	COMUNE DI MODENA	CCIAA, Centro per l'impiego, ER.GO, AR-TER, AUSL di MODENA
D4	402	Accordo per la valorizzazione del complesso "San Filippo Neri" di via Sant'Orsola a Modena	Fondazione San Filippo Neri	ER.GO, Comune di Modena, Provincia di Modena, UNIMORE, CCIAA
D3	601	Territorio Turistico Bologna-Modena: cabina di regia e tavolo concertazione	PROVINCIA DI BOLOGNA - PROVINCIA DI MODENA	Province di BO e MO, Comuni di MO, BO, CONFESERCENTI, CONFCOMMERCIO, LAPAM, CNA, CONFINDUSTRIA, ALLENZA COOP.VE, GAL Appennino bolognese, GAL Antico Frignano
C2	701	Convenzione per la realizzazione di un programma settoriale di vigilanza e controllo su strumenti di misura, preimballaggi e tachigrafi (convenzione MISE-Unioncamere del 20/12/2019)	MISE - UNIONCAMERE	MISE-UNIONCAMERE-CCIAA

2.2 Il contesto interno

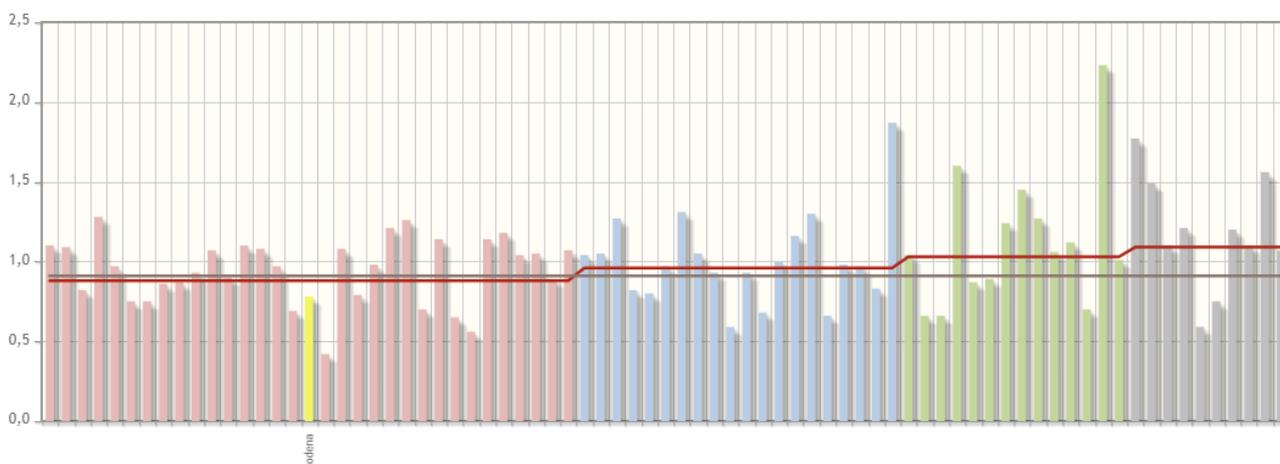
STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La Camera di commercio di Modena al 31/12/2021 conta 54 dipendenti di cui 2 di categoria dirigenziale, 15 di categoria D, 34 di categoria C, 2 di categoria B ed 1 di categoria A. Si tratta dello stesso numero di dipendenti al 31/12/2020, ma è cambiata la composizione: nel 2021 ci sono 2 dipendenti di categoria D in meno e 2 di categoria C in più. I dipendenti in part-time sono 3, tutti all'83,33%.

L'art. 1, comma 450 della Legge 30.12.2018 n. 145 (Legge Finanziaria 2019) ha previsto la possibilità per le Camere di commercio non oggetto di accorpamento, o che ne abbiano concluso il processo, di procedere, a decorrere dal 1° gennaio 2019 e fino al completamento delle procedure di mobilità, all'assunzione di nuovo personale, nel limite della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente al fine di assicurare l'invarianza degli effetti sui saldi di finanza pubblica (comma 9 bis all'articolo 3 del D. Lgs. n. 219/2016).

Nel mese di gennaio 2021 sono state assunte cinque nuove unità di personale, a seguito della selezione pubblica per esami indetta a fine 2019 per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato nella Cat. "C1" - profilo professionale di "Assistente Amministrativo - Contabile" del ruolo organico della Camera di Commercio di Modena. Nel corso del 2021 però sono cessati dal servizio altrettanti dipendenti.

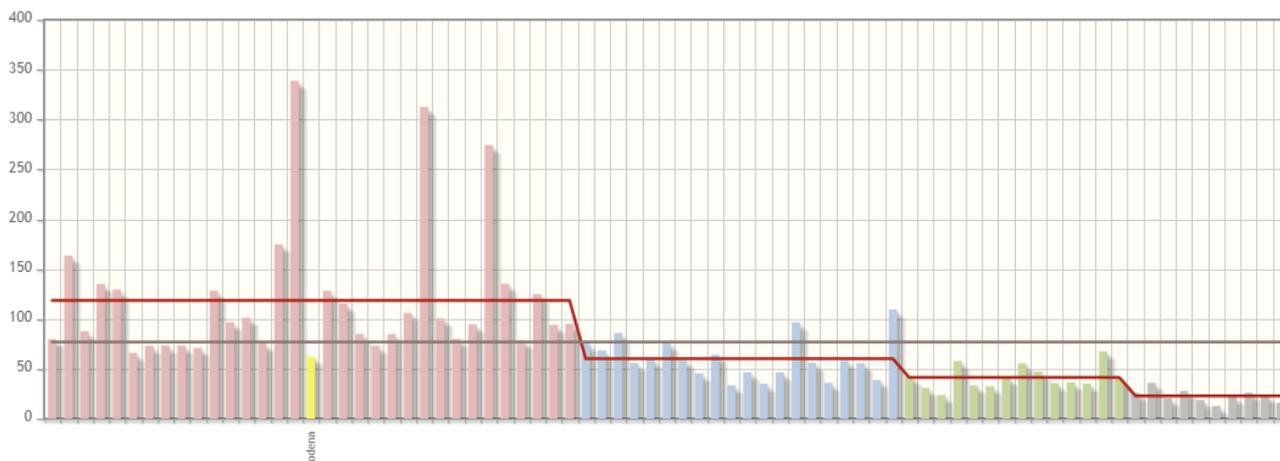
Tutto ciò ha comportato un significativo aggravio di lavoro per tutto il personale coinvolto (dipendenti ed esternalizzazioni comprese), come bene rappresenta il dimensionamento del personale della Camera di commercio di Modena (ultimo valore di *benchmarking* disponibile: al 31.12.2020) rispetto al bacino di imprese, che risulta infatti inferiore sia nel confronto con i valori standard della media nazionale che con quelli medi del cluster delle Camere di commercio più grandi.



Valori 2020	Algoritmo	Dimensionamento del personale (dipendente ed esterno) rispetto al bacino di imprese
Modena:	0,78 fte	Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali (a esclusione di quelli fuori perimetro) nell'anno "n" / Numero di imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (comprese unità locali)
Media cluster:	0,88 fte	
Media nazionale:	0,91 fte	

* comprensivo di dipendenti, forme flessibili ed esternalizzazioni

Lo confermano anche i dati sulla consistenza del personale, di gran lunga inferiore alla media delle Camere di commercio con un bacino di imprese analogo a quella di Modena (Camere grandi) e sostanzialmente equiparabile a quella delle Camere di commercio di dimensioni medio-grandi e medio-piccole (talvolta anche alle Camere di commercio più piccole).

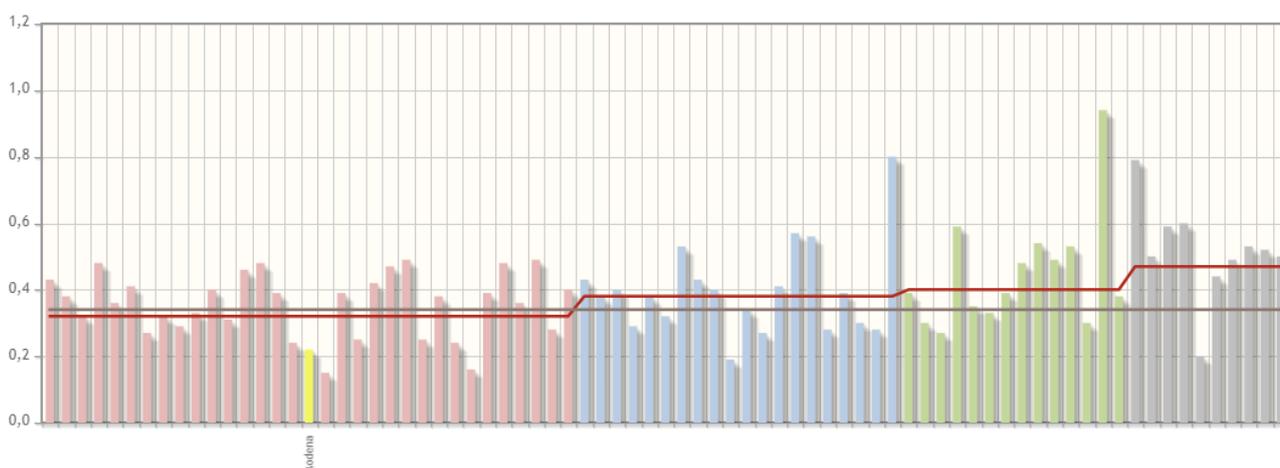


Valori 2020	Algoritmo	Consistenza del personale
Modena:	62,30 fte	Numero di risorse (esprese in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali (a esclusione di quelli fuori perimetro) nell'anno "n"
Media cluster:	118,49 fte	
Media nazionale:	76,88 fte	

** comprensivo di dipendenti, forme flessibili ed esternalizzazioni*

Rispetto alle medie nazionali, le funzioni istituzionali che risultano essere maggiormente sottodimensionate, rispetto alle medie nazionali e del cluster dimensionale, sia in valori assoluti rispetto al bacino delle imprese, sia in valori % rispetto al totale delle risorse assorbite (dipendenti + esternalizzati), sono quelle che riguardano i processi interni (A "Organi Istituzionali e Segreteria Generale" e B "Servizi di Supporto").

Dimensionamento del personale delle funzioni istituzionale A-B rispetto al bacino di imprese

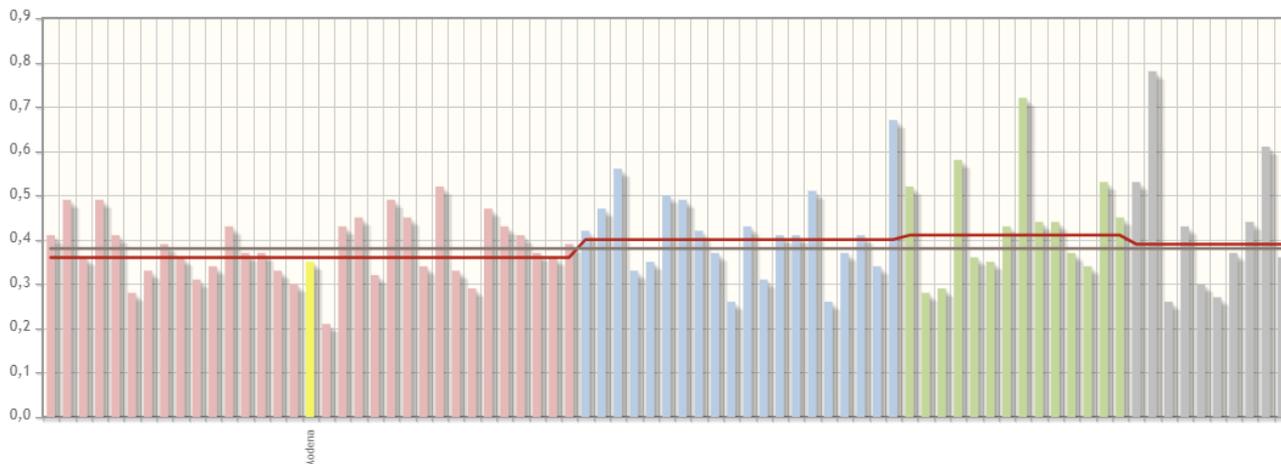


Valori 2020	Algoritmo	Dimensionamento del personale delle funzioni istituzionale A-B rispetto al bacino di imprese
Modena:	0,22 fte	Numero di risorse (esprese in FTE integrato*) assorbite dalle funzioni istituzionali A e B nell'anno "n" / 1.000 imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (comprese unità locali)
Media cluster:	0,32 fte	
Media nazionale:	0,34 fte	

** comprensivo di dipendenti, forme flessibili ed esternalizzazioni*

Risultano invece di poco inferiori o perfettamente in linea, rispetto alle medie nazionali e del cluster dimensionale, i processi amministrativi ricadenti nella funzione istituzionale C “Anagrafe e Servizi di Regolazione del Mercato” e D-E “Studio, Formazione, Informazione e Promozione economica”.

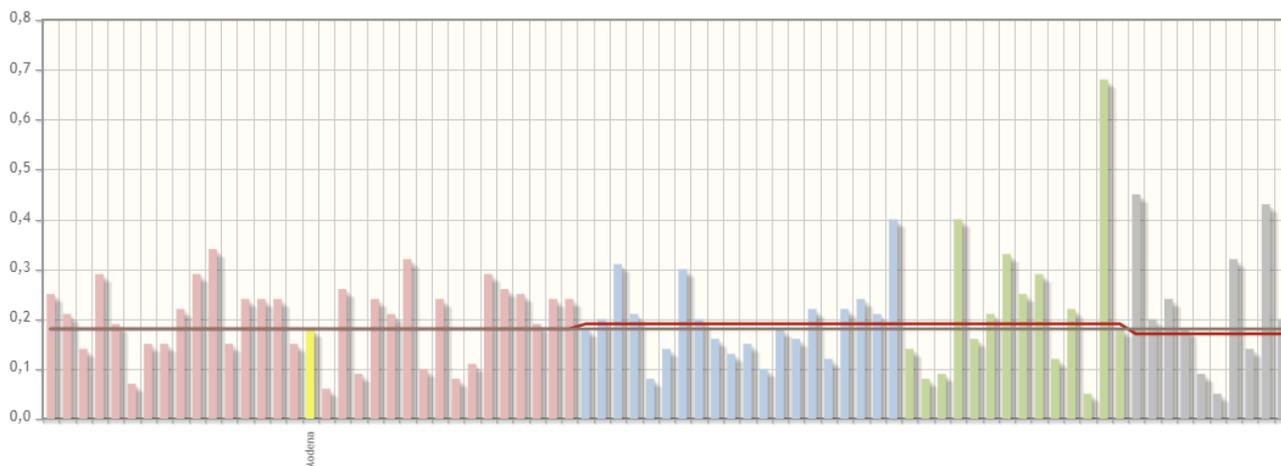
Dimensionamento del personale della funzione istituzionale C rispetto al bacino di imprese



Valori 2020	Algoritmo	Dimensionamento del personale delle funzioni istituzionale C rispetto al bacino di imprese
Modena:	0,35 fte	$\frac{\text{Numero di risorse (esprese in FTE integrato*) assorbitate dalla funzione istituzionale C nell'anno "n"}}{1.000 \text{ imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (comprese unità locali)}}$
Media cluster:	0,36 fte	
Media nazionale:	0,38 fte	

** comprensivo di dipendenti, forme flessibili ed esternalizzazioni*

Dimensionamento del personale delle funzioni istituzionali D-E rispetto al bacino di imprese



Valori 2020	Algoritmo	Dimensionamento del personale delle funzioni istituzionali D-E rispetto al bacino di imprese
Modena:	0,18 fte	$\frac{\text{Numero di risorse (esprese in FTE integrato*) assorbitate dalle funzioni istituzionali D e E nell'anno "n"}}{1.000 \text{ imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (comprese unità locali)}}$
Media cluster:	0,18 fte	
Media nazionale:	0,18 fte	

** comprensivo di dipendenti, forme flessibili ed esternalizzazioni*

Valori 2020	Algoritmo	Incidenza del personale delle funzioni istituzionali A-B
Modena:	28,63 %	Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalle funzioni istituzionali D e E nell'anno "n" / Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali (a esclusione di quelli fuori perimetro) nell'anno "n"
Media cluster:	36,64 %	
Media nazionale:	37,68 %	

** comprensivo di dipendenti, forme flessibili ed esternalizzazioni*

Valori 2020	Algoritmo	Incidenza del personale della funzione istituzionale C
Modena:	47,15 %	Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalla funzione istituzionale C nell'anno "n" / Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali (a esclusione di quelli fuori perimetro) nell'anno "n"
Media cluster:	38,89 %	
Media nazionale:	38,69 %	

** comprensivo di dipendenti, forme flessibili ed esternalizzazioni*

Valori 2020	Algoritmo	Incidenza del personale delle funzioni istituzionali D-E
Modena:	22,53 %	Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalle funzioni istituzionali D e E nell'anno "n" / Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali (a esclusione di quelli fuori perimetro) nell'anno "n"
Media cluster:	20,28 %	
Media nazionale:	19,98 %	

** comprensivo di dipendenti, forme flessibili ed esternalizzazioni*

Si riportano di seguito gli schemi riepilogativi della organizzazione, valorizzati con il consuntivo delle risorse umane allocate nel corso dell'anno, stabili e flessibili, espresse in FTE (*Full Time Equivalent*). Sono stati inoltre rilevati (ma non valorizzati in misura FTE) i servizi esternalizzati.

Segretario Generale

Uffici e funzioni alle dirette dipendenze del Segretario Generale
(1,35 FTE stabili)

Processo / Servizio	FTE Stabili	FTE Flessibili	Servizi Esternalizzati
Controllo di Gestione	1,35		

Area dirigenziale n. 1

(22,75 FTE stabili + servizi esternalizzati)

Area Segreteria Direzionale e Affari Generali
(5,50 FTE stabili + servizi esternalizzati)

Processo / Servizio	FTE Stabili	FTE Flessibili	Servizi Esternalizzati
Segreteria Generale	1,40		
Relazioni Esterne e Stampa	0,90		
Ufficio Legale	0,80		
Protocollo	0,90		
Attività Promozionale	1,50		X

Area Risorse Finanziarie, Umane e Patrimoniali
(11,25 FTE stabili + servizi esternalizzati)

Processo / Servizio	FTE Stabili	FTE Flessibili	Servizi Esternalizzati
Ragioneria	2,20		
Diritto Annuale	1,00		
Provveditorato	3,50		X
Logistica	0,50		
Funzione Contrattuale	2,05		
Attività Sanzionatoria e funzioni metriche	2,00		

Area Sviluppo Imprese
(6,00 FTE stabili + servizi esternalizzati)

Processo / Servizio	FTE Stabili	FTE Flessibili	Servizi Esternalizzati
Promozione Interna	3,40		
Formazione e Orientamento	0,50		X
Centro Studi e Statistica	2,10		

Area dirigenziale n. 2 - Conservatore del Registro delle Imprese
(29,60 FTE stabili + servizi esternalizzati)

Area Registro Imprese
(18,89 FTE + servizi/funzioni esternalizzati)

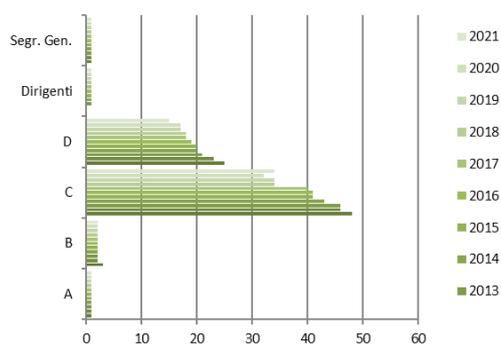
Processo / Servizio	FTE Stabili	FTE Flessibili	Servizi Esternalizzati
Registro Imprese	18,89		X
Firma Digitale	0,10		X
Certificazione	0,05		X
Vidimazione	0,05		X

Area Tutela del Mercato
(10,71 FTE + servizi/funzioni esternalizzati)

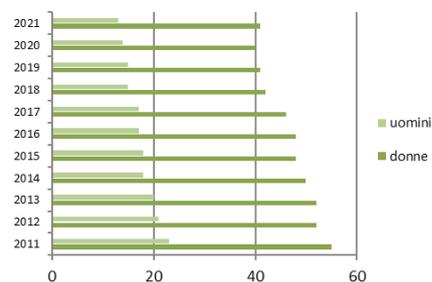
Processo / Servizio	FTE Stabili	FTE Flessibili	Servizi Esternalizzati
Borsa Merci, Prezzi, Ambiente	1,70		
Brevetti	2,71		
Protesti	0,40		
Certificazione Estera	4,00		
Giustizia alternativa	1,90		

Nelle tabelle che seguono si riportano i trend degli ultimi anni della distribuzione del personale per categoria contrattuale, ruolo, genere, età, anzianità di servizio, titolo di studio, tipologia contrattuale.

Composizione del Personale in Ruolo (al 31.12)											
Categoria	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Segretario Generale	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Dirigenti	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
D	25	23	21	20	20	19	18	18	17	17	15
C	48	46	46	43	41	41	40	34	34	32	34
B	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Totale	78	73	72	68	66	65	63	57	56	54	54



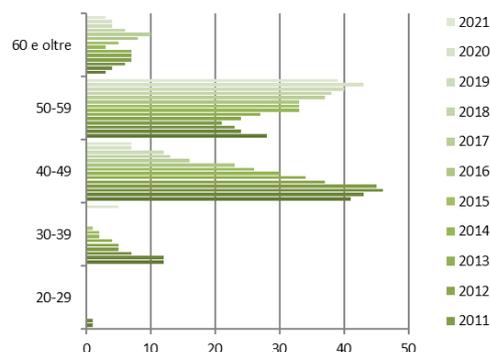
Personale Dirigenziale (al 31.12)											
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Segretario Generale	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Dirigente Area 1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Dirigente Area 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	1	1	2								



Per Sesso (al 31.12)																					
2011		2012		2013		2014		2015		2016		2017		2018		2019		2020		2021	
D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U
55	23	52	21	52	20	50	18	48	18	48	17	46	17	42	15	41	15	40	14	41	13
78	73	72	68	66	65	63	57	56	54												

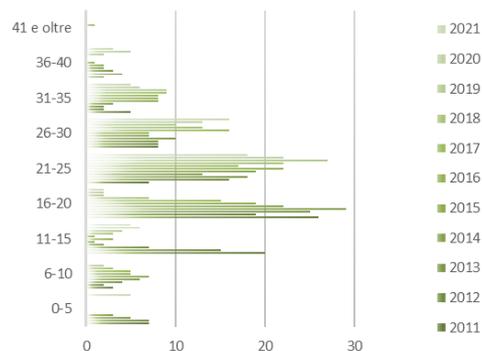
Composizione del personale per classi d'età

Composizione del Personale a Tempo Indeterminato											
Per Classi d'età	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
20-29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30-39	5	5	4	2	2	1	0	0	0	0	5
40-49	45	37	34	30	26	23	16	13	12	7	7
50-59	21	24	27	33	33	33	37	38	40	43	39
60 e oltre	7	7	7	3	5	8	10	6	4	4	3
Totale	78	73	72	68	66	65	63	57	56	54	54



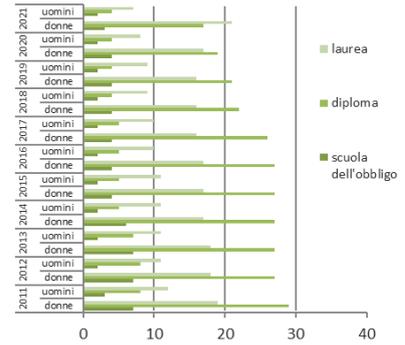
Composizione del personale per anzianità di servizio

Composizione del Personale a Tempo Indeterminato											
Anzianità Servizio	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
0-5	7	7	5	3	0	0	0	0	0	0	5
6-10	3	2	4	6	7	5	5	3	2	0	0
11-15	20	15	7	2	1	3	1	3	4	6	5
16-20	26	19	25	29	22	19	15	7	2	2	2
21-25	7	16	18	13	19	22	17	22	27	22	18
26-30	8	8	8	10	7	7	16	13	10	13	16
31-35	5	2	2	3	8	8	8	9	9	6	5
36-40	2	4	3	2	2	1	0	0	2	5	3
> 40	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Totale	78	73	72	68	66	65	63	57	56	54	54



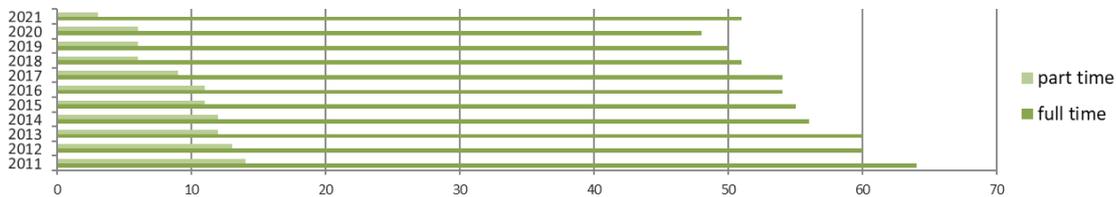
Composizione per titolo di studio

Composizione del Personale a Tempo Indeterminato																						
Per Tipologia di Studio	2011		2012		2013		2014		2015		2016		2017		2018		2019		2020		2021	
	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U
Scuola obbligo	7	3	7	2	7	2	6	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	3	2
Diploma	29	8	27	8	27	7	27	5	27	5	27	5	26	5	22	4	21	4	19	4	17	4
Laurea	19	12	18	11	18	11	17	11	17	11	17	10	16	10	16	9	16	9	17	8	21	7
Totale	78	73	72	68	66	65	63	57	56	54												



Composizione del personale per tipologia contrattuale

Per tipologia contrattuale																																
2011			2012			2013			2014			2015			2016			2017			2018			2019			2020			2021		
FT	PT	TOT	FT	PT	TOT	FT	PT	TOT	FT	PT	TOT	FT	PT	TOT	FT	PT	TOT	FT	PT	TOT	FT	PT	TOT	FT	PT	TOT	FT	PT	TOT			
6	1	78	6	1	73	6	1	72	5	1	68	5	1	66	5	1	65	5	9	63	51	6	57	51	6	56	48	6	54	51	3	54



Ulteriori elementi di analisi quali/quantitativi e relativi al benessere organizzativo verranno rappresentati nell'ambito del paragrafo sul Bilancio di genere.

RISORSE ECONOMICHE IMPEGNATE

Nella tabella seguente sono riportati, in valore assoluto, i valori di proventi ed oneri registrati a consuntivo nel 2021, posti in correlazione al consuntivo dell'anno precedente, ma anche al preventivo originale dell'anno oggetto di rendicontazione e al suo ultimo aggiornamento. Si dà in tal modo evidenza delle variazioni intervenute in merito alle risorse economiche, utili ad assecondare le opportunità o a contrastare le criticità rilevate nel corso del 2021 rispetto a quanto preventivato.

	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Preventivo originale 2021	Preventivo ultimo agg.to 2021
Diritto annuale	9.364.811	9.213.263	8.570.000	9.133.855
Diritti di segreteria	4.244.493	4.320.086	4.230.000	4.230.000
Contributi e trasferimenti	731.566	3.281.361	455.000	3.722.932
Proventi da gestione di servizi	158.167	262.463	200.000	200.000
Variazioni rimanenze	-37.735	49.091	-	-
Proventi correnti	14.461.303	17.126.264	13.455.000	17.286.787
Personale	3.466.483	3.557.879	3.645.000	3.645.000
Costi di funzionamento				
Quote associative	807.264	812.597	890.000	890.000
Organi istituzionali	51.380	50.277	82.000	82.000
Altri costi di funzionamento	3.195.119	3.308.931	3.638.000	3.628.986
Interventi economici	7.681.745	5.787.091	2.260.000	6.832.239
Ammortamenti e accantonamenti	3.336.791	3.296.380	3.060.000	3.065.587
Oneri correnti	18.538.782	16.813.155	13.575.000	18.096.527
Risultato Gestione corrente	-4.077.479	313.110	-120.000	-809.740
Risultato Gestione finanziaria	382.070	73.236	120.000	120.000
Risultato Gestione straordinaria	612.949	1.194.065	-	689.740
Rettifiche Attivo patrimoniale	- 148.079	- 242.210	-	-
Risultato economico della gestione	-3.230.539	1.338.201	-	-

3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Il Programma Pluriennale 2019 – 2023 ha definito l’ambito di riferimento delle politiche camerali a medio e lungo termine, identificando 3 macro aree strategiche e 10 linee strategiche in grado di fare leva sui tratti distintivi dell’Ente e del sistema economico nel suo complesso.

	AREE STRATEGICHE	LINEE STRATEGICHE
Programma Pluriennale 2019 – 2023	COMPETITIVITA’ DELLE IMPRESE	301 - INTERNAZIONALIZZAZIONE
		401 - DIGITALIZZAZIONE, SVILUPPO E QUALIFICAZIONE AZIENDALE E DEI PRODOTTI
		402 - ORIENTAMENTO AL LAVORO
	COMPETITIVITA’ DEL TERRITORIO	600 - PROMOZIONE INFRASTRUTTURE
		601 - MARKETING TERRITORIALE
		700 – AMBIENTE
		701 - TUTELA DELLA LEGALITA’
	COMPETITIVITA’ DELL’ENTE	801 - SEMPLIFICAZIONE PROCESSI
		802 – EFFICIENZA E QUALITA’ DEI SERVIZI
		803 – TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE

Nelle successive sezioni del documento verrà dato conto in dettaglio del grado di attuazione della strategia delineata con la RPP 2021 e con il Piano della *performance* 2021-2023 (e successivi aggiornamenti di preventivo e budget 2021 che ne hanno incrementato le risorse non modificandone gli obiettivi) e delle metriche utilizzate per misurarne i risultati raggiunti. In questo paragrafo riportiamo solo alcuni elementi di sintesi utili per valutare i risultati raggiunti nel 2021.

E’ utile tenere presente l’articolazione dell’Albero della *Performance*, che si presenta come una mappa logica in grado di rappresentare, anche graficamente, i legami tra:

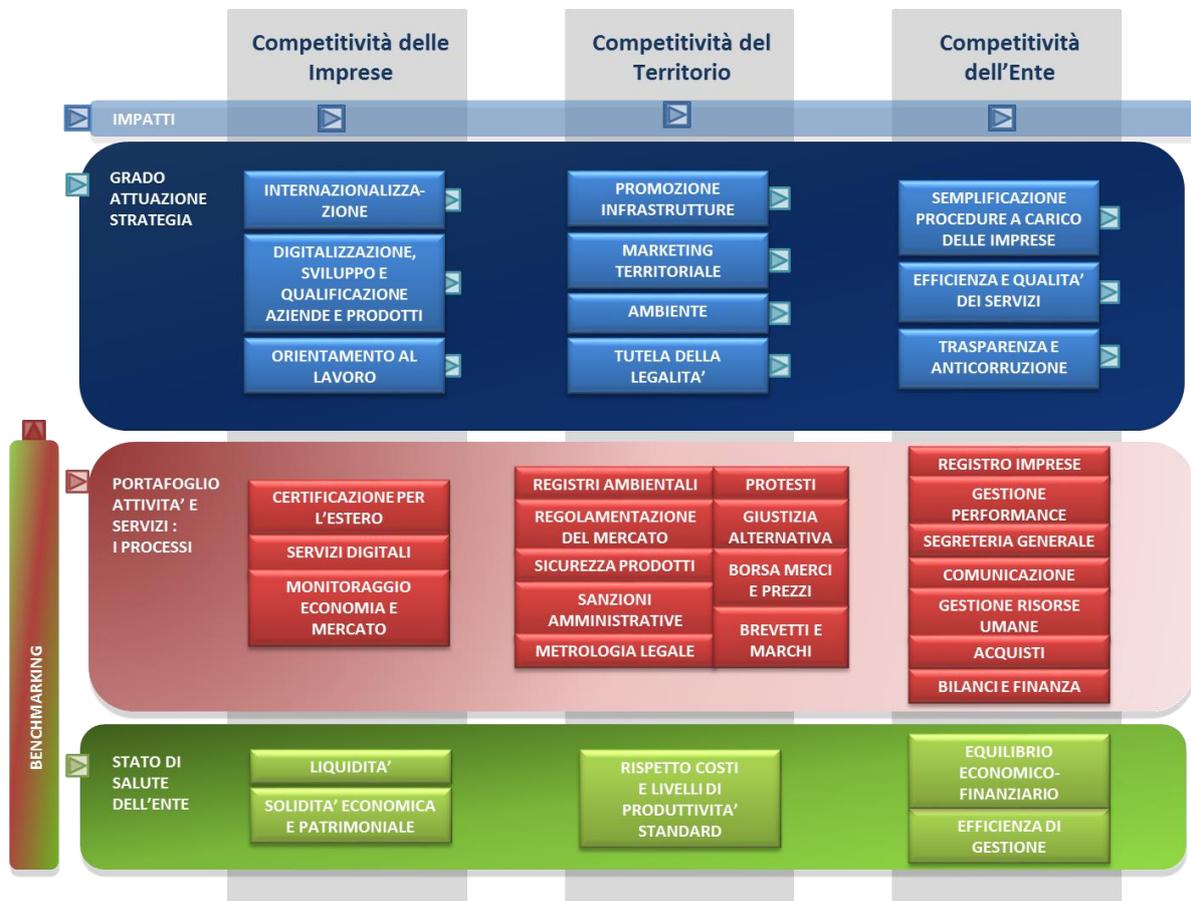
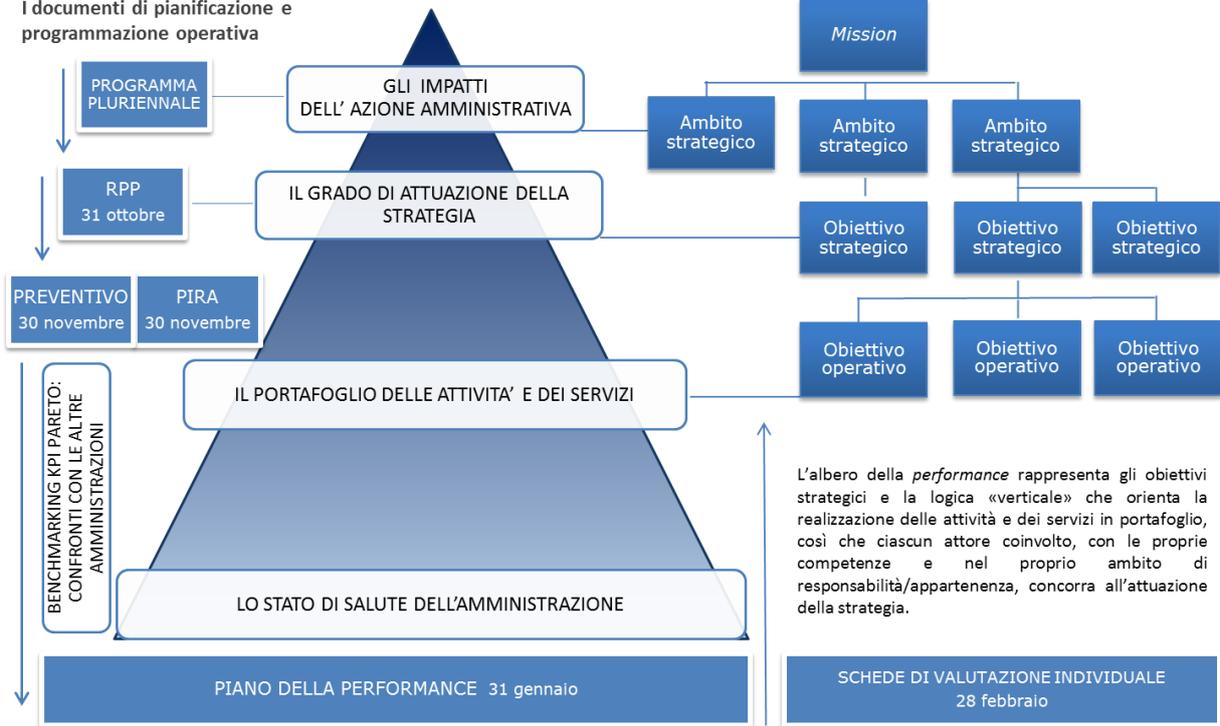


e la relativa integrazione con i 5 macro-ambiti di misurazione e valutazione individuati dalla delibera CIVIT 104/2010:

Gli ambiti di valutazione della *Performance*

I 5 macro-ambiti di misurazione e valutazione previsti dalla delibera CIVIT 104/2010 individuano le prospettive «orizzontali» con cui, mediante opportuni indicatori, analizzare la *performance*.

I documenti di pianificazione e programmazione operativa



3.0 Albero della *performance* 2021

Ambito strategico	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
1 - Competitività delle imprese	301 - Internazionalizzazione	301.D1.1 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi
		301.D1.2 - Efficientare i servizi certificativi per il commercio con l'estero mediante la telematizzazione e la tempestività del rilascio
	401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti	401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali
		401.D6.1 - Sostenere lo sviluppo delle imprese mediante la diffusione della cultura d'impresa, l'assistenza alle start-up, il supporto alla liquidità, all'innovazione e al trasferimento tecnologico
402 - Orientamento al lavoro	402.D4.2 - Agevolare azioni di incontro dei giovani col mondo del lavoro, accompagnandone l'inserimento, attraverso l'attivazione di PTCO di qualità e la certificazione delle competenze	
2 - Competitività del territorio	600 - Promozione infrastrutture	600.D6.1 - Agevolare occasioni di incontro tra gli Enti interessati allo sviluppo del sistema intermodale
	601 - Marketing territoriale	601.D3.1 - Diffondere la conoscenza di Modena con azioni di marketing territoriale per favorire un'offerta turistica e culturale integrata e di qualità
		601.D3.2 - Realizzare attività di valorizzazione delle produzioni di eccellenza modenesi, anche mediante il sostegno a marchi specifici, collettivi ed europei
	700 - Ambiente	700.D5.1 - Promuovere la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale, del risparmio energetico, dell'innovazione sostenibile, dell'economia circolare
	701 - Tutela della legalità	701.C1.1 - Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità
		701.C2.1 - Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica
		701.C2.6 - Incrementare la tempestività nell'evasione delle istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno per garantire maggiore equilibrio e trasparenza nel mercato

		701.C2.7 - Favorire la correttezza dei comportamenti degli operatori del mercato, anche mediante la tempestiva composizione delle controversie ad opera degli Organismi costituiti in Camera di commercio
3 - Competitività dell'Ente	801 - Semplificazione procedure a carico delle imprese	801.A1.3 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica
	802 - Efficienza e qualità dei servizi	802.A1.1 - Coinvolgere il sistema delle relazioni, anche mediante la valutazione partecipativa, per meglio individuare le strategie e favorirne l'attuazione
		802.A1.2 - Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi erogati, mediante l'allineamento dei costi e la qualità dei servizi con quelli identificati come standard nel sistema camerale
		802.A1.3 - Effettuare opportune azioni a livello organizzativo, anche per adeguare il contesto interno alla gestione del lavoro agile e migliorare il benessere organizzativo
		802.B3.1 - Garantire la tempestività dei servizi erogati ed in particolare del pagamento delle fatture passive, mediante l'eventuale riorganizzazione dei processi
		802.C1.1 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese
803 - Trasparenza e anticorruzione	803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione	

- Obiettivo non raggiunto
- Obiettivo raggiunto parzialmente
- Obiettivo raggiunto

Si riporta di seguito la rappresentazione visuale sintetica della *performance* conseguita dalla Camera di Commercio nel 2021, attraverso la quale si rappresenta, insieme con i nessi tra gli ambiti strategici, gli obiettivi strategici e gli obiettivi operativi, la visualizzazione quantitativa delle risorse utilizzate rispetto alle preventivate degli obiettivi secondo la segnaletica del “semaforo”. Sono qui comprese anche le risorse relative ai progetti biennali finanziati dal fondo perequativo, gestiti in collaborazione con l’Unione regionale, previste per intero nel preventivo 2021, i cui residui verranno riportati per competenza nel bilancio 2022, in quanto le attività correlate si concluderanno nel secondo anno del biennio previsto.

Ambiti Strategici (A.S.)		Obiettivi Strategici (O.S.)				Obiettivi Operativi (O.O.)							
Denominazione	Performance Ambiti Strategici	Codice O.S.	Performance O.S.		Livello di assorbimento risorse promozionali dedicate a O.S.	Numero O.O. discendenti da ciascun O.S.	Performance Obiettivi Operativi						
1 - Competitività delle Imprese	 99,48%	301		100,00%		97,53%	2	2					
		401		99,04%		94,98%	2	2					
		402		99,41%		62,27%	1	1					
2 - Competitività del Territorio	 100,00%	600		100,00%		nessuna risorsa	1	1					
		601		100,00%		79,90%	2	2					
		700		100,00%		100,00%	1	1					
		701		100,00%		99,79%	4	4					
3 - Competitività dell’Ente	 100,00%	801		100,00%		100,00%	1	1					
		802		100,00%		67,43%	5	5					
		803		100,00%		nessuna risorsa	1	1					
TOTALI	 99,83%	10		100,00%		90,21%	20	20		0		0	

-  Performance \geq 95%
-  Performance compresa tra 60% e 95%
-  Performance \leq 60%

L'alberatura completa di ciascun ambito strategico, nella sua articolazione strategica ed operativa, completa di indicatori, *target* attesi, modifiche intercorse in sede di aggiornamento del Piano della performance (particolarmente significative in un anno come il 2021 che, a causa dell'imprevisto perdurare e riacutizzarsi dell'emergenza sanitaria da COVID-19, ha imposto una continua rimodulazione negli assetti ed esigenze delle imprese) e note utili per la conseguente valutazione è visualizzabile a questo [link](#). In allegato è presente il report con i risultati realizzati e la performance organizzativa di Ente elaborata a seguito del processo di misurazione e valutazione dettagliatamente descritto nella sezione 5 (allegato 1). Sono evidenziate in rosso le modifiche effettuate a seguito della valutazione, in verde quelle approvate con delibera di Giunta n. 162 del 01.09.2022, in sede di aggiornamento dell'albero e gli indicatori di cui si effettua il monitoraggio ma non associati al calcolo della performance organizzativa (peso % = 0,00%).

3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali



Grado di raggiungimento degli obiettivi strategici pianificati

Obiettivi strategici	Valore assoluto	Valore %
Obiettivi strategici con target 2021 raggiunti (<i>performance</i> > 95%)	10 🟢	100,00 %
Obiettivi strategici con target 2021 raggiunti in misura inferiore a 95% e superiore a 60%	0 🟡	0,00 %
Obiettivi strategici con target 2021 non raggiunti (<i>performance</i> < 60%)	0 🔴	0,00 %
Obiettivi strategici totali individuati nel Piano della <i>performance</i> per il triennio (2021-2023)	10	100,00 %

ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA (2° livello: Obiettivi Strategici – vista triennale)

Agli Obiettivi strategici dell'Albero della *performance* sono stati associati indicatori - alcuni di risultato, specifici per ciascuno dei 3 anni di pianificazione, altri di tipo proxy, utili a valutare in via indiretta il grado di attuazione della strategia -, con lo scopo di individuare possibili aree di riprogrammazione, soprattutto in relazione al triennio di riferimento del Piano della *performance*, laddove si verificano scostamenti significativi rispetto alle attese.

Nell'allegato 2 sono rappresentati e valorizzati in dettaglio gli indicatori selezionati per misurare i vari ambiti di valutazione, il valore di riferimento che si prevedeva di raggiungere nel 2021 (target), il valore effettivamente raggiunto nel 2021 (consuntivo), la *performance* realizzata - il rapporto cioè tra consuntivo e target -, lo scostamento dei valori realizzati rispetto al target, in relazione a ciascun indicatore e all'intero obiettivo.

Sono altresì evidenziate le risorse economiche assegnate e quelle effettivamente utilizzate in competenza 2021.

Il raggiungimento degli obiettivi strategici viene misurato e valutato come media aritmetica della performance raggiunta ed espressa non solo dagli indicatori agli stessi associati ma anche dagli indicatori degli obiettivi operativi sottostanti (di cui si darà conto in dettaglio nel paragrafo successivo), così come indicato nel [Sistema di misurazione e valutazione della performance 2021](#).

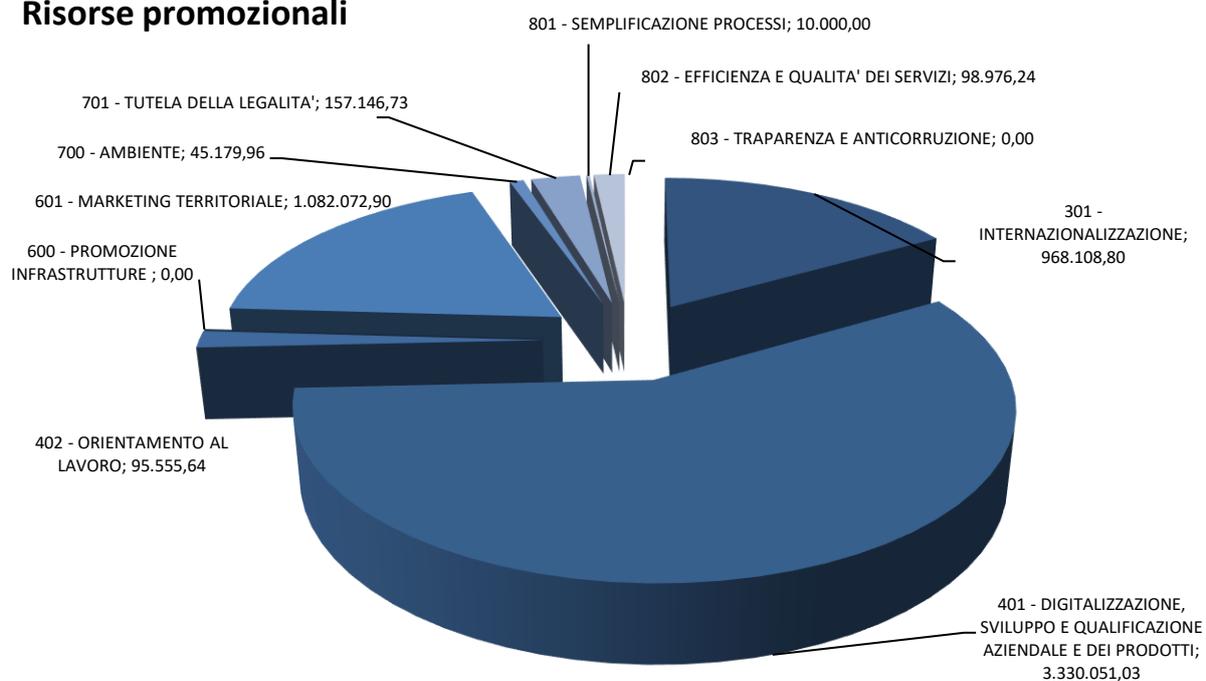
La tabella che segue evidenzia la performance raggiunta da ciascun obiettivo strategico, secondo la modalità di calcolo sopra descritta.

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
Ente							99,83%	
33,33%	1 - Competitività delle imprese						99,48%	
33,34%	301 - Internazionalizzazione						100,00%	
		50,00%	Indicatori				100,00%	
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		50,00%		301D11 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi			100,00%	
		50,00%		301D12 - Efficientare i servizi certificativi per il commercio con l'estero mediante la telematizzazione e la tempestività del rilascio			100,00%	
33,33%	401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti						99,04%	
		50,00%	Indicatori				100,00%	
		50,00%	Obiettivi operativi				98,07%	
		50,00%		401D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali			100,00%	
		50,00%		401D6.1 - Sostenere lo sviluppo delle imprese mediante la diffusione della cultura d'impresa, l'assistenza alle start-up, il supporto alla liquidità, all'innovazione e al trasferimento tecnologico			96,14%	
33,33%	402 - Orientamento al lavoro						99,41%	
		50,00%	Indicatori				98,81%	
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		100,00%		402.D4.2 - Agevolare azioni di incontro dei giovani col mondo del lavoro, accompagnandone l'inserimento, attraverso l'attivazione di PTCO di qualità e la certificazione delle competenze			100,00%	
33,33%	2 - Competitività del territorio						100,00%	
25,00%	600 - Promozione infrastrutture						100,00%	
		50,00%	Indicatori				100,00%	
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		100,00%		600.D6.1 - Agevolare occasioni di incontro tra gli Enti interessati allo sviluppo del sistema intermodale			100,00%	
25,00%	601 - Marketing territoriale						100,00%	
		50,00%	Indicatori				100,00%	
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		50,00%		601D3.1 - Diffondere la conoscenza di Modena con azioni di marketing territoriale per favorire un'offerta turistica e culturale integrata e di qualità			100,00%	
		50,00%		601D3.2 - Realizzare attività di valorizzazione delle produzioni di eccellenza modenesi, anche mediante il sostegno a marchi specifici, collettivi ed europei			100,00%	
25,00%	700 - Ambiente						100,00%	
		50,00%	Indicatori				100,00%	
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		100,00%		700.D5.1 - Promuovere la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale, del risparmio energetico, dell'innovazione sostenibile, dell'economia circolare			100,00%	
25,00%	701 - Tutela della legalità						100,00%	
		50,00%	Indicatori				100,00%	
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		25,00%		701C1.1 - Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità			100,00%	
		25,00%		701C2.1 - Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica			100,00%	
		25,00%		701C2.6 - Incrementare la tempestività nell'evasione delle istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno per garantire maggiore equilibrio e trasparenza nel mercato			100,00%	
		25,00%		701C2.7 - Favorire la correttezza dei comportamenti degli operatori del mercato, anche mediante la tempestiva composizione delle controversie ad opera degli Organismi costituiti in Camera di commercio			100,00%	

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
Ente							99,83%	● ● ●
33,34%	3 - Competitività dell'Ente						100,00%	● ● ●
33,34%	801 - Semplificazione procedure a carico delle imprese						100,00%	● ● ●
		50,00%	Indicatori				100,00%	
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		100,00%	801A.13 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica				100,00%	● ● ●
33,33%	802 - Efficienza e qualità dei servizi						100,00%	● ● ●
		50,00%	Indicatori				100,00%	
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		20,00%	802.A.11 - Coinvolgere il sistema delle relazioni, anche mediante la valutazione partecipativa, per meglio individuare le strategie e favorire l'attuazione				100,00%	● ● ●
		20,00%	802.A.12 - Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi erogati, mediante l'allineamento dei costi e la qualità dei servizi con quelli identificati come standard nel sistema camerale				100,00%	● ● ●
		20,00%	802.A.13 - Effettuare opportune azioni a livello organizzativo, anche per adeguare il contesto interno alla gestione del lavoro agile e migliorare il benessere organizzativo				100,00%	● ● ●
		20,00%	802.B.3.1 - Garantire la tempestività dei servizi erogati ed in particolare del pagamento delle fatture passive, mediante l'eventuale riorganizzazione dei processi				100,00%	● ● ●
		20,00%	802.C.11 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese				100,00%	● ● ●
33,33%	803 - Trasparenza e anticorruzione						100,00%	● ● ●
		50,00%	Indicatori				100,00%	
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		100,00%	803.A.12 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione				100,00%	● ● ●

L'assorbimento delle risorse promozionali sugli obiettivi strategici definiti nella RPP 2021

Risorse promozionali



AS1 – COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE		Budget Iniziale 2021	Budget Aggiornato	Utilizzato	% Utilizzo	Valutazione
1	COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE	1.407.952,49	4.652.142,20	4.393.715,47	94,44%	
301	INTERNAZIONALIZZAZIONE	642.671,27	992.671,27	968.108,80	97,53%	
401	DIGITALIZZAZIONE, SVILUPPO E QUALIFICAZIONE AZIENDALE E DEI PRODOTTI	655.838,93	3.506.016,73	3.330.051,03	94,98%	
402	ORIENTAMENTO AL LAVORO	109.442,29	153.454,20	95.555,64	62,27%	

AS2 – COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO		Budget Iniziale 2021	Budget Aggiornato	Utilizzato	% Utilizzo	Valutazione
2	COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO	797.047,51	1.556.974,05	1.284.399,59	82,49%	
600	INFRASTRUTTURE	4.047,51	0,00	0,00		
601	MARKETING TERRITORIALE	663.000,00	1.354.322,05	1.082.072,90	79,90%	
700	AMBIENTE	10.000,00	45.180,00	45.179,96	100,00%	
701	TUTELA DELLA LEGALITA'	120.000,00	157.472,00	157.146,73	99,79%	

AS3 – COMPETITIVITA' DELL'ENTE		Budget Iniziale 2021	Budget Aggiornato	Utilizzato	% Utilizzo	Valutazione
3	COMPETITIVITA' DELL'ENTE	55.000,00	156.792,00	108.976,24	69,50%	
801	SEMPLIFICAZIONE PROCESSI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%	
802	EFFICIENZA E QUALITA' DEI SERVIZI	45.000,00	146.792,00	98.976,24	67,43%	
803	ANTICORRUZIONE, TRAPARENZA E CICLO PERFORMANCE	0,00	0,00	0,00		

		Budget Iniziale 2021	Budget Aggiornato	Utilizzato	% Utilizzo	Valutazione
	INTERVENTI PROMOZIONALI 2021	2.260.000,00	6.365.908,25	5.787.091,30	90,91%	

		Budget Iniziale progetti +20% D.A.	Budget aggiornato	Utilizzato	% Utilizzo	Valutazione
31.E1.14.00	INTERNAZIONALIZZAZIONE	192.671,27	192.671,27	191.730,21	99,51%	
41.E1.11.00	PUNTO IMPRESA DIGITALE	450.000,00	450.000,00	394.538,30	87,68%	
41.E1.16.00	PREVENZIONE CRISI D'IMPRESA E SUPPORTO FINANZIARIO	55.838,93	112.200,00	0,00	0,00%	
42.E1.12.00	I SERVIZI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI	84.442,29	117.300,00	59.401,45	50,64%	
61.E1.15.00	TURISMO	218.000,00	577.326,50	320.042,24	55,44%	
	INTERVENTI PROMOZIONALI 2021 FINANZIATI DALL'INCREMENTO DEL 20% DI DIRITTO ANNUALE	1.000.952,49	1.449.497,77	965.712,20	66,62%	

		Budget Iniziale 2021	Budget aggiornato e al netto del rinvio sul 2022	Utilizzato	% Utilizzo	Valutazione
	INTERVENTI PROMOZIONALI 2021 (al netto del rinvio sul 2022 della quota corrispondente alle iniziative finanziate dal fondo perequativo)	2.260.000,00	6.144.197,70	5.787.091,30	94,19%	

La tabella riporta i valori economici di tipo promozionale stanziati nel bilancio 2021, al livello degli obiettivi strategici, ed il relativo grado di assorbimento, anche laddove nel Piano della *performance* 2021 non siano stati previsti indicatori al riguardo.

Livello assorbimento risorse = Risorse utilizzate (liquidate) / risorse previste a budget.

NB: In fase preventiva, ed in relazione al target, viene focalizzata esclusivamente la voce di bilancio B.8 (interventi promozionali).

Il dettaglio delle risorse utilizzate nell'ambito degli obiettivi strategici per le singole attività programmate è stato puntualmente analizzato nella [Relazione sui risultati del bilancio 2021](#), a cui si rimanda.

3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali



Grado di raggiungimento degli obiettivi operativi pianificati

Obiettivi operativi	Valore assoluto	Valore %
Obiettivi operativi con target raggiunti in misura superiore al 95%	20 🟢	100,00 %
Obiettivi operativi con target raggiunti in misura inferiore a 95% e superiore a 60%	0 🟡	0,00 %
Obiettivi operativi con target non raggiunti	0 🔴	0,00 %
Obiettivi operativi totali individuati nel Piano della performance	20	100,00 %

PORTAFOGLIO DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI (3° livello: Obiettivi operativi – vista annuale)

All'interno della logica dell'albero della *performance*, ogni ambito strategico, dopo essere stato declinato in obiettivi strategici (2° livello), è stato articolato in obiettivi operativi (3° livello), cui sono state associate risorse e responsabilità organizzative connesse al raggiungimento.

Nell'allegato 3 si dà evidenza per ciascun obiettivo operativo, raggruppati per obiettivo strategico, dei risultati conseguiti e, qualora siano presenti risorse promozionali espressamente dedicate agli obiettivi/piani operativi, del relativo grado di assorbimento. Vengono inoltre esposti in dettaglio gli elementi in elenco:

- il titolo dell'obiettivo e la descrizione delle attività individuate
- le Aree organizzative coinvolte
- il risultato raggiunto dall'obiettivo (calcolato in media ponderata)
- la valutazione complessiva
- gli indicatori utilizzati per misurare l'obiettivo ed il relativo peso percentuale assegnato
- il target atteso, il valore raggiunto a livello di ciascun indicatore selezionato e il relativo scostamento

Non si dà conto in questa fase dei costi complessivi dei processi e delle singole attività/obiettivo. La rilevazione viene effettuata mediante gli applicativi di Unioncamere per il *benchmarking* (PARETO) e per i costi dei processi (KRONOS), e verranno resi pubblici non appena i report verranno resi disponibili. In tal modo alle Camere viene garantito, oltre alla terzietà nell'elaborazione dei costi standard, un accesso unico, organico e integrato che rappresenta, al contempo, uno strumento di lavoro e un ambiente di consultazione dei dati e delle informazioni strutturati della propria realtà, "dal di dentro" e anche in confronto con le altre, sia con riferimento al sistema camerale nel complesso, sia rispetto ai cluster dimensionali e regionali.

I report già disponibili sono pubblicati nell'apposita sezione del sito camerale, al link <http://www.mo.camcom.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/allegati/servizi-erogati/costi-contabilizzati>.

Si segnala da ultimo che il [Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023](#) è stato approvato il 23/03/2021 e che, anche nel 2021, sono stati previsti nel Piano della *performance* 2021-2023 specifici obiettivi.

3.3 Performance organizzativa

In questa sezione della Relazione si riportano gli esiti del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso, come previsto dalle Linee Guida di Unioncamere, che specificano quanto disposto dall'articolo 7, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

La misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso viene effettuata secondo le modalità definite nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell'Ente, tenendo conto altresì dei seguenti elementi:

- a. misurazioni del grado di raggiungimento degli obiettivi annuali e dei target associati agli obiettivi strategici triennali effettuate dai dirigenti dell'Amministrazione;
- b. verifica della effettiva funzionalità degli obiettivi annuali al perseguimento degli obiettivi specifici triennali;
- c. esiti delle indagini condotte dall'amministrazione con i sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini, nonché le informazioni eventualmente ricavate dalle comunicazioni degli utenti inviate direttamente all'OIV stesso;
- d. multidimensionalità della performance organizzativa (in coerenza con i contenuti del Piano);
- e. eventuali mutamenti del contesto interno ed esterno in cui l'amministrazione ha operato nell'anno di riferimento.

Con riferimento a quanto previsto dal SMVP della CCIAA, esso stabilisce che la performance organizzativa è intesa come "processo qualitativo, che culmina nella determinazione di un giudizio sintetico sui risultati prodotti dall'ente in relazione agli obiettivi stabiliti in fase di pianificazione strategica e programmazione operativa" e viene effettuata mettendo a sistema gli ambiti di misurazione e valutazione individuati dall'art.8 del D. Lgs. 150/2009, così come aggregati nelle 5 prospettive "orizzontali" proposte dalla delibera CIVIT 104/2010 quali dimensioni di analisi degli obiettivi sviluppati, nell'albero della Performance, in prospettiva "verticale".

La misurazione relativa all'anno 2021 è stata realizzata nel mese di gennaio 2022, per poter disporre dei dati di baseline per la programmazione del 2022. E' stata poi completata con la rilevazione delle misure rese disponibili da terzi in momenti successivi (come ISTAT, Movimprese, Regione Emilia-Romagna...) e quelle relative ai dati del bilancio 2021 approvato il 29 aprile 2022. L'OIV ha ricevuto quindi dalla Struttura Tecnica di Supporto il report della performance organizzativa di Ente (il medesimo di cui la [Relazione sulla gestione e sui risultati](#) del Bilancio consuntivo dà espresso conto), per monitorare l'andamento degli obiettivi della Camera nel suo complesso, e il report di Area (Dirigenziale ed Organizzativa), per le successive operazioni di valutazione degli obiettivi assegnati alle corrispondenti Aree. Si segnala che in fase di rendicontazione dei progetti finanziati dall'incremento del 20% di diritto annuale autorizzato dal MISE, l'ufficio responsabile del progetto "Turismo" ha realizzato di avere indicato erroneamente 1, in luogo di 4, per la misura 61.D3.1_1 - N. linee di attività attivate attraverso i bandi di finanziamento (uno degli indicatori proposti dal MISE). In accordo con l'OIV, il dato è stato quindi modificato ed i report sono stati conseguentemente rielaborati e resi nuovamente disponibili all'OIV.

L'OIV ha quindi

- analizzato nel merito le risultanze dei report formalizzati;
- avviato – in relazione agli obiettivi con una percentuale di raggiungimento superiore al 110% (soglia di tolleranza prevista nel SMVP) - i necessari approfondimenti con la Struttura Tecnica di Supporto e con i dirigenti dell'Ente, per verificare i casi di overshooting;
- valutato, in merito ad alcuni obiettivi non raggiunti, le motivazioni portate dai Dirigenti, verificato i documenti a sostegno, analizzato i risultati degli approfondimenti richiesti alla Struttura tecnica di Supporto;
- analizzato altresì gli ulteriori ambiti di valutazione individuati nel SMVP.

In relazione a 4 indicatori, facenti parte di altrettanti obiettivi, si è valutato adeguato integrare la misurazione dei dati con la valutazione delle risultanze emerse, come espressamente previsto nel Sistema di misurazione e valutazione della performance 2021. Ci si riferisce in dettaglio ai seguenti indicatori.

Peso kpi rispetto all'Obiettivo	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
401.D6.1 - Sostenere lo sviluppo delle imprese mediante la diffusione della cultura d'impresa, l'assistenza alle start-up, il supporto alla liquidità, all'innovazione e al trasferimento tecnologico				71,14%	
25,00%	41.D6.1_2 - N. imprese beneficiarie dei contributi/voucher/servizi integrati per la prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario Misura l'ampiezza delle azioni di sostegno alla liquidità e alla prevenzione e gestione delle crisi di impresa. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 25 N.	0 N.	0,00%	
402.D4.2 - Agevolare azioni di incontro dei giovani col mondo del lavoro, accompagnandone l'inserimento, attraverso l'attivazione di PTCO di qualità e la certificazione delle competenze				92,40%	
10,00%	42.D4.2_8 - N. curricula diplomati raccolti nella banca dati N. curricula diplomati raccolti nella banca dati	>=100,00 N.	24 N.	24,00%	
801.A1.3 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica				92,02%	
25,00%	81.D4.1.1 - Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesi Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesi rispetto al totale colloqui effettuati	>=50,00 %	34,04 %	68,09%	
803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione				96,00%	
20,00%	83.A1.2_1 - Formazione/aggiornamento in materia di prevenzione della corruzione rivolta ai dipendenti neo assunti Misura l'attività formativa rivolta ai dipendenti che verranno assunti a seguito della selezione pubblica per esami e per mobilità	100,00 %	80,00 %	80,00%	

Nei casi analizzati si è valutato inopportuno forzare i risultati raggiunti, per le ragioni di seguito esposte, che evidenziano come le leve a disposizione della Camera di commercio fossero insufficienti a modificarne oltre il raggiungimento.

Il primo indicatore (41.D6.1_2) è stato condizionato dalla (ennesima) proroga, che ha rinviato alla seconda metà di novembre 2021 la costituzione degli OCRI (organismi di composizione della crisi), elemento qualificante sotteso all'emissione del bando. Il bando è stato approvato e pubblicato tra marzo e aprile 2022, perdurando comunque qualche incertezza in ordine alla diffusione dell'istituto.

Si è intervenuti a neutralizzare il peso percentuale di questo kpi, a favore dell'altro indicatore identificato dal MISE in relazione al progetto medesimo "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario".

(25,00% - 25,00%) 0,00%	41.D6.1_2 - N. imprese beneficiarie dei contributi/voucher/servizi integrati per la prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario Misura l'ampiezza delle azioni di sostegno alla liquidità e alla prevenzione e gestione delle crisi di impresa. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 25 N.	0 N.	0,00%	
-------------------------------	---	----------	------	-------	--

(25,00% + 25,00%= 50,00%)	41.D6.1_3 - N. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/ assistenza per la prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario Misura l'ampiezza delle azioni di promozione e diffusione degli incentivi nazionali e locali per il sostegno alle imprese. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 12 N.	62 N.	100,00%	● ● ●
---------------------------------	--	----------	-------	---------	-------

Per i curricula dei diplomati, da raccogliere nella banca dati predisposta ad hoc (indicatore 42.D4.2_8), dopo una sperimentazione conclusasi a settembre e dopo aver ottenuto il parere positivo dall'Ufficio Scolastico regionale, nel mese di novembre l'Unione regionale ha autorizzato le Camere di commercio interessate a promuovere la banca dati presso i neo-diplomati. Essendo stato valutato il target su base annuale, è parso opportuno riparametrare lo stesso in misura proporzionale, riducendolo da >= 100 a >= 17.

10,00%	42.D4.2_8 - N. curricula diplomati raccolti nella banca dati N. curricula diplomati raccolti nella banca dati	(>=100/12*2) >= 17 N.	24 N.	100,00%	● ● ●
--------	--	--------------------------	-------	---------	-------

All'indicatore 81.D4.1.1 (Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesi), nella rilevazione effettuata a gennaio inteso alla semplice disponibilità ad effettuare incontri tramite meet piuttosto che in presenza, nella logica dell'obiettivo (801.A1.3 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione) è stata associata un'interpretazione più estensiva, includendo oltre ai colloqui via meet, anche le risposte ai quesiti posti per via telematica. La scelta peraltro si era resa necessaria quando, nei periodi di allentamento delle restrizioni, gli utenti hanno per lo più preferito richiedere colloqui in presenza, pur prospettando loro la possibilità del colloquio a distanza; si era preferito in tal senso assecondare il desiderio degli utenti. Si è dato quindi conto dei 16 colloqui via meet insieme con i 256 quesiti gestiti telematicamente, rispetto ai 303 contatti gestiti in totale (47 colloqui e 256 quesiti telematici).

25,00%	81.D4.1.1 - Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesi Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesi rispetto al totale colloqui effettuati	>=50,00 %	(16+256=272/ 47+256= 303) 89,77 %	100,00%	● ● ●
--------	---	-----------	---	---------	-------

Da ultimo si è intervenuti in relazione all'indicatore 83.A1.2_1 - Formazione/aggiornamento in materia di prevenzione della corruzione rivolta ai dipendenti neo assunti, che aveva lo scopo di misurare l'attività formativa rivolta ai dipendenti assunti a seguito della selezione pubblica per esami e per mobilità. Delle cinque dipendenti assunte infatti, hanno concluso l'attività formativa solo in quattro. Alla data del 01/08/2021, una delle neo assunte ha richiesto ed ottenuto un'aspettativa sindacale non retribuita a tempo pieno (36 ore/36 ore settimanali), attualmente ancora in corso, che non ha consentito alla dipendente di frequentare il corso "Anticorruzione per area anagrafica", tenutosi per i neo assunti assegnati al Registro delle Imprese in data 04/10/2021. Si è pertanto neutralizzato il suo obbligo di presenza, come da accordi con l'OIV, modificando il denominatore dell'indicatore da 5 a 4.

20,00%	83.A1.2_1 - Formazione/aggiornamento in materia di prevenzione della corruzione rivolta ai dipendenti neo assunti Misura l'attività formativa rivolta ai dipendenti che verranno assunti a seguito della selezione pubblica per esami e per mobilità	100,00 %	4/(5-1=4) 100,00 %	100,00%	● ● ●
--------	---	----------	-----------------------	---------	-------

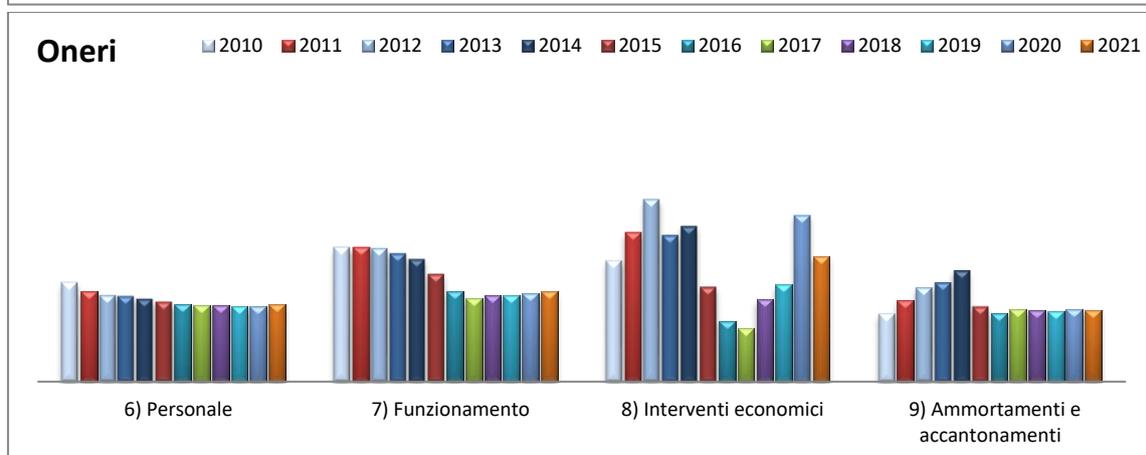
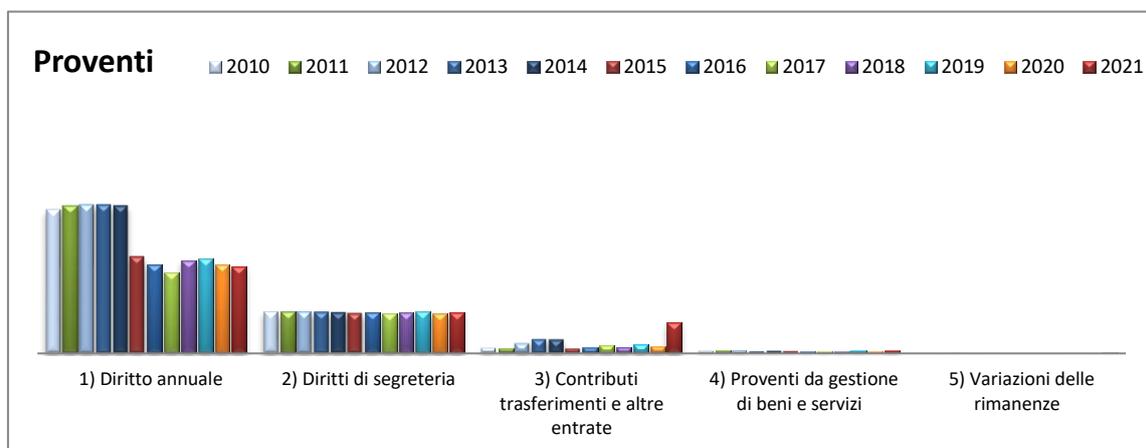
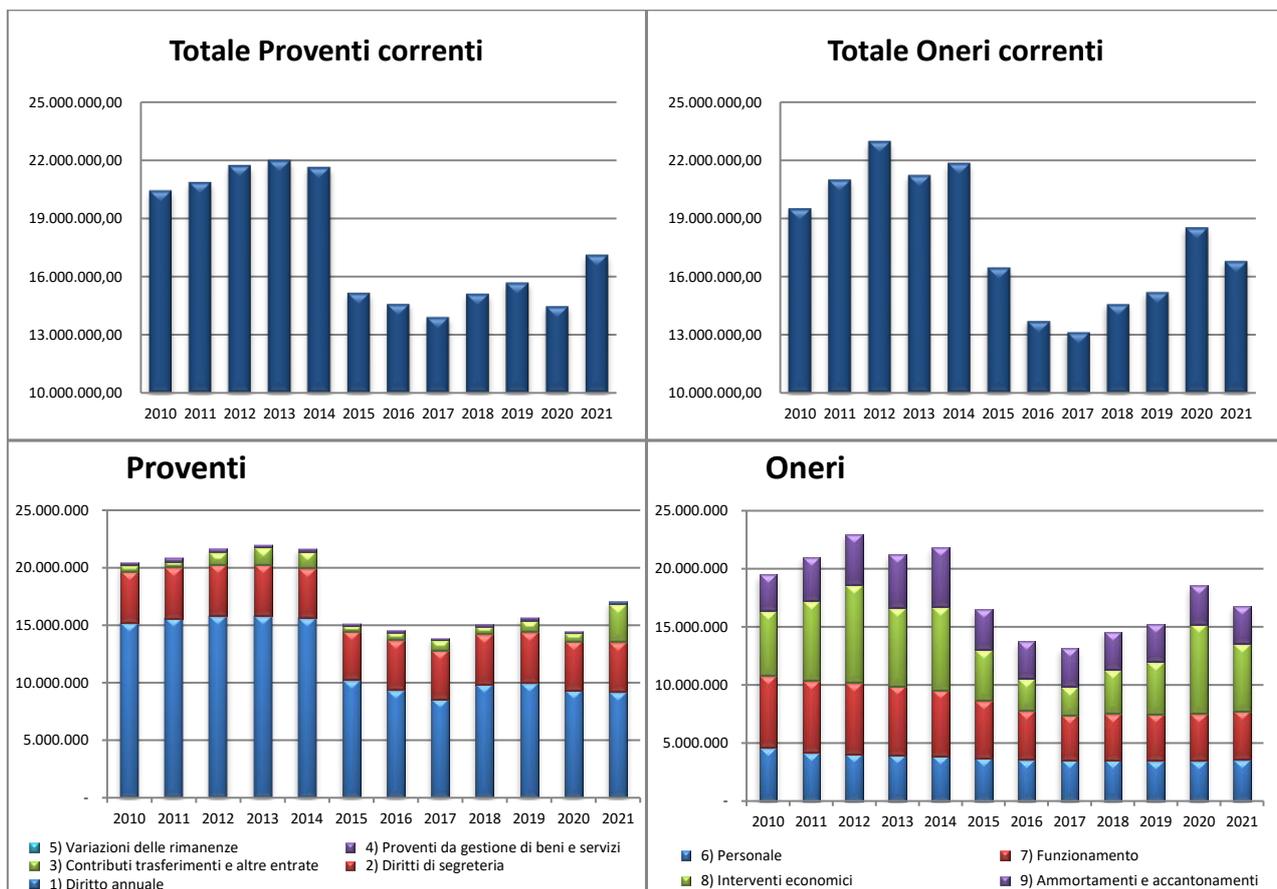
3.3.1 Stato di salute



Per valutare adeguatamente il quadro integrato dei valori di bilancio e le relative dinamiche, si rappresentano di seguito, sinteticamente, le principali risultanze dello Stato Patrimoniale (Attivo e Passivo + Patrimonio Netto) e del Conto economico degli ultimi anni.

Principali risultanze del Conto economico

	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Diritto annuale	9.413.822	8.587.258	9.884.459	10.002.510	9.364.811	9.213.263
Diritti di segreteria	4.329.919	4.235.194	4.353.008	4.433.854	4.244.493	4.320.086
Contributi e trasferimenti	643.136	893.524	664.789	967.218	731.566	3.281.361
Proventi da gestione di servizi	220.053	197.080	221.363	254.449	158.167	262.463
Variazioni rimanenze	- 19.721	- 11.330	- 11.833	28.185	- 37.735	49.091
Proventi correnti	14.587.210	13.901.725	15.111.785	15.686.216	14.461.303	17.126.264
Personale	3.554.773	3.519.440	3.534.645	3.484.934	3.466.483	3.557.879
Costi di funzionamento						
Quote associative	907.866	811.459	758.707	744.055	807.264	812.597
Organi istituzionali	257.411	73.199	64.021	76.399	51.380	50.277
Altri costi di funzionamento	3.023.742	2.971.487	3.146.829	3.170.181	3.195.119	3.308.930
Interventi economici	2.797.149	2.448.735	3.791.905	4.486.208	7.681.745	5.787.091
Ammortamenti e accantonamenti	3.171.720	3.313.249	3.279.515	3.242.644	3.336.791	3.296.380
Oneri correnti	13.712.662	13.137.570	14.575.622	15.204.201	18.538.782	16.813.155
Risultato Gestione corrente	874.549	764.156	536.164	481.794	4.077.479	313.110
Risultato Gestione finanziaria	57.397	50.358	132.156	338.676	382.070	73.236
Risultato Gestione straordinaria	65.116	1.177.859	649.599	1.495.291	612.949	1.194.065
Rettifiche Attivo patrimoniale	- 520.629	- 161.079	- 179.637	- 286.799	- 148.079	- 242.210
RISULTATO ECONOMICO DELLA GESTIONE	476.433	1.792.853	1.138.282	2.028.963	- 3.230.539	1.338.201



Attivo dello Stato patrimoniale (anni 2016-2021)

	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Immobilizzazioni immateriali	2.296.788	1.988.719	1.805.204	1.660.601	1.581.007	1.519.778
Immobilizzazioni materiali	10.798.573	10.212.987	9.700.900	9.141.424	8.595.316	12.142.006
Immobilizzazioni finanziarie	13.106.427	12.813.669	12.725.532	12.628.767	12.090.394	2.779.491
IMMOBILIZZAZIONI TOTALI	26.201.788	25.015.375	24.231.636	23.430.792	22.266.717	16.441.275
Rimanenze	92.720	81.390	69.557	97.743	60.008	109.099
Crediti di funzionamento	2.567.679	2.463.459	2.527.016	3.091.636	3.245.280	3.366.674
Disponibilità liquide	23.654.399	27.910.089	31.017.165	32.142.345	33.102.954	37.428.254
ATTIVO CIRCOLANTE	26.314.798	30.454.938	33.613.739	35.331.724	36.408.241	40.904.027
Ratei e risconti attivi	9.684	14.963	10.500	10.564	41.520	26.661
TOTALE ATTIVO	52.526.270	55.485.276	57.855.874	58.773.079	58.716.478	57.371.963

Passivo e Patrimonio netto (anni 2016-2021)

	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Debiti di finanziamento	-	-	-	-	-	-
Trattamento di fine rapporto	3.345.479	3.412.760	3.344.658	3.311.277	3.367.701	3.308.175
Debiti di funzionamento	4.282.321	4.761.873	6.443.670	5.756.206	4.944.821	4.737.140
Fondi per rischi e oneri	619.861	478.749	410.695	438.162	4.335.014	1.782.569
Ratei e risconti passivi	401	792.655	479.330	7.521	104.222	245.711
TOTALE PASSIVO	8.248.062	9.446.036	10.678.353	9.513.166	12.751.758	10.073.596
Avanzo patrimoniale	42.637.933	43.114.366	44.907.220	46.045.501	48.074.464	44.843.925
Riserve da partecipazioni	1.163.842	1.132.020	1.132.020	1.185.450	1.120.795	1.116.241
Risultato economico dell'esercizio	476.433	1.792.853	1.138.282	2.028.963	-3.230.539	1.338.201
PATRIMONIO NETTO	44.278.208	46.039.240	47.177.521	49.259.914	45.964.720	47.298.367

Il bilancio consuntivo 2021, in versione integrale, è pubblicato sul sito camerale, nella sezione dedicata ai Bilanci di Amministrazione trasparente (<http://www.mo.camcom.it/amministrazione-trasparente/bilanci/allegati/bilancio-consuntivo-2021>).

Di seguito sono riportati alcuni indicatori di sostenibilità economica, solidità patrimoniale e più in generale di salute finanziaria. Un'analisi più approfondita in termini di solidità patrimoniale e di liquidità verrà predisposta in vista dell'aggiornamento del preventivo 2022, nell'ambito della relazione che la Giunta predispone a tal fine.

		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
SOSTENIBILITÀ ECONOMICA	Indice equilibrio strutturale ↳ <i>Valore segnaletico</i> : indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali	25,18%	21,67%	21,76%	22,39%	20,30%	19,57%
	Equilibrio economico della gestione corrente ↳ <i>Valore segnaletico</i> : misura l'incidenza degli Oneri correnti rispetto ai Proventi correnti	94,00%	94,50%	96,45%	96,93%	128,20%	98,17%
	Equilibrio economico al netto del FDP ↳ <i>Valore segnaletico</i> : misura la capacità della Camera di restare in equilibrio economico senza ricorrere al meccanismo del fondo perequativo	91,92%	92,89%	95,05%	96,22%	127,44%	97,03%
SOLIDITÀ PATRIMONIALE	Indice di struttura primario (o di garanzia) ↳ <i>Valore segnaletico</i> : misura la capacità della Camera di commercio di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio	1,65	1,79	1,89	2,05	1,92	2,61
	Indice di indebitamento ↳ <i>Valore segnaletico</i> : indica l'incidenza del capitale di terzi sul totale del capitale investito	15,7%	17,0%	18,5%	16,2%	21,7%	17,6%
	Indice di capitalizzazione ↳ <i>Valore segnaletico</i> : esprime l'incidenza del patrimonio netto sul totale del capitale investito	84,3%	83,0%	81,5%	83,8%	78,3%	82,4%
SALUTE FINANZIARIA	Indice di liquidità immediata ↳ <i>Valore segnaletico</i> : misura l'attitudine ad assolvere, con le sole disponibilità liquide immediate, agli impegni di breve periodo	6,05	5,28	4,95	6,37	3,87	6,45
	Capitale circolante netto (CCN) ↳ <i>Valore segnaletico</i> : indica l'attitudine a far fronte agli impieghi finanziari di breve periodo con l'attivo circolante e, quindi, se c'è una copertura delle immobilizzazioni attraverso le fonti del capitale permanente	21.436.461	24.212.269	26.253.162	29.076.848	25.908.022	33.175.577
	Margine di tesoreria ↳ <i>Valore segnaletico</i> : permette di valutare la capacità di far fronte agli impegni di breve termine con la più liquida dell'attivo circolante (liquidità immediate e differita)	21.334.057	24.115.915	26.173.105	28.968.542	25.806.494	33.039.818
	Indice MEF di tempestività dei pagamenti ↳ <i>Valore segnaletico</i> : permette di verificare la capacità Camera di commercio di anticipare i tempi di pagamento dei fornitori rispetto ai previsti 30 gg. ed in media ponderata rispetto all'importo dovuto	- 19,97	- 19,78	- 18,12	- 20,14	- 19,92	- 22,74
	Cash flow operativo ↳ <i>Valore segnaletico</i> : permette di valutare l'ammontare delle risorse finanziarie nette prodotte nell'anno	4.493.308	4.255.690	3.107.076	1.125.180	960.609	4.325.300

3.3.2 Benchmarking

Nel mese di gennaio 2020, Unioncamere, nell'ambito degli strumenti predisposti nel Sistema informativo integrato per le CCIAA, ha reso disponibile la prima release del Cruscotto direzionale.

Tale nuovo strumento consente di avere una visione d'insieme, molto sintetica, delle macro-dinamiche gestionali delle Camere, sulla base di un set di 12 indicatori afferenti a quattro dimensioni chiave della performance:

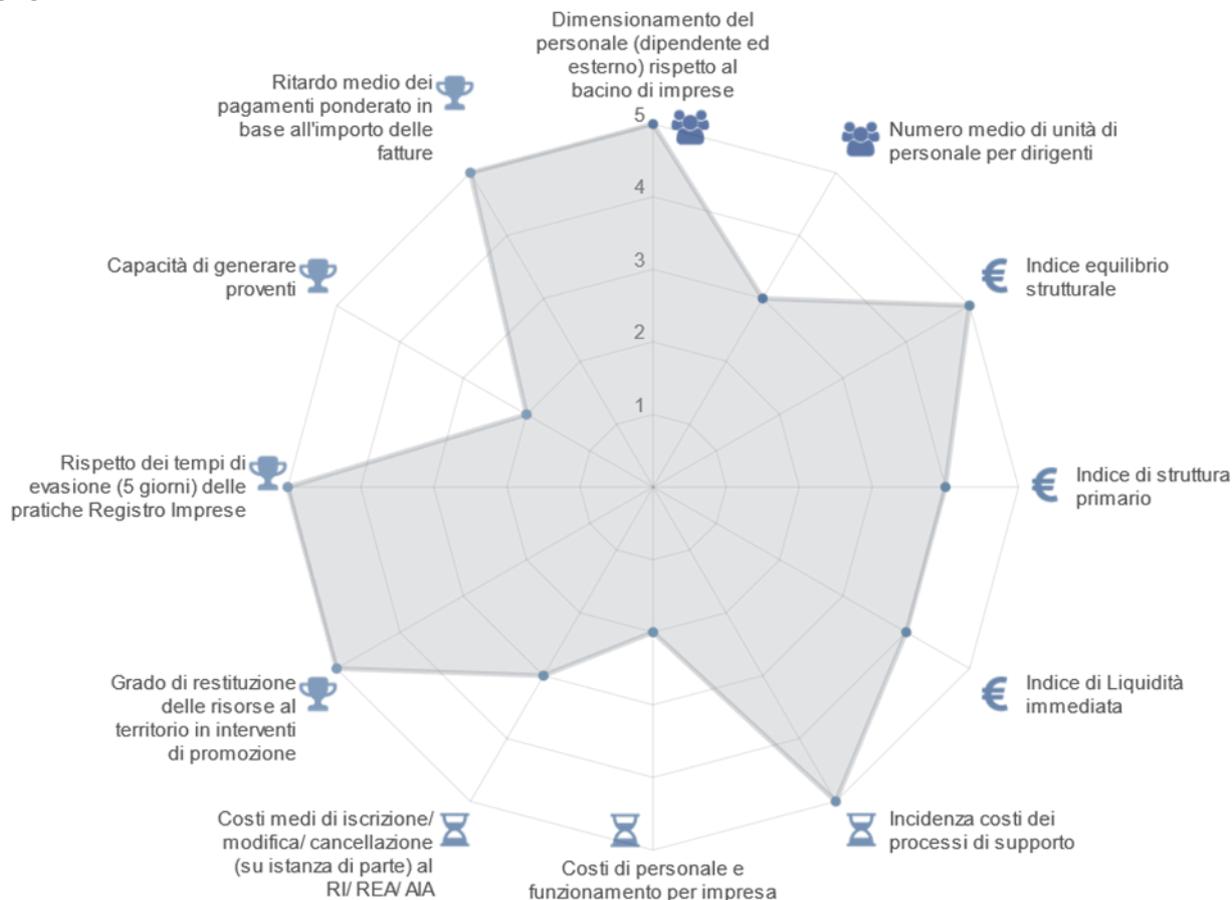
- Struttura (consistenza e caratteristiche dell'organizzazione e della forza lavoro camerale)
- Salute economica (livello di sostenibilità economica e di bilancio)
- Efficienza (in termini di capacità di impiego delle risorse)
- Efficacia, qualità, impatto (capacità di conseguire risultati).

Ognuna di queste dimensioni può essere tradotta in chiave di pianificazione e/o di attenzione in ambito organizzativo. Il Cruscotto intende infatti tracciare il «profilo» di ciascuna Camera, evidenziando i possibili ambiti di miglioramento e/o di consolidamento della gestione camerale.

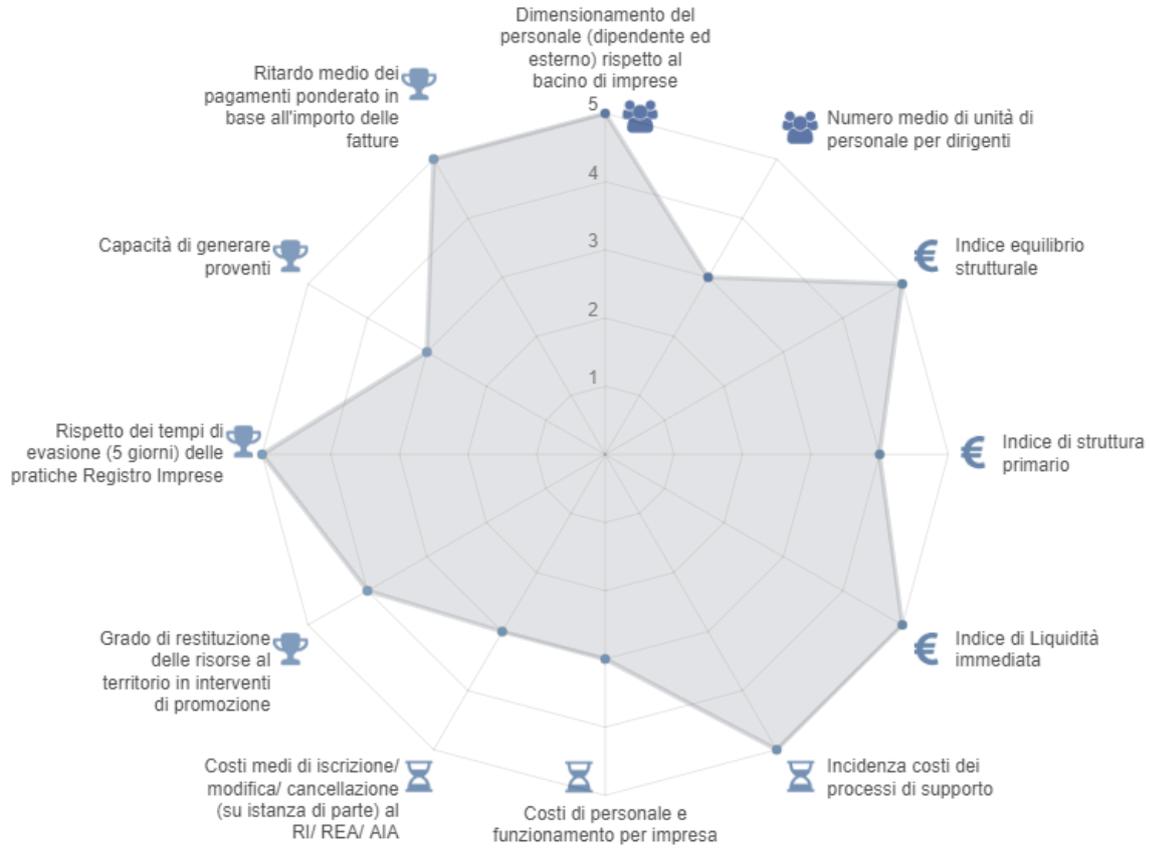
Gli indicatori più significativi, rappresentati all'interno di un unico grafico, forniscono informazioni in merito al posizionamento dell'Ente in riferimento a ciascuna dimensione.

Per ottenere tale rappresentazione, per ciascun indicatore, viene definito il posizionamento di ogni Camera assegnando un valore pari al 100% a quella più «virtuosa» (valori riportati in una scala da 1 a 5). Di seguito i grafici degli ultimi anni (dal 2020 al 2017).

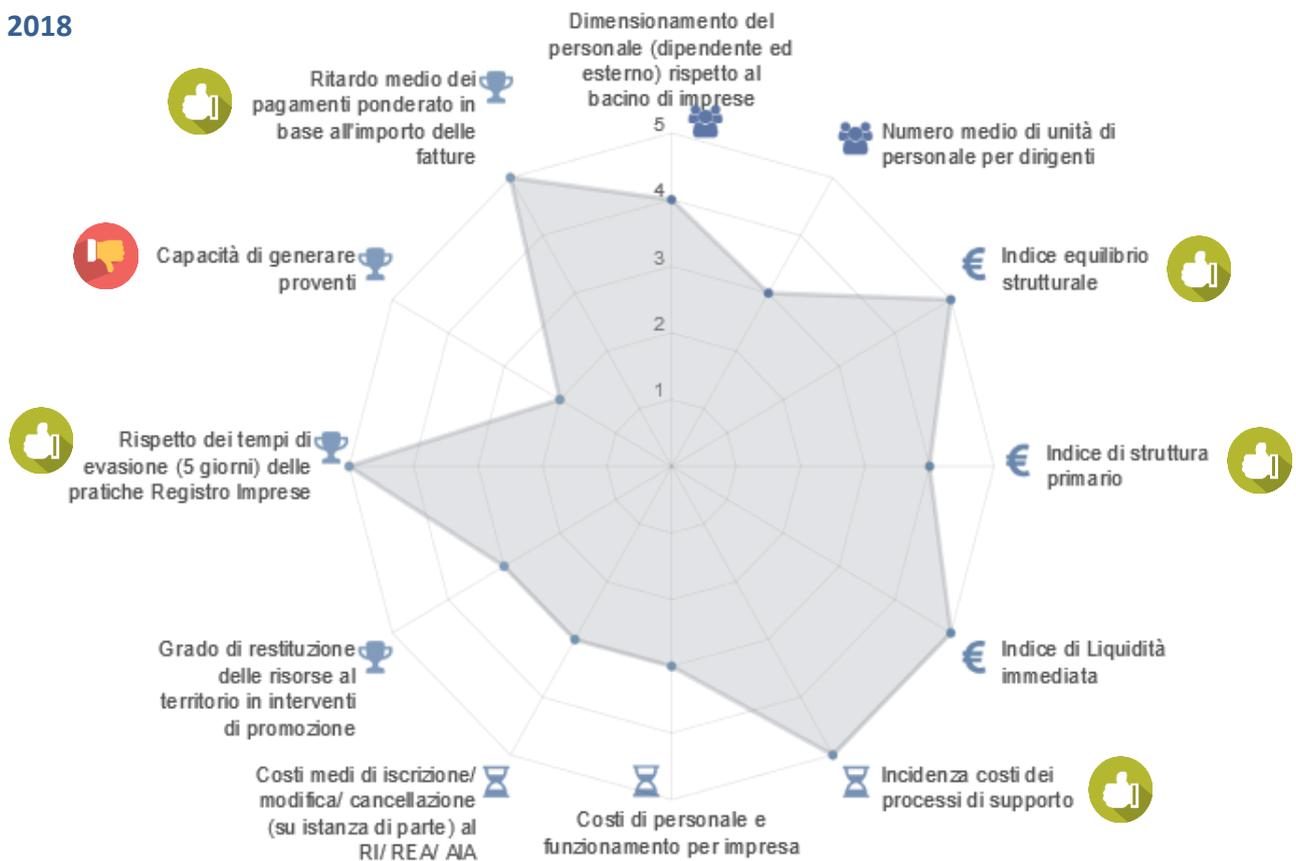
2020

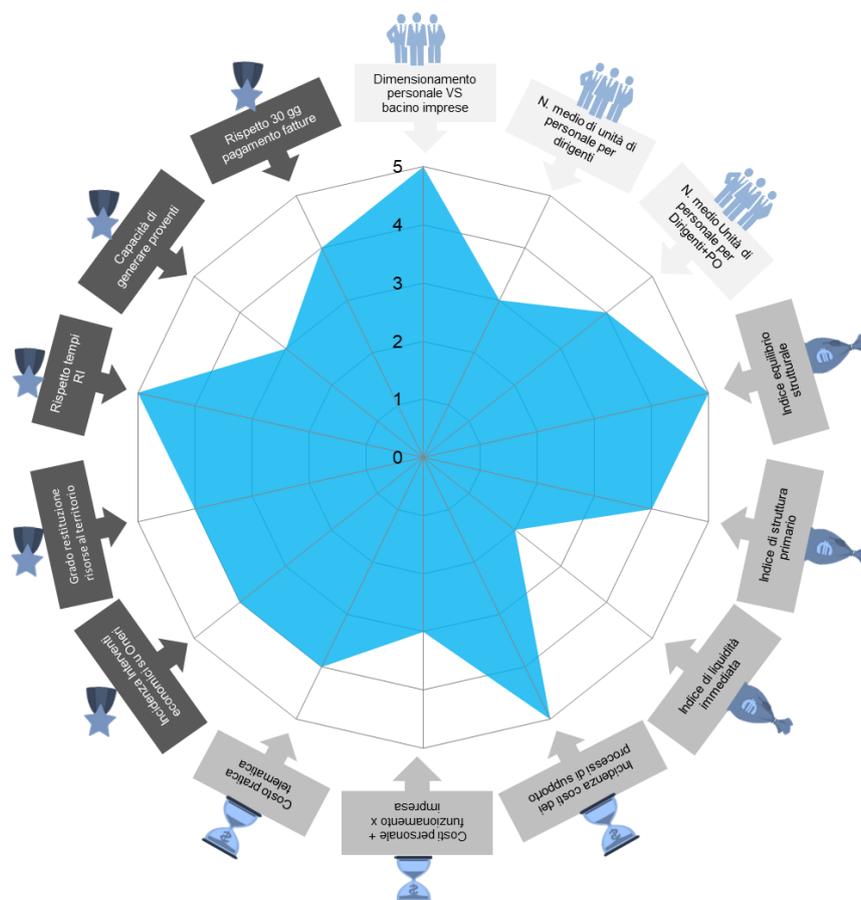


2019



2018





3.3.3 Customer satisfaction e valutazione partecipativa

Ulteriori strumenti di analisi sono rappresentati dall'indagine di *Customer satisfaction* e dalla Valutazione partecipativa.

Introdotti normativamente dal Decreto Madia (n. 74/2017), lo scopo di questi strumenti è quello di misurare il livello di qualità percepita da parte delle imprese e degli *stakeholders* in merito ai servizi offerti dalle PPA. Il cittadino/utente viene considerato come un valutatore. L'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009 come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017 stabilisce, infatti, che la funzione di misurazione e valutazione è svolta, oltre che dagli OIV e dai dirigenti, anche "dai cittadini o dagli altri utenti finali in rapporto alla qualità dei servizi resi dall'Amministrazione, partecipando alla valutazione della performance organizzativa".

Il coinvolgimento degli utenti diviene parte integrante del processo di valutazione delle performance, dalla fase di progettazione del Sistema di misurazione e valutazione fino alla fase di misurazione e di valutazione dei risultati di performance organizzativa conseguiti dall'amministrazione, nonché nel momento della validazione della Relazione sulla performance: gli OIV devono tenere conto di tale aspetto valutativo in ogni momento del ciclo della performance (art. 14, e soprattutto comma 4-bis).

LA VALUTAZIONE PARTECIPATIVA

Nel corso del 2021 la CCAA di Modena – insieme con Unioncamere Nazionale ed in rappresentanza dell'intero Sistema camerale – ha partecipato ad un progetto laboratoriale del Dipartimento della Funzione

Pubblica, volto a individuare una metodologia di *stakeholder engagement*, quale strumento di “ascolto” dei portatori d’interesse, i cui risultati sono stati utilizzati già a partire dal ciclo 2022. Avviato negli ultimi mesi del 2020, sono stati definiti 3 processi su cui fare intervenire gli *stakeholders* di riferimento (nel 2020 era stata conclusa la mappatura degli *stakeholders* in relazione ai singoli processi/dimensioni camerali): il “Registro Imprese” come processo amministrativo ampiamente standardizzato, la “digitalizzazione” sia come servizio amministrativo sia come ambito promozionale particolarmente innovativo e soggetto a personalizzazioni, il “personale” come processo interno.

Gli esiti del coinvolgimento (definito nella modalità ritenuta più idonee, a seconda del profilo di ciascuna categoria di stakeholder) sono riportati nell’allegato 4. Si evidenziano anche i dossier predisposti quale fotografia degli elementi più recenti, sulla base dei quali si è poi effettuata la valutazione dda parte degli *stakeholders* coinvolti.

LA CUSTOMER SATISFACTION

Nonostante fosse stata originariamente prevista, si è invece deciso di non replicare nel 2021 l’indagine di *customer satisfaction*.

La CCIAA di Modena, negli ultimi anni, ha realizzato indagini di *Customer satisfaction*, diversificando nel tempo destinatari, modalità e società partner della rilevazione. Dalle esperienze realizzate, è emersa l’esigenza di mirare e focalizzare sempre più tali indagini verso il target degli effettivi utilizzatori dei servizi (in particolare i cd "grandi utenti"), come peraltro previsto dalle Linee guida Unioncamere.

Anche la possibilità di analizzare gli esiti emersi a livello provinciale in relazione ad analoghi valori rilevati su base nazionale (possibilità concretizzatasi nel 2020, grazie al concorso della società di sistema Si.Camera, che ne aveva curato direttamente la realizzazione) si è dimostrata particolarmente interessante, rappresentando una sorta di *benchmarking* in grado di contenere il rischio di valutazioni autoreferenziali e agevolare l’individuazione delle aree su cui intervenire per un miglioramento continuo (anche in questo caso, azioni previste dalle Linee guida Unioncamere).

Tali presupposti implicano però un’attività sistematica, per la quale occorre stabilire criteri e modalità di individuazione dei destinatari e di raccolta e utilizzo dei dati, la necessità cioè di metodologie condivise in seno al sistema camerale e di modelli strutturati. Le interlocuzioni intercorse con le società di sistema Si.camera e Infocamere hanno prefigurato la possibilità di pervenire ad un intervento in tal senso.

L’ipotesi rappresentata è dunque quella di connettere le competenze delle due strutture di sistema: il know-how, le competenze ed il presidio sui servizi e gli applicativi, detenuti da Infocamere; la metodologia sulla *customer satisfaction* e l’*expertise* di Unioncamere nell’integrazione complessa dei processi camerali (e relative mappature), con la valutazione partecipativa e gli indicatori di *benchmarking*.

Al fine di verificare la concreta possibilità di tale sinergia e di pervenire a un modello condiviso, potenzialmente replicabile in altri contesti del Sistema camerale, la CCIAA di Modena ha pertanto manifestato il proprio interesse ed assicurato la propria collaborazione nell’ambito del laboratorio che andrebbe a configurarsi, anche come passaggio propedeutico ad un affidamento per la realizzazione dell’indagine 2022, secondo il modello operativo nel frattempo individuato.

In linea generale, le principali evidenze positive emerse nella ultima rilevazione effettuata, ad ottobre 2020, sono le seguenti:

- un numero elevato di imprese della provincia di Modena si dichiara in generale soddisfatto dei servizi utilizzati
- la valutazione complessiva decisamente positiva per l’interazione con il personale
- il numero degli intervistati che hanno dichiarato di aver percepito un miglioramento dei servizi è superiore a quello di coloro che hanno ravvisato un peggioramento

- propensione a utilizzare anche in futuro i servizi offerti dalla Camera, laddove già utilizzati

Le principali ipotesi di miglioramento sono invece connesse a:

- la mancanza di rapporti diretti con la CCIAA per una quota cospicua delle imprese
- un rapporto con l'ente mediato da consulenti esterni o associazioni di categoria per la maggior parte delle imprese (in una misura ancora maggiore di quanto avviene a livello nazionale)
- una valutazione al di sotto della media per alcuni servizi (es. digitalizzazione, certificazione export)

L'analisi di benchmark ha consentito di rilevare valori maggiori rispetto alla media nazionale in relazione a:

- valutazione complessiva dei servizi effettivamente utilizzati
- indice di periodo (ovvero il valore relativo a coloro che ritengono che la qualità sia «migliorata» rispetto al passato)
- valutazione complessiva dell'interazione con il personale della Camera di commercio

3.4 Bilancio di genere

LE PARI OPPORTUNITA' – LA PROSPETTIVA ESTERNA

La Camera di Commercio anche nel 2021 ha continuato una serie di iniziative promozionali allo scopo di sostenere le pari opportunità del territorio modenese.

Il Comitato per la promozione dell'imprenditoria femminile ha proseguito le azioni di supporto alle imprese femminili modenesi per limitare le difficoltà economiche emerse durante la pandemia. La formazione è risultata un valido sostegno per scoprire nuove opportunità al fine di migliorare la propria attività lavorativa. Il corso online del 2021 dedicato alla piattaforma Ebay ha permesso alle partecipanti di riconoscere che il digitale non è un concorrente ma una nuova possibilità di vendita, realizzando in questo modo un moderno canale di vendita.

Nella prospettiva di fare rete con gli Organismi territoriali di Pari Opportunità, Il Comitato è partner in due progetti del Comune di Modena e del Centro Documentazione Donna per la conciliazione dei tempi di vita e lavoro.

Nella Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne 2021, ha proseguito la collaborazione con i Sindacati per una iniziativa online quale continuazione delle azioni previste dal protocollo contro le violenze nei luoghi di lavoro stipulato nel 2016.

LE PARI OPPORTUNITA' – LA PROSPETTIVA INTERNA

Nell'ambito delle iniziative promosse dalla Camera di Commercio di Modena per dare attuazione agli obiettivi di pari opportunità, così come prescritto dal D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, si può in qualche modo fare riferimento alle attività inserite nell'ambito dell'obiettivo operativo 802.A1.3 "Effettuare opportune azioni di miglioramento organizzativo e gestionale sulla base delle criticità emerse nell'ambito delle indagini di *people e customer satisfaction* nel mese di dicembre 2019", perché il CUG (Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni) ne ha giudicato positiva la realizzazione, pur non avendo un taglio specifico a livello di genere, ma piuttosto di attenzione ad un maggior benessere organizzativo.

Nel Piano della Performance approvato dalla Giunta camerale con delibera n. 8 del 27 gennaio 2021, sono stati inseriti specifici indicatori che danno conto delle sollecitazioni del suddetto Piano delle azioni positive 2021-2023 e di quanto emerso dall'indagine sul benessere organizzativo, nell'ambito dell'obiettivo operativo "802.A1.3 - Effettuare opportune azioni a livello organizzativo, anche per adeguare il contesto interno alla gestione del lavoro agile e migliorare il benessere organizzativo". Tra queste, è stato effettivamente implementato il nuovo sistema di welfare aziendale.

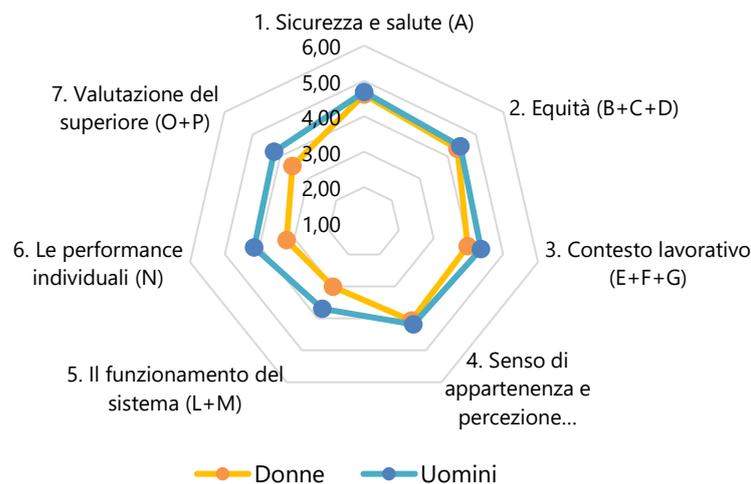
Le previste attività di aggiornamento rivolta a tutti i dipendenti camerale circa la programmazione e la revisione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e la realizzazione di una nuova indagine interna di *People satisfaction*, finalizzata anche alla raccolta di informazioni in merito agli interessi e ai bisogni dei responsabili e dei dipendenti, come previsto nel POLA, non hanno invece avuto luogo, a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria che ha comportato lo slittamento dell'adozione "a regime" del Lavoro Agile.

Il CUG ha riproposto all'Ente di somministrare un nuovo questionario sul benessere aziendale.

L'ultima indagine venne realizzata nel 2019, affidandola ad una società esterna, del sistema camerale, per meglio garantire la terzietà nella realizzazione e soprattutto nell'analisi dei questionari raccolti, cosa che non potrà essere replicata, dal momento che la società non è più in grado di offrire questo servizio.

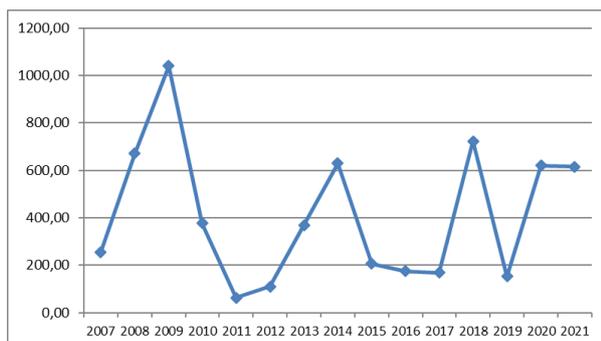
Le tabelle che seguono danno evidenza degli elementi più significativi emersi e dei risultati medi espressi per le 7 Aree di analisi, differenziate per genere (per i 31 dipendenti che l'hanno indicato).

MACRO AMBITI	PUNTI DI FORZA	PUNTI DI DEBOLEZZA	LEVE DI MIGLIORAMENTO
BENESSERE ED EQUITÀ	<ul style="list-style-type: none"> Adeguate <i>compliance</i> rispetto alle prescrizioni normative (sicurezza sede, formazione su rischi, divieti di fumo) Assenza pressoché totale di discriminazioni di genere, politiche, generazionali, ecc. 	<ul style="list-style-type: none"> Logistica degli uffici da migliorare (postazioni, spazi, luminosità, ecc.) Parziale percezione di disinteresse e senso di inutilità Clima generale e relazioni non sempre positive Eccessivi ritmi e carichi di lavoro ed eccessive responsabilità attribuite Percezione di poca meritocrazia e mancanza di chiarezza dei percorsi di sviluppo professionale Percezione di non riuscire a esprimere pienamente il potenziale e ricavare gratificazione dal lavoro 	<ul style="list-style-type: none"> Analisi dei carichi di lavoro in funzione di risultanze oggettive e conseguente ottimizzazione Ripensamento delle dinamiche organizzative e adeguamento dell'assetto Maggiore comunicazione interna
SODDISFAZIONE E IDENTIFICAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> Proattività dei singoli e propensione a organizzarsi in autonomia Buona identificazione e appartenenza all'ente e gratificazione quando quest'ultimo riesce a raggiungere dei risultati 	<ul style="list-style-type: none"> Poco spirito di corpo e scarsa capacità di fare squadra Elevata difficoltà a conciliare il lavoro con la sfera privata Comunicazione interna insufficiente Investimenti formativi disomogenei Sensazione di scarsa rilevanza dell'ente nel contesto locale 	<ul style="list-style-type: none"> Condivisione continua e più tempestiva di obiettivi e risultati Iniziative di <i>team building</i>
SISTEMA DI VALUTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> --- 	<ul style="list-style-type: none"> Scarsa conoscenza strategie (a monte) e risultati (a valle) Bassa condivisione e coinvolgimento nella gestione dei sistemi di valutazione (performance organizzativa/individuale, carriera, sviluppo professionale) Mancati feedback per il miglioramento individuale 	<ul style="list-style-type: none"> Dare piena attuazione alle previsioni della Direttiva n. 2/2019 del Ministro per la Pubblica amministrazione, in particolare in materia di organizzazione del lavoro

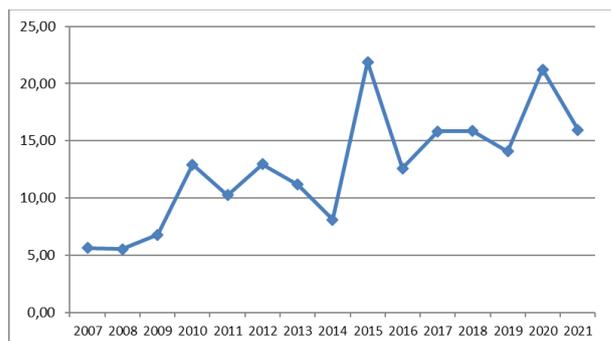


Il CUG nel 2021 è tornato a sottolineare esigenze quali la conciliazione dei tempi di lavoro con i tempi di cura della famiglia e la formazione del personale, attività che hanno avuto ampia risposta nel corso del 2021 (grazie allo smart working e ad un programma di formazione molto articolato), anche se proposto e realizzato in via generalizzata e non con una specificità legata al genere. Si riportano quindi alcuni grafici relativi alla formazione dei dipendenti.

Oneri pro-capite impegnati per la formazione del personale



Numero ore pro-capite per corsi di formazione partecipate



Vengono da ultimo riportate alcune tabelle di valutazione del benessere organizzativo e di genere, relative alle risorse umane direttamente impegnate nella struttura camerale. Anche in questo caso si tratta di elementi di analisi e non di obiettivi di genere programmati di cui rendicontare gli effetti.

Analisi caratteri qualitativi/quantitativa

Indicatori	Valore										
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Età media del personale (anni)	49	49	50	50	51	52	53	53	54	54	53
Età media dei dirigenti (anni)	48	49	47	48	49	50	51	52	53	54	54
Tasso di crescita unità di personale negli anni	-4,9%	-6,4%	-1,4%	-5,6%	-2,9%	-1,5%	-3,1%	-9,5%	-1,8%	-3,6%	0%
% di dipendenti in possesso di laurea	39%	39%	38,6%	39,4%	40,6%	39,7%	39,3%	41,8%	46,43%	44,23%	50%
% di dirigenti in possesso di laurea	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Turnover del personale	0/5	1/6	0/1	0/4	0/2	0/1	0/2	0/6	1/2	0/2	5/5

Analisi benessere organizzativo

Indicatori	Valore										
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Σ gg di assenza (escluso ferie) / Σ gg. lavorativi	3,1%	3,9%	5,8%	4,2%	4,0%	4,5%	5,0%	4,8%	4,8%	6,0%	4,5%
Tasso di dimissioni premature (rispetto al totale dimissionari)	25%	50%	50%	0%	0%	0%	50%	16,67%	0%	50%	60%
Tasso di richieste di trasferimento (rispetto al totale dimissionari)	0%	50%	0%	0%	0%	0%	50%	0%	0%	0%	40%
Σ gg. infortuni / Σ gg. Lavorativi	0,01%	0%	0,13%	0,04%	0%	0%	0%	0%	0%	0,11%	0%
Retribuzione media ricorrente erogata nell'anno al personale non dirigente	25.752	25.379	25.349	25.581	25.851	25.051	25.152	26.964	28.302	28.356	27.112
Retribuzione media ricorrente erogata nell'anno al personale dirigente	155.859	187.346	158.644	141.126	141.126	141.126	141.126	141.126	141.331	141.331	143.078
% di personale assunto a tempo indeterminato	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Analisi di genere

Indicatori	Valori										
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
% di dirigenti donne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
% di donne rispetto al totale del personale	71%	71,2%	72,2%	73,5%	72,7%	73,8%	73,0%	73,70%	73,21%	74,10%	78,85%
% di personale femminile assunto a tempo indeterminato	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Retribuzione media ricorrente erogata nell'anno al personale femminile non dirigente	24.609	24.324	24.562	24.945	24.675	24.830	25.095	26.673	28.021	27.234	26.092
Retribuzione media ricorrente erogata nell'anno al personale maschile non dirigente	28.567	28.070	27.561	27.615	27.118	25.758	25.327	27.904	29.191	29.724	30.410
Età media del personale femminile	48	49	50	50	51	52	53	53	54	55	53
Età media del personale maschile	49	50	51	50	51	51	52	51	52	53	54
% di personale femminile laureato rispetto al totale del personale femminile non dirigente	34,5%	34,6%	34,6%	34,0%	35,4%	35,4%	34,8%	38,1%	41,5%	42,5%	51,22%
% di personale maschile laureato rispetto al totale del personale maschile non dirigente	50%	50%	50%	56,3%	56,3%	53,3%	53,3%	53,8%	53,8%	50%	45,45%

4. RENDICONTAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI

PERSONALE DIRIGENTE

Oltre alla performance di Ente (1° ambito di valutazione), ai dirigenti sono stati assegnati tutti gli obiettivi strategici ed operativi associati all'ambito organizzativo di diretta responsabilità (2° ambito) e specifici obiettivi individuali, in particolare volti a "Favorire la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione", mediante l'aggiornamento tempestivo della sezione Amministrazione trasparente del sito camerale e l'attuazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione (3° ambito).

Il personale dirigente è inoltre valutato in relazione alle competenze professionali e manageriali dimostrate e alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi (4° ambito).

Si precisa che a seguito del monitoraggio intermedio (Verbale OIV sugli esiti del monitoraggio intermedio 2021 delle performance), la Giunta, con delibera n.162 del 16 settembre 2021, ha approvato l'albero della performance 2021-2023, rimodulato ed aggiornato secondo le leve di azione proposte dall'OIV nel suo verbale, e [nuove schede di valutazione da assegnare ai dirigenti](#) per il 2021 in sostituzione delle precedenti.

In particolare ha approvato l'annullamento dell'obiettivo "Adozione regolamento dell'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCRI) entro la data del 30/11/2021", precedentemente assegnato all'avv. Massimiliano Mazzini (Dirigente dell'Area dirigenziale 1) in quanto il D.L. 118/2021 ha disposto la proroga dal 01/09/2021 al 16/05/2022 dell'entrata in vigore del Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza (D.Lgs. 14/2019), ivi compresa l'operatività delle disposizioni in materia di segnalazioni d'allerta da effettuare, degli stessi Organismi di Composizione della Crisi – OCRI nell'ambito delle medesime procedure d'allerta e delle disposizioni generali e procedurali di composizione della crisi. In proposito, si ricorda peraltro che l'indicatore in argomento, già presente nel Piano delle Performance 2020-2022, era stato riprogrammato per l'annualità successiva con un target compatibile con la scadenza della precedente proroga disposta con DL 23/2000, dal 15/08/2020 al 01/09/2021. L'obiettivo individuale venne sostituito con l'obiettivo operativo "301.D1.1 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi". La Giunta ha approvato la sostituzione con delibera n. 162 del 16 settembre 2021.

Con la medesima delibera di Giunta venne annullato l'obiettivo individuale "D_C2.8 - Predisposizione di un regolamento/linee guida per la rilevazione dei prezzi in presenza e in modalità telematica entro la data del 30/09/2021, originariamente assegnato al Dirigente dell'Area Dirigenziale 2, a seguito del Parere dell'Antitrust in materia di rilevazione di prezzi e tariffe da parte delle CCIAA. L'obiettivo venne sostituito con "D_C2.7.3 - Revisione del regolamento per le procedure di composizione assistita delle crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione del patrimonio".

Si segnala da ultimo che gli obiettivi individuali del Segretario generale non vennero modificati, in attesa dei decreti attuativi della Legge 17 giugno 2021, n. 87, che ha disposto la proroga delle disposizioni del DL Rilancio in materia di *smart working* fino al 31 dicembre 2021. Anche il termine per la predisposizione del POLA è stato rinviato dall'articolo 6 del D.L. n. 80/2021, convertito nella Legge 6 agosto 2021, n.113, che ne ha stabilito l'integrazione nel Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO), la cui approvazione era stata originariamente prevista al 31 gennaio 2022 e poi successivamente rimandata al 30 aprile ed infine al 30 giugno 2022. L'obiettivo del Segretario generale viene pertanto neutralizzato.

Di seguito vengono indicati, per ogni dirigente, gli obiettivi individuali assegnati, evidenziando per ogni obiettivo le seguenti informazioni:

- Risultato misurato dell'obiettivo
- Indicatori associati all'obiettivo, con i relativi: Algoritmi, Target, Consuntivo, Fonti dei dati.

Obiettivi individuali - Modena Dicembre 2021
1.BELLEI.STEFANO (101)

Segretario Generale

Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale		
EXTRA	S_A115 - Recepimento nel SMVP del modello di stakeholders engagement definito nell'ambito del progetto nazionale promosso dal DFP sulla valutazione partecipativa e realizzato dalle CCIAA di Modena e Cosenza										100,00%	● ● ●	50,00%
	100,00%	S_A115 - Recepimento nel SMVP del modello di stakeholders engagement definito nell'ambito del progetto nazionale promosso dal DFP sulla valutazione partecipativa partecipato dalla CCIAA di Modena	Recepimento nel SMVP del modello di stakeholders engagement definito nell'ambito del progetto nazionale sulla valutazione partecipativa, realizzato dalle CCIAA di Modena e Catanzaro e promosso dal DFP	ecepimento nel SMVP del modello di stakeholders engagement definito nell'ambito del progetto nazionale promosso dal DFP sulla valutazione partecipativa partecipato dalla CCIAA di Modena A1.1.1		16-12-2021	16-12-2021	Entro 31-12-2021	100,00%	● ● ●			
EXTRA	S_A131- Attivazione azioni e percorsi previsti nel POLA 2021 per elaborazione ed approvazione POLA triennale											● ● ●	0,00%
		A131- Redazione POLA triennale entro i termini di legge	Attivazione azioni e percorsi previsti nel POLA 2021 per elaborazione ed approvazione POLA triennale per consentire la redazione del POLA nei tempi stabiliti dal contesto normativo e pandemico in atto	Redazione POLA triennale entro i termini di legge A1.3.1		n.d.		Entro 31-12-2021		● ● ●			
EXTRA	S_A132 - Sottoscrizione polizza sanitaria integrativa nell'ambito del welfare aziendale										100,00%	● ● ●	50,00%
	100,00%	D_A13 - Sottoscrizione contratto polizza previdenziale per i dipendenti con fornitore assicurativo, come da Piano Azioni Positive	Sottoscrizione contratto polizza previdenziale per i dipendenti con fornitore assicurativo entro la data	Sottoscrizione contratto polizza previdenziale per i dipendenti con fornitore assicurativo A1.3.2.4_1		12-04-2021	12-04-2021	Entro 30-06-2021	100,00%	● ● ●			

Obiettivi individuali - Modena Dicembre 2021
1.MAZZINI.MASSIMILIANO2 (9552)

Dirigente

Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale
OP	301D11- Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi								100,00%		20,00%
40,00%	31D11_2 - N. imprese beneficiarie dei voucher per l'internazionalizzazione		Misura l'ampiezza della platea di imprese interessate allo sviluppo di iniziative e programmi di promozione all'estero, con il coinvolgimento delle CCIAA. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A. Ciascuna AO rileva i bandi di propria competenza: AO1 progetti +20% e associazioni di categoria (?), AO4 fiere all'estero.	N. imprese beneficiarie dei voucher (bandi fiere all'estero, bando RER, bando internazionalizzazione) D1.1_20	74 N.	74 N.	>= 25 N.	100,00%			
15,00%	31D11_4 - N. imprese che hanno realizzato attività di promozione verso l'estero, anche attraverso l'utilizzo di servizi digitali		L'ampiezza della platea di imprese accompagnate alla realizzazione di iniziative e programmi di promozione all'estero, con il coinvolgimento delle CCIAA. Tali iniziative (incontri B2B, incoming di buyer ed operatori fieristiche in presenza e virtuali, inserimento su marketplace e sviluppo di e-commerce, anche sostenute dall'erogazione di contributi) potranno prevedere lo sviluppo di servizi innovativi (servizi digitali o di accompagnamento al digitale) per	N. imprese che hanno realizzato attività di promozione verso l'estero, anche attraverso l'utilizzo di servizi digitali D1.1_11	131 N.	131 N.	>= 3 N.	100,00%			
15,00%	31D11_3 - N. imprese coinvolte e valutate attraverso strumenti comuni di assessment		Misura la consapevolezza delle imprese circa le opportunità offerte dai mercati internazionali e l'ampiezza delle azioni di preparazione e accompagnamento all'estero realizzate dalle CCIAA. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	N. imprese coinvolte e valutate attraverso strumenti comuni di assessment D1.1_3	131 N.	131 N.	>= 10 N.	100,00%			
30,00%	31D11_1- Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse dalla Camera di commercio nell'anno		Misura il numero dei partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione (di incoming, outgoing, coaching, fiere all'estero, attività di formazione...) promosse dalla Camera di commercio nell'anno "n"	Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse dalla Camera di commercio nell'anno "n" D1.1_10	946 N.	946 N.	>= 700 N.	100,00%			

Obiettivi individuali - Modena Dicembre 2021
1.MAZZINI.MASSIMILIANO2 (9552)

Dirigente

Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale
OS	803 - Trasparenza e anticorruzione								100,00%		40,00%
	20,00%	803.S3 - Livello di realizzazione misure previste per l'anno nei termini indicati nelle schede di rischio del PTPC	Misura la capacità della Camera di commercio di mettere in atto e realizzare iniziative volte alla prevenzione della corruzione	N. misure ordinarie realizzate nell'anno nei termini previsti nelle schede di rischio del PTPC / N. ricorrenze misure ordinarie previste nelle schede di rischio del PTPC da realizzarsi nell'anno A1.2.1.1_2 / A1.2.1.1_1		18 N. / 18 N.	100,00 %	>= 95,00 %	100,00%		
	40,00%	803.S2 - Pubblicazione report costi sostenuti nell'anno precedente dei processi gestiti / servizi erogati, distinti in costi interni, esterni e promozionali	Misura il grado di efficienza realizzata in relazione ai singoli processi, garantendo la trasparenza ed il controllo sociale dei costi sostenuti	Pubblicazione in Amministrazione Trasparente report elaborato da Unioncamere mediante sistema di contabilizzazione KRONOS entro la data A1.2.1		02-08-2021	02-08-2021	Entro 31-10-2021	100,00%		
	40,00%	803.S1- Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente aggiornate come da disposizioni normative / N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente, per come individuate nel PTPCT A1.2.1_2 / A1.2.1_1		62 N. / 62 N.	100,00 %	>= 98,00 %	100,00%		
EXTRA	D_A2.1- Gestione assegnazione patrimonio partecipata PROMO in liquidazione								100,00%		40,00%
	100,00%	A2.12 - Gestione assegnazione patrimonio partecipata PROMO in liquidazione	Gestione assegnazione patrimonio partecipata PROMO in liquidazione	Gestione assegnazione patrimonio partecipata PROMO in liquidazione A2.1.2		30-06-2021	30-06-2021	Entro 30-06-2021	100,00%		
EXTRA	D_C2.7 - Adozione regolamento dell'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCRI) entro la data										0,00%
	100,00%	D_C2.7 - Adozione regolamento dell'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCRI), se non rinviato ulteriormente, entro la data	Misura la volontà della Camera di dare avvio entro l'anno all'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCRI)	Adozione regolamento dell'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCRI) entro la data C2.7.3_0		n.d.		Entro 30-11-2021			

Obiettivi individuali - Modena Dicembre 2021
1.BELLEI.STEFANO (101)

Dirigente

Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale
OP	801A13 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica								100,00%		40,00%
	25,00%	81C2.7.2 - Aggiornamento del Regolamento relativo alle mediazioni secondo modalità telematiche	L'attuale allegato, conforme a quello proposto da Unioncamere, è stato definito nel 2010 e necessità di modifiche che individuino più dettagliatamente le modalità di effettuazione degli incontri telematici e le modalità di invio e scambio del verbale, anche a seguito dell'intervenuta modifica normativa che prevede l'uso della firma digitale da parte degli avvocati e del mediatore. Si rende necessario, inoltre, come precisato dal Ministero a seguito dell'ispezione, individuare la piattaforma che	Aggiornamento del Regolamento relativo alle mediazioni secondo modalità telematiche entro la data C2.7.2_0		29-06-2021	29-06-2021	Entro 30-06-2021	100,00%		
	25,00%	81C11.3 - Ampliamento schede informative pubblicate sul sito camerale nell'anno relative ai servizi gestiti digitalmente	Misura la capacità della Camera di commercio di supplire alla mancanza di contatto diretto dei servizi digitali mediante l'incremento delle schede informative pubblicate sul sito, sia di approfondimento di compilazione delle pratiche del Registro Imprese, sia relativamente ai servizi stessi	N. schede relative alla compilazione delle pratiche RI pubblicate sul sito nell'anno + N. schede informative pubblicate sul sito camerale relative ai servizi gestiti digitalmente C1.1.5_1 + C1.1.5_2		105 N. + 4 N.	109 N.	>= 100 N.	100,00%		
	25,00%	81D4.11- Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesis	Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesis rispetto al totale colloqui effettuati	N. colloqui effettuati tramite sportello Genesis in modalità virtuale / N. colloqui effettuati tramite sportello Genesis nell'anno D4.1.1_3 / D4.1.1.1_4		272 N. / 303 N.	89,77 %	>= 50,00 %	100,00%		
	0,00%	81C2.8.1- Predisposizione di un regolamento/linee guida per la rilevazione dei prezzi in presenza e con modalità telematica	Predisposizione di un regolamento/linee guida per la rilevazione dei prezzi cui sia possibile fare riferimento nel caso in cui la Giunta decida che i prezzi attualmente quotati dalla Borsa Merci di Modena siano oggetto di rilevazione da parte di commissioni non più costituite fisicamente all'interno della Borsa.	Definizione del Regolamento/linee guida da sottoporre alla Giunta entro la data C2.8.1		n.d.		Entro 30-09-2021			
	25,00%	81C2.7.3 - Revisione del regolamento per le procedure di composizione assistita delle crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione del patrimonio	Revisione del regolamento per le procedure di composizione assistita delle crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione del patrimonio	Revisione del regolamento per le procedure di sovraindebitamento C2.7.3		15-11-2021	15-11-2021	Entro 31-12-2021	100,00%		

Obiettivi individuali - Modena Dicembre 2021
1.BELLEI.STEFANO (101)

Dirigente

Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale
OS	803 - Trasparenza e anticorruzione								100,00%		40,00%
	20,00%	803.S3 - Livello di realizzazione misure previste per l'anno nei termini indicati nelle schede di rischio del PTPC	Misura la capacità della Camera di commercio di mettere in atto e realizzare iniziative volte alla prevenzione della corruzione	N. misure ordinarie realizzate nell'anno nei termini previsti nelle schede di rischio del PTPC / N. ricorrenze misure ordinarie previste nelle schede di rischio del PTPC da realizzarsi nell'anno A1.2.1.1_2 / A1.2.1.1_1		18 N. / 18 N.	100,00 %	>= 95,00 %	100,00%		
	40,00%	803.S2 - Pubblicazione report costi sostenuti nell'anno precedente dei processi gestiti / servizi erogati, distinti in costi interni, esterni e promozionali	Misura il grado di efficienza realizzata in relazione ai singoli processi, garantendo la trasparenza ed il controllo sociale dei costi sostenuti	Pubblicazione in Amministrazione Trasparente report elaborato da Unioncamere mediante sistema di contabilizzazione KRONOS entro la data A1.2.1		02-08-2021	02-08-2021	Entro 31-10-2021	100,00%		
	40,00%	803.S1- Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente aggiornate come da disposizioni normative / N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente, per come individuate nel PTPCT A1.2.1_2 / A1.2.1_1		62 N. / 62 N.	100,00 %	>= 98,00 %	100,00%		
EXTRA	D_C2.7.3 - Revisione del regolamento per le procedure di composizione assistita delle crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione del patrimonio								100,00%		20,00%
	100,00%	C2.7.3 - Revisione del regolamento per le procedure di composizione assistita delle crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione del patrimoni	Revisione del regolamento per le procedure di composizione assistita delle crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione del patrimonio	Revisione del regolamento per le procedure di sovraindebitamento C2.7.3		15-11-2021	15-11-2021	Entro 31-12-2021	100,00%		
EXTRA	D_C2.8 - Predisposizione di un regolamento/linee guida per la rilevazione dei prezzi in presenza e in modalità telematica entro la data										0,00%
	100,00%	D_C2.8 - Predisposizione di un regolamento/linee guida per la rilevazione dei prezzi in presenza e con modalità telematica	Predisposizione di un regolamento/linee guida per la rilevazione dei prezzi cui sia possibile fare riferimento nel caso in cui la Giunta decida che i prezzi attualmente quotati dalla Borsa Merci di Modena siano oggetto di rilevazione da parte di commissioni non più costituite fisicamente all'interno della Borsa.	Definizione del Regolamento/linee guida da sottoporre alla Giunta entro la data C2.8.1		n.d.		Entro 30-09-2021			

PERSONALE NON DIRIGENTE

Il personale non dirigente (PO: Posizioni Organizzative, AP: Alte Professionalità e dipendenti non PO/AP) è valutato, in proporzione e pesi variabili rispetto al ruolo ricoperto, in relazione agli ambiti che seguono:

1. performance di Ente (obiettivi strategici + obiettivi operativi);
2. grado di raggiungimento degli obiettivi operativi di competenza dell'area organizzativa/funzione di appartenenza/responsabilità, misurato mediante l'indicatore: Media aritmetica della *performance* raggiunta dal totale degli obiettivi di competenza dell'area organizzativa o funzione;
3. obiettivi individuali: per l'anno 2021 a PO/AP sono stati assegnati gli obiettivi trasversali legati al rispetto dei tempi del ciclo della performance, al rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente, alla tempestività dei pagamenti delle fatture e quelli legati all'efficacia, efficienza e qualità dei servizi, per quanto di competenza dell'area organizzativa; ai dipendenti non dirigenti e non PO/AP non sono stati assegnati obiettivi individuali;
4. i comportamenti agiti: la valutazione delle competenze è riferita alle mansioni effettivamente svolte, ed in particolare alla "qualità del contributo assicurato alla *performance* generale della struttura, competenze professionali e manageriali dimostrate", intendendosi, quindi, una valutazione delle prestazioni svolte nel corso dell'anno, ed una valutazione degli atteggiamenti e dei comportamenti organizzativi richiesti in relazione alla somma delle attività e dei processi gestiti nell'area di appartenenza.

Nell'allegato 5 si forniscono gli elementi di dettaglio per la misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati in competenza a ciascuna Area organizzativa/funzione; la relativa *performance* di sintesi (calcolata come media ponderata della *performance* raggiunta da ciascun singolo obiettivo in valore assoluto) oltre a costituire una componente di valutazione di tutto il personale, rappresenta lo strumento privilegiato, individuato dall'Ente, per garantire il massimo coinvolgimento possibile rispetto a tutti gli obiettivi individuati, anche quelli non assegnati individualmente ad alcun dipendente.

5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

IL MONITORAGGIO INTERMEDIO E L'AGGIORNAMENTO DEL PIANO DELLA PERFORMANCE

In coerenza con le previsioni normative - il [SMVP 2021](#) approvato con delibera di Giunta n. 168 del 16 dicembre 2020 prevedeva (par. 3.3) la realizzazione di un monitoraggio intermedio con cadenza semestrale, al fine di verificare lo stato di avanzamento dei propri obiettivi – nel mese di luglio 2021 è stato effettuato il monitoraggio intermedio, con il coordinamento dell'Ufficio Controllo di Gestione, mediante:

- la rilevazione dei dati per il calcolo degli indicatori, effettuata, nelle diverse unità organizzative, a cura delle Unità di rilevazione
- la validazione dei dati, effettuata dal Dirigente o dalla PO, facilitando la lettura degli indicatori con note di commento
- il collazionamento e il consolidamento delle risultanze all'interno del Sistema informativo Integra e la predisposizione dei report di periodo, a cura dell'Ufficio Controllo di Gestione

L'OIV, anche in funzione del contesto esterno profondamente mutato per via della pandemia:

1. ha analizzato nel merito le risultanze dei report elaborati, formalizzando il quadro riepilogativo (a livello di obiettivi strategici) dei risultati conseguiti in relazione ai livelli di performance programmati
2. ha avviato i necessari approfondimenti con la Struttura Tecnica di Supporto e con i dirigenti apicali dell'Ente, provvedendo a:
 - identificare per ciascun indicatore l'elemento osservato a livello di contesto esterno ed interno
 - segnalare, per ciascuna dimensione osservata, le possibili leve di azione
3. ha attenzionato anche gli obiettivi individuali della dirigenza, analizzando in dettaglio solo quelli che presentavano qualche elemento di criticità, con i conseguenti opportuni suggerimenti.

Le analisi (di cui si dà conto in dettaglio nell'allegato 6) sono confluite nel [Verbale sugli esiti del monitoraggio intermedio delle performance 2021](#), formalizzato dall'OIV in data 01/09/2021.

La Giunta camerale, con delibera n. 162 del 16 settembre 2021, ha approvato [l'albero della performance 2021-2023](#), rimodulato ed aggiornato secondo le leve di azione proposte dall'OIV nel suo verbale, e le [nuove schede di valutazione](#) da assegnare ai dirigenti per il 2021 in sostituzione delle precedenti.

LA MISURAZIONE FINALE E LA VALUTAZIONE DEI RISULTATI

Il monitoraggio finale è stato realizzato nel mese di gennaio 2022 e completato con la rilevazione delle misure non ancora disponibili in momenti successivi, come più diffusamente descritto nella sezione 3.3. I report elaborati sono stati approvati nel mese di aprile 2022 e pubblicati in seno alla [Relazione sui risultati del Bilancio 2021](#). Nel mese di aprile, in concomitanza con la rendicontazione dei progetti finanziati dall'incremento del 20% di diritto annuale autorizzato dal MISE, l'ufficio responsabile del progetto MISE "Turismo" ha realizzato di avere erroneamente indicato 1, in luogo di 4, per la misura 61.D3.1_1 - N. linee di attività attivate attraverso i bandi di finanziamento (uno degli indicatori proposti dal MISE ed associato all'obiettivo operativo del Pain della performance "601.D3.1 - Diffondere la conoscenza di Modena con azioni di marketing territoriale per favorire un'offerta turistica e culturale integrata e di qualità"). In accordo con l'OIV, il dato è stato quindi modificato ed i report sono stati conseguentemente rielaborati e resi nuovamente disponibili all'Organismo Indipendente di Valutazione.

Con l'OIV quindi si è proceduto alla fase di valutazione dei risultati misurati.

In particolare l'OIV ha:

1. analizzato nel merito le risultanze dei report formalizzati, esprimendo un generale giudizio positivo, preso atto del meta-indicatore sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi della performance di ente attestatosi, sui dati di misurazione, su un punteggio complessivo pari al 98,04%;
2. considerato, in merito agli obiettivi non raggiunti, le motivazioni portate dai Dirigenti, verificati i documenti a sostegno, analizzati i risultati degli approfondimenti richiesti alla Struttura tecnica di Supporto, preso atto di tutti gli elementi di contesto e gli altri indicatori selezionati per gli obiettivi medesimi, ha valutato il merito dei risultati, condizionati da cause oggettive le cui leve non erano nella disponibilità dei responsabili dell'obiettivo stesso (cfr. in dettaglio nella sezione 3.3); in conseguenza di ciò si è intervenuti a modificare in relazione ai 4 obiettivi, nell'ambito dei quali erano stati selezionati i kpi considerati, il grado di raggiungimento misurato a favore di quello valutato e a rielaborare conseguentemente i report della performance organizzativa di cui ha dato conto questa Relazione (il valore complessivo rideterminato per l'Ente si è modificato dall'originario 98,04 al presente 99,83);
3. avviato – in relazione agli obiettivi con una percentuale di raggiungimento superiore al 110% (soglia di tolleranza prevista nel SMVP) - i necessari approfondimenti con la Struttura Tecnica di Supporto e con i dirigenti dell'Ente, nell'ambito dei quali emerge che i casi di overshooting, diversamente dagli anni precedenti, hanno riguardato meno del 16% degli indicatori selezionati, riguardano kpi di Efficacia e Volume ed obiettivi a vantaggio diretto delle imprese, per la metà peraltro indicatori del MISE i cui target non erano stati incrementati; sono evidenziati nell'allegato 7;
4. analizzato altresì gli ulteriori ambiti di valutazione individuati nel SMVP ed in particolare lo stato di salute ed i valori di *benchmarking* disponibili, insieme con gli esiti della Valutazione partecipativa, di cui l'OIV darà più ampiamente conto nella suo Report di valutazione strategica.

LA RELAZIONE SUL FUNZIONAMENTO COMPLESSIVO DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITÀ DEI CONTROLLI INTERNI

Relativamente al ciclo 2021, si dà inoltre conto degli esiti delle valutazioni effettuate dall'OIV nell'ambito della [Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni](#), formalizzata in data 27 aprile 2022 che ha in particolare:

1. dato conto della risoluzione delle proposte di miglioramento avanzate in precedenza dall'Organismo e proposto gli ambiti su cui la CCAA è chiamata a migliorare a partire dal ciclo 2022:

AZIONE PROPOSTA NELLA RELAZIONE SUL CICLO 2020	FOLLOW UP E RIPROGRAMMAZIONE
<i>Introduzione di un processo strutturato di comunicazione e condivisione:</i> <i>- a conclusione della fase di pianificazione, per orientare l'impegno individuale e di gruppo</i> <i>- in corso d'anno, attraverso incontri o specifiche comunicazioni istituzionali</i>	Si è verificato che nel 2021: - si è proseguito con i colloqui individuali per la consegna delle schede di valutazione - sono stati gestiti più momenti di condivisione dell'andamento di alcune AAOO, sia su impulso dei Dirigenti che delle PPOO stesse Si ritiene però che tali momenti (soprattutto se di gruppo, che consentono di meglio orientare la coesione ed integrazione dei team)

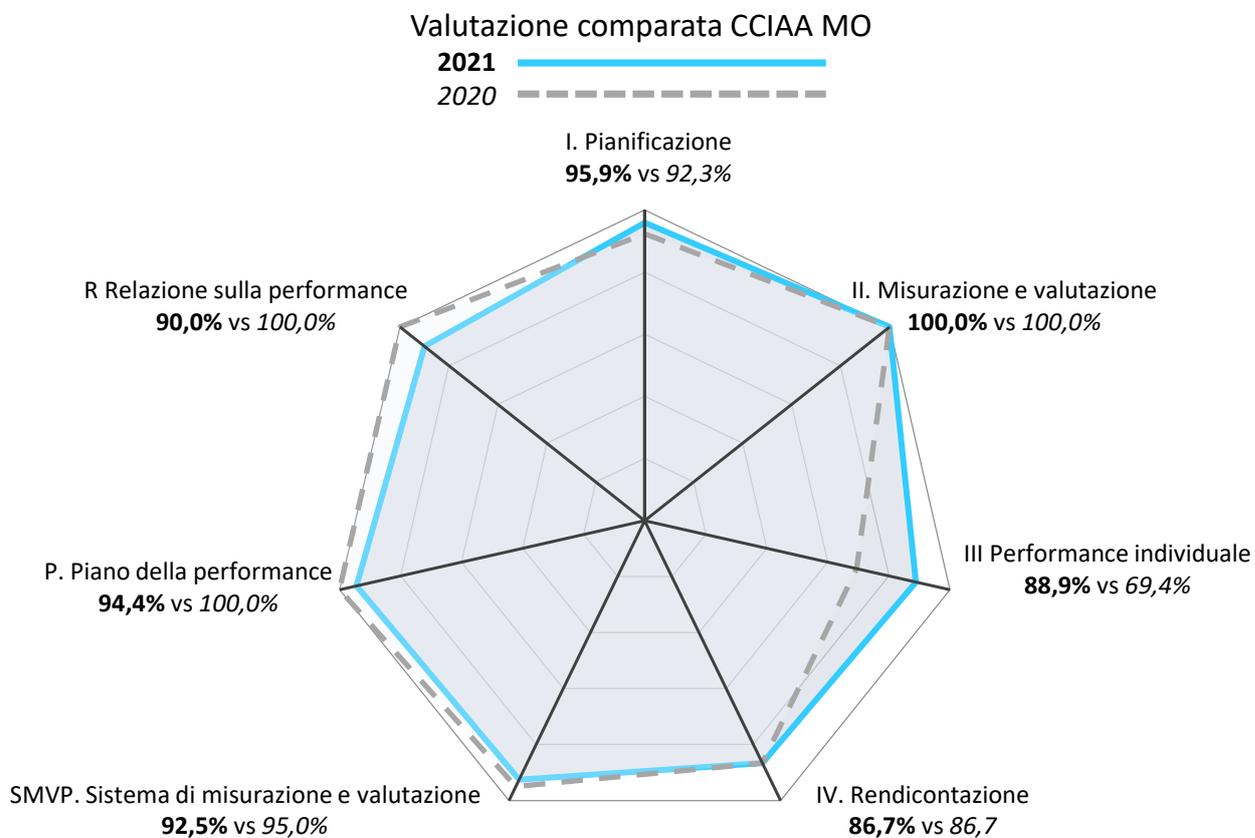
AZIONE PROPOSTA NELLA RELAZIONE SUL CICLO 2020	FOLLOW UP E RIPROGRAMMAZIONE
	<p>vadano maggiormente strutturati, se non nella periodicità¹ soprattutto nella loro “formalizzazione”, ad es. prevedendo strumenti di follow up² sia top-down (verso i collaboratori partecipanti) sia bottom-up (ad es., nei confronti del Dirigente apicale della AO)</p>
<p><i>Utilizzo delle risultanze delle valutazioni individuali quale leva per la riorganizzazione dei processi o delle responsabilità interne alle Strutture</i></p>	<p>Si è verificato che effettivamente gli esiti delle valutazioni individuali (attitudini, conoscenze e competenze...) sono stati considerati nell’ambito degli interventi di riorganizzazione gestiti dalla CCIAA nel corso del 2021.</p> <p>E’ consigliabile, anche in questo caso, una maggiore strutturazione e condivisione delle leve utilizzate sia con il personale che con le OOSS.</p>
<p><i>Potenziamento o introduzione di strumenti di sviluppo del personale condivisi con le OOSS diversi dalle premialità prettamente economiche (es., progressioni di carriera, percorsi formativi innovativi...)</i></p>	
<p><i>Mantenimento e, se possibile, rafforzamento della costruzione logica dei target in senso "sfidante", anche per ragioni di equità interna nella definizione degli obiettivi</i></p>	<p>Permangono in questo ambito alcune criticità, seppur attenuate rispetto al passato, che ad es. hanno portato lo scrivente OIV in sede di monitoraggio a richiedere l’incremento di alcuni target annuali che erano risultati già conseguiti nel primo semestre</p>
<p><i>Valutazione di una nuova strategia maggiormente strutturata di stakeholder engagement</i></p>	<p>La metodologia di valutazione partecipativa è stata definita e formalizzata nel SMVP per l’anno 2022³ ma non ancora applicata. La CCIAA ha previsto comunque di realizzare una iniziativa di condivisione partecipativa interna, con la partecipazione anche dello scrivente OIV, prima della formalizzazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui al D.L. 80/2021.</p>
<p><i>Rivalutazione periodica della people satisfaction</i></p>	<p>Le indagini (interne ed esterne, compresa la customer satisfaction) la cui realizzazione era inizialmente prevista nel 2021 (e richiamate quali obiettivi operativi nel piano performance) sono state rimandate in fase di approvazione delle modifiche dell’albero della performance intervenute in corso d’anno, nella logica di garantire una maggiore focalizzazione dell’attività camerale sugli obiettivi “core” rivolti al sistema delle imprese</p> <p>Si richiede la riprogrammazione delle indagini nel 2022.</p>
<p><i>Realizzazione dell’indagine sulla qualità percepita da parte dei dipendenti, relativa ai processi strumentali e di supporto interno</i></p>	

¹ seppur ribadendo l’importanza di una condivisione degli esiti del monitoraggio intermedio e, in aggiunta, una a chiusura del ciclo (ad es., evento aperto a tutti post relazione sulla performance), gli altri momenti di condivisione possono essere programmati in base alle effettive esigenze emergenti dalle singole AO

² Verbali di riunioni o anche semplici email riepilogative delle questioni affrontate e delle soluzioni proposte e validate, nell’ottica di una maggior condivisione e circolarizzazione delle informazioni

³ approvato con delibera di Giunta n. 233 del 16 dicembre 2021

2. confermato l'ottimo livello di maturità raggiunto dalla CCIAA di Modena. Nell'analisi complessiva, infatti, l'Ente incrementa il già ottimo punteggio raggiunto nel 2020 (pari al 91,1%) posizionandosi al 92,6%;
3. esposta la comparazione relativa al ciclo 2021 della CCIAA di Modena con i risultati dello stesso Ente nel 2020 e con la media nazionale dello stesso anno (49 CCIAA), come di seguito rappresentato



ALLEGATI

Allegato 1. **Report performance organizzativa di Ente**

Allegato 2. **Report performance organizzativa Obiettivi strategici**

Allegato 3. **Report performance organizzativa Obiettivi operativi**

Allegato 4. **Report Valutazione partecipativa**

Allegato 5. **Report performance Aree Organizzative**

Allegato 6. **Report Analisi in fase di monitoraggio**

Allegato 7. **Report obiettivi in *overshooting***

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
Ente							99,83%	
33,33%	1 - Competitività delle imprese						99,48%	
	33,34%	301 - Internazionalizzazione					100,00%	
		50,00%	Indicatori				100,00%	
		5,00%	301.S0 - Fatturato export provinciale	Indica il valore in € del fatturato delle esportazioni della provincia di Modena nell'anno "n". Misura la capacità della Camera di commercio di agevolare le imprese nello sviluppo commerciale all'estero	>= 11.500.000.000 €	14.718.700.000 €	100,00%	
		95,00%	301.S1 - Partecipanti ai programmi di internazionalizzazione promossi dalla Camera di commercio nell'anno	Misura il numero dei partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione (di incoming, outgoing, coaching, fiere all'estero, attività di formazione, assessment, beneficiari voucher...) promosse dalla Camera di commercio nell'anno "n"	>= 900 N.	1.113 N.	100,00%	
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		50,00%	301.D1.1 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi				100,00%	
		30,00%	31.D1.1_1 - Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse dalla Camera di commercio nell'anno	Misura il numero dei partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione (di incoming, outgoing, coaching, fiere all'estero, attività di formazione...) promosse dalla Camera di commercio nell'anno "n"	>= 700 N.	946 N.	100,00%	
		40,00%	31.D1.1_2 - N. imprese beneficiarie dei voucher per l'internazionalizzazione	Misura l'ampiezza della platea di imprese interessate allo sviluppo di iniziative e programmi di promozione all'estero, con il coinvolgimento delle CCIAA. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A. Ciascuna AO rileva i bandi di propria competenza: AO1 progetti +20% e associazioni di categoria (?), AO4 fiere all'estero.	>= 25 N.	74 N.	100,00%	
		15,00%	31.D1.1_3 - N. imprese coinvolte e valutate attraverso strumenti comuni di assessment	Misura la consapevolezza delle imprese circa le opportunità offerte dai mercati internazionali e l'ampiezza delle azioni di preparazione e accompagnamento all'estero realizzate dalle CCIAA. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 10 N.	131 N.	100,00%	
		15,00%	31.D1.1_4 - N. imprese che hanno realizzato attività di promozione verso l'estero, anche attraverso l'utilizzo di servizi digitali	L'ampiezza della platea di imprese accompagnate alla realizzazione di iniziative e programmi di promozione all'estero, con il coinvolgimento delle CCIAA. Tali iniziative (incontri B2B, incoming di buyer ed operatori esteri, partecipazioni a manifestazioni fieristiche in presenza e virtuali, inserimento su marketplace e sviluppo di e-commerce, anche sostenute dall'erogazione di contributi) potranno prevedere lo sviluppo di servizi innovativi (servizi digitali o di accompagnamento al digitale) per	>= 3 N.	131 N.	100,00%	
		50,00%	301.D1.2 - Efficientare i servizi certificativi per il commercio con l'estero mediante la telematizzazione e la tempestività del rilascio				100,00%	
		100,00%	31.D1.2_3 - N. imprese utilizzatrici del servizio di rilascio del certificato d'origine digitale alla data del 30 giugno	Nel 2019 il MISE ha reso obbligatorio, per le imprese, il canale telematico per richiedere i certificati di origine. Ci si prefigge di coinvolgere imprese a cui rilasciare un documento digitale, ancorché il prodotto finale è ancora cartaceo e stampato in azienda.	>= 20 N.	58 N.	100,00%	
33,33%	401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti						99,04%	
		50,00%	Indicatori				100,00%	
		5,00%	401.S0 - Tasso di sopravvivenza imprese a 3 anni	Tasso di sopravvivenza imprese a 3 anni. Misura la capacità della Camera di commercio di agevolare lo sviluppo delle leve competitive utili alle imprese per le proprie strategie di sviluppo	>= 65,00 %	69,90 %	100,00%	
		40,00%	401.S1 - Partecipanti ai programmi di sostegno promossi dalla CCIAA nell'anno per lo sviluppo d'impresa, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi territoriali	Misura la capacità della Camera di commercio di agevolare possibili azioni di sviluppo delle imprese, con riguardo particolare alla maturità digitale, al trasferimento tecnologico, all'imprenditoria giovanile e femminile, alle forme di impresa cooperativa, all'accesso al credito	>= 3.000 N.	3.458 N.	100,00%	
		30,00%	401.S2 - Grado di coinvolgimento delle imprese coinvolte alle attività di Assessment (self e guidato) della maturità digitale	Misura l'ampiezza dell'attività di assessment della maturità digitale delle imprese.	>= 1 N.	4,34 N.	100,00%	
		25,00%	401.S3 - Numero prodotti certificati dal marchio collettivo camerale Tradizione e Sapori	Misura l'ampiezza del paniere dei prodotti certificati dal marchio collettivo camerale Tradizione e Sapori	>= 26 N.	27 N.	100,00%	

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
33,33%		401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti					49,04%	
	50,00%		Obiettivi operativi				98,07%	
	50,00%		401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali				100,00%	
	40,00%		41.D2.1.1 - Partecipanti alle iniziative della CCIAA nell'anno realizzate per stimolare la cultura e la maturità digitale delle imprese Misura l'ampiezza delle azioni di diffusione della cultura digitale e più in generale colte allo sviluppo della maturità digitale delle imprese	>= 300 N.	768 N.	100,00%		
	20,00%		41.D2.1.2 - N. assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID Misura l'ampiezza dell'attività di assessment della maturità digitale delle imprese realizzate dai PID. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 60 N.	312 N.	100,00%		
	20,00%		41.D2.1.3 - N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID Misura l'ampiezza delle azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 4 N.	25 N.	100,00%		
	20,00%		41.D2.1.4 - Promozione servizi digitali Misura le iniziative volte a favorire la diffusione dei servizi digitali e relativi strumenti, supporto e realizzazione progetto specifici come DNA On site o legate attribuzione domicilio digitale, il rilancio e promozione del servizio assistenza online, webinar dedicati agli applicativi disponibili	>= 15 N.	17 N.	100,00%		
	50,00%		401.D6.1 - Sostenere lo sviluppo delle imprese mediante la diffusione della cultura d'impresa, l'assistenza alle start-up, il supporto alla liquidità, all'innovazione e al trasferimento tecnologico				96,14%	
	50,00%		41.D6.1.1 - Partecipanti alle iniziative di sostegno allo sviluppo d'impresa promosse dalla Camera di commercio nell'anno, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi del territorio Misura la capacità della Camera di commercio di agevolare possibili azioni di sviluppo delle imprese, con riguardo particolare al trasferimento tecnologico, all'imprenditoria giovanile e femminile, alle forme di impresa cooperativa	>= 2.500 N.	2.307 N.	92,28%		
	0,00%		41.D6.1.2 - N. imprese beneficiarie dei contributi/voucher/servizi integrati per la prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario Misura l'ampiezza delle azioni di sostegno alla liquidità e alla prevenzione e gestione delle crisi di impresa. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 25 N.	0 N.	0,00%		
	50,00%		41.D6.1.3 - N. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/assistenza per la prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario Misura l'ampiezza delle azioni di promozione e diffusione degli incentivi nazionali e locali per il sostegno alle imprese. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 12 N.	62 N.	100,00%		
33,33%		402 - Orientamento al lavoro					99,41%	
	50,00%		Indicatori				98,81%	
	50,00%		402.S1 - Studenti coinvolti nei programmi di orientamento ed alternanza scuola-lavoro promossi dalla Camera nell'anno Misura la capacità della Camera di commercio di coinvolgimento degli studenti nelle iniziative di orientamento, alternanza scuola-lavoro e placement rivolte loro	>= 2.500 N.	4.477 N.	100,00%		
	50,00%		402.S2 - % imprese iscritte al Registro per l'alternanza scuola-lavoro Misura la capacità della Camera di commercio di coinvolgere imprese (e altri soggetti ospitanti) nel progetto di alternanza e orientamento al lavoro	>= 18,30 %	17,87 %	97,63%		
	50,00%		Obiettivi operativi				100,00%	
	100,00%		402.D4.2 - Agevolare azioni di incontro dei giovani col mondo del lavoro, accompagnandone l'inserimento, attraverso l'attivazione di PTCO di qualità e la certificazione delle competenze				100,00%	
	10,00%		42.D4.2.0 - N. bandi per contributi, voucher, servizi reali erogati alle imprese nell'ambito delle azioni progettuali Misura l'efficacia dell'azione camerale nel soddisfare i fabbisogni delle imprese. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
	10,00%		42.D4.2.1 - Studenti coinvolti nelle iniziative camerali di orientamento nell'anno Misura il grado di coinvolgimento degli studenti nelle iniziative camerali di orientamento nell'anno: Lezioni ad hoc, Orientamedie, Saloni ITS, eventi Excelsior	>= 1.500 N.	2.174 N.	100,00%		
	40,00%		42.D4.2.2 - Studenti coinvolti nelle iniziative di alternanza scuola-lavoro organizzate/finanziate dalla Camera di commercio nell'anno Misura il numero di studenti coinvolti nelle iniziative di alternanza scuola-lavoro come i progetti di Autoimprenditorialità (Impresa in azione), di Alternanza scuola-lavoro (Estate in alternanza, eventuali stage all'estero, TOP, Ceis, Impresa e Idee in azione). Comprende il numero degli studenti coinvolti nei progetti PCTO (educazione imprenditoriale, qualità nel settore della meccanica).	>= 1.000 N.	2.303 N.	100,00%		
	0,00%		42.D4.2.3 - N. studenti coinvolti nei PCTO sull'educazione imprenditoriale N. studenti coinvolti nei PCTO sull'educazione imprenditoriale in collaborazione con Junior Achievement grazie ai percorsi Idee in azione e impresa in azione	>= 430 N.	1.309 N.	100,00%		

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
			100,00%	402.D4.2 - Agevolare azioni di incontro dei giovani col mondo del lavoro, accompagnandone l'inserimento, attraverso l'attivazione di PTCO di qualità e la certificazione delle competenze			100,00%	
			0,00%	42.D4.2_4 - N. studenti coinvolti nel progetto PTCO di qualità nel settore della meccanica	>= 20 N.	32 N.	100,00%	
			0,00%	42.D4.2_5 - Studenti coinvolti nell'iniziativa camerale "Estate in alternanza"	>= 50 N.	845 N.	100,00%	
			10,00%	42.D4.2_6 - N. studenti coinvolti in percorsi di certificazione delle competenze informali e non formali	>= 20 N.	26 N.	100,00%	
			10,00%	42.D4.2_7 - N. partecipanti al progetto Futurae, percorsi formativi volti alla costituzione di imprese a titolarità straniera	>= 20 N.	21 N.	100,00%	
			10,00%	42.D4.2_8 - N. curricula diplomati raccolti nella banca dati	>= 100 N./12*2	24 N.	100,00%	
			10,00%	42.D4.2_9 - N. azioni di supporto alla ricerca di risorse umane con competenze strategiche, azioni di formazione e certificazione delle competenze per il rilancio	>= 5 N.	6 N.	100,00%	
				Misura l'impatto dell'azione progettuale camerale in termini di tipologie di azioni rese a vantaggio dei beneficiari finali. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.				
33,33%	2 - Competitività del territorio						100,00%	
			25,00%	600 - Promozione infrastrutture			100,00%	
			50,00%	<i>Indicatori</i>			100,00%	
			100,00%	600.S1 - Numero delle Istituzioni e degli altri soggetti coinvolti dalla Camera di Commercio per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo delle infrastrutture	>= 4 N.	13 N.	100,00%	
				Misura la capacità della Camera di Commercio di coinvolgere Istituzioni e altri soggetti per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo delle infrastrutture (sia intermodali che di altra natura) - Fonte: Rilevazione camerale				
			50,00%	<i>Obiettivi operativi</i>			100,00%	
			100,00%	600.D6.1 - Agevolare occasioni di incontro tra gli Enti interessati allo sviluppo del sistema intermodale			100,00%	
			100,00%	60.D6.1_1 - Numero delle Istituzioni e degli altri soggetti coinvolti dalla Camera di Commercio per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo del sistema intermodale	>= 4 N.	6 N.	100,00%	
				Misura la capacità della Camera di Commercio di coinvolgere Istituzioni e altri soggetti nell'ambito dello sviluppo del sistema intermodale - Fonte: Rilevazione camerale				
25,00%	601 - Marketing territoriale						100,00%	
			50,00%	<i>Indicatori</i>			100,00%	
			0,00%	601.S1 - Numero turisti beneficiari del voucher della Camera di commercio	>= 1.000 N.	684 N.	68,40%	
				Misura la capacità della Camera di attrarre sul territorio turisti grazie alle strategie messe in essere per rispondere alla crisi delle imprese turistiche. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.				
			30,00%	601.S51 - Iniziative di promozione realizzate nell'anno dei prodotti di eccellenza modenesi	>= 25 N.	48 N.	100,00%	
				Misura la numerosità delle iniziative di promozione realizzate nell'anno dei prodotti di eccellenza modenesi: a marchio T&S, IGP di Vignola e più in generale di tutti i prodotti tipici (in collaborazione con Palatipico)				
			70,00%	601.S52 - Imprese partecipanti alle iniziative camerale sulle eccellenze locali	>= 300 N.	321 N.	100,00%	
				Misura il grado di coinvolgimento delle imprese produttrici nei programmi camerale di valorizzazione e certificazione delle eccellenze locali, come il marchio collettivo "Tradizione e Sapori" e l'IGP "Ciliegia di Vignola"				
			0,00%	D3.1.1_0 - Presenze turistiche registrate nell'anno nella provincia di Modena	>= 1.700.000 N.	1.255.930 N.	73,88%	
				Misura il grado di attrattività del territorio in termini di presenze turistiche.				
			0,00%	D3.1.1_1 - Presenze turistiche di viaggiatori stranieri registrati nella provincia nell'anno	>= 0 N.	237.933 N.	100,00%	
				Misura il grado di attrattività del territorio in relazione ai turisti stranieri				
			50,00%	<i>Obiettivi operativi</i>			100,00%	
			50,00%	601.D3.1 - Diffondere la conoscenza di Modena con azioni di marketing territoriale per favorire un'offerta turistica e culturale integrata e di qualità			100,00%	
			50,00%	61.D3.1_1 - N. linee di attività attivate attraverso i bandi di finanziamento (linee di attività da 1 a 4)	>= 2 N.	4 N.	100,00%	
				Misura la capacità delle CCIAA di rispondere a più esigenze nella gestione della crisi delle imprese turistiche. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.				
			50,00%	61.D3.1_2 - N. bandi pubblicati per voucher/contributi finalizzati a realizzare interventi connessi alla ripresa dell'attività d'impresa turistica	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
				Misura la capacità delle CCIAA di utilizzare fin da subito le risorse messe a disposizione del progetto. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.				

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
			50,00%	601.D3.2 - Realizzare attività di valorizzazione delle produzioni di eccellenza modenesi, anche mediante il sostegno a marchi specifici, collettivi ed europei			100,00%	
			0,00%	61.D3.1_3 - N. voucher erogati nell'ambito del progetto Welcome to Modena Misura la capacità della Camera di attrarre sul territorio turisti grazie alle strategie messe in essere per rispondere alla crisi delle imprese turistiche	>= 1.000 N.	96 N.	9,60%	
			90,00%	61.D3.1_51 - Imprese partecipanti alle iniziative camerali sulle eccellenze locali Misura il grado di coinvolgimento delle imprese produttrici nei programmi camerali di valorizzazione e certificazione delle eccellenze locali, come il marchio collettivo "Tradizione e Sapori" e l'IGP "Ciliegia di Vignola"	>= 300 N.	321 N.	100,00%	
			10,00%	61.D3.1_52 - Iniziative di promozione dei prodotti a marchio collettivo (come Tradizione e sapori) o IGP (Ciliegia di Vignola) Misura il numero delle iniziative di promozione realizzate nell'anno delle eccellenze modenesi con marchio collettivo "Tradizione e Sapori" e o igp "Ciliegia di Vignola"	>= 15 N.	24 N.	100,00%	
			25,00%	700 - Ambiente			100,00%	
			50,00%	Indicatori			100,00%	
			100,00%	700.S1 - Partecipanti, anche in modalità digitale (se a causa delle norme anti COVID-19), alle iniziative promosse dalla Camera di commercio nell'anno Misura la capacità della Camera di commercio di diffondere la cultura della sostenibilità ambientale.	>= 1.700 N.	2.568 N.	100,00%	
			50,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
			100,00%	700.D5.1 - Promuovere la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale, del risparmio energetico, dell'innovazione sostenibile, dell'economia circolare			100,00%	
			60,00%	70.D5.1_1 - Partecipanti alla Settimana della bioarchitettura Misura la capacità della Camera di commercio di diffondere la cultura della sostenibilità ambientale.	>= 1.400 N.	2.163 N.	100,00%	
			40,00%	70.D5.1_2 - Partecipanti alle iniziative promosse dalla Camera di commercio in tema di sostenibilità ambientale Misura la capacità della camera di commercio di interessare le imprese in merito all'acquisizione di opportune conoscenze sugli adempimenti in materia ambientale e sugli strumenti per applicarne i principi nello svolgimento dell'attività d'impresa (mud + vivifir + nuova definizione rifiuti + responsabilità estesa del produttore)	>= 150 N.	405 N.	100,00%	
			0,00%	70.D5.1_3 - Diffusione delle informazioni relative agli adempimenti in materia ambientale di competenza camerale Misura il numero delle informazioni diffuse in relazione agli adempimenti in materia ambientale di competenza camerale	10 N.	14 N.	60,00%	
			0,00%	70.D5.3.3 - Partecipanti ai corsi di aggiornamento sulla compilazione del MUD Misura la capacità della Camera di commercio di diffondere la cultura della sostenibilità ambientale.	0 N.	111 N.	0,00%	
			25,00%	701 - Tutela della legalità			100,00%	
			50,00%	Indicatori			100,00%	
			5,00%	701.S0 - Indice di attrattività del territorio Misura, indirettamente, la capacità di contrasto alla criminalità economica del territorio delle iniziative realizzate dalla Camera di commercio	>= 6,00 %	6,58 %	100,00%	
			25,00%	701.S1 - Soggetti economici coinvolti nelle iniziative promosse dalla CCIAA volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione del mercato Misura il grado di coinvolgimento dei soggetti economici del territorio alle iniziative camerali di contrasto alla criminalità economica e alla regolazione del mercato	>= 200 N.	354 N.	100,00%	
			40,00%	701.S2 - Controlli sulle autocertificazioni presentate all'Ente, sul possesso dei requisiti e sulla qualità (o congruità) dei dati delle posizioni Misura la capacità della Camera di commercio di rendere disponibili dati di qualità al sistema produttivo della provincia di Modena e di garantire la legalità	>= 7.500 N.	8.489 N.	100,00%	
			30,00%	701.S3 C2.1_01 - Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione pervenute nell'anno "n" Indica il numero di giorni medi per l'evasione delle istanze di cancellazione/sospensione protesti	<= 4 gg	1,89 gg	100,00%	
			50,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
			25,00%	701.C1.1 - Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità			100,00%	
			100,00%	71.C1.1_2 - Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI	>= 5.500 N.	5.729 N.	100,00%	

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Modena_dicembre_2021

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione	
			701.C2.1 - Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica				100,00%		
			0,00%	N. soggetti beneficiari del contributo rivolto alle imprese maggiormente esposte a fatti criminosi per l'installazione di sistemi di sicurezza Soggetti economici coinvolti nell'anno alle iniziative volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione del mercato: N. soggetti beneficiari del contributo rivolto alle imprese maggiormente esposte a fatti criminosi per l'installazione di sistemi di sicurezza	0 N.	109 N.	0,00%		
			0,00%	N. interventi realizzati a garanzia della regolarità dei concorsi a premi Soggetti economici coinvolti nell'anno nelle iniziative volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione del mercato: N. interventi realizzati a garanzia della regolarità dei concorsi a premi	0 N.	36 N.	0,00%		
			0,00%	Risposte in tema di igiene, salute e sicurezza sul lavoro pubblicate sul sito nella sezione dedicata Prevenzionet Soggetti economici coinvolti nell'anno nelle iniziative volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione del mercato: Risposte in tema di igiene, salute e sicurezza sul lavoro pubblicate sul sito nella sezione dedicata Prevenzionet	40 N.	42 N.	0,00%		
			10,00%	71.B1.1_1 - Emissione Ruolo Diritto Annuale anno (n-3) entro la data Emissione Ruolo Diritto Annuale anno (n-3) entro la data	Entro 31-12-2021	12-10-2021	100,00%		
			10,00%	71.C2.3+5 - N. controlli sui prodotti e sui magazzini generali e Ispezioni metriche Soggetti economici coinvolti nell'anno alle iniziative volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione del mercato: Controlli sui prodotti e Ispezioni metriche	>= 70 N.	166 N.	100,00%		
			10,00%	71.C2.4_01 C2.4_01 - Tasso di evasione dei verbali di accertamento Indica il numero di verbali di accertamento istruiti (lavorati dall'ufficio sanzioni) rispetto ai verbali di accertamento ricevuti.	>= 15,00 %	21,33 %	100,00%		
			10,00%	71.C2.4_2 - Emissione Ruolo sanzioni anno (n-3) entro la data Indicare la data in cui è stato emesso il Ruolo sanzioni relativo all'anno (n-3)	Entro 31-10-2021	11-10-2021	100,00%		
			30,00%	71.Controlli Servizi - Controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (al netto di quelle del Registro Imprese) N. controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate in uffici diversi dal Registro Imprese nell'ambito della richiesta di servizi. Misura la capacità della Camera di commercio di garantire la legalità	>= 580 N.	597 N.	100,00%		
			30,00%	71.Controlli Voucher - N. controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate nell'ambito della richiesta di contributi N. controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate nell'ambito della richiesta di contributi. Misura la capacità della Camera di commercio di garantire la legalità specie in un ambito delicato come la distribuzione di risorse pubbliche	>= 2.100 N.	2.163 N.	100,00%		
			701.C2.6 - Incrementare la tempestività nell'evasione delle istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno per garantire maggiore equilibrio e trasparenza nel mercato				100,00%		
			100,00%	C2.1_01 - Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione pervenute nell'anno "n" Indica il numero di giorni medi per l'evasione delle istanze di cancellazione/sospensione protesti	<= 4 gg	1,89 gg	100,00%		
			701.C2.7 - Favorire la correttezza dei comportamenti degli operatori del mercato, anche mediante la tempestiva composizione delle controversie ad opera degli Organismi costituiti in Camera di commercio				100,00%		
			0,00%	71.C2.7_1 - Adozione regolamento dell'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCRI), se non rinviato ulteriormente, entro la data Misura la volontà della Camera di dare avvio entro l'anno all'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCRI)	Entro 30-11-2021	N/D	N/D		
			50,00%	71.C2.7_2 - Tempi medi di avvio delle mediazioni (nomina mediatore e convocazione delle parti) Misura il grado di tempestività nell'avvio delle pratiche di mediazione	<= 5 gg	3,57 gg	100,00%		
			50,00%	71.C2.7_3 - Tempi medi di avvio delle richieste di accesso alla composizione delle crisi da sovraindebitamento Misura il grado di tempestività nell'avvio delle richieste di accesso alla composizione delle crisi da sovraindebitamento	<= 7 gg	5,91 gg	100,00%		
33,34%	3		3 - Competitività dell'Ente					100,00%	
33,34%	801		801 - Semplificazione procedure a carico delle imprese					100,00%	
		50,00%	Indicatori					100,00%	
		50,00%	801.S1 - Grado di diffusione dei dispositivi di firma digitale rispetto alle imprese della provincia nell'anno Misura il livello di diffusione dei servizi telematici nel territorio		>= 12,00 %	15,73 %	100,00%		
		50,00%	801.S2 - Livello di diffusione dei servizi telematici presso il tessuto economico locale Misura il livello di diffusione dei servizi telematici presso il tessuto economico locale		>= 12,00 %	12,58 %	100,00%		

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		100,00%	801.A1.3 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica				100,00%	● ● ●
		25,00%	81.C1.1.3 - Ampliamento schede informative pubblicate sul sito camerale nell'anno relative ai servizi gestiti digitalmente	Misura la capacità della Camera di commercio di supplire alla mancanza di contatto diretto dei servizi digitali mediante l'incremento delle schede informative pubblicate sul sito, sia di approfondimento di compilazione delle pratiche del Registro Imprese, sia relativamente ai servizi stessi	>= 100 N.	109 N.	100,00%	● ● ●
		25,00%	81.C2.7.2 - Aggiornamento del Regolamento relativo alle mediazioni secondo modalità telematiche	L'attuale allegato, conforme a quello proposto da Unioncamere, è stato definito nel 2010 e necessità di modifiche che individuino più dettagliatamente le modalità di effettuazione degli incontri telematici e le modalità di invio e scambio del verbale, anche a seguito dell'intervenuta modifica normativa che prevede l'uso della firma digitale da parte degli avvocati e del mediatore. Si rende necessario, inoltre, come precisato dal Ministero a seguito dell'ispezione, individuare la piattaforma che	Entro 30-06-2021	29-06-2021	100,00%	● ● ●
		25,00%	81.C2.7.3 - Revisione del regolamento per le procedure di composizione assistita delle crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione del patrimoni	Revisione del regolamento per le procedure di composizione assistita delle crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione del patrimonio	Entro 31-12-2021	15-11-2021	100,00%	● ● ●
		0,00%	81.C2.8.1 - Predisposizione di un regolamento/linee guida per la rilevazione dei prezzi in presenza e con modalità telematica	Predisposizione di un regolamento/linee guida per la rilevazione dei prezzi cui sia possibile fare riferimento nel caso in cui la Giunta decida che i prezzi attualmente quotati dalla Borsa Merci di Modena siano oggetto di rilevazione da parte di commissioni non più costituite fisicamente all'interno della Borsa.	Entro 30-09-2021	N/D	N/D	● ● ●
		25,00%	81.D4.1.1 - Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesi	Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesi rispetto al totale colloqui effettuati	>= 50,00 %	89,77%	100,00%	● ● ●
		33,33%	802 - Efficienza e qualità dei servizi				100,00%	● ● ●
		50,00%	Indicatori				100,00%	
		25,00%	802.51 - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti ed all'ammontare delle somme liquidate	Misura la capacità della Camera di commercio di liquidare tempestivamente i propri fornitori, anche per agevolarli finanziariamente. L'indicatore misura infatti anche i volumi finanziari oltre alla tempestività dei pagamenti stessi.	<= -18 gg	-22,74 gg	100,00%	● ● ●
		25,00%	B3.2_02 - Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive	Indica la percentuale di fatture passive pagate entro 30 giorni nell'anno ""n"".	>= 94,00 %	94,28 %	100,00%	● ● ●
		25,00%	C1.1_04 - Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.	>= 95,00 %	99,68 %	100,00%	● ● ●
		25,00%	C1.1_07 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese.	<= 3,40 gg	1,50 gg	100,00%	● ● ●
		0,00%	EC01 - Margine di Struttura finanziaria	Misura la capacità dell'Ente camerale di far fronte ai debiti a breve termine mediante la liquidità disponibile o con i crediti a breve.	>= 400,00 %	627,39 %	100,00%	● ● ●
		0,00%	EC02.1QR - Indice di Liquidità (quick ratio)	Misura l'attitudine ad assolvere, con le disponibilità liquide immediate e differite agli impegni di breve periodo	>= 350,00 %	575,75 %	100,00%	● ● ●
		0,00%	EC05.1 - Indice di struttura primario	Misura la capacità della Camera di commercio di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio.	>= 150,00 %	279,54 %	100,00%	● ● ●
		0,00%	EC05.2 - Indice di struttura secondario	Indice di struttura secondario	>= 160,00 %	279,54 %	100,00%	● ● ●
		0,00%	EC27 - Indice equilibrio strutturale	Indica la capacità della camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali	>= 10,00 %	19,48 %	100,00%	● ● ●
		50,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
		20,00%	802.A1.1 - Coinvolgere il sistema delle relazioni, anche mediante la valutazione partecipativa, per meglio individuare le strategie e favorirne l'attuazione				100,00%	● ● ●
		0,00%	82.A1.1_1 - Realizzazione indagine di customer satisfaction per valutare più adeguatamente le eventuali azioni, anche correttive, da porre in essere	Misura l'interesse della Camera di commercio a disporre di informazioni da parte degli stakeholders di riferimento, per valutare più adeguatamente le eventuali azioni correttive da porre in essere	Entro 31-10-2021	N/D	N/D	● ● ●
		15,00%	82.A1.1_10 - Progetto DFP di partecipazione valutativa - Individuazione dei servizi-obiettivo e degli obiettivi di miglioramento	Progetto DFP di partecipazione valutativa - Individuazione dei servizi-obiettivo e degli obiettivi di miglioramento	>= 3 N.	3 N.	100,00%	● ● ●
		15,00%	82.A1.1_11 - Individuazione dei target group coinvolti (Stakeholders Map) e delle modalità/tecniche di coinvolgimento	Individuazione dei target group coinvolti (Stakeholders Map) e delle modalità/tecniche di coinvolgimento	>= 3 N.	3 N.	100,00%	● ● ●

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Modena_dicembre_2021

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
			20,00%	802.A1.2 - Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi erogati, mediante l'allineamento dei costi e la qualità dei servizi con quelli identificati come standard nel sistema camerale			100,00%	
			15,00%	82.A1.1_12 - Analisi-diagnosi dei servizi e dei processi di supporto. Individuazione degli ambiti di miglioramento e dei vincoli tecnico/organizzativi Analisi-diagnosi dei servizi e dei processi di supporto. Analisi delle criticità, delle interdipendenze e delle sovrapposizioni. Individuazione degli ambiti di miglioramento e dei vincoli tecnico/organizzativi	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
			15,00%	82.A1.1_13 - Riprogettazione partecipata dei servizi/processi di supporto e definizione risultati attesi Riprogettazione partecipata dei servizi/processi di supporto e definizione dei risultati attesi in termini di miglioramento della qualità/riduzione dei costi/riduzione dei tempi/sviluppo professionale e organizzativo	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
			15,00%	82.A1.1_14 - Definizione del Piano di Miglioramento e degli indicatori da evidenziare nel Piano della Performance (Aggiornamento PdP) Definizione del Piano di Miglioramento e degli indicatori da evidenziare nel Piano della Performance (aggiornamento Piano della performance)	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
			15,00%	82.A1.1_15 - Definizione delle modalità di misurazione da parte dei cittadini/stakeholder (Revisione SMVP) Definizione delle modalità di misurazione da parte dei cittadini/stakeholder (Revisione SMVP)	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
			5,00%	82.A1.1_2 - Partnership istituzionali in essere (accordi quadro, convenzioni, partecipazioni,...) Misura il grado di relazioni intrattenute dall'Ente per il perseguimento delle proprie strategie	>= 38 N.	41 N.	100,00%	
			5,00%	83.A1.1_3 - Progetti finanziati per accordi di programma MISE / UICC o dal Fondo perequativo Misura il grado di relazioni intrattenute dall'Ente per il perseguimento delle proprie strategie	>= 14 N.	15 N.	100,00%	
			100,00%	82.A1.2_1 - Pubblicazione report costi sostenuti nell'anno precedente dei processi gestiti / servizi erogati, distinti in costi interni, esterni e promozionali Misura il grado di efficienza realizzata in relazione ai singoli processi, garantendo la trasparenza ed il controllo sociale dei costi sostenuti	Entro 31-10-2021	02-08-2021	100,00%	
			0,00%	82.A1.2_2 - Monitoraggio indicatori di qualità approvati dal sistema camerale per identificare gli standard della Camera di commercio di Modena Rilevazioni effettuate per valutazione degli indicatori di qualità approvati dal sistema camerale per testarne gli standard proposti	>= 2 N.	N/D	N/D	
			0,00%	82.A1.2_3 - Validazione indicatori e standard di qualità per ciascuno dei servizi di competenza Identificare per ogni servizio di competenza almeno un indicatore per ciascuna dimensione di qualità proposta dal sistema camerale e il relativo standard di qualità	>= 1 N.	N/D	N/D	
			20,00%	802.A1.3 - Effettuare opportune azioni a livello organizzativo, anche per adeguare il contesto interno alla gestione del lavoro agile e migliorare il benessere organizzativo			100,00%	
			0,00%	82.A1.3_1 - Realizzazione indagine di people satisfaction, come da Piano Azioni Positive Realizzazione indagine di people satisfaction	Entro 31-12-2021	N/D	N/D	
			20,00%	82.A1.3_21 - Sottoscrizione contratto polizza previdenziale per i dipendenti con fornitore assicurativo, come da Piano Azioni Positive Sottoscrizione contratto polizza previdenziale per i dipendenti con fornitore assicurativo entro la data	Entro 30-06-2021	12-04-2021	100,00%	
			20,00%	82.A1.3_22 - Sottoscrizione singole polizze previdenziali personali da parte dei dipendenti, come da Piano Azioni Positive Sottoscrizione singole polizze previdenziali personali da parte dei dipendenti	Entro 31-12-2021	12-04-2021	100,00%	
			0,00%	82.A1.3_3 - Individuazione e monitoraggio indicatori relativi al lavoro agile Individuazione e monitoraggio indicatori relativi al lavoro agile in tempo utile a definire e gestire conseguentemente il POLA	Entro 31-12-2021	N/D	N/D	
			0,00%	82.A1.3_4 - Programmazione ed avvio di specifiche attività di aggiornamento rivolta a tutti i dipendenti camerale, circa la revisione e la programmazione del POLA Misura la capacità della Camera di commercio di rispondere all'evoluzione normativa in atto nell'ambito delle nuove forme di lavoro agile; ci si riferisce in particolare al POLA (di cui originariamente è prevista la piena attuazione a far data dal 01.05.2022, al termine del periodo di emergenza e a seguito dell'approvazione del PIAO, nell'ambito del quale confluisce il documento originariamente definito POLA) e all'evoluzione dello smart working nella PA ed in CCIAA	>= 1 N.	N/D	N/D	
			20,00%	82.B1.1.2 - Digitalizzazione del fascicolo personale dei dipendenti Digitalizzazione del fascicolo personale dei dipendenti. Nel 2021 è prevista la digitalizzazione di n. 8 fascicoli, per impostare il lavoro e capire le difficoltà che potrebbero emergere. Il fascicolo personale del dipendente in realtà è composto da tre fascicoli: quello contributivo, quello previdenziale e quello personale.	>= 8 N.	8 N.	100,00%	
			0,00%	82.B2.1.1 - Informatizzazione del "Registro dei Contratti", a far data da quelli stipulati nel 2021 Informatizzazione del "Registro dei Contratti" nell'ambito del sistema contabile CON2	Entro 30-09-2021	N/D	N/D	
			20,00%	82.B2.1.2 - Avvio della gestione "Ordine digitale" nell'ambito del sistema contabile CON2 Avvio della gestione "Ordine digitale" nell'ambito del sistema contabile CON2	Entro 30-09-2021	07-09-2021	100,00%	
			20,00%	82.C2.4.1 - Informatizzazione del "Registro dei Fascicoli" delle ordinanze Informatizzazione del "Registro dei Fascicoli" delle ordinanze, in maniera tale che lo si possa compilare anche da remoto e che sia immediatamente consultabile e compilabile dagli addetti	Entro 30-06-2021	15-01-2021	100,00%	

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
			20,00%	802.B3.1 - Garantire la tempestività dei servizi erogati ed in particolare del pagamento delle fatture passive, mediante l'eventuale riorganizzazione dei processi			100,00%	
			50,00%	82.B3.2_1 - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti ed all'ammontare delle somme liquidate Misura la capacità della Camera di commercio di liquidare tempestivamente i propri fornitori, anche per agevolarli finanziariamente. L'indicatore misura infatti anche i volumi finanziari oltre alla tempestività dei pagamenti stessi.	<= -18 gg	-22,74 gg	100,00%	
			50,00%	82.B3.2_2 B3.2_02 - Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive Indica la percentuale di fatture passive pagate entro 30 giorni nell'anno ""n"".	>= 94,00 %	94,28 %	100,00%	
			20,00%	802.C1.1 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese			100,00%	
			50,00%	82.C1.1_04 C1.1_04 - Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.	>= 95,00 %	99,68 %	100,00%	
			50,00%	82.C1.1_07 C1.1_07 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese.	<= 3,40 gg	1,50 gg	100,00%	
33,33%		803 - Trasparenza e anticorruzione					100,00%	
			50,00%	Indicatori			100,00%	
			40,00%	803.S1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	>= 98,00 %	100,00%	100,00%	
			40,00%	803.S2 - Pubblicazione report costi sostenuti nell'anno precedente dei processi gestiti / servizi erogati, distinti in costi interni, esterni e promozionali Misura il grado di efficienza realizzata in relazione ai singoli processi, garantendo la trasparenza ed il controllo sociale dei costi sostenuti	Entro 31-10-2021	02-08-2021	100,00%	
			20,00%	803.S3 - Livello di realizzazione misure previste per l'anno nei termini indicati nelle schede di rischio del PTPC Misura la capacità della Camera di commercio di mettere in atto e realizzare iniziative volte alla prevenzione della corruzione	>= 95,00 %	100,00 %	100,00%	
			50,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
			100,00%	803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione			100,00%	
			20,00%	83.A1.2_1 - Formazione/aggiornamento in materia di prevenzione della corruzione rivolta ai dipendenti neo assunti Misura l'attività formativa rivolta ai dipendenti che verranno assunti a seguito della selezione pubblica per esami e per mobilità	100,00 %	100,00%	100,00%	
			60,00%	83.A1.2_2 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	>= 98,00 %	100,00%	100,00%	
			20,00%	83.A1.2_3 - Rispetto del livello di tempestività di 25 gg. in materia di accesso agli atti Misura la tempestività della risposta alle richieste di accesso agli atti	>= 90,00 %	91,67 %	100,00%	

Obiettivi strategici con indicatori - Modena dicembre 2021

RAFFINAMENTO RAGGRUPPAMENTO AMBITO STRATEGICO OGGETTIVO STRATEGICO	PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PESO
Modena										

1 - Competitività delle imprese

301 - Internazionalizzazione 100,00% 33,34%

5,00%	301.50 - Fatturato export provinciale	Indica il valore in € del fatturato delle esportazioni della provincia di Modena nell'anno "n". Misura la capacità della Camera di commercio di agevolare le imprese nello sviluppo commerciale all'estero	Valore esportazioni Driver_Export	14.718.700.000 €	14.718.700.000 €	>= 11.500.000.000 €	100,00%	
95,00%	301.51 - Partecipanti ai programmi di internazionalizzazione promossi dalla Camera di commercio nell'anno	Misura il numero dei partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione (di incoming, outgoing, coaching, fiere all'estero, attività di formazione, assessment, beneficiari voucher...) promosse dalla Camera di commercio nell'anno "n"	(Imprese beneficiarie dei voucher + Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse dalla CCIAA nell'anno + N. imprese coinvolte e valutate attraverso strumenti comuni di assessment) / 1 (D1.1_2 + D1.1_1 + D1.1_3)	(54 N. + 928 N. + 131 N.) / 1 N.	1.113 N.	>= 900 N.	100,00%	

401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti 99,04% 33,33%

30,00%	401.52 - Grado di coinvolgimento delle imprese coinvolte alle attività di Assessment (self e guidato) della maturità digitale	Misura l'ampiezza dell'attività di assessment della maturità digitale delle imprese.	(5 self assessment + assessment guidato effettuati dal PID) * 1000 / Imprese iscritte nel Registro Imprese di Modena D2.1_31 / 50	312.000 N. / 71.924 N.	4,34 N.	>= 1 N.	100,00%	
25,00%	401.53 - Numero prodotti certificati dal marchio collettivo camerale Tradizione e Sapori	Misura l'ampiezza del paniere dei prodotti certificati dal marchio collettivo camerale Tradizione e Sapori	Numero prodotti certificati dal marchio collettivo camerale Tradizione e Sapori D6.2.1	27 N.	27 N.	>= 26 N.	100,00%	
40,00%	401.51 - Partecipanti ai programmi di sostegno promossi dalla CCIAA nell'anno per lo sviluppo d'impresa, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi territoriali	Misura la capacità della Camera di commercio di agevolare possibili azioni di sviluppo delle imprese, con riguardo particolare alla maturità digitale, al trasferimento tecnologico, all'imprenditoria giovanile e femminile, alle forme di impresa cooperativa, all'accesso al credito	(Partecipanti alle iniziative della Camera di commercio nell'anno realizzate per stimolare la cultura e la maturità digitale delle imprese + N. imprese partecipanti alle iniziative di sviluppo d'impresa + N. imprese partecipanti alle iniziative dell'imprenditoria femminile) / 1 (D2.1.1 + D6.1.2_0 + D6.1.2_1) / 1	(768 N. + 2.642 N. + 48 N.) / 1 N.	3.458 N.	>= 3.000 N.	100,00%	
5,00%	401.50 - Tasso di sopravvivenza imprese a 3 anni	Tasso di sopravvivenza imprese a 3 anni. Misura la capacità della Camera di commercio di agevolare lo sviluppo delle leve competitive utili alle imprese per le proprie strategie di sviluppo	Numero imprese in vita al terzo anno dall'iscrizione/Numero imprese iscritte nell'anno "n-3" 401.50	69,90 %	69,90 %	>= 65,00 %	100,00%	

402 - Orientamento al lavoro 99,41% 33,33%

50,00%	402.52 - % imprese iscritte al Registro per l'alternanza scuola-lavoro	Misura la capacità della Camera di commercio di coinvolgere imprese (e altri soggetti ospitanti) nel progetto di alternanza e orientamento al lavoro	N. imprese iscritte nel RASL*10 / Imprese iscritte nel Registro Imprese di Modena D4.2_1 / 50	12.850 N. / 71.924 N.	17,87 %	>= 18,30 %	97,63%	
50,00%	402.51 - Studenti coinvolti nei programmi di orientamento ed alternanza scuola-lavoro promossi dalla Camera nell'anno	Misura la capacità della Camera di commercio di coinvolgimento degli studenti nelle iniziative di orientamento, alternanza scuola-lavoro e placement rivolte loro	Studenti coinvolti nelle iniziative camerale di orientamento nell'anno + Studenti coinvolti nelle iniziative di alternanza scuola-lavoro finanziate dalla Camera di commercio nell'anno D4.1.1 + D4.2.1	2.174 N. + 2.303 N.	4.477 N.	>= 2.500 N.	100,00%	

2 - Competitività del territorio

600 - Promozione infrastrutture 100,00% 25,00%

100,00%	600.51 - Numero delle Istituzioni e degli altri soggetti coinvolti dalla Camera di Commercio per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo delle infrastrutture	Misura la capacità della Camera di Commercio di coinvolgere Istituzioni e altri soggetti per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo delle infrastrutture (sia intermodali che di altra natura) - Fonte: Rilevazione camerale	Istituzioni e degli altri soggetti coinvolti dalla Camera di Commercio per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo delle infrastrutture D6.1.2.4	13 N.	13 N.	>= 4 N.	100,00%	
---------	--	--	---	-------	-------	---------	---------	--

Integra_Report_Obiettivi strategici_con indicatori Ente_Modena_dicembre_2021

RAGGRUPPAMENTO AMBITO STRATEGICO OBBIETTIVO STRATEGICO	PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PESO
Modena										

601 - Marketing territoriale	100,00%		25,00%
-------------------------------------	----------------	--	---------------

70,00%	601.552 - Imprese partecipanti alle iniziative camerali sulle eccellenze locali	Misura il grado di coinvolgimento delle imprese produttrici nei programmi camerali di valorizzazione e certificazione delle eccellenze locali, come il marchio collettivo "Tradizione e Sapori" e l'IGP "Ciliegia di Vignola"	Imprese agroalimentari con certificazione D6.2.2	321 N.	321 N.	>= 300 N.	100,00%	
30,00%	601.551 - Iniziative di promozione realizzate nell'anno dei prodotti di eccellenza modenesi	Misura la numerosità delle iniziative di promozione realizzate nell'anno dei prodotti di eccellenza modenesi: a marchio T&S, IGP di Vignola e più in generale di tutti i prodotti tipici (in collaborazione con Palatipico)	(Numero iniziative di promozione del marchio collettivo "Tradizione e Sapori" + Numero iniziative di promozione della Ciliegia di Vignola ipp + N. iniziative di promozione realizzate nell'anno delle eccellenze modenesi in collaborazione con Palatipico) / 1 (D3.1_52 + D3.1_53 + D3.1_51) / 1	(22 N. + 2 N. + 24 N.) / 1 N.	48 N.	>= 25 N.	100,00%	
0,00%	601.51 - Numero turisti beneficiari del voucher della Camera di commercio	Misura la capacità della Camera di attrarre sul territorio turisti grazie alle strategie messe in essere per rispondere alla crisi delle imprese turistiche. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	Numero turisti beneficiari del voucher della Camera di commercio D3.1.2_3	684 N.	684 N.	>= 1.000 N.	68,40%	
0,00%	D3.1.1_1 - Presenze turistiche di viaggiatori stranieri registrati nella provincia nell'anno	Misura il grado di attrattività del territorio in relazione ai turisti stranieri	Pernottamenti di turisti stranieri registrati nella provincia nell'anno D3.1.1_2	237.933 N.	237.933 N.	>= 0 N.	100,00%	
0,00%	D3.1.1_0 - Presenze turistiche registrate nell'anno nella provincia di Modena	Misura il grado di attrattività del territorio in termini di presenze turistiche.	Presenze turistiche registrate nell'anno nella provincia di Modena D3.1.1_1	1.255.930 N.	1.255.930 N.	>= 1.700.000 N.	73,88%	

700 - Ambiente	100,00%		25,00%
-----------------------	----------------	--	---------------

100,00%	700.51 - Partecipanti, anche in modalità digitale (se a causa delle norme anti COVID-19), alle iniziative promosse dalla Camera di commercio nell'anno	Misura la capacità della Camera di commercio di diffondere la cultura della sostenibilità ambientale.	Partecipanti alle iniziative promosse dalla Camera di commercio nell'anno in materia di ambiente e sviluppo sostenibile D5.1.3	2.568 N.	2.568 N.	>= 1.700 N.	100,00%	
---------	--	---	--	----------	----------	-------------	----------------	--

701 - Tutela della legalità	100,00%		25,00%
------------------------------------	----------------	--	---------------

30,00%	701.53 C2.1_01 - Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione pervenute nell'anno "n"	Indica il numero di giorni medi per l'evasione delle istanze di cancellazione/sospensione protesti	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno "n" / Numero di istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiusure) nell'anno "n" GG_Canc_Prot / N_Canc_Prot_Evase	115 gg / 61 N.	1,89 gg	<= 4 gg	100,00%	
40,00%	701.52 - Controlli sulle autocertificazioni presentate all'Ente, sul possesso dei requisiti e sulla qualità (o congruità) dei dati delle posizioni	Misura la capacità della Camera di commercio di rendere disponibili dati di qualità al sistema produttivo della provincia di Modena e di garantire la legalità	(Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI + Controlli a campione sulle autocertificazioni presentate all'Ente + Controlli sulle autocertificazioni presentate all'Ente ai fini della concessione di contributi) / 1 (CO_C1.1.1 + CO.S + CO.V) / 1	(5.729 N. + 597 N. + 2.163 N.) / 1 N.	8.489 N.	>= 7.500 N.	100,00%	
5,00%	701.50 - Indice di attrattività del territorio	Misura, indirettamente, la capacità di contrasto alla criminalità economica del territorio delle iniziative realizzate dalla Camera di commercio	Numero Unità locali di imprese attive, con sede fuori provincia di Modena / Numero di imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (comprese unità locali) S4 / N ImprAtt_UULL_Tot	5.272 N. / 80.120 N.	6,58 %	>= 6,00 %	100,00%	
25,00%	701.51 - Soggetti economici coinvolti nelle iniziative promosse dalla CCIAA volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione del mercato	Misura il grado di coinvolgimento dei soggetti economici del territorio alle iniziative camerali di contrasto alla criminalità economica e alla regolazione del mercato	N. soggetti economici coinvolti nelle iniziative promosse dalla CCIAA volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione del mercato C2.0	354 N.	354 N.	>= 200 N.	100,00%	

3 - Competitività dell'Ente	100,00%		33,34%
------------------------------------	----------------	--	---------------

801 - Semplificazione procedure a carico delle imprese										
50,00%	801.51 - Grado di diffusione dei dispositivi di firma digitale rispetto alle imprese della provincia nell'anno	Misura il livello di diffusione dei servizi telematici nel territorio	N. dispositivi per la firma digitale rilasciati e rinnovati nell'anno "n" / Numero imprese attive al 31/12 D2.2.1 / N ImprAtt	10.136 N. / 64.444 N.	15,73 %	>= 12,00 %	100,00%			
50,00%	801.52 - Livello di diffusione dei servizi telematici presso il tessuto economico locale	Misura il livello di diffusione dei servizi telematici presso il tessuto economico locale	Contratti Telemaco Pay attivati (dato stock) / Numero imprese attive al 31/12 D2.2.4 / N ImprAtt	8.105 N. / 64.444 N.	12,58 %	>= 12,00 %	100,00%			

Integra_Report_Obiettivi strategici_con indicatori Ente_Modena_dicembre_2021

GRUPPO	AMBITO STRATEGICO	OBBIETTIVO STRATEGICO	PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PESO
Modena												

802 - Efficienza e qualità dei servizi										100,00%		33,33%
25,00%	B3.2_02 - Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive	Indica la percentuale di fatture passive pagate entro 30 giorni nell'anno "n".	Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" entro 30 giorni (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione) / Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione) N_B3.2_FattPass_30gg / N_B3.2_FattPass	593 N. / 629 N.	94,28 %	>= 94,00 %	100,00%					
25,00%	C1.1_04 - Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.	Percentuale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione) N_Prot_C1.1_5gg	99,68 %	99,68 %	>= 95,00 %	100,00%					
25,00%	C1.1_07 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro imprese.	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese T_medi_C1.1.1	1,50 N.	1,50 gg	<= 3,40 gg	100,00%					
0,00%	EC01 - Margine di Struttura finanziaria	Misura la capacità dell'Ente camerale di far fronte ai debiti a breve termine mediante la liquidità disponibile o con i crediti a breve.	Attivo circolante / Passività correnti AttCircPassBre / PassCorr	40.904.000,00 € / 6.519.710,00 €	627,39 %	>= 400,00 %	100,00%					
0,00%	EC02.1QR - Indice di Liquidità (quick ratio)	Misura l'attitudine ad assolvere, con le disponibilità liquide immediate e differite agli impegni di breve periodo	Liquidità immediata + Liquidità differita / Passività correnti Liq_Imm_Diff / PassCorr	37.537.400,00 € / 6.519.710,00 €	575,75 %	>= 350,00 %	100,00%					
0,00%	EC05.1 - Indice di struttura primario	Misura la capacità della Camera di commercio di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio.	Patrimonio netto / Immobilizzazioni Patrimonio netto / Immob	45.960.200 N. / 16.441.300,00 €	279,54 %	>= 150,00 %	100,00%					
0,00%	EC27 - Indice equilibrio strutturale	Indica la capacità della camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali	(Proventi strutturali* - Oneri strutturali***) / Proventi strutturali* [* Proventi strutturali = Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali ** Oneri strutturali = Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale] (ProvStrut - OnStrut) / ProvStrut	(13.025.894,84 € - 10.488.400,00 €) / 13.025.894,84 €	19,48 %	>= 10,00 %	100,00%					
25,00%	802.51 - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti ed all'ammontare delle somme liquidate	Misura la capacità della Camera di commercio di liquidare tempestivamente i propri fornitori, anche per agevolarli finanziariamente. L'indicatore misura infatti anche i volumi finanziari oltre alla tempestività dei pagamenti stessi.	Somma gg. intercorrenti dalla data di scadenza di ciascuna fattura alla data del mandato di pagamento moltiplicato l'importo dovuto per fattura / Sommatoria importi pagati per fatture nel periodo di riferimento B3.2.1_1 / B3.2.1_2	-143.150.281,20 gg / 6.294.844,77 €	-22,74 gg	<= -18 gg	100,00%					
0,00%	EC05.2 - Indice di struttura secondario	Indice di struttura secondario	PatrNetto_PassLung / Immobilizzazioni / Immob	45.960.200,00 € / 16.441.300,00 €	279,54 %	>= 160,00 %	100,00%					
803 - Trasparenza e anticorruzione										100,00%		33,33%
20,00%	803.53 - Livello di realizzazione misure previste per l'anno nei termini indicati nelle schede di rischio del PTPC	Misura la capacità della Camera di commercio di mettere in atto e realizzare iniziative volte alla prevenzione della corruzione	N. misure ordinarie realizzate nell'anno nei termini previsti nelle schede di rischio del PTPC / N. ricorrenze misure ordinarie previste nelle schede di rischio del PTPC da realizzarsi nell'anno A1.2.1.1_2 / A1.2.1.1_1	18 N. / 18 N.	100,00 %	>= 95,00 %	100,00%					
40,00%	803.52 - Pubblicazione report costi sostenuti nell'anno precedente dei processi gestiti / servizi erogati, distinti in costi interni, esterni e promozionali	Misura il grado di efficienza realizzata in relazione ai singoli processi, garantendo la trasparenza ed il controllo sociale dei costi sostenuti	Pubblicazione in Amministrazione Trasparente report elaborato da Unioncamere mediante sistema di contabilizzazione KRONOS entro la data A1.2.1	02-08-2021	02-08-2021	Entro 31-10-2021	100,00%					
40,00%	803.51 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente aggiornate come da disposizioni normative / N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente, per come individuate nel PTPCT A1.2.1_2 / A1.2.1_1	62 N. / 62 N.	100,00 %	>= 98,00 %	100,00%					

Obiettivi operativi con indicatori - Modena dicembre 2021

RAGGRUPPAMENTO AMBITO STRATEGICO OBBIETTIVO OBBIETTIVO OPERATIVO	PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PESO
Modena										

1 - Competitività delle imprese

301 - Internazionalizzazione										33,34%
301.D1.1 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi								100,00%		50,00%
40,00%	31.D1.1_2 - N. imprese beneficiarie dei voucher per l'internazionalizzazione	Misura l'ampiezza della platea di imprese interessate allo sviluppo di iniziative e programmi di promozione all'estero, con il coinvolgimento delle CCIAA. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A. Ciascuna AO rileva i bandi di propria competenza: AO1 progetti +20% e associazioni di categoria (?), AO4 fiere all'estero.	N. imprese beneficiarie dei voucher (bandi fiere all'estero, bando RER, bando internazionalizzazione) D1.1_20		74 N.	74 N.	>= 25 N.	100,00%		
15,00%	31.D1.1_4 - N. imprese che hanno realizzato attività di promozione verso l'estero, anche attraverso l'utilizzo di servizi digitali	L'ampiezza della platea di imprese accompagnate alla realizzazione di iniziative e programmi di promozione all'estero, con il coinvolgimento delle CCIAA. Tali iniziative (incontri B2B, incoming di buyer ed operatori esteri, partecipazioni a manifestazioni fieristiche in presenza e virtuali, inserimento su marketplace e sviluppo di e-commerce, anche sostenute dall'erogazione di contributi) potranno prevedere lo sviluppo di servizi innovativi (servizi digitali o di accompagnamento al digitale) per	N. imprese che hanno realizzato attività di promozione verso l'estero, anche attraverso l'utilizzo di servizi digitali D1.1_11		131 N.	131 N.	>= 3 N.	100,00%		
15,00%	31.D1.1_3 - N. imprese coinvolte e valutate attraverso strumenti comuni di assessment	Misura la consapevolezza delle imprese circa le opportunità offerte dai mercati internazionali e l'ampiezza delle azioni di preparazione e accompagnamento all'estero realizzate dalle CCIAA. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	N. imprese coinvolte e valutate attraverso strumenti comuni di assessment D1.1_3		131 N.	131 N.	>= 10 N.	100,00%		
30,00%	31.D1.1_1 - Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse dalla Camera di commercio nell'anno	Misura il numero dei partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione (di incoming, outgoing, coaching, fiere all'estero, attività di formazione...) promosse dalla Camera di commercio nell'anno "n"	Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse dalla Camera di commercio nell'anno "n" D1.1_10		946 N.	946 N.	>= 700 N.	100,00%		
301.D1.2 - Efficiantare i servizi certificativi per il commercio con l'estero mediante la telematizzazione e la tempestività del rilascio								100,00%		50,00%
100,00%	31.D1.2_3 - N. imprese utilizzatrici del servizio di rilascio del certificato d'origine digitale alla data del 30 giugno	Nel 2019 il MISE ha reso obbligatorio, per le imprese, il canale telematico per richiedere i certificati di origine. Ci si prefigge di coinvolgere imprese a cui rilasciare un documento digitale, ancorché il prodotto finale è ancora cartaceo e stampato in azienda.	N. imprese utilizzatrici del servizio della stampa in azienda D1.2_4		58 N.	58 N.	>= 20 N.	100,00%		
401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti										33,33%
401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali								100,00%		50,00%
20,00%	41.D2.1_2 - N. assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID	Misura l'ampiezza dell'attività di assessment della maturità digitale delle imprese realizzate dai PID. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	N. imprese coinvolte negli assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID D2.1_11		312 N.	312 N.	>= 60 N.	100,00%		
20,00%	41.D2.1_3 - N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID	Misura l'ampiezza delle azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID D2.1.1_3		25 N.	25 N.	>= 4 N.	100,00%		
40,00%	41.D2.1_1 - Partecipanti alle iniziative della CCIAA nell'anno realizzate per stimolare la cultura e la maturità digitale delle imprese	Misura l'ampiezza delle azioni di diffusione della cultura digitale e più in generale colte allo sviluppo della maturità digitale delle imprese	(Partecipanti alle iniziative di formazione della Camera di commercio nell'anno realizzate per la maturità digitale delle imprese + N. beneficiari bando PID + N. imprese coinvolte negli assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID) / 1 (D2.1_12 + D2.1_20 + D2.1_11) / 1		(412 N. + 44 N. + 312 N.) / 1 N.	768 N.	>= 300 N.	100,00%		
20,00%	41.D2.1_4 - Promozione servizi digitali	Misura le iniziative volte a favorire la diffusione dei servizi digitali e relativi strumenti, supporto e realizzazione progetto specifici come DNA On site o legate attribuzione domicilio digitale, il rilancio e promozione del servizio assistenza online, webinar dedicati agli applicativi disponibili	Numero iniziative di promozione dei servizi digitali realizzate nell'anno A3.1_2		17 N.	17 N.	>= 15 N.	100,00%		

Integra_Report_Obiettivi operativi_con indicatori Ente_Modena_dicembre_2021

GRUPPO	RAAGGIUPPAMENTO	AMBITO STRATEGICO	OBBIETTIVO	OBBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PESO
Modena												
601 - Marketing territoriale												25,00%
601.D3.1 - Diffondere la conoscenza di Modena con azioni di marketing territoriale per favorire un'offerta turistica e culturale integrata e di qualità										100,00%		50,00%
50,00%	61.D3.1.2	N. bandi pubblicati per voucher/contributi finalizzati a realizzare interventi connessi alla ripresa dell'attività d'impresa turistica	Misura la capacità delle CCIAA di utilizzare fin da subito le risorse messe a disposizione del progetto. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	N. bandi pubblicati per voucher/contributi finalizzati a realizzare interventi connessi alla ripresa dell'attività d'impresa turistica D3.1.1+20_1	1 N.	1 N.	>= 1 N.	100,00%				
50,00%	61.D3.1.1	N. linee di attività attivate attraverso i bandi di finanziamento (linee di attività da 1 a 4)	Misura la capacità delle CCIAA di rispondere a più esigenze nella gestione della crisi delle imprese turistiche. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	N. linee di attività attivate attraverso i bandi di finanziamento (linee di attività da 1 a 4) D3.1.1+20_2	4 N.	4 N.	>= 2 N.	100,00%				
0,00%	61.D3.1.3	N. voucher erogati nell'ambito del progetto Welcome to Modena	Misura la capacità della Camera di attrarre sul territorio turisti grazie alle strategie messe in essere per rispondere alla crisi delle imprese turistiche	N. voucher erogati nell'ambito del progetto Welcome to Modena D3.1.1_	96 N.	96 N.	>= 1.000 N.	9,60%				
601.D3.2 - Realizzare attività di valorizzazione delle produzioni di eccellenza modenesi, anche mediante il sostegno a marchi specifici, collettivi ed europei										100,00%		50,00%
90,00%	61.D3.1.51	Imprese partecipanti alle iniziative camerale sulle eccellenze locali	Misura il grado di coinvolgimento delle imprese produttrici nei programmi camerale di valorizzazione e certificazione delle eccellenze locali, come il marchio collettivo "Tradizione e Sapori" e l'IGP "Ciliegia di Vignola"	Imprese agroalimentari con certificazione D6.2.2	321 N.	321 N.	>= 300 N.	100,00%				
10,00%	61.D3.1.52	Iniziativa di promozione dei prodotti a marchio collettivo (come Tradizione e sapori) o IGP (Ciliegia di Vignola)	Misura il numero delle iniziative di promozione realizzate nell'anno delle eccellenze modenesi con marchio collettivo "Tradizione e Sapori" e o igp "Ciliegia di Vignola"	Numero iniziative di promozione del marchio collettivo "Tradizione e Sapori" + Numero iniziative di promozione della Ciliegia di Vignola igp D3.1.52 + D3.1.53	22 N. + 2 N.	24 N.	>= 15 N.	100,00%				
700 - Ambiente												25,00%
700.D5.1 - Promuovere la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale, del risparmio energetico, dell'innovazione sostenibile, dell'economia circolare										100,00%		100,00%
0,00%	70.D5.1.3	Diffusione delle informazioni relative agli adempimenti in materia ambientale di competenza camerale	Misura il numero delle informazioni diffuse in relazione agli adempimenti in materia ambientale di competenza camerale	Informative diffuse tramite newsletter o aggiornamento delle pagine della sezione ambiente D5.1.2	14 N.	14 N.	10 N.	60,00%				
0,00%	70.D5.3.3	Partecipanti ai corsi di aggiornamento sulla compilazione del MUD	Misura la capacità della Camera di commercio di diffondere la cultura della sostenibilità ambientale.	Numero di partecipanti ai corsi di aggiornamento sulla compilazione del MUD D5.3.3	111 N.	111 N.	0 N.	0,00%				
60,00%	70.D5.1.1	Partecipanti alla Settimana della bioarchitettura	Misura la capacità della Camera di commercio di diffondere la cultura della sostenibilità ambientale.	N. di partecipanti alla Settimana della bioarchitettura D5.1.2_2	2.163 N.	2.163 N.	>= 1.400 N.	100,00%				
40,00%	70.D5.1.2	Partecipanti alle iniziative promosse dalla Camera di commercio in tema di sostenibilità ambientale	Misura la capacità della camera di commercio di interessare le imprese in merito all'acquisizione di opportune conoscenze sugli adempimenti in materia ambientale e sugli strumenti per applicarne i principi nello svolgimento dell'attività d'impresa (mud + vivifir + nuova definizione rifiuti + responsabilità estesa del produttore)	Imprese partecipanti ai seminari organizzati in materia ambientale D5.1.2_1	405 N.	405 N.	>= 150 N.	100,00%				
701 - Tutela della legalità												25,00%
701.C1.1 - Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità										100,00%		25,00%
100,00%	71.C1.1.2	Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI	Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI	Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI CO_C1.1.1	5.729 N.	5.729 N.	>= 5.500 N.	100,00%				
701.C2.1 - Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica										100,00%		25,00%
0,00%		N. soggetti beneficiari del contributo rivolto alle imprese maggiormente esposte a fatti criminosi per l'installazione di sistemi di sicurezza	Soggetti economici coinvolti nell'anno alle iniziative volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione del mercato: N. soggetti beneficiari del contributo rivolto alle imprese maggiormente esposte a fatti criminosi per l'installazione di sistemi di sicurezza	N. soggetti beneficiari del contributo rivolto alle imprese maggiormente esposte a fatti criminosi per l'installazione di sistemi di sicurezza C2.1.4	109 N.	109 N.	0 N.	0,00%				
10,00%	71.C2.A_01	C2.A_01 - Tasso di evasione dei verbali di accertamento	Indica il numero di verbali di accertamento istruiti (lavorati dall'ufficio sanzioni) rispetto ai verbali di accertamento ricevuti.	Numero di verbali di accertamento istruiti (lavorati dall'ufficio sanzioni) nell'anno "n" / Numero di verbali di accertamento ricevuti dagli organi di vigilanza esterni ed interni (Vigili urbani, Guardia di Finanza, polizia, carabinieri, RI/REA/AIA e Ufficio Metrico della Camera di commercio) nell'anno "n" + numero di verbali "pendenti" al 01/01 dello stesso anno N_Ver_C2.4 / N_Ver_C2.4_Ric	730 N. / 3.423 N.	21,33 %	>= 15,00 %	100,00%				
30,00%	71	Controlli Servizi - Controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (al netto di quelle del Registro Imprese)	N. controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate in uffici diversi dal Registro Imprese nell'ambito della richiesta di servizi. Misura la capacità della Camera di commercio di garantire la legalità	N. dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà controllate a campione (al netto del RI) Controlli Servizi	597 N.	597 N.	>= 580 N.	100,00%				

Integra_Report_Obiettivi operativi_con indicatori Ente_Modena_dicembre_2021

RAGGRUPPAMENTO AMBITO STRATEGICO OBBIETTIVO OBBIETTIVO OPERATIVO	PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PESO
---	------	------------	-------------	-----------	---------------	------------	--------	----------------------	-------------	------

Modena

701.C2.1 - Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica								100,00%	● ● ●	25,00%
10,00%	71.B1.1.1 - Emissione Ruolo Diritto Annuale anno (n-3) entro la data	Emissione Ruolo Diritto Annuale anno (n-3) entro la data	Emissione Ruolo Diritto Annuale anno (n-3) entro la data	B1.1.1	12-10-2021	12-10-2021	Entro 31-12-2021	100,00%	● ● ●	
10,00%	71.C2.4.2 - Emissione Ruolo sanzioni anno (n-3) entro la data	Indicare la data in cui è stato emesso il Ruolo sanzioni relativo all'anno (n-3)	Emissione Ruolo sanzioni anno (n-3) entro la data	C2.4.1	11-10-2021	11-10-2021	Entro 31-10-2021	100,00%	● ● ●	
30,00%	71.Controlli Voucher - N. controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate nell'ambito della richiesta di contributi	N. controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate nell'ambito della richiesta di contributi. Misura la capacità della Camera di commercio di garantire la legalità specie in un ambito delicato come la distribuzione di risorse pubbliche	N. controlli a campione su dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate per richiesta di contributi Controlli Voucher		2.163 N.	2.163 N.	>= 2.100 N.	100,00%	● ● ●	
10,00%	71.C2.3+5 - N. controlli sui prodotti e sui magazzini generali e ispezioni metriche	Soggetti economici coinvolti nell'anno alle iniziative volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione del mercato: Controlli sui prodotti e ispezioni metriche	N. controlli sui prodotti e sui magazzini generali + N° ispezioni effettuate dalla Camera di commercio nell'anno "n" (rif. Rilevazione camerale - Misura 45) C2.3.1 + N_IspN		5 N. + 161 N.	166 N.	>= 70 N.	100,00%	● ● ●	
0,00%	N. interventi realizzati a garanzia della regolarità dei concorsi a premi	Soggetti economici coinvolti nell'anno nelle iniziative volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione del mercato: N. interventi realizzati a garanzia della regolarità dei concorsi a premi	N. interventi realizzati a garanzia della regolarità dei concorsi a premi	C2.2.3	36 N.	36 N.	0 N.	0,00%	● ● ●	
0,00%	Risposte in tema di igiene, salute e sicurezza sul lavoro pubblicate sul sito nella sezione dedicata Prevenzionet	Soggetti economici coinvolti nell'anno nelle iniziative volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione del mercato: Risposte in tema di igiene, salute e sicurezza sul lavoro pubblicate sul sito nella sezione dedicata Prevenzionet	Numero risposte pubblicate sul sito nella sezione dedicata Prevenzionet	C2.1.4.1	42 N.	42 N.	40 N.	0,00%	● ● ●	
701.C2.6 - Incrementare la tempestività nell'evasione delle istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno per garantire maggiore equilibrio e trasparenza nel mercato								100,00%	● ● ●	25,00%
100,00%	C2.1_01 - Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione pervenute nell'anno "n"	Indica il numero di giorni medi per l'evasione delle istanze di cancellazione/sospensione protesti	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno "n" / Numero di istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiuse) nell'anno "n" GG_Canc_Prot / N_Canc_Prot_Evase		115 gg / 61 N.	1,89 gg	<= 4 gg	100,00%	● ● ●	
701.C2.7 - Favorire la correttezza dei comportamenti degli operatori del mercato, anche mediante la tempestiva composizione delle controversie ad opera degli Organismi costituiti in Camera di commercio								100,00%	● ● ●	25,00%
0,00%	71.C2.7.1 - Adozione regolamento dell'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCRI), se non rinviato ulteriormente, entro la data	Misura la volontà della Camera di dare avvio entro l'anno all'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCRI)	Adozione regolamento dell'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCRI) entro la data	C2.7.3_0	n.d.		Entro 30-11-2021	0,00%	● ● ●	
50,00%	71.C2.7.2 - Tempi medi di avvio delle mediazioni (nomina mediatore e convocazione delle parti)	Misura il grado di tempestività nell'avvio delle pratiche di mediazione	Somma gg. intercorrenti tra la data di invio di ciascuna convocazione delle parti e la data di ricezione della relativa domanda di mediazione / Richieste di mediazione pervenute nell'anno	C2.7.2_2 / C2.7.2_1	682 gg / 191 N.	3,57 gg	<= 5 gg	100,00%	● ● ●	
50,00%	71.C2.7.3 - Tempi medi di avvio delle richieste di accesso alla composizione delle crisi da sovraindebitamento	Misura il grado di tempestività nell'avvio delle richieste di accesso alla composizione delle crisi da sovraindebitamento	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di ricezione di ciascuna domanda e la nomina del gestore / Domande di accesso alla composizione delle crisi da sovraindebitamento	C2.7.3_2 / C2.7.3_1	130 gg / 22 N.	5,91 gg	<= 7 gg	100,00%	● ● ●	

3 - Competitività dell'Ente

801 - Semplificazione procedure a carico delle imprese										33,34%
801.A1.3 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica								100,00%	● ● ●	100,00%
25,00%	81.C2.7.2 - Aggiornamento del Regolamento relativo alle mediazioni secondo modalità telematiche	L'attuale allegato, conforme a quello proposto da Unioncamere, è stato definito nel 2010 e necessità di modifiche che individuino più dettagliatamente le modalità di effettuazione degli incontri telematici e le modalità di invio e scambio del verbale, anche a seguito dell'intervenuta modifica normativa che prevede l'uso della firma digitale da parte degli avvocati e del mediatore. Si rende necessario, inoltre, come precisato dal Ministero a seguito dell'ispezione, individuare la piattaforma che	Aggiornamento del Regolamento relativo alle mediazioni secondo modalità telematiche entro la data	C2.7.2_0	29-06-2021	29-06-2021	Entro 30-06-2021	100,00%	● ● ●	
25,00%	81.C1.1.3 - Ampliamento schede informative pubblicate sul sito camerale nell'anno relative ai servizi gestiti digitalmente	Misura la capacità della Camera di commercio di supplire alla mancanza di contatto diretto dei servizi digitali mediante l'incremento delle schede informative pubblicate sul sito, sia di approfondimento di compilazione delle pratiche del Registro Imprese, sia relativamente ai servizi stessi	N. schede relative alla compilazione delle pratiche RI pubblicate sul sito nell'anno + N. schede informative pubblicate sul sito camerale relative ai servizi gestiti digitalmente	C1.1.5_1 + C1.1.5_2	105 N. + 4 N.	109 N.	>= 100 N.	100,00%	● ● ●	

Integra_Report_Obiettivi operativi_con indicatori Ente_Modena_dicembre_2021

RAGGRUPPAMENTO AMBITO STRATEGICO OBBIETTIVO OBBIETTIVO OPERATIVO	PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PESO
---	------	------------	-------------	-----------	---------------	------------	--------	----------------------	-------------	------

Modena

801.A1.3 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica	100,00%	● ● ●	100,00%
---	---------	-------	---------

25,00%	81.D4.1.1 - Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesi	Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesi rispetto al totale colloqui effettuati	N. colloqui effettuati tramite sportello Genesi in modalità virtuale / N. colloqui effettuati tramite sportello Genesi nell'anno D4.1.1_3 / D4.1.1.1_4	272 N. / 303 N.	89,77 %	>= 50,00 %	100,00%	● ● ●	
0,00%	81.C2.8.1 - Predisposizione di un regolamento/linee guida per la rilevazione dei prezzi in presenza e con modalità telematica	Predisposizione di un regolamento/linee guida per la rilevazione dei prezzi cui sia possibile fare riferimento nel caso in cui la Giunta decida che i prezzi attualmente quotati dalla Borsa Merci di Modena siano oggetto di rilevazione da parte di commissioni non più costituite fisicamente all'interno della Borsa.	Definizione del Regolamento/linee guida da sottoporre alla Giunta entro la data C2.8.1	n.d.		Entro 30-09-2021		● ● ●	
25,00%	81.C2.7.3 - Revisione del regolamento per le procedure di composizione assistita delle crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione dei patrimoni	Revisione del regolamento per le procedure di composizione assistita delle crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione del patrimonio	Revisione del regolamento per le procedure di sovraindebitamento C2.7.3	15-11-2021	15-11-2021	Entro 31-12-2021	100,00%	● ● ●	

802 - Efficienza e qualità dei servizi									33,33%
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------

802.A1.1 - Coinvolgere il sistema delle relazioni, anche mediante la valutazione partecipativa, per meglio individuare le strategie e favorirne l'attuazione	100,00%	● ● ●	20,00%
--	---------	-------	--------

15,00%	82.A1.1_12 - Analisi-diagnosi dei servizi e dei processi di supporto. Individuazione degli ambiti di miglioramento e dei vincoli tecnico/organizzativi	Analisi-diagnosi dei servizi e dei processi di supporto. Analisi delle criticità, delle interdipendenze e delle sovrapposizioni. Individuazione degli ambiti di miglioramento e dei vincoli tecnico/organizzativi	Analisi-diagnosi dei servizi e dei processi di supporto. Individuazione degli ambiti di miglioramento e dei vincoli tecnico/organizzativi A1.1.5_3	3 N.	3 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●	
15,00%	82.A1.1_14 - Definizione del Piano di Miglioramento e degli indicatori da evidenziare nel Piano della Performance (Aggiornamento Pdp)	Definizione del Piano di Miglioramento e degli indicatori da evidenziare nel Piano della Performance (aggiornamento Piano della performance)	N. processi interessati alla definizione del Piano di Miglioramento e degli indicatori da evidenziare nel Piano della Performance A1.1.5_4	3 N.	3 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●	
15,00%	82.A1.1_15 - Definizione delle modalità di misurazione da parte dei cittadini/stakeholder (Revisione SMVP)	Definizione delle modalità di misurazione da parte dei cittadini/stakeholder (Revisione SMVP)	N. processi interessati alla definizione delle modalità di misurazione da parte dei cittadini/stakeholder (Revisione SMVP) A1.1.5_5	3 N.	3 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●	
15,00%	82.A1.1_11 - Individuazione dei target group coinvolti (Stakeholders Map) e delle modalità/tecniche di coinvolgimento	Individuazione dei target group coinvolti (Stakeholders Map) e delle modalità/tecniche di coinvolgimento	Individuazione dei target group coinvolti (Stakeholders Map) e delle modalità/tecniche di coinvolgimento A1.1.5_2	3 N.	3 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●	
5,00%	82.A1.1_2 - Partnership istituzionali in essere (accordi quadro, convenzioni, partecipazioni,...)	Misura il grado di relazioni intrattenute dall'Ente per il perseguimento delle proprie strategie	Partnership istituzionali in essere (accordi quadro, convenzioni, partecipazioni,...) A2.1.2_1	41 N.	41 N.	>= 38 N.	100,00%	● ● ●	
5,00%	83.A1.1_3 - Progetti finanziati per accordi di programma MISE / UICC o dal Fondo perequativo	Misura il grado di relazioni intrattenute dall'Ente per il perseguimento delle proprie strategie	N. Progetti finanziati per accordi di programma MISE / UICC o dal Fondo perequativo A2.1.2_2	15 N.	15 N.	>= 14 N.	100,00%	● ● ●	
15,00%	82.A1.1_10 - Progetto DFP di partecipazione valutativa - Individuazione dei servizi-obiettivo e degli obiettivi di miglioramento	Progetto DFP di partecipazione valutativa - Individuazione dei servizi-obiettivo e degli obiettivi di miglioramento	Individuazione dei servizi-obiettivo e degli obiettivi di miglioramento A1.1.5_1	3 N.	3 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●	
0,00%	82.A1.1_1 - Realizzazione indagine di customer satisfaction per valutare più adeguatamente le eventuali azioni, anche correttive, da porre in essere	Misura l'interesse della Camera di commercio a disporre di informazioni da parte degli stakeholders di riferimento, per valutare più adeguatamente le eventuali azioni correttive da porre in essere	Realizzazione indagine di customer satisfaction entro la data A1.1.2	n.d.		Entro 31-10-2021		● ● ●	
15,00%	82.A1.1_13 - Riprogettazione partecipata dei servizi/processi di supporto e definizione risultati attesi	Riprogettazione partecipata dei servizi/processi di supporto e definizione dei risultati attesi in termini di miglioramento della qualità/riduzione dei costi/riduzione dei tempi/sviluppo professionale e organizzativo	Riprogettazione partecipata dei servizi/processi di supporto e definizione risultati attesi A1.1.1_4	3 N.	3 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●	

802.A1.2 - Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi erogati, mediante l'allineamento dei costi e la qualità dei servizi con quelli identificati come standard nel sistema camerale	100,00%	● ● ●	20,00%
---	---------	-------	--------

0,00%	82.A1.2_2 - Monitoraggio indicatori di qualità approvati dal sistema camerale per identificare gli standard della Camera di commercio di Modena	Rilevazioni effettuate per valutazione degli indicatori di qualità approvati dal sistema camerale per testarne gli standard proposti	Numero indicatori di qualità relativi ai servizi di competenza dell'Area Organizzativa * numero rilevazioni effettuate / Numero indicatori di qualità relativi ai servizi di competenza dell'Area Organizzativa A1.2.3_2 / A1.2.3_1	n.d. / n.d.		>= 2 N.		● ● ●	
100,00%	82.A1.2_1 - Pubblicazione report costi sostenuti nell'anno precedente dei processi gestiti / servizi erogati, distinti in costi interni, esterni e promozionali	Misura il grado di efficienza realizzata in relazione ai singoli processi, garantendo la trasparenza ed il controllo sociale dei costi sostenuti	Pubblicazione in Amministrazione Trasparente report elaborato da Unioncamere mediante sistema di contabilizzazione KRONOS entro la data A1.2.1	02-08-2021	02-08-2021	Entro 31-10-2021	100,00%	● ● ●	
0,00%	82.A1.2_3 - Validazione indicatori e standard di qualità per ciascuno dei servizi di competenza	Identificare per ogni servizio di competenza almeno un indicatore per ciascuna dimensione di qualità proposta dal sistema camerale e il relativo standard di qualità	Numero indicatori /livelli di servizio validati / Numero servizi camerati di competenza A1.2.3_4 / A1.2.3_5	n.d. / n.d.		>= 1 N.		● ● ●	

Integra_Report_Obiettivi operativi_con indicatori Ente_Modena_dicembre_2021

GRUPPO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PESO
--------	------------	-------------	-----------	---------------	------------	--------	----------------------	-------------	------

802.A1.3 - Effettuare opportune azioni a livello organizzativo, anche per adeguare il contesto interno alla gestione del lavoro agile e migliorare il benessere organizzativo							100,00%		20,00%
20,00%	82.B2.1.2 - Avvio della gestione "Ordine digitale" nell'ambito del sistema contabile CON2	Avvio della gestione "Ordine digitale" nell'ambito del sistema contabile CON2	Avvio della gestione "Ordine digitale" nell'ambito del sistema contabile CON2 B2.1.1_2		07-09-2021	07-09-2021	Entro 30-09-2021	100,00%	
20,00%	82.B1.1.2 - Digitalizzazione del fascicolo personale dei dipendenti	Digitalizzazione del fascicolo personale dei dipendenti. Nel 2021 è prevista la digitalizzazione di n. 8 fascicoli, per impostare il lavoro e capire le difficoltà che potrebbero emergere. Il fascicolo personale del dipendente in realtà è composto da tre fascicoli: quello contributivo, quello previdenziale e quello personale.	N. fascicoli personali dei dipendenti digitalizzati B1.1.2		8 N.	8 N.	>= 8 N.	100,00%	
0,00%	82.A1.3_3 - Individuazione e monitoraggio indicatori relativi al lavoro agile	Individuazione e monitoraggio indicatori relativi al lavoro agile in tempo utile a definire e gestire conseguentemente il POLA	Individuazione e monitoraggio indicatori relativi al lavoro agile A1.3.2.4		n.d.		Entro 31-12-2021		
0,00%	82.B2.1.1 - Informatizzazione del "Registro dei Contratti", a far data da quelli stipulati nel 2021	Informatizzazione del "Registro dei Contratti" nell'ambito del sistema contabile CON2	Informatizzazione del "Registro dei Contratti" nell'ambito del sistema contabile CON2 B2.1.1		n.d.		Entro 30-09-2021		
20,00%	82.C2.4.1 - Informatizzazione del "Registro dei Fascicoli" delle ordinanze	Informatizzazione del "Registro dei Fascicoli" delle ordinanze, in maniera tale che lo si possa compilare anche da remoto e che sia immediatamente consultabile e compilabile dagli addetti	Informatizzazione del "Registro dei Fascicoli" delle ordinanze C2.4.1_0		15-01-2021	15-01-2021	Entro 30-06-2021	100,00%	
0,00%	82.A1.3_4 - Programmazione ed avvio di specifiche attività di aggiornamento rivolta a tutti i dipendenti camerati, circa la revisione e la programmazione del POLA	Misura la capacità della Camera di commercio di rispondere all'evoluzione normativa in atto nell'ambito delle nuove forme di lavoro agile; ci si riferisce in particolare al POLA (di cui originariamente è prevista la piena attuazione a far data dal 01.05.2022, al termine del periodo di emergenza e a seguito dell'approvazione del PIAO, nell'ambito del quale confluisce il documento originariamente definito POLA) e all'evoluzione dello smart working nella PA ed in CCIAA	Programmazione ed avvio di specifiche attività di aggiornamento rivolta a tutti i dipendenti camerati, circa la programmazione e la revisione del POLA A3.1.3_1		n.d.		>= 1 N.		
0,00%	82.A1.3_1 - Realizzazione indagine di people satisfaction, come da Piano Azioni Positive	Realizzazione indagine di people satisfaction	Realizzazione indagine di people satisfaction A1.3.2.4_0		n.d.		Entro 31-12-2021		
20,00%	82.A1.3_21 - Sottoscrizione contratto polizza previdenziale per i dipendenti con fornitore assicurativo, come da Piano Azioni Positive	Sottoscrizione contratto polizza previdenziale per i dipendenti con fornitore assicurativo entro la data	Sottoscrizione contratto polizza previdenziale per i dipendenti con fornitore assicurativo A1.3.2.4_1		12-04-2021	12-04-2021	Entro 30-06-2021	100,00%	
20,00%	82.A1.3_22 - Sottoscrizione singole polizze previdenziali personali da parte dei dipendenti, come da Piano Azioni Positive	Sottoscrizione singole polizze previdenziali personali da parte dei dipendenti	Sottoscrizione singole polizze previdenziali personali da parte dei dipendenti A1.3.2.4_2		12-04-2021	12-04-2021	Entro 31-12-2021	100,00%	
802.B3.1 - Garantire la tempestività dei servizi erogati ed in particolare del pagamento delle fatture passive, mediante l'eventuale riorganizzazione dei processi							100,00%		20,00%
50,00%	82.B3.2_2 B3.2_02 - Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive	Indica la percentuale di fatture passive pagate entro 30 giorni nell'anno "n".	Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" entro 30 giorni (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione) / Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione) N_B3.2_FattPass_30gg / N_B3.2_FattPass		593 N. / 629 N.	94,28 %	>= 94,00 %	100,00%	
50,00%	82.B3.2_1 - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti ed all'ammontare delle somme liquidate	Misura la capacità della Camera di commercio di liquidare tempestivamente i propri fornitori, anche per agevolarli finanziariamente. L'indicatore misura infatti anche i volumi finanziari oltre alla tempestività dei pagamenti stessi.	Somma gg. intercorrenti dalla data di scadenza di ciascuna fattura alla data del mandato di pagamento moltiplicato l'importo dovuto per fattura / Sommatoria importi pagati per fatture nel periodo di riferimento B3.2.1_1 / B3.2.1_2		-143.150.281,20 gg / 6.294.844,77 €	-22,74 gg	<= -18 gg	100,00%	
802.C1.1 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese							100,00%		20,00%
50,00%	82.C1.1_04 C1.1_04 - Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.	Percentuale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione) N_Prot_C1.1_5gg		99,68 %	99,68 %	>= 95,00 %	100,00%	
50,00%	82.C1.1_07 C1.1_07 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese.	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese T_medi_C1.1.1		1,50 N.	1,50 gg	<= 3,40 gg	100,00%	

Integra_Report_Obiettivi operativi_con indicatori Ente_Modena_dicembre_2021

RAGGRUPPAMENTO	AMBITO STRATEGICO	OBBIETTIVO	OBBIETTIVO OPERATIVO	PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE	PESO
Modena													

803 - Trasparenza e anticorruzione												33,33%	
803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione											100,00%	● ● ●	100,00%
20,00%	83.A1.2_1 - Formazione/aggiornamento in materia di prevenzione della corruzione rivolta ai dipendenti neo assunti	Misura l'attività formativa rivolta ai dipendenti che verranno assunti a seguito della selezione pubblica per esami e per mobilità	N. dipendenti neo-assunti coinvolti in iniziative di formazione /aggiornamento ai sensi del PTPCT / N. dipendenti neo-assunti a seguito della selezione pubblica per esami e per mobilità A1.2.1_13 / A1.2.1_14	4 N. / 4 N.	100,00 %	100,00 %	100,00%	● ● ●					
60,00%	83.A1.2_2 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente aggiornate come da disposizioni normative / N. sottosezioni del sito Amministrazione trasparente, per come individuate nel PTPCT A1.2.1_2 / A1.2.1_1	62 N. / 62 N.	100,00 %	>= 98,00 %	100,00%	● ● ●					
20,00%	83.A1.2_3 - Rispetto del livello di tempestività di 25 gg. in materia di accesso agli atti	Misura la tempestività della risposta alle richieste di accesso agli atti	N. risposte protocollate entro 25 gg. dalla data di ricezione della richiesta di accesso agli atti (al netto delle sospensioni) / N. richieste di accesso agli atti ricevute nell'anno A1.2.1_11 / A1.2.1_12	22 N. / 24 N.	91,67 %	>= 90,00 %	100,00%	● ● ●					



CAMERA DI COMMERCIO
MODENA

VALUTAZIONE PARTECIPATIVA

Percorso di sperimentazione nell'ambito del Laboratorio
Unioncamere-Dipartimento della Funzione pubblica

Esiti Focus group 21 aprile 2021

PROCESSO INDAGATO

➡ **REGISTRO DELLE IMPRESE**

VALUTAZIONE GENERALE SU PROCESSO E PERFORMANCE

Tutti i partecipanti hanno manifestato **generale soddisfazione** riguardo ai servizi del Registro delle imprese, riconoscendone i punti di forza anche rispetto all'operato di altre CCIAA , in particolare in merito a:

- ▶ **tempistica di evasione delle pratiche**, considerata dai partecipanti al focus group una dimensione di valutazione rilevante, in quanto incide in maniera significativa sia sull'organizzazione del loro lavoro che sull'attività dei loro clienti. Riconoscono un primato alla CCIAA di Modena rispetto ad altre Camere di Commercio con le quali si interfacciano e l'impegno della CCIAA nel corso del tempo per ridurre i tempi di evasione delle pratiche.
- ▶ **Disponibilità, cortesia e competenza degli operatori** nel fornire indicazioni e supporto relativamente agli adempimenti inerenti la presentazione delle pratiche

Trattandosi di un Focus pensato per favorire il miglioramento continuo e volto, quindi, anche a individuare eventuali **spunti di miglioramento**, sono emersi i seguenti input:

- ▶ opportunità di migliorare ulteriormente i **canali di comunicazione**, rendendoli ancora più diretti ed immediati al fine di favorire la risoluzione delle criticità in tempi brevi, laddove la pratica istruita riscontra delle problematiche o riguarda ambiti oggetto di interpretazione.
- ▶ opportunità di garantire maggiore **omogeneità** nelle modalità di gestione delle pratiche e nelle informazioni rese da operatori diversi
- ▶ indicazione di rafforzare gli sforzi nelle azioni **di informazione, comunicazione e supporto** agli intermediari, nella gestione delle pratiche complesse, al fine di evitare preventivamente l'insorgenza di criticità



Elementi di valutazione emersi

- ▷ Per quanto riguarda gli obiettivi «Semplificare le procedure a carico delle imprese» e «Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi», le dimensioni di valutazione utilizzate - misurazione della pubblicazione di schede informative e livello di tempestività - seppur considerate rilevanti e significative, potrebbero essere integrate con elementi di valutazione che approfondiscono la qualità del servizio.
- ▷ La misurazione della tempistica di evasione pratiche è ritenuta rilevante ma non esaustiva per valutare efficienza e qualità
- ▷ Per quanto riguarda la misurazione della performance, l'efficacia e l'efficienza emergono come dimensioni di performance fondamentali per gli stakeholder coinvolti e adeguatamente misurate e valutate
- ▷ Per quanto riguarda l'obiettivo «Garantire la tutela della legalità», si condivide l'oggetto di valutazione «Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese» e le relative modalità di misurazione



Input per migliorare modalità di misurazione e valutazione

- ▷ Rafforzare l'attenzione al tema della semplificazione e qualità del servizio, intese come capacità di anticipare l'insorgere di criticità nella predisposizione e gestione delle pratiche e nell'accompagnare gli utenti nella loro risoluzione.
- ▷ Verificare la possibilità di integrare indicatori e modalità di rilevazione esistenti con, ad esempio, l'andamento medio dei tempi di evasione delle pratiche nei diversi periodi dell'anno, e con indicatori che colgano la dimensione di risultato e impatto in relazione al tema della semplificazione (es.: % ticket risolti, tempi medi di risoluzione ticket aperti; n. medio di contatti necessari per risolvere criticità nelle pratiche; soddisfazione utenza in relazione al supporto ricevuto per gestione pratiche critiche, alla chiarezza dei linguaggi utilizzati e delle comunicazioni, alla messa a disposizione di punti di contatto qualificati e risolutivi)



Ambiti di miglioramento individuati

- ▷ In taluni casi, nella gestione di pratiche problematiche/complesse è emersa la difficoltà a identificare e contattare in maniera diretta e chiara il referente della pratica, a volte si è dovuto ricorrere a canali informali (conoscenze interne) per sbloccare situazioni di stallo; è emersa inoltre, talvolta, una non omogeneità nelle modalità di gestione delle pratiche e nelle informazioni rese da operatori diversi rispetto ad una stessa questione posta.
- ▷ Con riferimento specifico al Servizio di assistenza SARI, gli stakeholder concordano nel ritenerlo un buon sistema di assistenza di base, ma nel caso di pratiche complesse non sufficiente a orientare gli utenti
- ▷ Talvolta si riscontra una mancanza di tempestiva conoscenza da parte degli stakeholder di cambiamenti adottati dalla CCIAA nella gestione delle pratiche, sulla scia di orientamenti che si formano a livello di Unioncamere o di giurisprudenza
- ▷ In merito alla qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese, rispetto alla quale la CCIAA interviene con attività di controllo, gli stakeholder portano all'attenzione anche il problema della presenza di informazioni obsolete, soprattutto per le imprese la cui registrazione risale a molti anni fa e che nel corso del tempo non hanno aggiornato la loro situazione.



Indicazioni per pianificazione futura

- ▷ Rafforzare la comunicazione dei servizi e degli strumenti già disponibili, per ridurre il gap informativo degli stakeholder, in merito a strumenti che garantiscono tracciabilità e tempestività di chiusura, come il Diario messaggi, e a canali attivi in caso di pratiche complesse, come il canale REGISTRO.IMPRESA@MO.CAMCOM.IT,
- ▷ Verificare internamente l'adozione da parte di tutti gli operatori della prassi di firmare le comunicazioni, per assicurare la riconoscibilità del referente.
- ▷ Approfondire il confronto con gli stakeholder per verificare modalità di comunicazione, informazione e formazione più efficaci, a fronte delle azioni già messe in atto dalla CCIAA per comunicare tempestivamente le novità che impattano sulla predisposizione e gestione pratiche
- ▷ Migliorare l'organizzazione delle informazioni sul sito web istituzionale e rendere più agevole il reperimento della documentazione necessaria per completare le pratiche
- ▷ Verificare la possibilità di attivare canali di informazione e sensibilizzazione per favorire, da parte delle imprese, l'aggiornamento periodico delle informazioni contenute nelle visure camerali



Ambiti di miglioramento individuati

- ▷ Utilizzo di linguaggi non condivisi e comuni nei moduli da presentare
- ▷ Dialogo con le altre amministrazioni per ridurre le duplicazioni di pratiche e atti da produrre



Possibili azioni future

- ▷ Verificare a livello di Sistema camerale e/o col MiSE eventuali aspetti di sovrapposizione e/o difformità, oltre a indagare i margini per conseguire una maggiore coerenza delle prassi
- ▷ Valutare l'opportunità e possibilità di potenziare la collaborazione con gli attori pubblici e i rappresentanti di categorie per presentare l'istanza alla Regione Emilia-Romagna di creare sistemi informatici interoperabili

NB: Questi elementi fuoriescono dal perimetro di azione diretta ed esclusiva della CCIAA, ma sono riconducibili alla «performance di filiera» e per i quali l'ente Camera potrà farsi portatore di istanze



UNIONCAMERE

Valutazione partecipativa

LABORATORIO CON DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA

↳ DOSSIER PROCESSO «REGISTRO IMPRESE» CCIAA MODENA



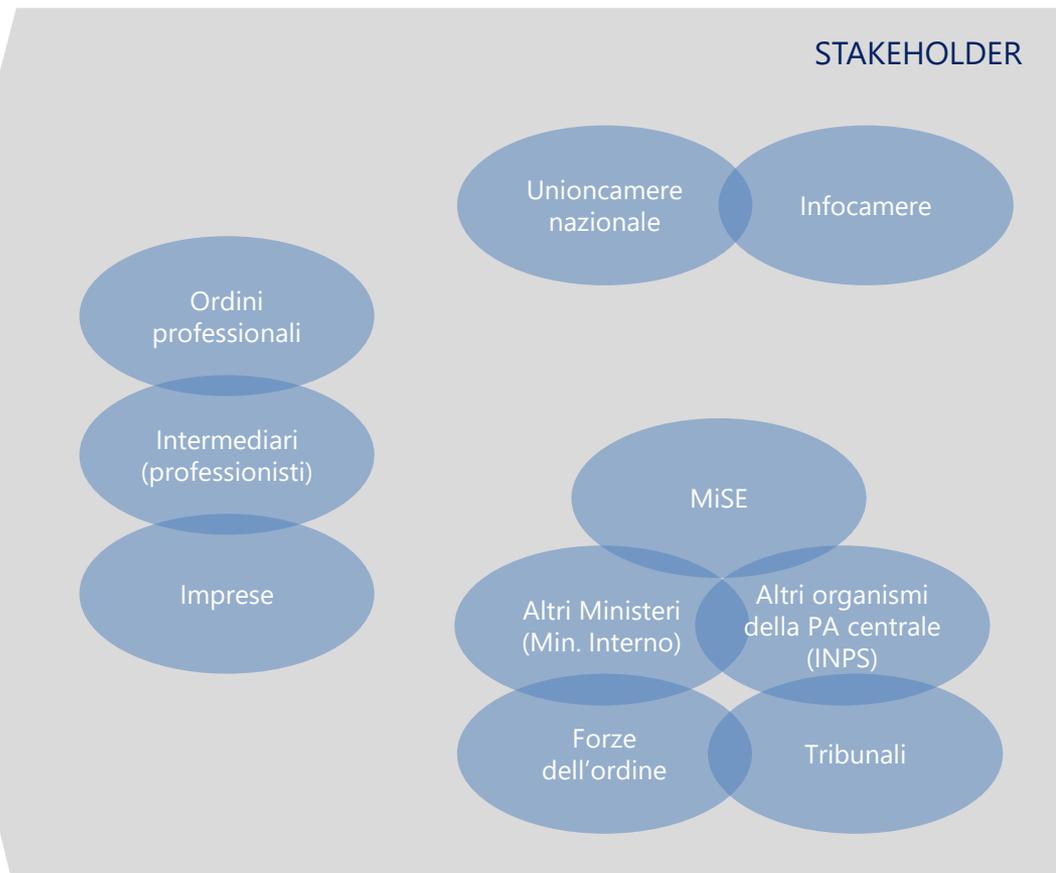
25 marzo 2021

Gli stakeholder di riferimento

Sotto-processi

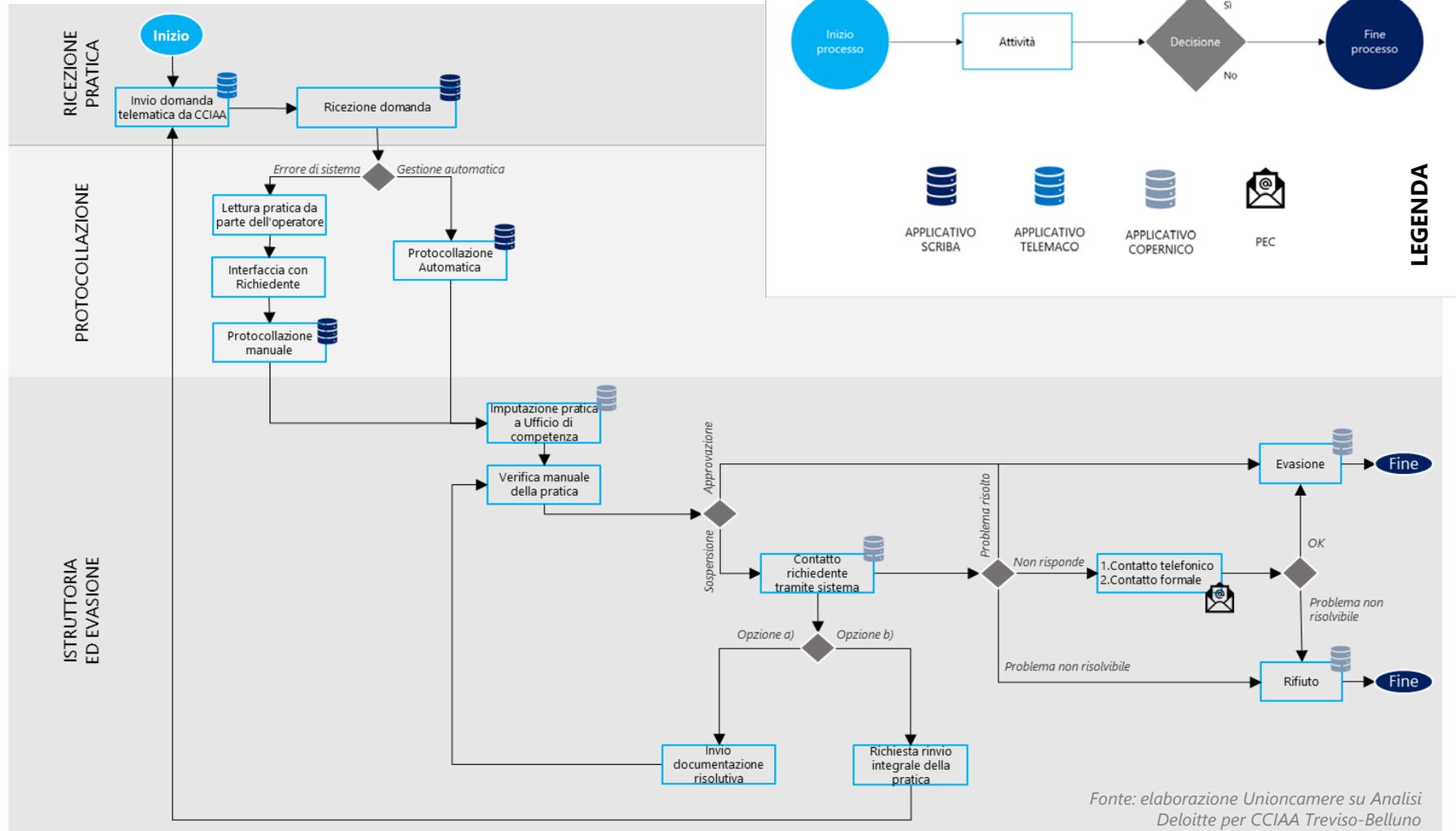


SOTTO-PROCESSI
C1.1.1 Istruttoria pratiche su istanza di parte e aggiornamento Registro Imprese, REA, AA
C1.1.2 Procedure abilitative
C1.1.3 Assistenza qualificata alle imprese (AQI)
C1.1.4 Interrogazione del Registro Imprese e altre attività di sportello
C1.1.5 Servizi informativi e formativi connessi al Registro Imprese
C1.1.6 Servizi per la valorizzazione dei dati del Registro Imprese
C1.1.7 Accertamenti violazioni amministrativi RI, REA e AIA
C1.1.7b Operazioni d'Ufficio



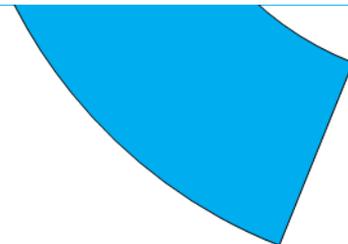
Flow chart

(Gestione pratiche telematiche)



Indicatori benchmarking (Pareto)

dati 2019



Descrizione	U.M.	Tendenza	Valore Modena	Δ vs media	Media ITA
Costo medio unitario dell'attività di sportello	€	↓	1,53	-0,90	2,43
Volume medio di attività gestito dal personale addetto allo sportello (front office)	N.	↑	63.118,60	26.112,92	37.005,69
Costi medi di iscrizione/modifica/cancellazione (su istanza di parte) al RI/REA/AIA	€	↓	50,62	3,57	47,05
Volume medio di attività gestito dal personale addetto alla gestione della iscrizione di atti/fatti nel RI/REA/AIA	N.	↑	1.853,23	133,22	1.720,01
Costi medi di accertamento violazioni amministrative (RI/REA/AIA)	€	↓	30,87	0,73	30,14
Volume medio di attività gestito dal personale addetto alla gestione del rilascio e rinnovo dispositivi firma digitale	N.	↑	7.058,17	2.716,08	4.342,08
Volume medio di attività gestito dal personale addetto alla gestione del rilascio/ rinnovo delle carte tachigrafiche	N.	↑	1.753,00	-328,91	2.081,91
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	gg	↓	1,50	-4,23	5,73
Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	%	↑	98,90%	23,95%	74,95%



Costi del processo dati 2019

Processo / Sottoprocesso	COSTI DIRETTI				COSTO TOTALE 2019	RICAVI DIRETTI 2019	Copertura RICAVI vs COSTI
	Costi personale dipendente	Altri costi effettivi	COSTI INDIRETTI (quota ribaltata)	INTERVENTI DI PROMOZIONE			
C1.1 Gestione del registro delle imprese, albi ed elenchi	1.103.266,97	373.424,00	675.563,89	0,00	2.152.254,86	4.030.474,09	187,26%
C1.2 Gestione SUAP e fascicolo elettronico di impresa	35,83	0,00	21,79	0,00	57,62	0,00	0%

Dimensionamento del processo (FTE) dati 2019

Processo / SottoProcesso	MODENA			
	Dipendenti	Esterni	Integrato	
C1.1 Gestione del registro delle imprese, albi ed elenchi	17,58	4,93	22,51	32,69%
C1.2 Gestione SUAP e fascicolo elettronico di impresa	0,00	0,00	0,00	0,00%
	17,58	4,93	22,51	32,69%
TOTALE CCIAA	53,63	15,36	68,99	100,00%

Obiettivi

Ciclo performance 2020-22

Ambito strategico	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
1 - Competitività delle imprese	301 - Internazionalizzazione	301.D1.1 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi 301.D1.2 - Efficientare i servizi certificativi per il commercio con l'estero mediante la telematizzazione e la tempestività del rilascio
	401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale dei prodotti	401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali 401.D6.1 - Sostenere lo sviluppo delle imprese mediante la diffusione della cultura d'impresa, l'assistenza alle start-up, la promozione di forme collaborative tra PMI, il supporto all'innovazione e al trasferimento tecnologico
	402 - Orientamento al lavoro	402.D4.2 - Agevolare le azioni di incontro tra scuola, giovani e mondo del lavoro e garantire la possibilità di una formazione continua per il lavoro
2 - Competitività del territorio	600 - Promozione infrastrutture	600.D6.1 - Agevolare occasioni di incontro tra gli Enti interessati allo sviluppo del sistema intermodale
	601 - Marketing territoriale	601.D3.1a - Diffondere la conoscenza di Modena con azioni di marketing territoriale per favorire un'offerta turistica e culturale integrata e di qualità 601.D3.1b - Realizzare attività di valorizzazione delle produzioni di eccellenza modenesi, anche mediante il sostegno a marchi specifici, collettivi ed europei
	700 - Ambiente	700.D5.1 - Promuovere la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale, del risparmio energetico, dell'innovazione sostenibile, dell'economia circolare
	701 - Tutela della legalità	701.C1.1 - Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità 701.C2.1 - Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica 701.C2.6 - Incrementare la tempestività nell'evasione delle istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno per garantire maggiore equilibrio e trasparenza nel mercato 701.C2.7 - Favorire la correttezza dei comportamenti degli operatori del mercato, anche mediante la tempestiva composizione delle controversie ad opera degli Organismi costituiti in Camera di commercio
3 - Competitività dell'Ente	801 - Semplificazione procedure a carico delle imprese	801.C1.1 - Incrementare la diffusione dell'informazione economica e di strumenti e servizi telematici per adeguare la velocità dell'apparato amministrativo a quello delle imprese e del mercato
	802 - Efficienza e qualità dei servizi	802.A1.1 - Garantire l'attuazione della strategia e lo stato di salute dell'Ente, monitorando gli indici e ottimizzando il sistema delle relazioni e la partecipazione a progetti tramite Unioncamere 802.A1.2 - Garantire l'efficienza dei servizi erogati, mediante l'allineamento dei propri costi con quelli identificati come standard nel sistema camerale 802.A1.3 - Effettuare opportune azioni di miglioramento organizzativo e gestionale sulla base delle criticità emerse nell'ambito delle indagini di people e customer satisfaction realizzate nel mese di dicembre 2 802.B3.1 - Garantire la tempestività dei servizi erogati ed in particolare del pagamento delle fatture passive, mediante l'eventuale riorganizzazione dei processi
	803 - Trasparenza e anticorruzione	802.C1.1 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese 803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione

Indicatori

Ciclo performance 2020-22 (livello strategico)

802 - Efficienza e qualità dei servizi								100,00%	
15,00%	B3.2_02 - Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive	Indica la percentuale di fatture passive pagate entro 30 giorni nell'anno "n".	Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" entro 30 giorni (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione) / Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione) N_B3.2_FattPass_30gg / N_B3.2_FattPass	607 N. / 632 N.	96,04 %	>= 90,00 %	100,00%		
15,00%	C1.1_04 - Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.	Percentuale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione) N_Prot_C1.1_5gg	98,90 %	98,90 %	>= 90,00 %	100,00%		
15,00%	C1.1_07 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese.	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese T_medi_C1.1.1	1,50 N.	1,50 gg	<= 4 gg	100,00%		
5,00%	EC01 - Margine di Struttura finanziaria	Misura la capacità dell'Ente camerale di far fronte ai debiti a breve termine mediante la liquidità disponibile o con i crediti a breve.	Attivo circolante / Passività correnti AttCircPassBre / PassCorr	35.331.700,00 € / 6.151.450,00 €	574,36 %	>= 275,00 %	100,00%		
5,00%	EC02.1QR - Indice di Liquidità (quick ratio)	Misura l'attitudine ad assolvere, con le disponibilità liquide immediate e differite agli impegni di breve periodo	Liquidità immediata + Liquidità differita / Passività correnti Liq_Imm_Diff / PassCorr	32.240.100,00 € / 6.151.450,00 €	524,11 %	>= 210,00 %	100,00%		



Indicatori

Ciclo performance 2020-22 (livello operativo)

701.C1.1 - Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità								100,00%	
	100,00%	Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI	Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI	Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI Numero dei controlli effettuati sul possesso dei requisiti e sulla qualità (o congruità) dati delle posizioni iscritte nel RI e a campione sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio CO_C1.1.1	5.657 N.	5.657 N.	>= 4.870 N.	100,00%	

801.C1.1 - Incrementare la diffusione dell'informazione economica e di strumenti e servizi telematici per adeguare la velocità dell'apparato amministrativo a quello delle imprese e del mercato

100,00%



	80,00%	81.C1.1_3 - Ampliamento schede informative pubblicate sul sito camerale nell'anno relative ai servizi gestiti digitalmente	Misura la capacità della Camera di commercio di supplire alla mancanza di contatto diretto dei servizi digitali mediante l'incremento delle schede informative pubblicate sul sito, sia di approfondimento di compilazione delle pratiche del Registro Imprese, sia relativamente ai servizi stessi	N. schede relative alla compilazione delle pratiche RI pubblicate sul sito nell'anno + N. schede informative pubblicate sul sito camerale relative ai servizi gestiti digitalmente C1.1.5_1 + C1.1.5_2 #9040 + #9175	214 N. + 10 N.	224 N.	>= 210 N.	100,00%	
	10,00%	81.C1.1_1 - Grado di diffusione dei dispositivi di firma digitale rispetto alle imprese della provincia nell'anno	Misura il livello di diffusione dei servizi telematici nel territorio	N. dispositivi per la firma digitale rilasciati e rinnovati nell'anno "n" / Numero imprese attive al 31/12 D2.2.1 / N_ImprAtt #4809 / #2059	10.428 N. / 64.118 N.	16,26 %	>= 12,00 %	100,00%	
	10,00%	81.C1.1_2 - Livello di diffusione dei servizi telematici presso il tessuto economico locale	Misura il livello di diffusione dei servizi telematici presso il tessuto economico locale	Contratti Telemaco Pay attivati (dato stock) / Numero imprese attive al 31/12 D2.2.4 / N_ImprAtt #4808 / #2059	7.685 N. / 64.118 N.	11,99 %	>= 11,80 %	100,00%	

802.C1.1 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese

100,00%



	50,00%	C1.1_04 - Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.	Percentuale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione) N_Prot_C1.1_5gg	98,90 %	98,90 %	>= 90,00 %	100,00%	
		50,00%	C1.1_07 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese.	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese T_medi_C1.1.1	1,50 N.	1,50 gg	<= 4 gg	100,00%



Obiettivi

Ciclo performance 2021-23

Ambito strategico	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
301 - Internazionalizzazione	301 - Internazionalizzazione	301.D1.1 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi 301.D1.2 - Efficientare i servizi certificativi per il commercio con l'estero mediante la telematizzazione e la tempestività del rilascio
	401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale dei prodotti	401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali 401.D6.1 - Sostenere lo sviluppo delle imprese mediante la diffusione della cultura d'impresa, l'assistenza alle start-up, il supporto alla liquidità, all'innovazione e al trasferimento tecnologico
	402 - Orientamento al lavoro	402.D4.2 - Agevolare azioni di incontro dei giovani col mondo del lavoro, accompagnandone l'inserimento, attraverso l'attivazione di PTCO di qualità e la certificazione delle competenze
2 - Competitività del territorio	600 - Promozione infrastrutture	600.D6.1 - Agevolare occasioni di incontro tra gli Enti interessati allo sviluppo del sistema intermodale
	601 - Marketing territoriale	601.D3.1 - Diffondere la conoscenza di Modena con azioni di marketing territoriale per favorire un'offerta turistica e culturale integrata e di qualità 601.D3.2 - Realizzare attività di valorizzazione delle produzioni di eccellenza modenesi, anche mediante il sostegno a marchi specifici, collettivi ed europei
	700 - Ambiente	700.D5.1 - Promuovere la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale, del risparmio energetico, dell'innovazione sostenibile, dell'economia circolare
	701 - Tutela della legalità	701.C1.1 - Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità 701.C2.1 - Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica 701.C2.6 - Incrementare la tempestività nell'evasione delle istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno per garantire maggiore equilibrio e trasparenza nel mercato 701.C2.7 - Favorire la correttezza dei comportamenti degli operatori del mercato, anche mediante la tempestiva composizione delle controversie ad opera degli Organismi costituiti in Camera di commercio
3 - Competitività dell'Ente	801 - Semplificazione procedure a carico delle imprese	801.A1.3 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica
	802 - Efficienza e qualità dei servizi	802.A1.1 - Coinvolgere il sistema delle relazioni, anche mediante la valutazione partecipativa, per meglio individuare le strategie e favorirne l'attuazione 802.A1.2 - Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi erogati, mediante l'allineamento dei costi e la qualità dei servizi con quelli identificati come standard nel sistema camerale 802.A1.3 - Effettuare opportune azioni a livello organizzativo, anche per adeguare il contesto interno alla gestione del lavoro agile e migliorare il benessere organizzativo 802.B3.1 - Garantire la tempestività dei servizi erogati ed in particolare del pagamento delle fatture passive, mediante l'eventuale riorganizzazione dei processi 802.C1.1 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese
	803 - Trasparenza e anticorruzione	803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione

Indicatori

Ciclo performance 2021-23 (livello strategico)

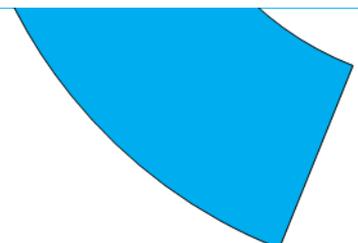
802 - Efficienza e qualità dei servizi

25,00%	B3.2_02 - Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive	Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" entro 30 giorni (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione) / Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione) N_B3.2_FattPass_30gg / N_B3.2_FattPass	>= 94,00 %
25,00%	C1.1_04 - Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	Percentuale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione) N_Prot_C1.1_5gg	>= 95,00 %
25,00%	C1.1_07 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese T_medi_C1.1.1	<= 3,40 gg
0,00%	EC01 - Margine di Struttura finanziaria	Attivo circolante / Passività correnti AttCircPassBre / PassCorr	>= 400,00 %
0,00%	EC02.1QR - Indice di Liquidità (quick ratio)	Liquidità immediata + Liquidità differita / Passività correnti Liq_Imm_Diff / PassCorr	>= 350,00 %
0,00%	EC05.1 - Indice di struttura primario	Patrimonio netto / Immobilizzazioni Patrimonio netto / Immob	>= 150,00 % target periodico: >= 0,00 %
0,00%	EC27 - Indice equilibrio strutturale	(Proventi strutturali* - Oneri strutturali**) / Proventi strutturali* [* Proventi strutturali = Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali ** Oneri strutturali = Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale] (ProvStrut - OnStrut) / ProvStrut	10,00 % target periodico: 0,00 %
25,00%	802.S1 - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti ed all'ammontare delle somme liquidate	Somma gg. intercorrenti dalla data di scadenza di ciascuna fattura alla data del mandato di pagamento moltiplicato l'importo dovuto per fattura / Sommatoria importi pagati per fatture nel periodo di riferimento B3.2.1_1 / B3.2.1_2	<= -18 gg
0,00%	EC05.2 - Indice di struttura secondario	PatrNetto_PassLung / Immobilizzazioni / Immob	>= 160,00 % target periodico: >= 0,00 %



Indicatori

Ciclo performance 2021-23 (livello operativo)



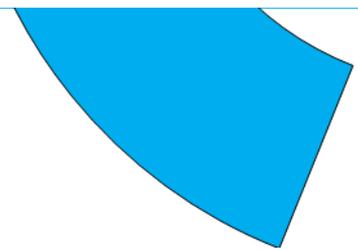
701.C1.1 - Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità

	100,00%	71.C1.1_2 - Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI	Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI CO_C1.1.1	>= 5.500 N. target periodico: >= 0 N.
--	---------	--	---	---

801.A1.3 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica

	25,00%	81.C2.7.2 - Aggiornamento del Regolamento relativo alle mediazioni secondo modalità telematiche	Aggiornamento del Regolamento relativo alle mediazioni secondo modalità telematiche entro la data C2.7.2_0	Entro 30-06-2021
	25,00%	81.C1.1_3 - Ampliamento schede informative pubblicate sul sito camerale nell'anno relative ai servizi gestiti digitalmente	N. schede relative alla compilazione delle pratiche RI pubblicate sul sito nell'anno + N. schede informative pubblicate sul sito camerale relative ai servizi gestiti digitalmente C1.1.5_1 + C1.1.5_2	>= 100 N. target periodico: >= 0 N.
	25,00%	81.D4.1.1 - Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesi	N. colloqui effettuati tramite sportello Genesi in modalità virtuale / N. colloqui effettuati tramite sportello Genesi nell'anno D4.1.1_3 / D4.1.1.1_4	>= 50,00 %
	25,00%	81.C2.8.1 - Predisposizione di un regolamento/linee guida per la rilevazione dei prezzi in presenza e con modalità telematica	Definizione del Regolamento/linee guida da sottoporre alla Giunta entro la data C2.8.1	Entro 30-09-2021





802.C1.1 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese

	50,00%	82.C1.1_04 C1.1_04 - Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	Percentuale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione) N_Prot_C1.1_5gg	$\geq 95,00\%$
	50,00%	82.C1.1_07 C1.1_07 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese T_medi_C1.1.1	$\leq 3,40$ gg

Risultanze Customer Satisfaction

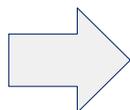
2020

Registro imprese

CONOSCENZA

Base: Totale campione (703)

79,4%



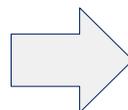
94,9%



UTILIZZO

Base: Totale campione (703)

47,8%

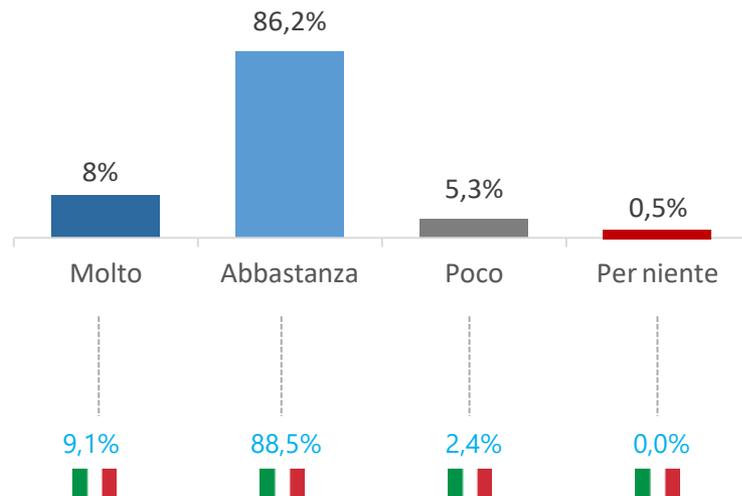


74,5%



SODDISFAZIONE

Base: imprese che utilizzano il servizio (347)





CAMERA DI COMMERCIO
MODENA

VALUTAZIONE PARTECIPATIVA

Percorso di sperimentazione nell'ambito del Laboratorio
Unioncamere-Dipartimento della Funzione pubblica

Esiti Focus group 21 aprile 2021

PROCESSO INDAGATO

➡ **SERVIZI DIGITALI PER LE IMPRESE**

VALUTAZIONE GENERALE SU PROCESSO E PERFORMANCE

Tutti i partecipanti hanno manifestato **generale soddisfazione** riguardo all'alto livello di digitalizzazione e la facilità di utilizzo del Registro delle Imprese, considerato un'eccellenza a livello nazionale e non solo.

Dalla discussione è emerso come la digitalizzazione rappresenti una grande e inevitabile opportunità da cogliere che va bilanciata con il tema della semplificazione: si sottolinea l'importanza di non rendere troppo complesse le procedure per evitare di ridurre i livelli di fruibilità dei servizi

INDICAZIONI DA APPROFONDIRE PER INTEGRAZIONE NEL CICLO DELLA PERFORMANCE FUTURO



Ambiti di miglioramento individuati

- ▷ Complessità delle procedure per il rilascio della firma digitale, che porta ad allungare i tempi di rilascio



Indicazioni per pianificazione futura

- ▷ Posto che le procedure sono definite dal legislatore e applicate dal gestore informatico, verificare e approfondire eventuali casistiche per valutare la possibilità di intervenire nella semplificazione organizzativa



Elementi di valutazione emersi

- ▷ Gli obiettivi «Favorire la diffusione degli strumenti e servizi digitali presso le imprese» e «Favorire un rapporto più semplice tra cittadini e pubbliche amministrazioni» si configurano come obiettivi in linea con quelle che sono le aspettative degli stakeholder coinvolti nel focus group.
- ▷ Rispetto alle dimensioni di performance e gli indicatori utilizzati emerge l'opportunità di spostare l'attenzione da una dimensione di prodotto e output ad una dimensione di risultato: ad es, l'indicatore utilizzato «n. di iniziative di promozione di servizi digitali» potrebbe essere integrato con il n. o % di imprese che hanno partecipato all'iniziativa.
- ▷ Rispetto ai dati richiesti dal DFP a livello nazionale, gli stakeholder esprimono interesse per l'oggetto della rilevazione ma ritengono che tali informazioni possano essere maggiormente significative e utili se restituiscono l'effettivo utilizzo dei servizi resi: ad es. rispetto ai dati che indicano la % di servizi full digital e la % di servizi a pagamento tramite PagoPA, sarebbe interessante sapere quanti soggetti utilizzano tali processi e sistemi, oppure rispetto alla disponibilità di banche dati in formato aperto, rilevare i dati di accesso alle banche dati e quindi il numero di soggetti ed enti che in un dato arco temporale utilizzano lo strumento.



Input per migliorare modalità di misurazione e valutazione

- ▷ Valutare la fattibilità di integrazione della dimensione di risultato nell'ambito del set di dimensioni e indicatori utilizzati dalla CCIAA
- ▷ Sulla base degli indicatori individuati dal DFP a livello nazionale, verificare la possibilità di integrarli con la dimensione di risultato, posto che si tratta di indicatori sviluppabili in un contesto più ampio di filiera, in cui Unioncamere e Infocamere dovrebbero assumere un ruolo propulsivo; valutare inoltre la possibilità e fattibilità di una misurazione specifica per la CCIAA di Modena, al fine di poter integrare tali indicatori nell'ambito del set di indicatori utilizzati dalla Camera per la valutazione della performance



UNIONCAMERE

Valutazione partecipativa

LABORATORIO CON DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA

↳ DOSSIER PROCESSO «DIGITALIZZAZIONE» CCIAA MODENA



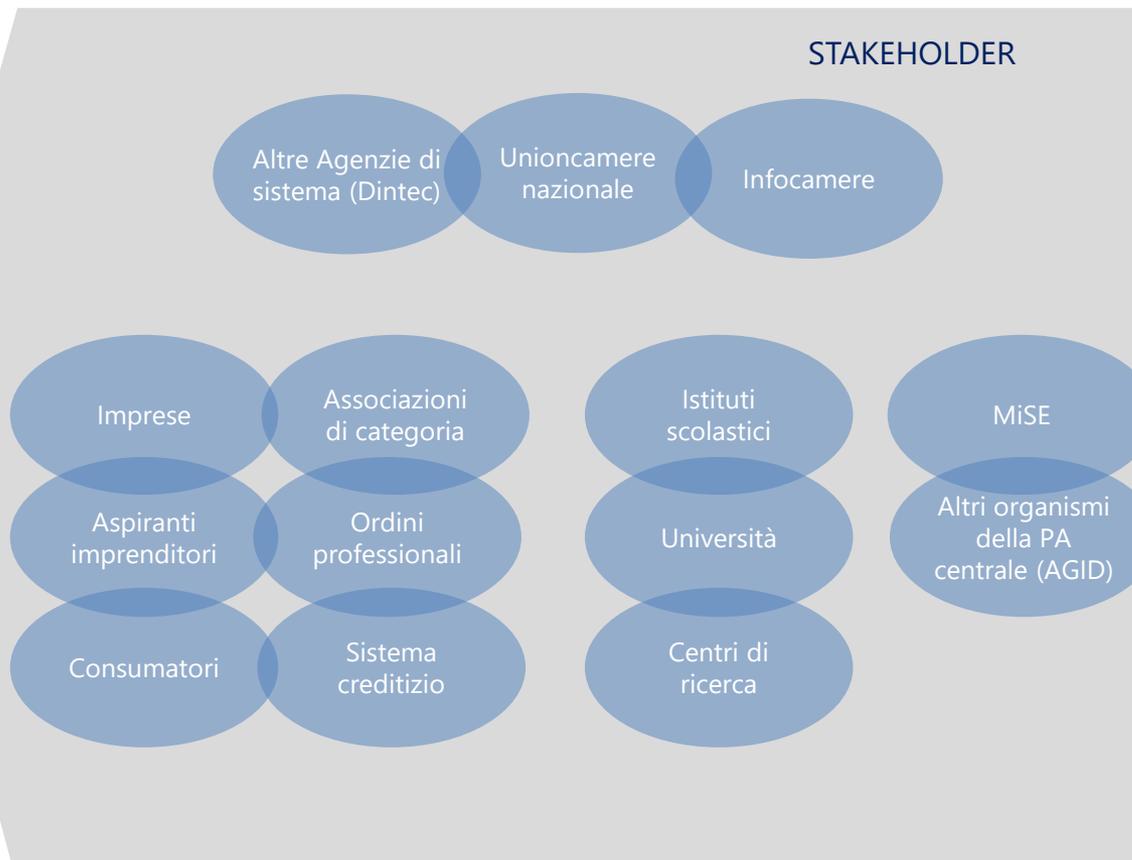
26 marzo 2021

Stakeholder

Sotto-processi



SOTTO-PROCESSI
D2.1.1 Servizi informativi di supporto al digitale, all'innovazione, i4.0 ed Agenda Digitale
D2.1.2 Servizi di assistenza, orientamento (a domanda collettiva)
D2.1.3 Promozione servizi del PID
D2.1.4 Servizi di assistenza, orientamento e formazione sul digitale personalizzati (a domanda individuale)
D2.1.5 Interazione con i Competence Center e le altre strutture partner nazionali e regionali
D2.1.6 Servizi specialistici per la digitalizzazione in collaborazione con Aziende Speciali e le altre strutture del sistema camerale
[+]
D2.2.1 Rilascio CNS, firma digitale, ...
D2.2.2 Carte tachigrafiche
D2.2.3 Altri servizi connessi all'agenda digitale (SPID, cassetto digitale, ecc.)



Indicatori benchmarking (Pareto)

dati 2019

Descrizione	U.M.	Tendenza	Valore Modena	Δ vs media	Media ITA	
Volume medio di attività gestito dal personale addetto alla gestione del rilascio e rinnovo dispositivi firma digitale	N.	↑	7.058,17	2.849,93	4.208,24	↔ R.I.
Volume medio di attività gestito dal personale addetto alla gestione del rilascio/ rinnovo delle carte tachigrafiche	N.	↑	1.753,00	-148,84	1.901,84	↔ R.I.
Numero di rilasci e rinnovi di dispositivi per la firma digitale	N.	↔	7.783,00	2.398,13	5.384,87	↔ R.I.
Percentuale di servizi full digital	%	↑	73,91%	--	73,91%	↔ R.I.
Percentuale di servizi a pagamento tramite PagoPa	%	↑	66,67%	--	66,67%	↔ R.I.
Percentuale di comunicazioni tramite domicili digitali	%	↑	100,00%	--	100,00%	↔ R.I.
Percentuali di banche dati pubbliche disponibili in formato aperto	%	↑	100,00%	--	100,00%	↔ R.I.



Costi del processo dati 2019

Processo / Sottoprocesso	COSTI DIRETTI		COSTI INDIRETTI (quota ribaltata)	INTERVENTI DI PROMOZIONE	COSTO TOTALE 2019	RICAVI DIRETTI 2019	Copertura RICAVI vs COSTI
	Costi personale dipendente	Altri costi effettivi					
D2.1 Gestione punti impresa digitale (servizi di assistenza alla digitalizzazione delle imprese)	16.574,59	205,40	6.728,51	2.240,00	23.508,50	0,00	0,00%
D2.2 Servizi connessi all'agenda digitale	679,38	326.834,47	63.253,41	2.226,50	392.993,76	300.750,93	76,53% ←→ R.I.
E1.1.1 Punto Impresa Digitale	109.943,24	0,00	82.336,77	995.532,81	1.187.812,82	1.026.456,54	86,42%



Quota maggiorazione Diritto annuale 20% destinata al PID



Dimensionamento del processo (FTE) dati 2019

Processo / SottoProcesso	MODENA			
	Dipendenti	Esterni	Integrato	
D2.1 Gestione punti impresa digitale (servizi di assistenza alla digitalizzazione delle imprese)	0,22	0,00	0,22	0,3%
D2.2 Servizi connessi all'agenda digitale	0,01	2,10	2,11	3,1% ↔ R.I.
E1.1.1 Punto Impresa Digitale	1,74	1,00	2,74	4,0%
	1,98	3,10	5,08	7,4%
TOTALE CCIAA	53,63	15,36	68,99	100%

Indicatori output PID (dati 2019)

- 5** N. eventi organizzati nel 2019 sui temi della digitalizzazione e di impresa 4.0
- 73** N. self assessment (SELF4.0)
- 32** N. assessment guidato (ZOOM 4.0) effettuati dal PID nel 2019
- 51** N. imprese indirizzate tramite azioni di orientamento verso gli attori del network Impresa 4.0, verso i centri di specializzazione operanti a livello nazionale, verso i mentor digitali

Obiettivi / indicatori performance

Ciclo 2020-22

Ambito strategico	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
1 - Competitività delle imprese	301 - Internazionalizzazione	301.D1.1 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi 301.D1.2 - Efficientare i servizi certificativi per il commercio con l'estero mediante la telematizzazione e la tempestività del rilascio
	401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale dei prodotti	401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali 401.D6.1 - Sostenere lo sviluppo delle imprese mediante la diffusione della cultura d'impresa, l'assistenza alle start-up, la promozione di forme collaborative tra PMI, il supporto all'innovazione e al trasferimento tecnologico
	402 - Orientamento al lavoro	402.D4.2 - Agevolare le azioni di incontro tra scuola, giovani e mondo del lavoro e garantire la possibilità di una formazione continua per il lavoro
2 - Competitività del territorio	600 - Promozione infrastrutture	600.D6.1 - Agevolare occasioni di incontro tra gli Enti interessati allo sviluppo del sistema intermodale
	601 - Marketing territoriale	601.D3.1a - Diffondere la conoscenza di Modena con azioni di marketing territoriale per favorire un'offerta turistica e culturale integrata e di qualità 601.D3.1b - Realizzare attività di valorizzazione delle produzioni di eccellenza modenesi, anche mediante il sostegno a marchi specifici, collettivi ed europei
	700 - Ambiente	700.D5.1 - Promuovere la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale, del risparmio energetico, dell'innovazione sostenibile, dell'economia circolare
	701 - Tutela della legalità	701.C1.1 - Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità
		701.C2.1 - Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica
701.C2.6 - Incrementare la tempestività nell'evasione delle istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno per garantire maggiore equilibrio e trasparenza nel mercato		
701.C2.7 - Favorire la correttezza dei comportamenti degli operatori del mercato, anche mediante la tempestiva composizione delle controversie ad opera degli Organismi costituiti in Camera di commercio		
3 - Competitività dell'Ente	801 - Semplificazione procedure a carico delle imprese	801.C1.1 - Incrementare la diffusione dell'informazione economica e di strumenti e servizi telematici per adeguare la velocità dell'apparato amministrativo a quello delle imprese e del mercato
	802 - Efficienza e qualità dei servizi	802.A1.1 - Garantire l'attuazione della strategia e lo stato di salute dell'Ente, monitorando gli indici e ottimizzando il sistema delle relazioni e la partecipazione a progetti tramite Unioncamere
		802.A1.2 - Garantire l'efficienza dei servizi erogati, mediante l'allineamento dei propri costi con quelli identificati come standard nel sistema camerale
		802.A1.3 - Effettuare opportune azioni di miglioramento organizzativo e gestionale sulla base delle criticità emerse nell'ambito delle indagini di people e customer satisfaction realizzate nel mese di dicembre 2
802.B3.1 - Garantire la tempestività dei servizi erogati ed in particolare del pagamento delle fatture passive, mediante l'eventuale riorganizzazione dei processi		
802.C1.1 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese		
803 - Trasparenza e anticorruzione	803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione	



Obiettivi / indicatori performance

Ciclo 2020-22

	Target	Valore	Grado raggiungimento
➔ 401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale dei prodotti			26,25% ● ● ●
50,00% <i>Indicatori</i>			30,00%
5,00% 401.S0 - Tasso di sopravvivenza imprese a 3 anni	>= 65,00 %	68,30 %	100,00% ● ● ●
40,00% 401.S1 - Partecipanti ai programmi di sostegno promossi dalla CCIAA nell'anno per lo sviluppo d'impresa, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi territoriali	>= 1.300 N.	N/D	N/D ● ● ●
➔ 30,00% 401.S2 - Grado di coinvolgimento delle imprese coinvolte alle attività di Assessment (self e guidato) della maturità digitale	>= 1 N.	N/D	N/D ● ● ●
25,00% 401.S3 - Numero prodotti certificati dal marchio collettivo camerale Tradizione e Sapori	>= 26 N.	26 N.	100,00% ● ● ●
50,00% <i>Obiettivi operativi</i>			22,50%
➔ 50,00% 401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali			20,00% ● ● ●
➔ 0,00% 401.S2 - Grado di coinvolgimento delle imprese coinvolte alle attività di Assessment (self e guidato) della maturità digitale	>= 1 N.	N/D	N/D ● ● ●
➔ 40,00% 41.D2.1_1 - Partecipanti alle iniziative della CCIAA nell'anno realizzate per stimolare la cultura e la maturità digitale delle imprese	>= 440 N.	N/D	N/D ● ● ●
➔ 20,00% 41.D2.1_2 - N. assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID	>= 50 N.	N/D	N/D ● ● ●
➔ 20,00% 41.D2.1_3 - N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID	>= 12 N.	N/D	N/D ● ● ●
➔ 20,00% 41.D2.1_4 - Promozione servizi digitali	>= 12 N.	13 N.	100,00% ● ● ●
50,00% 401.D6.1 - Sostenere lo sviluppo delle imprese mediante la diffusione della cultura d'impresa, l'assistenza alle start-up, la promozione di forme collaborative tra PMI, il supporto all'innovazione e al trasferimento tecnologico			25,00% ● ● ●
50,00% 41.D6.1_1 - Partecipanti alle iniziative di sostegno allo sviluppo d'impresa promosse dalla Camera di commercio nell'anno, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi del territorio	>= 760 N.	N/D	N/D ● ● ●
25,00% 41.D6.1_2 - N. imprese beneficiarie dei contributi/voucher/servizi integrati per la prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario	>= 50 N.	N/D	N/D ● ● ●
25,00% 41.D6.1_3 - N. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/assistenza per la prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario	>= 50 N.	88 N.	100,00% ● ● ●



Obiettivi / indicatori performance

Ciclo 2021-23

Ambito strategico	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
1 - Competitività delle imprese	301 - Internazionalizzazione	301.D1.1 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi 301.D1.2 - Efficientare i servizi certificativi per il commercio con l'estero mediante la telematizzazione e la tempestività del rilascio
	401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale dei prodotti	401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali 401.D6.1 - Sostenere lo sviluppo delle imprese mediante la diffusione della cultura d'impresa, l'assistenza alle start-up, il supporto alla liquidità, all'innovazione e al trasferimento tecnologico
	402 - Orientamento al lavoro	402.D4.2 - Agevolare azioni di incontro dei giovani col mondo del lavoro, accompagnandone l'inserimento, attraverso l'attivazione di PTCO di qualità e la certificazione delle competenze
	600 - Promozione infrastrutture	600.D6.1 - Agevolare occasioni di incontro tra gli Enti interessati allo sviluppo del sistema intermodale
2 - Competitività del territorio	601 - Marketing territoriale	601.D3.1 - Diffondere la conoscenza di Modena con azioni di marketing territoriale per favorire un'offerta turistica e culturale integrata e di qualità 601.D3.2 - Realizzare attività di valorizzazione delle produzioni di eccellenza modenesi, anche mediante il sostegno a marchi specifici, collettivi ed europei
	700 - Ambiente	700.D5.1 - Promuovere la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale, del risparmio energetico, dell'innovazione sostenibile, dell'economia circolare
	701 - Tutela della legalità	701.C1.1 - Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità 701.C2.1 - Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica 701.C2.6 - Incrementare la tempestività nell'evasione delle istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno per garantire maggiore equilibrio e trasparenza nel mercato 701.C2.7 - Favorire la correttezza dei comportamenti degli operatori del mercato, anche mediante la tempestiva composizione delle controversie ad opera degli Organismi costituiti in Camera di commercio
		801 - Semplificazione procedure a carico delle imprese
3 - Competitività dell'Ente	802 - Efficienza e qualità dei servizi	802.A1.1 - Coinvolgere il sistema delle relazioni, anche mediante la valutazione partecipativa, per meglio individuare le strategie e favorirne l'attuazione
		802.A1.2 - Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi erogati, mediante l'allineamento dei costi e la qualità dei servizi con quelli identificati come standard nel sistema camerale
		802.A1.3 - Effettuare opportune azioni a livello organizzativo, anche per adeguare il contesto interno alla gestione del lavoro agile e migliorare il benessere organizzativo
	803 - Trasparenza e anticorruzione	802.B3.1 - Garantire la tempestività dei servizi erogati ed in particolare del pagamento delle fatture passive, mediante l'eventuale riorganizzazione dei processi
802.C1.1 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese 803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione		



Obiettivi / indicatori performance

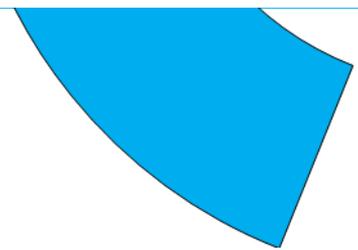
Ciclo 2021-23

Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Algoritmo	TARGET		
					2021	2022	2023
1 - Competitività delle imprese							
33,34%	301 - Internazionalizzazione						
50,00%	<i>Indicatori</i>						
5,00%	301.S0 - Fatturato export provinciale		Valore esportazioni Driver_Export		>= 11.500.000.000,00 €	>= 12.500.000.000,00 €	>= 13.500.000.000,00 €
95,00%	301.S1 - Partecipanti ai programmi di internazionalizzazione promossi dalla Camera di commercio nell'anno		(Imprese beneficiarie dei voucher + Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse dalla CCIAA nell'anno + N. imprese coinvolte e valutate attraverso strumenti comuni di assessment) / 1	(D1.1_2 + D1.1_1 + D1.1_3) / 1	>= 600 N.	>= 600 N.	>= 600 N.
50,00%	<i>Obiettivi operativi</i>						
50,00%	301.D1.1 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi						
30,00%	31.D1.1_1 - Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse dalla Camera di commercio nell'anno		Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse dalla Camera di commercio nell'anno "n"	D1.1_10	>= 575 N.		
40,00%	31.D1.1_2 - N. imprese beneficiarie dei voucher per l'internazionalizzazione		N. imprese beneficiarie dei voucher (bandi fiere all'estero, bando RER, bando internazionalizzazione)	D1.1_20	>= 25 N.		
30,00%	31.D1.1_3 - N. imprese coinvolte e valutate attraverso strumenti comuni di assessment		N. imprese coinvolte e valutate attraverso strumenti comuni di assessment	D1.1_3	>= 4 N.		
50,00%	301.D1.2 - Efficientare i servizi certificativi per il commercio con l'estero mediante la telematizzazione e la tempestività del rilascio						
100,00%	31.D1.2_3 - N. imprese utilizzatrici del servizio di rilascio del certificato d'origine digitale alla data del 30 giugno		Nuova misura D1.2_4	?	>= 20 N.		



Obiettivi / indicatori performance

Ciclo 2021-23



			Target		
			2021	2022	2023
401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale dei prodotti					
50,00% Indicatori					
5,00%	401.S0 - Tasso di sopravvivenza imprese a 3 anni	Numero imprese in vita al terzo anno dall'iscrizione/Numero imprese iscritte nell'anno "n-3" 401.S0	>= 65,00 %	>= 65,00 %	>= 65,00 %
40,00%	401.S1 - Partecipanti ai programmi di sostegno promossi dalla CCIAA nell'anno per lo sviluppo d'impresa, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi territoriali	(Partecipanti alle iniziative della Camera di commercio nell'anno realizzate per stimolare la cultura e la maturità digitale delle imprese + N. imprese partecipanti alle iniziative di sviluppo d'impresa + N. imprese partecipanti alle iniziative dell'imprenditoria femminile) / 1 (D2.1.1 + D6.1.2_0 + D6.1.2_1) / 1	>= 2.500 N.	>= 600 N.	>= 600 N.
30,00%	401.S2 - Grado di coinvolgimento delle imprese coinvolte alle attività di Assessment (self e guidato) della maturità digitale	(S self assessment + assessment guidato effettuati dai PID) * 1000 / Imprese iscritte nel Registro Imprese di Modena D2.1_31 / 50	>= 1 N.	>= 1 N.	>= 1 N.
25,00%	401.S3 - Numero prodotti certificati dal marchio collettivo camerale Tradizione e Sapori	Numero prodotti certificati dal marchio collettivo camerale Tradizione e Sapori D6.2.1	>= 26 N.	>= 26 N.	>= 26 N.
50,00% Obiettivi operativi					
50,00%	401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali				
40,00%	41.D2.1_1 - Partecipanti alle iniziative della CCIAA nell'anno realizzate per stimolare la cultura e la maturità digitale delle imprese	(Partecipanti alle iniziative di formazione della Camera di commercio nell'anno realizzate per la maturità digitale delle imprese + N. beneficiari bando PID + N. imprese coinvolte negli assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID) / 1 (D2.1_12 + D2.1_20 + D2.1_11) / 1	>= 110 N.		
20,00%	41.D2.1_2 - N. assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID	N. imprese coinvolte negli assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID D2.1_11	>= 30 N.		
20,00%	41.D2.1_3 - N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID D2.1.1_3	>= 4 N.		
20,00%	41.D2.1_4 - Promozione servizi digitali	Numero iniziative di promozione dei servizi digitali realizzate nell'anno A3.1_2	>= 15 N.		



Risultanze Customer satisfaction

2020

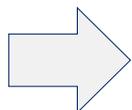
Servizi specifici per la digitalizzazione (servizi per l'agenda digitale)

CONOSCENZA

Base: Totale campione (703)

77,5%

62,8%

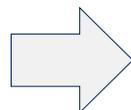


UTILIZZO

Base: Totale campione (703)

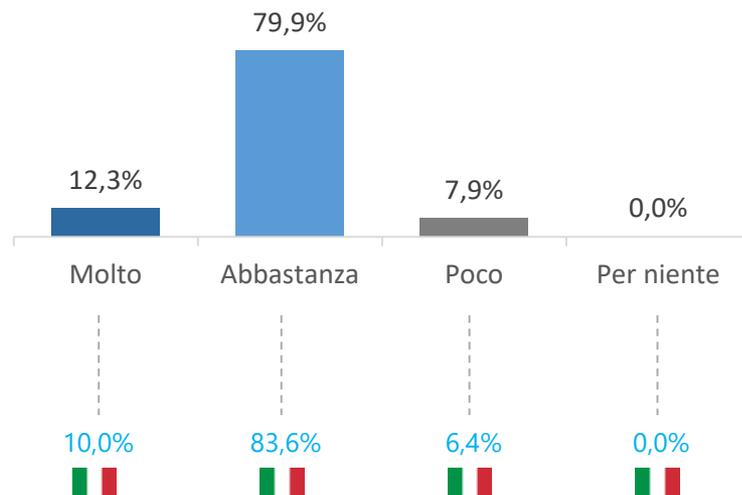
49,4%

39,0%



SODDISFAZIONE

Base: imprese che utilizzano il servizio (347)



Risultanze Customer satisfaction

2020

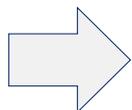
Promozione della digitalizzazione (PID, ecc.)

CONOSCENZA

Base: Totale campione (703)

22,5%

31,8%

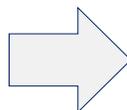


UTILIZZO

Base: Totale campione (703)

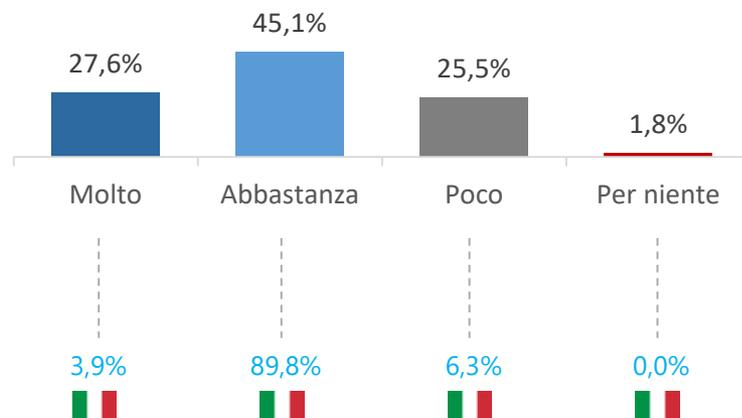
4,8%

9,7%



SODDISFAZIONE

Base: imprese che utilizzano il servizio (34)





UNIONCAMERE

Valutazione partecipativa

LABORATORIO CON DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA

↳ DOSSIER PROCESSO «GESTIONE DEL PERSONALE» CCIAA MODENA



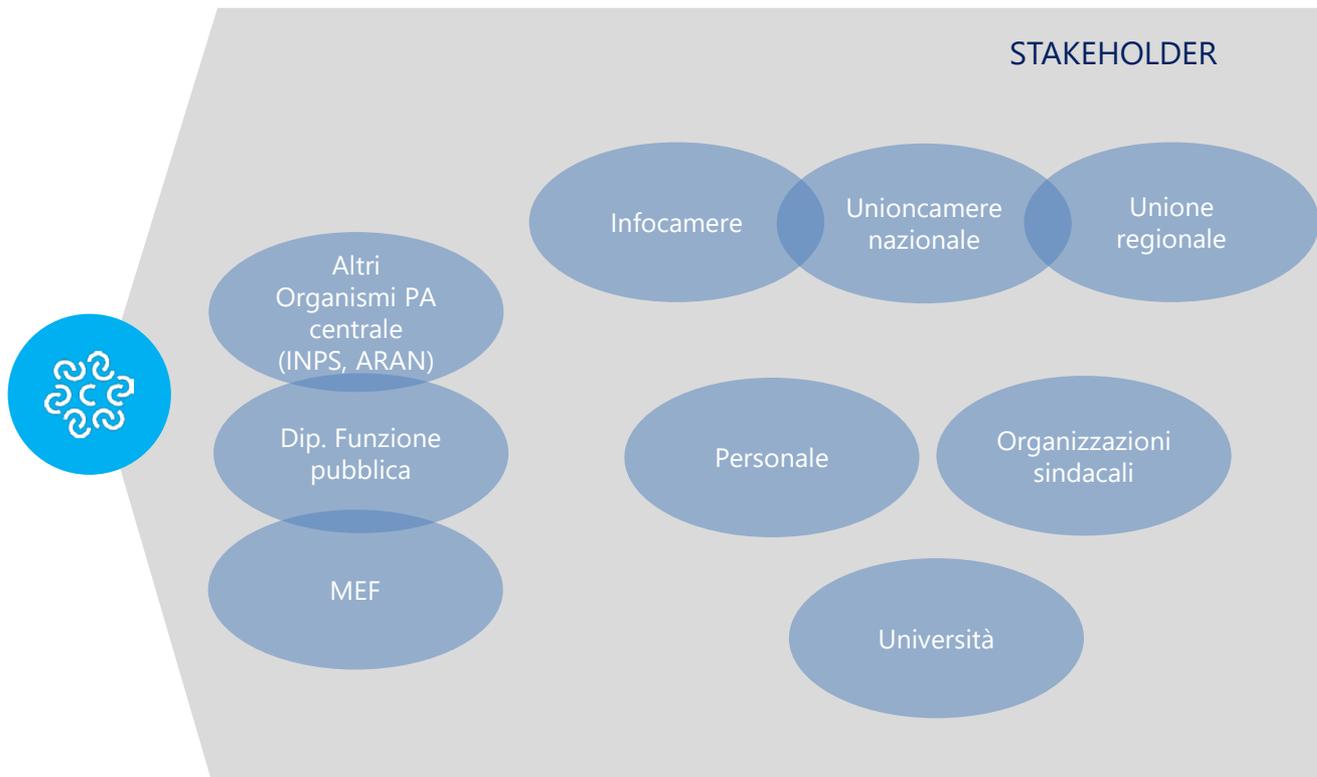
26 MARZO 2021

Stakeholder

Sotto-processi



SOTTO-PROCESSI
B1.1.1 Acquisizione del personale
B1.1.2 Trattamento giuridico del personale
B1.1.3 Trattamento economico del personale
[+]
A1.3.2 Sviluppo del personale



Indicatori benchmarking (Pareto)

dati 2019

Descrizione	U.M.	Tendenza	Valore Modena	Δ vs media	Media ITA
Consistenza del personale	fte	↔	68,99	-5,48	74,47
Numero medio di unità di personale per dirigenti	N.	↑	26,50	-1,98	28,48
Incidenza del personale stabile	%	↔	77,74%	-15,63%	93,37%
Incidenza del personale flessibile (esternalizzati e assimilati)	%	↔	22,26%	15,63%	6,63%
Incidenza del personale della funzione istituzionale A-B	%	↓	27,73%	-10,04%	37,77%
Incidenza del personale della funzione istituzionale C	%	↔	47,15%	5,50%	41,65%
Incidenza del personale della funzione istituzionale D-E	%	↔	20,68%	1,50%	19,19%
Incidenza del personale della funzione istituzionale F	%	↔	4,44%	3,89%	0,55%
Costi esternalizzazione su oneri personale	%	↔	15,04%	11,32%	3,72%
Costo medio del personale dipendente	€	↓	60.378,54	16.579,21	43.799,32
Incidenza oneri di personale sugli oneri correnti	%	↓	26,96%	-4,67%	31,63%
Costi di personale e funzionamento per impresa	€	↓	115,70	3,74	111,96
Costo unitario medio di gestione economica del personale	€	↓	178,18	23,08	155,10
Grado di copertura delle attività formative dedicate al personale	%	↑	90,91%	15,26%	75,65%
Grado di copertura delle procedure di valutazione del personale	%	↑	100,00%	27,66%	72,34%
Tasso di mobilità interna del personale non dirigenziale	%	↑	0,00%	-3,55%	3,55%



Costi del processo dati 2019

Processo / Sottoprocesso	COSTI DIRETTI		COSTI INDIRETTI (quota ribaltata)	INTERVENTI DI PROMOZIONE	COSTO TOTALE 2019
	Costi personale dipendente	Altri costi effettivi			
B1.1 Gestione del personale	111.608,41	14.701,36	52.228,59	0,00	178.538,37
A1.3.2 Sviluppo del personale	14.662,40	1.377,42	5.949,19	0,00	21.989,01



Dimensionamento del processo (FTE) dati 2019

Processo / SottoProcesso	MODENA			
	Dipendenti	Esterni	Integrato	
B1.1 Gestione del personale	1,74	0,00	1,74	2,5%
A1.3.2 Sviluppo del personale	0,20	0,00	0,20	0,3%
	1,94	0,00	1,94	2,8%
TOTALE CCIAA	53,63	15,36	68,99	100%



Obiettivi / indicatori performance

Ciclo 2020-22

Ambito strategico	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
1 - Competitività delle imprese	301 - Internazionalizzazione	301.D1.1 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi 301.D1.2 - Efficientare i servizi certificativi per il commercio con l'estero mediante la telematizzazione e la tempestività del rilascio
	401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale dei prodotti	401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali 401.D6.1 - Sostenere lo sviluppo delle imprese mediante la diffusione della cultura d'impresa, l'assistenza alle start-up, la promozione di forme collaborative tra PMI, il supporto all'innovazione e al trasferimento tecnologico
	402 - Orientamento al lavoro	402.D4.2 - Agevolare le azioni di incontro tra scuola, giovani e mondo del lavoro e garantire la possibilità di una formazione continua per il lavoro
2 - Competitività del territorio	600 - Promozione infrastrutture	600.D6.1 - Agevolare occasioni di incontro tra gli Enti interessati allo sviluppo del sistema intermodale
	601 - Marketing territoriale	601.D3.1a - Diffondere la conoscenza di Modena con azioni di marketing territoriale per favorire un'offerta turistica e culturale integrata e di qualità 601.D3.1b - Realizzare attività di valorizzazione delle produzioni di eccellenza modenesi, anche mediante il sostegno a marchi specifici, collettivi ed europei
	700 - Ambiente	700.D5.1 - Promuovere la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale, del risparmio energetico, dell'innovazione sostenibile, dell'economia circolare
	701 - Tutela della legalità	701.C1.1 - Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità
		701.C2.1 - Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica
701.C2.6 - Incrementare la tempestività nell'evasione delle istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno per garantire maggiore equilibrio e trasparenza nel mercato		
701.C2.7 - Favorire la correttezza dei comportamenti degli operatori del mercato, anche mediante la tempestiva composizione delle controversie ad opera degli Organismi costituiti in Camera di commercio		
3 - Competitività dell'Ente	801 - Semplificazione procedure a carico delle imprese	801.C1.1 - Incrementare la diffusione dell'informazione economica e di strumenti e servizi telematici per adeguare la velocità dell'apparato amministrativo a quello delle imprese e del mercato
	802 - Efficienza e qualità dei servizi	802.A1.1 - Garantire l'attuazione della strategia e lo stato di salute dell'Ente, monitorando gli indici e ottimizzando il sistema delle relazioni e la partecipazione a progetti tramite Unioncamere
		802.A1.2 - Garantire l'efficienza dei servizi erogati, mediante l'allineamento dei propri costi con quelli identificati come standard nel sistema camerale
		802.A1.3 - Effettuare opportune azioni di miglioramento organizzativo e gestionale sulla base delle criticità emerse nell'ambito delle indagini di people e customer satisfaction realizzate nel mese di dicembre 2
		802.B3.1 - Garantire la tempestività dei servizi erogati ed in particolare del pagamento delle fatture passive, mediante l'eventuale riorganizzazione dei processi
802.C1.1 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese		
803 - Trasparenza e anticorruzione	803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione	



Obiettivi / indicatori performance

Ciclo 2020-22

Target Valore Grado raggiungimento

802.A1.3 - Effettuare opportune azioni di miglioramento organizzativo e gestionale sulla base delle criticità emerse nell'ambito delle indagini di people e customer satisfaction realizzate nel mese di dicembre 2					75,00%	
25,00%	82.A1.3_1 - Realizzazione indagine di customer satisfaction in tempo utile a valutare più adeguatamente le eventuali azioni correttive Misura l'interesse della Camera di commercio a disporre in tempo utile delle informazioni emerse nell'ambito dell'indagine per valutare più adeguatamente le eventuali azioni correttive da porre in essere	Entro 31-10-2020	23-10-2020	100,00%		
➔ 25,00%	82.A1.3_2 - Programmazione ed avvio di specifiche attività di aggiornamento/informazione/indagine rivolta a tutti i dipendenti camerale, circa la programmazione e la revisione del POLA Misura la capacità della Camera di commercio di rispondere all'esigenza emersa di maggiore informazione circa la programmazione e la revisione del POLA	>= 1 N.	1 N.	100,00%		
➔ 25,00%	82.A1.3_3 - N. azioni finalizzate all'introduzione di un nuovo sistema di welfare aziendale Misura le azioni che verranno poste in essere allo scopo di all'introdurre un nuovo sistema di welfare aziendale, come la richiesta e la valutazione comparativa dei preventivi, la contrattazione con RSU e OO.SS., il coinvolgimento degli interessati, l'eventuale stipula del contratto, l'eventuale avvio del sistema	>= 3 N.	3 N.	100,00%		
➔ 25,00%	82.A1.3_4 - Realizzazione intranet interattiva al fine di migliorare la comunicazione interna alla Camera Realizzazione intranet interattiva al fine di migliorare la comunicazione interna alla Camera	Entro 30-11-2020	N/D	N/D		



Obiettivi / indicatori performance

Ciclo 2021-23

Ambito strategico	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
1 - Competitività delle imprese	301 - Internazionalizzazione	301.D1.1 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi 301.D1.2 - Efficientare i servizi certificativi per il commercio con l'estero mediante la telematizzazione e la tempestività del rilascio
	401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale dei prodotti	401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali 401.D6.1 - Sostenere lo sviluppo delle imprese mediante la diffusione della cultura d'impresa, l'assistenza alle start-up, il supporto alla liquidità, all'innovazione e al trasferimento tecnologico
	402 - Orientamento al lavoro	402.D4.2 - Agevolare azioni di incontro dei giovani col mondo del lavoro, accompagnandone l'inserimento, attraverso l'attivazione di PTCO di qualità e la certificazione delle competenze
2 - Competitività del territorio	600 - Promozione infrastrutture	600.D6.1 - Agevolare occasioni di incontro tra gli Enti interessati allo sviluppo del sistema intermodale
	601 - Marketing territoriale	601.D3.1 - Diffondere la conoscenza di Modena con azioni di marketing territoriale per favorire un'offerta turistica e culturale integrata e di qualità 601.D3.2 - Realizzare attività di valorizzazione delle produzioni di eccellenza modenesi, anche mediante il sostegno a marchi specifici, collettivi ed europei
	700 - Ambiente	700.D5.1 - Promuovere la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale, del risparmio energetico, dell'innovazione sostenibile, dell'economia circolare
	701 - Tutela della legalità	701.C1.1 - Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità 701.C2.1 - Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica 701.C2.6 - Incrementare la tempestività nell'evasione delle istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno per garantire maggiore equilibrio e trasparenza nel mercato 701.C2.7 - Favorire la correttezza dei comportamenti degli operatori del mercato, anche mediante la tempestiva composizione delle controversie ad opera degli Organismi costituiti in Camera di commercio
3 - Competitività dell'Ente	801 - Semplificazione procedure a carico delle imprese	801.A1.3 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica
	802 - Efficienza e qualità dei servizi	802.A1.1 - Coinvolgere il sistema delle relazioni, anche mediante la valutazione partecipativa, per meglio individuare le strategie e favorirne l'attuazione 802.A1.2 - Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi erogati, mediante l'allineamento dei costi e la qualità dei servizi con quelli identificati come standard nel sistema camerale 802.A1.3 - Effettuare opportune azioni a livello organizzativo, anche per adeguare il contesto interno alla gestione del lavoro agile e migliorare il benessere organizzativo
		802.B3.1 - Garantire la tempestività dei servizi erogati ed in particolare del pagamento delle fatture passive, mediante l'eventuale riorganizzazione dei processi 802.C1.1 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese
	803 - Trasparenza e anticorruzione	803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione



Obiettivi / indicatori performance

Ciclo 2021-23

802.A1.3 - Effettuare opportune azioni a livello organizzativo, anche per adeguare il contesto interno alla gestione del lavoro agile e migliorare il benessere organizzativo

➔	10,00%	82.A1.3_1 - Realizzazione indagine di people satisfaction, come da Piano Azioni Positive	Realizzazione indagine di people satisfaction A1.3.2.4_0	Entro 31-12-2021	
➔	10,00%	82.A1.3_21 - Sottoscrizione contratto polizza previdenziale per i dipendenti con fornitore assicurativo, come da Piano Azioni Positive	Sottoscrizione contratto polizza previdenziale per i dipendenti con fornitore assicurativo A1.3.2.4_1	Entro 30-06-2021	
➔	10,00%	82.A1.3_22 - Sottoscrizione singole polizze previdenziali personali da parte dei dipendenti, come da Piano Azioni Positive	Sottoscrizione singole polizze previdenziali personali da parte dei dipendenti A1.3.2.4_2	Entro 31-12-2021	
➔	10,00%	82.A1.3_3 - Individuazione e monitoraggio indicatori relativi al lavoro agile	Individuazione e monitoraggio indicatori relativi al lavoro agile A1.3.2.4	Entro 31-12-2021	
➔	10,00%	82.A1.3_4 - Programmazione ed avvio di specifiche attività di aggiornamento/informazione/indagine rivolta a tutti i dipendenti camerati, circa la programmazione e la revisione del POLA	Programmazione ed avvio di specifiche attività di aggiornamento rivolta a tutti i dipendenti camerati, circa la programmazione e la revisione del POLA A3.1.3_1	>= 1 N.	
➔	20,00%	82.B1.1.2 - Digitalizzazione del fascicolo personale dei dipendenti	N. fascicoli personali dei dipendenti digitalizzati B1.1.2	>= 8 N.	
	10,00%	82.B2.1.1 - Informatizzazione del "Registro dei Contratti", a far data da quelli stipulati nel 2021	Informatizzazione del "Registro dei Contratti" nell'ambito del sistema contabile CON2 B2.1.1	Entro 30-09-2021	
	20,00%	82.C2.4.1 - Informatizzazione del "Registro dei Fascicoli" delle ordinanze	Informatizzazione del "Registro dei Fascicoli" delle ordinanze C2.4.1_0	Entro 30-06-2021	

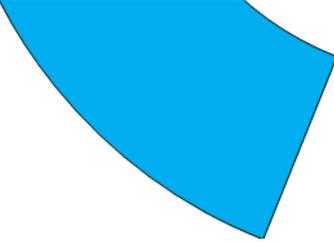


Risultanze People satisfaction

2019 SINTESI

MACRO AMBITI	PUNTI DI FORZA	PUNTI DI DEBOLEZZA	LEVE DI MIGLIORAMENTO
BENESSERE ED EQUITÀ	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Adeguata <i>compliance</i> rispetto alle prescrizioni normative (sicurezza sede, formazione su rischi, divieti di fumo) <input type="checkbox"/> Assenza pressoché totale di discriminazioni di genere, politiche, generazionali, ecc. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Logistica degli uffici da migliorare (postazioni, spazi, luminosità, ecc.) <input type="checkbox"/> Parziale percezione di disinteresse e senso di inutilità <input type="checkbox"/> Clima generale e relazioni non sempre positive <input type="checkbox"/> Eccessivi ritmi e carichi di lavoro ed eccessive responsabilità attribuite <input type="checkbox"/> Percezione di poca meritocrazia e mancanza di chiarezza dei percorsi di sviluppo professionale <input type="checkbox"/> Percezione di non riuscire a esprimere pienamente il potenziale e ricavare gratificazione dal lavoro 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Analisi dei carichi di lavoro in funzione di risultanze oggettive e conseguente ottimizzazione <input type="checkbox"/> Ripensamento delle dinamiche organizzative e adeguamento dell'assetto <input type="checkbox"/> Maggiore comunicazione interna
SODDISFAZIONE E IDENTIFICAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Proattività dei singoli e propensione a organizzarsi in autonomia <input type="checkbox"/> Buona identificazione e appartenenza all'ente e gratificazione quando quest'ultimo riesce a raggiungere dei risultati 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Poco spirito di corpo e scarsa capacità di fare squadra <input type="checkbox"/> Elevata difficoltà a conciliare il lavoro con la sfera privata <input type="checkbox"/> Comunicazione interna insufficiente <input type="checkbox"/> Investimenti formativi disomogenei <input type="checkbox"/> Sensazione di scarsa rilevanza dell'ente nel contesto locale 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Condivisione continua e più tempestiva di obiettivi e risultati <input type="checkbox"/> Iniziative di <i>team building</i>
SISTEMA DI VALUTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> --- 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Scarsa conoscenza strategie (a monte) e risultati (a valle) <input type="checkbox"/> Bassa condivisione e coinvolgimento nella gestione dei sistemi di valutazione (performance organizzativa/individuale, carriera, sviluppo professionale) <input type="checkbox"/> Mancati feedback per il miglioramento individuale 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Dare piena attuazione alle previsioni della Direttiva n. 2/2019 del Ministro per la Pubblica amministrazione, in particolare in materia di organizzazione del lavoro





ALLEGATO: REPORT COMPLESSIVO DI PEOPLE
SATISFACTION 2019



Performance Unità organizzativa - Modena dicembre 2021

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
Area Dirigenziale 1						99,59%	
33,34%	AO1 - Segreteria Direzionale e Affari generali					100,00%	
25,00%	301.D1.1 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi					100,00%	
25,00%		31.D1.1_1 - Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse dalla Camera di commercio nell'anno	Misura il numero dei partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione (di incoming, outgoing, coaching, fiere all'estero, attività di formazione...) promosse dalla Camera di commercio nell'anno "n"	>= 700 N.	946 N.	100,00%	
25,00%		31.D1.1_2 - N. imprese beneficiarie dei voucher per l'internazionalizzazione	Misura l'ampiezza della platea di imprese interessate allo sviluppo di iniziative e programmi di promozione all'estero, con il coinvolgimento delle CCIAA. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A. Ciascuna AO rileva i bandi di propria competenza: AO1 progetti +20% e associazioni di categoria (?), AO4 fiere all'estero.	>= 15 N.	48 N.	100,00%	
25,00%		31.D1.1_3 - N. imprese coinvolte e valutate attraverso strumenti comuni di assessment	Misura la consapevolezza delle imprese circa le opportunità offerte dai mercati internazionali e l'ampiezza delle azioni di preparazione e accompagnamento all'estero realizzate dalle CCIAA. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 10 N.	131 N.	100,00%	
25,00%		31.D1.1_4 - N. imprese che hanno realizzato attività di promozione verso l'estero, anche attraverso l'utilizzo di servizi digitali	L'ampiezza della platea di imprese accompagnate alla realizzazione di iniziative e programmi di promozione all'estero, con il coinvolgimento delle CCIAA. Tali iniziative (incontri B2B, incoming di buyer ed operatori esteri, partecipazioni a manifestazioni fieristiche in presenza e virtuali, inserimento su marketplace e sviluppo di e-commerce, anche sostenute dall'erogazione di contributi) potranno prevedere lo sviluppo di servizi innovativi (servizi digitali o di accompagnamento al digitale)	>= 3 N.	131 N.	100,00%	
25,00%	401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali					100,00%	
30,00%		41.D2.1_1 - Partecipanti alle iniziative della CCIAA nell'anno realizzate per stimolare la cultura e la maturità digitale delle imprese	Misura l'ampiezza delle azioni di diffusione della cultura digitale e più in generale colte allo sviluppo della maturità digitale delle imprese	>= 300 N.	768 N.	100,00%	
30,00%		41.D2.1_2 - N. assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID	Misura l'ampiezza dell'attività di assessment della maturità digitale delle imprese realizzate dai PID. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 60 N.	312 N.	100,00%	
30,00%		41.D2.1_3 - N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID	Misura l'ampiezza delle azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 4 N.	25 N.	100,00%	
10,00%		41.D2.1_4 - Promozione servizi digitali	Misura le iniziative volte a favorire la diffusione dei servizi digitali e relativi strumenti, supporto e realizzazione progetto specifici come DNA On site o legate attribuzione domicilio digitale, il rilancio e promozione del servizio assistenza online, webinar dedicati agli applicativi disponibili	>= 3 N.	4 N.	100,00%	
25,00%	601.D3.2 - Realizzare attività di valorizzazione delle produzioni di eccellenza modenesi, anche mediante il sostegno a marchi specifici, collettivi ed europei					100,00%	
90,00%		61.D3.1_51 - Imprese partecipanti alle iniziative camerali sulle eccellenze locali	Misura il grado di coinvolgimento delle imprese produttrici nei programmi camerali di valorizzazione e certificazione delle eccellenze locali, come il marchio collettivo "Tradizione e Sapori" e l'IGP "Ciliegia di Vignola"	>= 300 N.	321 N.	100,00%	
10,00%		61.D3.1_52 - Iniziative di promozione dei prodotti a marchio collettivo (come Tradizione e sapori) o IGP (Ciliegia di Vignola)	Misura il numero delle iniziative di promozione realizzate nell'anno delle eccellenze modenesi con marchio collettivo "Tradizione e Sapori" e o igp "Ciliegia di Vignola"	>= 15 N.	24 N.	100,00%	
0,00%	701.C2.7 - Favorire la correttezza dei comportamenti degli operatori del mercato, anche mediante la tempestiva composizione delle controversie ad opera degli Organismi costituiti in Camera di commercio					N/D	
100,00%		71.C2.7_1 - Adozione regolamento dell'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCRI), se non rinviato ulteriormente, entro la data	Misura la volontà della Camera di dare avvio entro l'anno all'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCRI)	Entro 30-11-2021	N/D	N/D	

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Modena_dicembre_2021

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
		25,00%	803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione			100,00%	
		25,00%	83.A1.2_1 - Formazione/aggiornamento in materia di prevenzione della corruzione rivolta ai dipendenti neo assunti Misura l'attività formativa rivolta ai dipendenti che verranno assunti a seguito della selezione pubblica per esami e per mobilità	100,00 %	100,00 %	100,00%	
		50,00%	83.A1.2_2 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	>= 98,00 %	100,00 %	100,00%	
		25,00%	83.A1.2_3 - Rispetto del livello di tempestività di 25 gg. in materia di accesso agli atti Misura la tempestività della risposta alle richieste di accesso agli atti	>= 90,00 %	91,67 %	100,00%	
33,33%		AO3 - Risorse Finanziarie, Umane e Patrimoniali			100,00%		
		25,00%	701.C2.1 - Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica			100,00%	
		20,00%	71.B1.1_1 - Emissione Ruolo Diritto Annuale anno (n-3) entro la data Emissione Ruolo Diritto Annuale anno (n-3) entro la data	Entro 31-12-2021	12-10-2021	100,00%	
		20,00%	71.C2.3+5 - N. controlli sui prodotti e sui magazzini generali e Ispezioni metriche Soggetti economici coinvolti nell'anno alle iniziative volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione del mercato: Controlli sui prodotti e Ispezioni metriche	>= 70 N.	166 N.	100,00%	
		20,00%	71.C2.4_01 C2.4_01 - Tasso di evasione dei verbali di accertamento Indica il numero di verbali di accertamento istruiti (lavorati dall'ufficio sanzioni) rispetto ai verbali di accertamento ricevuti.	>= 15,00 %	21,33 %	100,00%	
		20,00%	71.C2.4_2 - Emissione Ruolo sanzioni anno (n-3) entro la data Indicare la data in cui è stato emesso il Ruolo sanzioni relativo all'anno (n-3)	Entro 31-10-2021	11-10-2021	100,00%	
		20,00%	71.Controlli Servizi - Controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (al netto di quelle del Registro Imprese) N. controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate in uffici diversi dal Registro Imprese nell'ambito della richiesta di servizi. Misura la capacità della Camera di commercio di garantire la legalità	>= 150 N.	152 N.	100,00%	
		25,00%	802.A1.3 - Effettuare opportune azioni a livello organizzativo, anche per adeguare il contesto interno alla gestione del lavoro agile e migliorare il benessere organizzativo			100,00%	
		20,00%	82.A1.3_21 - Sottoscrizione contratto polizza previdenziale per i dipendenti con fornitore assicurativo, come da Piano Azioni Positive Sottoscrizione contratto polizza previdenziale per i dipendenti con fornitore assicurativo entro la data	Entro 30-06-2021	12-04-2021	100,00%	
		20,00%	82.A1.3_22 - Sottoscrizione singole polizze previdenziali personali da parte dei dipendenti, come da Piano Azioni Positive Sottoscrizione singole polizze previdenziali personali da parte dei dipendenti	Entro 31-12-2021	12-04-2021	100,00%	
		20,00%	82.B1.1.2 - Digitalizzazione del fascicolo personale dei dipendenti Digitalizzazione del fascicolo personale dei dipendenti. Nel 2021 è prevista la digitalizzazione di n. 8 fascicoli, per impostare il lavoro e capire le difficoltà che potrebbero emergere. Il fascicolo personale del dipendente in realtà è composto da tre fascicoli: quello contributivo, quello previdenziale e quello personale.	>= 8 N.	8 N.	100,00%	
		20,00%	82.B2.1.2 - Avvio della gestione "Ordine digitale" nell'ambito del sistema contabile CON2 Avvio della gestione "Ordine digitale" nell'ambito del sistema contabile CON2	Entro 30-09-2021	07-09-2021	100,00%	
		20,00%	82.C2.4.1 - Informatizzazione del "Registro dei Fascicoli" delle ordinanze Informatizzazione del "Registro dei Fascicoli" delle ordinanze, in maniera tale che lo si possa compilare anche da remoto e che sia immediatamente consultabile e compilabile dagli addetti	Entro 30-06-2021	15-01-2021	100,00%	
		25,00%	802.B3.1 - Garantire la tempestività dei servizi erogati ed in particolare del pagamento delle fatture passive, mediante l'eventuale riorganizzazione dei processi			100,00%	
		50,00%	82.B3.2_1 - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti ed all'ammontare delle somme liquidate Misura la capacità della Camera di commercio di liquidare tempestivamente i propri fornitori, anche per agevolarli finanziariamente. L'indicatore misura infatti anche i volumi finanziari oltre alla tempestività dei pagamenti stessi.	<= -18 gg	-22,74 gg	100,00%	
		50,00%	82.B3.2_2 B3.2_02 - Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive Indica la percentuale di fatture passive pagate entro 30 giorni nell'anno ""n"".	>= 94,00 %	94,28 %	100,00%	

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Modena_dicembre_2021

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
		25,00%	803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione			100,00%	
		100,00%	83.A1.2_2 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	>= 98,00 %	100,00 %	100,00%	
33,33%	AO4 - Sviluppo Imprese					98,77%	
		25,00%	401.D6.1 - Sostenere lo sviluppo delle imprese mediante la diffusione della cultura d'impresa, l'assistenza alle start-up, il supporto alla liquidità, all'innovazione e al trasferimento tecnologico			95,10%	
		60,00%	41.D6.1_1 - Partecipanti alle iniziative di sostegno allo sviluppo d'impresa promosse dalla Camera di commercio nell'anno, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi del territorio Misura la capacità della Camera di commercio di agevolare possibili azioni di sviluppo delle imprese, con riguardo particolare al trasferimento tecnologico, all'imprenditoria giovanile e e femminile, alle forme di impresa cooperativa	>= 2.460 N.	2.259 N.	91,83%	
		40,00%	41.D6.1_3 - N. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/assistenza per la prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario Misura l'ampiezza delle azioni di promozione e diffusione degli incentivi nazionali e locali per il sostegno alle imprese. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 12 N.	62 N.	100,00%	
		25,00%	402.D4.2 - Agevolare azioni di incontro dei giovani col mondo del lavoro, accompagnandone l'inserimento, attraverso l'attivazione di PTCO di qualità e la certificazione delle competenze			100,00%	
		10,00%	42.D4.2_0 - N. bandi per contributi, voucher, servizi reali erogati alle imprese nell'ambito delle azioni progettuali Misura l'efficacia dell'azione camerale nel soddisfare i fabbisogni delle imprese. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
		10,00%	42.D4.2_1 - Studenti coinvolti nelle iniziative camerali di orientamento nell'anno Misura il grado di coinvolgimento degli studenti nelle iniziative camerali di orientamento nell'anno: Lezioni ad hoc, Orientamedie, Saloni ITS, eventi Excelsior	>= 1.500 N.	2.174 N.	100,00%	
		40,00%	42.D4.2_2 - Studenti coinvolti nelle iniziative di alternanza scuola-lavoro organizzate/finanziate dalla Camera di commercio nell'anno Misura il numero di studenti coinvolti nelle iniziative di alternanza scuola-lavoro come i progetti di Autoimprenditorialità (Impresa in azione), di Alternanza scuola-lavoro (Estate in alternanza, eventuali stage all'estero, TOP, Ceis, Impresa e Idee in azione). Comprende il numero degli studenti coinvolti nei progetti PCTO (educazione imprenditoriale, qualità nel settore della meccanica).	>= 1.000 N.	2.303 N.	100,00%	
		10,00%	42.D4.2_6 - N. studenti coinvolti in percorsi di certificazione delle competenze informali e non formali n. studenti coinvolti in percorsi di certificazione delle competenze informali e non formali in collaborazione con Dintec	>= 20 N.	26 N.	100,00%	
		10,00%	42.D4.2_7 - N. partecipanti al progetto Futuræ, percorsi formativi volti alla costituzione di imprese a titolarità straniera N. partecipanti al progetto Futuræ, percorsi formativi volti alla costituzione di imprese a titolarità straniera	>= 20 N.	21 N.	100,00%	
		10,00%	42.D4.2_8 - N. curricula diplomati raccolti nella banca dati N. curricula diplomati raccolti nella banca dati	>= 100 N./12*2	24 N.	100,00%	
		10,00%	42.D4.2_9 - N. azioni di supporto alla ricerca di risorse umane con competenze strategiche, azioni di formazione e certificazione delle competenze per il rilancio Misura l'impatto dell'azione progettuale camerale in termini di tipologie di azioni rese a vantaggio dei beneficiari finali. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 5 N.	6 N.	100,00%	
		25,00%	601.D3.1 - Diffondere la conoscenza di Modena con azioni di marketing territoriale per favorire un'offerta turistica e culturale integrata e di qualità			100,00%	
		50,00%	61.D3.1_1 - N. linee di attività attivate attraverso i bandi di finanziamento (linee di attività da 1 a 4) Misura la capacità delle CCIAA di rispondere a più esigenze nella gestione della crisi delle imprese turistiche. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 2 N.	4 N.	100,00%	
		50,00%	61.D3.1_2 - N. bandi pubblicati per voucher/contributi finalizzati a realizzare interventi connessi alla ripresa dell'attività d'impresa turistica Misura la capacità delle CCIAA di utilizzare fin da subito le risorse messe a disposizione del progetto. Si tratta di uno degli indicatori selezionati dal MISE nell'ambito dei progetti finanziati dal +20% di D.A.	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
		25,00%	801.A1.3 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica			100,00%	
		100,00%	81.D4.1.1 - Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesi Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesi rispetto al totale colloqui effettuati	>= 50,00 %	89,77%	100,00%	

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Modena_dicembre_2021

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione	
Area Dirigenziale 2						100,00%		
50,00%	AO6 - Tutela del Mercato					100,00%		
25,00%	301.D1.2 - Efficientare i servizi certificativi per il commercio con l'estero mediante la telematizzazione e la tempestività del rilascio					100,00%		
100,00%	31.D1.2_3 - N. imprese utilizzatrici del servizio di rilascio del certificato d'origine digitale alla data del 30 giugno Nel 2019 il MISE ha reso obbligatorio, per le imprese, il canale telematico per richiedere i certificati di origine. Ci si prefigge di coinvolgere imprese a cui rilasciare un documento digitale, ancorché il prodotto finale è ancora cartaceo e stampato in azienda.					>= 20 N. 58 N.	100,00%	
25,00%	701.C2.1 - Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica					100,00%		
100,00%	71.Controlli Servizi - Controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (al netto di quelle del Registro Imprese) N. controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate in uffici diversi dal Registro Imprese nell'ambito della richiesta di servizi. Misura la capacità della Camera di commercio di garantire la legalità					>= 430 N. 445 N.	100,00%	
25,00%	701.C2.7 - Favorire la correttezza dei comportamenti degli operatori del mercato, anche mediante la tempestiva composizione delle controversie ad opera degli Organismi costituiti in Camera di commercio					100,00%		
50,00%	71.C2.7_2 - Tempi medi di avvio delle mediazioni (nomina mediatore e convocazione delle parti) Misura il grado di tempestività nell'avvio delle pratiche di mediazione					<= 5 gg 3,57 gg	100,00%	
50,00%	71.C2.7_3 - Tempi medi di avvio delle richieste di accesso alla composizione delle crisi da sovraindebitamento Misura il grado di tempestività nell'avvio delle richieste di accesso alla composizione delle crisi da sovraindebitamento					<= 7 gg 5,91 gg	100,00%	
25,00%	801.A1.3 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica					100,00%		
50,00%	81.C2.7.2 - Aggiornamento del Regolamento relativo alle mediazioni secondo modalità telematiche L'attuale allegato, conforme a quello proposto da Unioncamere, è stato definito nel 2010 e necessità di modifiche che individuino più dettagliatamente le modalità di effettuazione degli incontri telematici e le modalità di invio e scambio del verbale, anche a seguito dell'intervenuta modifica normativa che prevede l'uso della firma digitale da parte degli avvocati e del mediatore. Si rende necessario, inoltre, come precisato dal Ministero a seguito dell'ispezione, individuare la piattaforma					Entro 30-06-2021 29-06-2021	100,00%	
50,00%	81.C2.7.3 - Revisione del regolamento per le procedure di composizione assistita delle crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione del patrimoni Revisione del regolamento per le procedure di composizione assistita delle crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione del patrimonio					Entro 31-12-2021 15-11-2021	100,00%	
50,00%	AO7 - Registro delle Imprese					100,00%		
25,00%	401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali					100,00%		
100,00%	41.D2.1_4 - Promozione servizi digitali Misura le iniziative volte a favorire la diffusione dei servizi digitali e relativi strumenti, supporto e realizzazione progetto specifici come DNA On site o legate attribuzione domicilio digitale, il rilancio e promozione del servizio assistenza online, webinar dedicati agli applicativi disponibili					>= 12 N. 13 N.	100,00%	
25,00%	701.C1.1 - Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità					100,00%		
100,00%	71.C1.1_2 - Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI					>= 5.500 N. 5.729 N.	100,00%	
25,00%	801.A1.3 - Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica					100,00%		
100,00%	81.C1.1_3 - Ampliamento schede informative pubblicate sul sito camerale nell'anno relative ai servizi gestiti digitalmente Misura la capacità della Camera di commercio di supplire alla mancanza di contatto diretto dei servizi digitali mediante l'incremento delle schede informative pubblicate sul sito, sia di approfondimento di compilazione delle pratiche del Registro Imprese, sia relativamente ai servizi stessi					>= 100 N. 109 N.	100,00%	
25,00%	802.C1.1 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese					100,00%		
50,00%	82.C1.1_04 C1.1_04 - Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.					>= 95,00 % 99,68 %	100,00%	
50,00%	82.C1.1_07 C1.1_07 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese.					<= 3,40 gg 1,50 gg	100,00%	

Integra_Report_Performance unità organizzativa_Modena_dicembre_2021

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
Staff SG						100,00%	
100,00%	Controllo di gestione					100,00%	
0,00%	802.A1.1 - Coinvolgere il sistema delle relazioni, anche mediante la valutazione partecipativa, per meglio individuare le strategie e favorirne l'attuazione					100,00%	
15,00%	82.A1.1_10 - Progetto DFP di partecipazione valutativa - Individuazione dei servizi-obiettivo e degli obiettivi di miglioramento		Progetto DFP di partecipazione valutativa - Individuazione dei servizi-obiettivo e degli obiettivi di miglioramento	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
15,00%	82.A1.1_11 - Individuazione dei target group coinvolti (Stakeholders Map) e delle modalità/tecniche di coinvolgimento		Individuazione dei target group coinvolti (Stakeholders Map) e delle modalità/tecniche di coinvolgimento	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
15,00%	82.A1.1_12 - Analisi-diagnosi dei servizi e dei processi di supporto. Individuazione degli ambiti di miglioramento e dei vincoli tecnico/organizzativi		Analisi-diagnosi dei servizi e dei processi di supporto. Analisi delle criticità, delle interdipendenze e delle sovrapposizioni. Individuazione degli ambiti di miglioramento e dei vincoli tecnico/organizzativi	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
15,00%	82.A1.1_13 - Riprogettazione partecipata dei servizi/processi di supporto e definizione risultati attesi		Riprogettazione partecipata dei servizi/processi di supporto e definizione dei risultati attesi in termini di miglioramento della qualità/riduzione dei costi/riduzione dei tempi/sviluppo professionale e organizzativo	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
15,00%	82.A1.1_14 - Definizione del Piano di Miglioramento e degli indicatori da evidenziare nel Piano della Performance (Aggiornamento PdP)		Definizione del Piano di Miglioramento e degli indicatori da evidenziare nel Piano della Performance (aggiornamento Piano della performance)	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
15,00%	82.A1.1_15 - Definizione delle modalità di misurazione da parte dei cittadini/stakeholder (Revisione SMVP)		Definizione delle modalità di misurazione da parte dei cittadini/stakeholder (Revisione SMVP)	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
5,00%	82.A1.1_2 - Partnership istituzionali in essere (accordi quadro, convenzioni, partecipazioni,...)		Misura il grado di relazioni intrattenute dall'Ente per il perseguimento delle proprie strategie	>= 38 N.	41 N.	100,00%	
5,00%	83.A1.1_3 - Progetti finanziati per accordi di programma MISE / UICC o dal Fondo perequativo		Misura il grado di relazioni intrattenute dall'Ente per il perseguimento delle proprie strategie	>= 14 N.	15 N.	100,00%	
25,00%	802.A1.2 - Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi erogati, mediante l'allineamento dei costi e la qualità dei servizi con quelli identificati come standard nel sistema camerale					100,00%	
100,00%	82.A1.2_1 - Pubblicazione report costi sostenuti nell'anno precedente dei processi gestiti / servizi erogati, distinti in costi interni, esterni e promozionali		Misura il grado di efficienza realizzata in relazione ai singoli processi, garantendo la trasparenza ed il controllo sociale dei costi sostenuti	Entro 31-10-2021	02-08-2021	100,00%	
25,00%	802.A1.3 - Effettuare opportune azioni a livello organizzativo, anche per adeguare il contesto interno alla gestione del lavoro agile e migliorare il benessere organizzativo					100,00%	
100,00%	82.B2.1.2 - Avvio della gestione "Ordine digitale" nell'ambito del sistema contabile CON2		Avvio della gestione "Ordine digitale" nell'ambito del sistema contabile CON2	Entro 30-09-2021	07-09-2021	100,00%	
25,00%	802.B3.1 - Garantire la tempestività dei servizi erogati ed in particolare del pagamento delle fatture passive, mediante l'eventuale riorganizzazione dei processi					100,00%	
50,00%	82.B3.2_1 - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti ed all'ammontare delle somme liquidate		Misura la capacità della Camera di commercio di liquidare tempestivamente i propri fornitori, anche per agevolarli finanziariamente. L'indicatore misura infatti anche i volumi finanziari oltre alla tempestività dei pagamenti stessi.	<= -18 gg	-22,74 gg	100,00%	
50,00%	82.B3.2_2 B3.2_02 - Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive		Indica la percentuale di fatture passive pagate entro 30 giorni nell'anno ""n"".	>= 94,00 %	94,28 %	100,00%	
25,00%	803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione					100,00%	
100,00%	83.A1.2_2 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente		Misura il grado di completezza, aggiornamento e apertura dei dati (pubblicati come da indicazioni dei responsabili della trasmissione dei dati)	>= 98,00 %	100,00 %	100,00%	

Performance organizzativa Ente - Modena giugno 2021

Data download 31/08/2021 10:51:15

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione	Azioni correttive	Motivazione	Modifiche assegnazioni in competenza e precisazioni circa i pesi pari a 0,00%
Ente							72,93%				
33,33%	1 - Competitività delle imprese						76,14%				
33,34%	301 - Internazionalizzazione						95,76%				
50,00%	Indicatori						97,91%				
5,00%	301.50 - Fatturato export provinciale				>= 11.500.000.000,00 € target periodico: >= 5.750.000.000,00 €	3.349.930.000,00 €	58,26%				
95,00%	301.51 - Partecipanti ai programmi di internazionalizzazione promossi dalla Camera di commercio nell'anno				>= 600 N	880 N	100,00%		900	target originale inferiore al consuntivo semestrale	
50,00%	Obiettivi operativi						93,60%				
50,00%	301.D1.1 - Incentivare il processo di internazionalizzazione delle imprese modenesi						87,20%				Obiettivo assegnato in questa fase ad Dirigente di AD1 e all'AO1, in sostituzione del precedente "71.C2.7.1 - Adozione regolamento dell'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCR) entro la data", rimandato al 2023 per previsione normativa
30,00%	31.D1.1.1 - Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse dalla Camera di commercio nell'anno				>= 575 N target periodico: >= 287,50 N	688 N	100,00%		700	target originale inferiore al consuntivo semestrale	
40,00%	31.D1.1.2 - N. imprese beneficiarie dei voucher per l'internazionalizzazione				>= 25 N	17 N	68,00%				
15,00%	N. imprese che hanno realizzato attività di promozione verso l'estero, anche attraverso l'utilizzo di servizi digitali								>= 3 N	Nuovo kpi/target disposto dal MISE per il 2021	
15,00%	31.D1.1.3 - N. imprese coinvolte e valutate attraverso strumenti comuni di assessment				>= 4 N	175 N	100,00%		>= 10 N	target MISE per 2021	
50,00%	301.D1.2 - Efficienzare i servizi certificativi per il commercio con l'estero mediante la telematizzazione e la tempestività del rilascio						100,00%				
100,00%	31.D1.2.3 - N. imprese utilizzatrici del servizio di rilascio del certificato d'origine digitale alla data del 30 giugno				>= 20 N	58 N	100,00%		NON VIENE MODIFICATO IN QUANTO OBIETTIVO GIÀ CONCLUSO AL 30 GIUGNO	la previsione intendeva agire sui grandi utenti, che però non hanno inteso aderire. Ci si è rivolti quindi ai piccoli utenti, più numerosi	
33,33%	401 - Digitalizzazione, sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti						78,88%				
50,00%	Indicatori						100,00%				
5,00%	401.50 - Tasso di sopravvivenza imprese a 3 anni				>= 65,00 %	68,30 %	100,00%				
40,00%	401.51 - Partecipanti ai programmi di sostegno promossi dalla CCIAA nell'anno per lo sviluppo d'impresa, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi territoriali				>= 2.500 N	2.614 N	100,00%		3.000	target originale inferiore al consuntivo semestrale	
30,00%	401.52 - Grado di coinvolgimento delle imprese coinvolte alle attività di Assessment (self e guidato) della maturità digitale				>= 1 N target periodico: >= 0,50 N	2,01 N	100,00%			NON VIENE MODIFICATO IN QUANTO OBIETTIVO MISE	target originale inferiore al consuntivo semestrale
25,00%	401.53 - Numero prodotti certificati dal marchio collettivo camerale Tradizione e Sapori				>= 26 N	27 N	100,00%				
50,00%	Obiettivi operativi						57,75%				
50,00%	401.D2.1 - Stimolare la maturità digitale delle imprese, accompagnandone lo sviluppo rendendo disponibili strumenti e servizi digitali						100,00%				
40,00%	41.D2.1.1 - Partecipanti alle iniziative della CCIAA nell'anno realizzate per stimolare la cultura e la maturità digitale delle imprese				>= 110 N	290 N	100,00%		300	target originale inferiore al consuntivo semestrale	
20,00%	41.D2.1.2 - N. assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID				>= 30 N	145 N	100,00%		>= 60 N	target MISE per 2021	
20,00%	41.D2.1.3 - N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dai PID				>= 4 N	9 N	100,00%		>= 4 N	target MISE per 2021	
20,00%	41.D2.1.4 - Promozione servizi digitali				>= 15 N target periodico: >= 7,50 N	11 N	100,00%				
50,00%	401.D6.1 - Sostenere lo sviluppo delle imprese mediante la diffusione della cultura d'impresa, l'assistenza alle start-up, il supporto alla liquidità, all'innovazione e al trasferimento tecnologico						15,50%				
50,00%	41.D6.1.1 - Partecipanti alle iniziative di sostegno allo sviluppo d'impresa promosse dalla Camera di commercio nell'anno, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi del territorio				>= 2.500 N target periodico: >= 1.250 N	1.978,00	N/D				
25,00%	41.D6.1.2 - N. imprese beneficiarie dei contributi/voucher/servizi integrati per la prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario				>= 12 N	0 N	0,00%		>= 25 N	target MISE per 2021	
25,00%	41.D6.1.3 - N. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/assistenza per la prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario				>= 50 N	31 N	62,00%		>= 12 N	target MISE per 2021	
33,33%	402 - Orientamento al lavoro						53,78%				
50,00%	Indicatori						44,12%				
50,00%	402.51 - Studenti coinvolti nei programmi di orientamento ed alternanza scuola-lavoro promossi dalla Camera nell'anno				>= 2.000 N	1.375 N	68,75%				
50,00%	402.52 - % imprese iscritte al Registro per l'alternanza scuola-lavoro				>= 18,30 % target periodico: >= 9,15 %	17,80%	19,49%		VIENE CONFERMATO COMUNQUE IL TARGET ORIGINARIO	Nel tempo è stato modificato l'algoritmo di calcolo iniziale su cui era stato individuato il target	
50,00%	Obiettivi operativi						63,45%				
100,00%	402.D4.2 - Agevolare azioni di incontro dei giovani col mondo del lavoro, accompagnandone l'inserimento, attraverso l'attivazione di PCTO di qualità e la certificazione delle competenze						63,45%				
10,00%	42.D4.2.0 - N. bandi per contributi, voucher, servizi reali erogati alle imprese nell'ambito delle azioni progettuali				>= 1 N	0 N	0,00%		>= 1 N	target MISE per 2021	
10,00%	42.D4.2.1 - Studenti coinvolti nelle iniziative camerale di orientamento nell'anno				>= 1.500 N	517 N	34,47%				
40,00%	42.D4.2.2 - Studenti coinvolti nelle iniziative di alternanza scuola-lavoro finanziate dalla Camera di commercio nell'anno				>= 500 N	858 N	100,00%		1.000	target originale inferiore al consuntivo semestrale	
0,00%	42.D4.2.3 - N. studenti coinvolti nei PCTO sull'educazione imprenditoriale				>= 430 N	0 N	0,00%				trattandosi kpi di segmentazione del kpi 42.D4.2.2, meglio aggregare in un unico target Il kpi NON concorrerà quindi al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo
0,00%	42.D4.2.4 - N. studenti coinvolti nel progetto PCTO di qualità nel settore della meccanica				>= 20 N	32 N	100,00%				trattandosi kpi di segmentazione del kpi 42.D4.2.2, meglio aggregare in un unico target Il kpi NON concorrerà quindi al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo
0,00%	42.D4.2.5 - Studenti coinvolti nell'iniziativa camerale "Estate in alternanza"				>= 50 N	858 N	100,00%				trattandosi kpi di segmentazione del kpi 42.D4.2.2, meglio aggregare in un unico target Il kpi NON concorrerà quindi al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo
10,00%	42.D4.2.6 - N. studenti coinvolti in percorsi di certificazione delle competenze informali e non formali				>= 20 N	26 N	100,00%				
10,00%	42.D4.2.7 - N. partecipanti al progetto Futuræ, percorsi formativi volti alla costituzione di imprese a titolarità straniera				>= 20 N	21 N	100,00%				
10,00%	42.D4.2.8 - N. curricula diplomati raccolti nella banca dati				>= 100 N	0 N	0,00%				
10,00%	42.D4.2.9 - N. azioni di supporto alla ricerca di risorse umane con competenze strategiche, azioni di formazione e certificazione delle competenze per il rilancio				>= 1 N	3 N	100,00%		>= 5 N	target MISE per 2021	
33,33%	2 - Competitività del territorio						61,31%				
25,00%	600 - Promozione infrastrutture						100,00%				
50,00%	Indicatori						100,00%				
100,00%	600.51 - Numero delle Istituzioni e degli altri soggetti coinvolti dalla Camera di Commercio per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo delle infrastrutture				>= 4 N target periodico: >= 2 N	13 N	100,00%		VIENE CONFERMATO COMUNQUE TARGET INIZIALE, ANCHE SE INFERIORE AL CONSUNTIVO SEMESTRALE	le leve dei progetti non sono tutte nella disponibilità della CCIAA di MO	
50,00%	Obiettivi operativi						100,00%				
100,00%	600.D6.1 - Agevolare occasioni di incontro tra gli Enti interessati allo sviluppo del sistema intermodale						100,00%				
100,00%	60.D6.1.1 - Numero delle Istituzioni e degli altri soggetti coinvolti dalla Camera di Commercio per azioni comuni nell'ambito dello sviluppo del sistema intermodale				>= 4 N target periodico: >= 2 N	6 N	100,00%		VIENE CONFERMATO COMUNQUE TARGET INIZIALE, ANCHE SE INFERIORE AL CONSUNTIVO SEMESTRALE	le leve dei progetti non sono tutte nella disponibilità della CCIAA di MO	

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Modena_giugno_2021

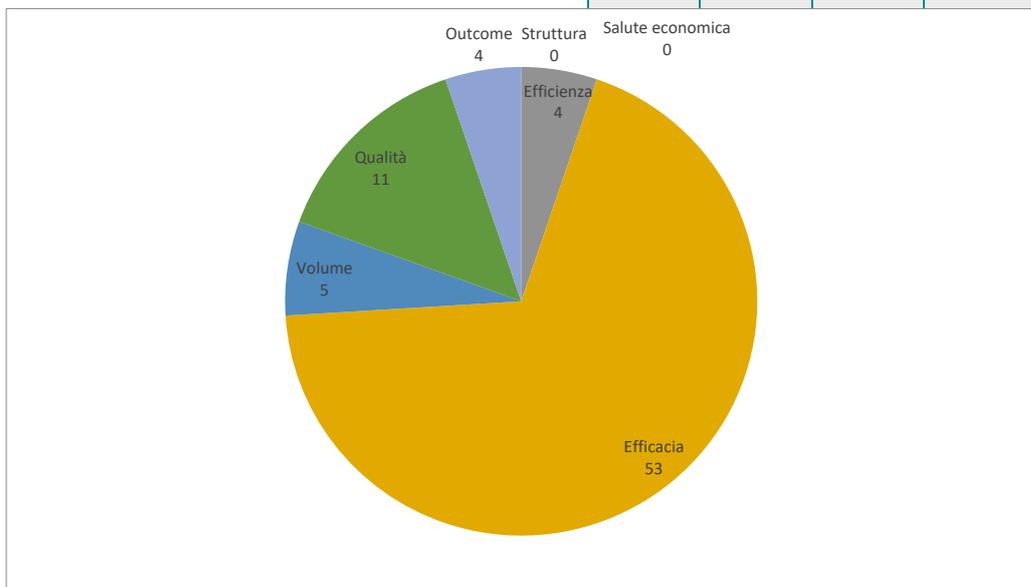
Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivo Operativo / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione	Azioni correttive	Motivazione	Modifiche assegnazioni in competenza e precisazioni circa i pesi pari a 0,00%
25,00%	603	Marketing territoriale					51,94%	● ● ●			
50,00%		Indicatori					37,80%				
0,00%	40,00%	603.51	Numero turisti beneficiari del voucher della Camera di commercio		>= 1.000 N.	0 N.	0,00%	● ● ●	KPI neutralizzato	Il progetto è troppo condizionato dal COVID-19 e da elementi esterni	
30,00%		603.551	Iniziative di promozione realizzate nell'anno dei prodotti di eccellenza modenesi		>= 50 N.	13 N.	26,00%	● ● ●		25 restrizioni normative a fiere/ sagre/ iniziative in presenza	
70,00%	30,00%	603.552	Imprese partecipanti alle iniziative camerale sulle eccellenze locali		>= 300 N.	315 N.	100,00%	● ● ●			
0,00%		03.1.1_0	Presenze turistiche registrate nell'anno nella provincia di Modena		>= 1.700.000 N. target periodico: >= 850.000 N.	416.030 N.	28,31%	● ● ●			Il kpi NON concorre al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo strategico
0,00%		03.1.1_1	Presenze turistiche di viaggiatori stranieri registrati nella provincia nell'anno		>= 0 N.	59.479 N.	100,00%	● ● ●			Il kpi NON concorre al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo strategico
50,00%		Obiettivi operativi					66,08%				
50,00%		603.03.1	Diffondere la conoscenza di Modena con azioni di marketing territoriale per favorire un'offerta turistica e culturale integrata e di qualità				37,50%	● ● ●			
50,00%	30,00%	61.03.1.1	N. linee di attività attivate attraverso i bandi di finanziamento (linee di attività da 1 a 4)		>= 4 N.	1 N.	25,00%	● ● ●	>= 2 N.	target MISE per 2021	
50,00%	30,00%	61.03.1.2	N. bandi pubblicati per voucher/contributi finalizzati a realizzare interventi connessi alla ripresa dell'attività d'impresa turistica		>= 1 N.	1 N.	100,00%	● ● ●	>= 1 N.	target MISE per 2021	
0,00%	40,00%	61.03.1.3	N. voucher erogati nell'ambito del progetto Welcome to Modena		>= 1.000 N.	0 N.	0,00%	● ● ●	KPI neutralizzato	Il progetto è troppo condizionato dal COVID-19 e da elementi esterni	
50,00%		603.03.2	Realizzare attività di valorizzazione delle produzioni di eccellenza modenesi, anche mediante il sostegno a marchi specifici, collettivi ed europei				94,67%	● ● ●			
90,00%		61.03.1.51	Imprese partecipanti alle iniziative camerale sulle eccellenze locali		>= 300 N.	315 N.	100,00%	● ● ●			
10,00%		61.03.1.52	Iniziative di promozione dei prodotti a marchio collettivo (come Tradizione e sapori) o IGP (Ciliegia di Vignola)		>= 30 N. target periodico: >= 15 N.	7 N.	46,67%	● ● ●		15 restrizioni normative a fiere/ sagre/ iniziative in presenza	
25,00%	700	Ambiente					6,53%	● ● ●			
50,00%		Indicatori					13,06%				
100,00%		700.51	Partecipanti, anche in modalità digitale (se a causa delle norme anti COVID-19), alle iniziative promosse dalla Camera di commercio nell'anno		>= 1.700 N. target periodico: >= 850 N.	111 N.	13,06%	● ● ●			
50,00%		Obiettivi operativi					0,00%				
100,00%		700.05.1	Promuovere la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale, del risparmio energetico, dell'innovazione sostenibile, dell'economia circolare				0,00%	● ● ●			
60,00%		70.05.1.1	Partecipanti alla Settimana della bioarchitettura		>= 1.400 N.	0 N.	0,00%	● ● ●			
40,00%		70.05.1.2	Partecipanti alle iniziative promosse dalla Camera di commercio in materia di economia circolare		>= 150 N. target periodico: >= 75 N.	0 N.	0,00%	● ● ●	Sostituire la denominazione in 70.05.1.2 - Partecipanti alle iniziative promosse dalla Camera di commercio in materia ambientale	rilevato errore nella descrizione iniziale	
0,00%		70.05.1.3	Diffusione delle informazioni relative agli adempimenti in materia ambientale di competenza camerale		10 N. target periodico: 5 N.	9 N.	20,00%	● ● ●			Il kpi NON concorre al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo strategico
0,00%		70.05.3.3	Partecipanti ai corsi di aggiornamento sulla compilazione del MUD		0 N.	111 N.	0,00%	● ● ●			Il kpi NON concorre al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo strategico
25,00%	701	Tutela della legalità					86,75%	● ● ●			
50,00%		Indicatori					96,00%				
5,00%		701.50	Indice di attrattività del territorio		>= 6,00 %	6,49 %	100,00%	● ● ●			
25,00%		701.51	Soggetti economici coinvolti nelle iniziative promosse dalla CCIAA volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione del mercato		>= 200 N. target periodico: >= 100 N.	84 N.	84,00%	● ● ●			
40,00%		701.52	Controlli sulle autocertificazioni presentate all'Ente, sul possesso dei requisiti e sulla qualità (o congruità) dei dati delle posizioni		>= 6.000 N.	6.350 N.	100,00%	● ● ●	7.500	target originale inferiore al consuntivo semestrale	
30,00%		701.53 C2.1_01	Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione pervenute nell'anno "n"		<= 4 gg	1,62 gg	100,00%	● ● ●			
50,00%		Obiettivi operativi					77,50%				
25,00%		701.C1.1	Migliorare la qualità delle informazioni contenute nella banca dati del Registro delle Imprese a vantaggio della trasparenza e della legalità				100,00%	● ● ●			
100,00%		71.C1.1.2	Controlli effettuati sul possesso dei requisiti delle posizioni iscritte nel RI e sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate al RI		>= 5.500 N. target periodico: >= 2.750 N.	4.341 N.	100,00%	● ● ●			
25,00%		701.C2.1	Favorire la tutela della legalità, in particolare sviluppando, anche in collaborazione con le Istituzioni locali, azioni di contrasto preventivo alla criminalità economica				50,00%	● ● ●			
0,00%		N. soggetti beneficiari del contributo rivolto alle imprese maggiormente esposte a fatti criminali per l'installazione di sistemi di sicurezza			0 N.	49 N.	0,00%	● ● ●			Il kpi NON concorre al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo strategico
0,00%		N. interventi realizzati a garanzia della regolarità dei concorsi a premi			0 N.	17 N.	0,00%	● ● ●			Il kpi NON concorre al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo strategico
0,00%		Risposte in tema di igiene, salute e sicurezza sul lavoro pubblicate sul sito nella sezione dedicata Prevenzionet			40 N. target periodico: >= 20 N.	18 N.	0,00%	● ● ●			Il kpi NON concorre al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo strategico
10,00%		71.B1.1.1	Emissione Ruolo Diritto Annuale anno (n-3) entro la data		Entro 31-12-2021	N/D	N/D	● ● ●			
10,00%		71.C2.3-6	N. controlli sui prodotti e sui magazzini generali e ispezioni metriche		>= 70 N. target periodico: >= 35 N.	85 N.	100,00%	● ● ●			
10,00%		71.C2.4_01 C2.4_01	Tasso di evasione dei verbali di accertamento		>= 15,00 % target periodico: >= 7,50 %	14,04 %	100,00%	● ● ●			
10,00%		71.C2.4_2	Emissione Ruolo sanzioni anno (n-3) entro la data		Entro 31-10-2021	N/D	N/D	● ● ●			
30,00%		71.Controlli Servizi	Controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (al netto di quelle del Registro Imprese)		>= 580 N. target periodico: >= 290 N.	331 N.	100,00%	● ● ●			
30,00%		71.Controlli Voucher	N. controlli a campione effettuati sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate nell'ambito della richiesta di contributi		820 N.	2.044 N.	N/D	● ● ●	2.100	target originale inferiore al consuntivo semestrale	
25,00%		701.C2.6	Incrementare la tempestività nell'evasione delle istanze di cancellazione e annotazione pervenute nell'anno per garantire maggiore equilibrio e trasparenza nel mercato				100,00%	● ● ●			
100,00%		C2.1_01	Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione pervenute nell'anno "n"		<= 4 gg	1,62 gg	100,00%	● ● ●			
25,00%		701.C2.7	Favorire la correttezza dei comportamenti degli operatori del mercato, anche mediante la tempestiva composizione delle controversie ad opera degli Organismi costituiti in Camera di commercio				60,00%	● ● ●			
0,00%	40,00%	71.C2.7.1	Adozione regolamento dell'Organismo di composizione delle crisi d'impresa (OCR) entro la data		Entro 30-11-2021	N/D	N/D	● ● ●	rimandato al 2023	slittamento al 16 maggio 2022, disposto dal D.L. n. 118/2021, dell'entrata in vigore del Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza e quindi rinvio al 31 dicembre 2023 delle collegate procedure di allerta e di composizione assistita della crisi	Obiettivo originariamente assegnato, quale obiettivo individuale al Dirigente dell'AD1 e quale obiettivo di Area Organizzativa all'AO1. Eliminare obiettivo individuale e di AO e sostituire con altro obiettivo
50,00%	30,00%	71.C2.7.2	Tempi medi di avvio delle mediazioni (nomina mediatore e convocazione delle parti)		<= 5 gg	3,54 gg	100,00%	● ● ●			
50,00%	30,00%	71.C2.7.3	Tempi medi di avvio delle richieste di accesso alla composizione delle crisi da sovraindebitamento		<= 7 gg	4,56 gg	100,00%	● ● ●			
33,34%	801	Competitività dell'Ente					81,35%	● ● ●			
33,34%		801	Semplificazione procedure a carico delle imprese				87,50%	● ● ●			
50,00%		Indicatori					100,00%				
50,00%		801.51	Grado di diffusione dei dispositivi di firma digitale rispetto alle imprese della provincia nell'anno		>= 12,00 % target periodico: >= 6,00 %	6,03 %	100,00%	● ● ●			
50,00%		801.52	Livello di diffusione dei servizi telematici presso il tessuto economico locale		>= 12,00 %	12,39 %	100,00%	● ● ●			
50,00%		Obiettivi operativi					75,00%				
100,00%		801.A1.3	Incrementare strumenti e servizi telematici per favorire un rapporto più semplice e veloce tra cittadini e Pubblica Amministrazione, la diffusione dell'informazione economica				75,00%	● ● ●			
25,00%		81.C1.1.3	Ampliamento schede informative pubblicate sul sito camerale nell'anno relative ai servizi gestiti digitalmente		>= 100 N. target periodico: >= 50 N.	66 N.	100,00%	● ● ●			
25,00%		81.C2.7.2	Aggiornamento del Regolamento relativo alle mediazioni secondo modalità telematiche		Entro 30-06-2021	29-06-2021	100,00%	● ● ●			
0,00%	25,00%	81.C2.8.1	Predisposizione di un regolamento/linee guida per la rilevazione dei prezzi in presenza e con modalità telematica		Entro 30-09-2021	N/D	N/D	● ● ●	Rinvio al 2022. Sostituire con il regolamento per le procedure da sovraindebitamento	Valutazioni in corso circa il Parere dell'Antitrust in materia di rilevazione di prezzi e tariffe da parte delle CCIAA	Obiettivo originariamente assegnato, quale obiettivo individuale al Dirigente dell'AD2 e quale obiettivo di Area Organizzativa all'AO6. Sostituire conseguentemente obiettivo individuale e di AO

Integra_Report_Performance organizzativa Ente_Modena_giugno_2021

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivo Operativo / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione	Azioni correttive	Motivazione	Modifiche assegnazioni in competenza e precisazioni circa i pesi pari a 0,00%
			25,00%	81.C2.7.3 - Revisione del regolamento per le procedure di composizione assistita delle crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione del patrimonio	Entro 31-12-2021	N/D	N/D	● ● ●	Sostituisce regolamento rilevazione prezzi		Obiettivo assegnato ad Dirigente di AD2 e all'AO6, in sostituzione del precedente "81.C2.8.1 - Predisposizione di un regolamento/linee guida per la rilevazione dei prezzi in presenza e con modalità telematica", rimandato al 2022 per verifiche e valutazioni in corso sul Parere dell'Antitrust
			25,00%	81.D4.1.1 - Livello di erogazione colloqui a distanza tramite sportello Genesi	>= 50,00 %	84,62 %	100,00%	● ● ●			
33,33%		802 - Efficienza e qualità dei servizi					81,94%	● ● ●			
		50,00%	Indicatori				98,84%	● ● ●			
		25,00%	802.S1 - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti ed all'ammontare delle somme liquidate	<= -18 gg	-19,46 gg	100,00%	● ● ●				
		25,00%	83.2.02 - Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive	>= 94,00 %	89,63 %	95,35%	● ● ●				
		25,00%	CL1.04 - Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	>= 95,00 %	99,80 %	100,00%	● ● ●				
		25,00%	CL1.07 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	<= 3,40 gg	1,30 gg	100,00%	● ● ●				
		0,00%	EC01 - Margine di Struttura finanziaria	>= 400,00 %	392,34 %	0,00%	● ● ●				Il kpi NON concorre al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo strategico
		0,00%	EC02.1QR - Indice di Liquidità (quick ratio)	>= 350,00 %	357,37 %	100,00%	● ● ●				Il kpi NON concorre al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo strategico
		0,00%	EC05.1 - Indice di struttura primario	>= 150,00 % target periodico: >= 75,00 %	220,93 %	100,00%	● ● ●				Il kpi NON concorre al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo strategico
		0,00%	EC05.2 - Indice di struttura secondario	>= 160,00 % target periodico: >= 80,00 %	220,93 %	100,00%	● ● ●				Il kpi NON concorre al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo strategico
		0,00%	EC7 - Indice equilibrio strutturale	10,00 % target periodico: 5,00 %	49,58 %	0,00%	● ● ●				Il kpi NON concorre al calcolo della performance, ma viene rilevato per contestualizzare più organicamente l'andamento dell'obiettivo strategico
		50,00%	Obiettivi operativi				65,04%	● ● ●			
		20,00%	802.A1.1 - Coinvolgere il sistema delle relazioni, anche mediante la valutazione partecipativa, per meglio individuare le strategie e favorire l'attuazione				67,50%	● ● ●			
		0,00%	82.A1.1.1 - Realizzazione indagine di customer satisfaction in tempo utile a valutare più adeguatamente le eventuali azioni correttive	Entro 31-10-2021	N/D	N/D	● ● ●		rimandato al 2022, se le condizioni COVID saranno mutate	esito troppo condizionato da 2 anni di Covid	
		15,00%	82.A1.1.10 - Progetto DFP di partecipazione valutativa - Individuazione dei servizi-obiettivo e degli obiettivi di miglioramento	>= 3 N.	3 N.	100,00%	● ● ●				
		15,00%	82.A1.1.11 - Individuazione dei target group coinvolti (Stakeholders Map) e delle modalità/tecniche di coinvolgimento	>= 3 N.	1 N.	100,00%	● ● ●				
		15,00%	82.A1.1.12 - Analisi-diagnosi dei servizi e dei processi di supporto. Individuazione degli ambiti di miglioramento e dei vincoli tecnico/organizzativi	>= 3 N.	1,50 N.	100,00%	● ● ●				
		15,00%	82.A1.1.13 - Riprogettazione partecipata dei servizi/processi di supporto e definizione risultati attesi	>= 3 N.	1,50 N.	50,00%	● ● ●				
		15,00%	82.A1.1.14 - Definizione del Piano di Miglioramento e degli indicatori da evidenziare nel Piano della Performance (Aggiornamento PpP)	>= 3 N.	1,50 N.	100,00%	● ● ●				
		15,00%	82.A1.1.15 - Definizione delle modalità di misurazione da parte dei cittadini/stakeholder (Revisione SMVP)	>= 3 N.	0 N.	0,00%	● ● ●				
		5,00%	82.A1.1.2 - Partnership istituzionali in essere (accordi quadro, convenzioni, partecipazioni,...)	>= 38 N. target periodico: >= 19 N.	40 N.	100,00%	● ● ●				
		5,00%	83.A1.1.3 - Progetti finanziati per accordi di programma MISE / UICC o dal Fondo perequativo	>= 14 N. target periodico: >= 7 N.	14 N.	100,00%	● ● ●				
		20,00%	802.A1.2 - Garantire l'efficienza e la qualità dei servizi erogati, mediante l'allineamento dei costi e la qualità dei servizi con quelli identificati come standard nel sistema camerale				N/D	● ● ●			
		100,00%	82.A1.2.1 - Pubblicazione report costi sostenuti nell'anno precedente dei processi gestiti / servizi erogati, distinti in costi interni, esterni e promozionali	Entro 31-10-2021	N/D	N/D	● ● ●				
		0,00%	82.A1.2.2 - Monitoraggio indicatori di qualità approvati dal sistema camerale per identificare gli standard della Camera di commercio di Modena	>= 2 N.	N/D	N/D	● ● ●		rimandati al 2022, dopo l'approvazione degli indicatori di qualità UICC	mancata approvazione di UICC	Progetto trasversale di AO, assegnato anche a quasi tutte le PO. Eliminare, senza sostituire, obiettivo di AO (passano da 5 a 4) e obiettivo individuale, riequilibrare poi pesi % e numero obiettivi assegnati a ciascuna PO
		0,00%	82.A1.2.3 - Validazione indicatori e standard di qualità per ciascuno dei servizi di competenza	>= 1 N.	N/D	N/D	● ● ●		rimandati al 2022, dopo l'approvazione degli indicatori di qualità UICC	mancata approvazione di UICC	Progetto trasversale di AO, assegnato anche a quasi tutte le PO. Eliminare, senza sostituire, obiettivo di AO (passano da 5 a 4) e obiettivo individuale, riequilibrare poi pesi % e numero obiettivi assegnati a ciascuna PO
		20,00%	802.A1.3 - Effettuare opportune azioni a livello organizzativo, anche per adeguare il contesto interno alla gestione del lavoro agile e migliorare il benessere organizzativo				60,00%	● ● ●			
		0,00%	82.A1.3.1 - Realizzazione indagine di people satisfaction, come da Piano Azioni Positive	Entro 31-12-2021	N/D	N/D	● ● ●		rimandato al 2022, se le condizioni COVID saranno mutate	esito troppo condizionato da 2 anni di Covid	
		20,00%	82.A1.3.21 - Sottoscrizione contratto polizza previdenziale per i dipendenti con fornitore assicurativo, come da Piano Azioni Positive	Entro 30-06-2021	12-04-2021	100,00%	● ● ●				
		20,00%	82.A1.3.22 - Sottoscrizione singole polizze previdenziali personali da parte dei dipendenti, come da Piano Azioni Positive	Entro 31-12-2021	12-04-2021	100,00%	● ● ●				
		0,00%	82.A1.3.3 - Individuazione e monitoraggio indicatori relativi al lavoro agile	Entro 31-12-2021	N/D	N/D	● ● ●		rimandato al 2022, a seguito del consolidamento della normativa e al termine della modalità semplificata	proroga al 31/12/2021 della modalità semplificata. Siamo in attesa dei decreti attuativi della Legge 17 giugno 2021, n. 87	
		0,00%	82.A1.3.4 - Programmazione ed avvio di specifiche attività di aggiornamento rivolta a tutti i dipendenti camerale, circa la revisione e la programmazione del POLA	>= 1 N.	N/D	N/D	● ● ●		rimandato al 2022, a seguito del consolidamento della normativa e al termine della modalità semplificata	proroga al 31/12/2021 della modalità semplificata. Siamo in attesa dei decreti attuativi della Legge 17 giugno 2021, n. 87	
		20,00%	82.B1.1.2 - Digitalizzazione del fascicolo personale dei dipendenti	>= 8 N.	8 N.	100,00%	● ● ●				
		0,00%	82.B2.1.1 - Informatizzazione del "Registro dei Contratti", a far data da quelli stipulati nel 2021	Entro 30-09-2021	N/D	N/D	● ● ●		Sostituire con l'attivazione del "Contratto digitale"	maggiore necessità/urgenza	
		20,00%	Avvio della gestione "Ordine digitale" nell'ambito del sistema contabile CONZ	Entro 31-12-2021	N/D	N/D	● ● ●		Sostituire l'informatizzazione del "Registro dei Contratti"	maggiore necessità/urgenza	
		20,00%	82.C2.4.1 - Informatizzazione del "Registro dei Fascicoli" delle ordinanze	Entro 30-06-2021	15-01-2021	100,00%	● ● ●				
		20,00%	802.B3.1 - Garantire la tempestività dei servizi erogati ed in particolare del pagamento delle fatture passive, mediante l'eventuale riorganizzazione dei processi				97,68%	● ● ●			
		50,00%	82.B3.2.1 - Indicatore di tempestività dei pagamenti delle fatture calcolato in relazione ai 30 gg. previsti ed all'ammontare delle somme liquidate	<= -18 gg	-19,46 gg	100,00%	● ● ●				
		50,00%	82.B3.2.2 83.2.02 - Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive	>= 94,00 %	89,63 %	95,35%	● ● ●				
		20,00%	802.C1.1 - Consolidare la tempestività delle iscrizioni nel Registro delle Imprese				100,00%	● ● ●			
		50,00%	82.C1.1.04 CL1.04 - Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	>= 95,00 %	99,80 %	100,00%	● ● ●				
		50,00%	82.C1.1.07 CL1.07 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	<= 3,40 gg	1,30 gg	100,00%	● ● ●				
33,33%		803 - Trasparenza e anticorruzione					74,62%	● ● ●			
		50,00%	Indicatori				54,92%	● ● ●			
		40,00%	803.S1 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	>= 98,00 %	88,71 %	90,52%	● ● ●				
		40,00%	803.S2 - Pubblicazione report costi sostenuti nell'anno precedente dei processi gestiti / servizi erogati, distinti in costi interni, esterni e promozionali	Entro 31-10-2021	N/D	N/D	● ● ●				
		20,00%	803.S3 - Livello di realizzazione misure previste per l'anno nei termini indicati nelle schede di rischio del PTPC	>= 95,00 %	88,89 %	93,57%	● ● ●				
		50,00%	Obiettivi operativi				94,31%	● ● ●			
		100,00%	803.A1.2 - La trasparenza per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e la cultura della legalità e della prevenzione della corruzione				94,31%	● ● ●			
		20,00%	83.A1.2.1 - Formazione/aggiornamento in materia di prevenzione della corruzione rivolta ai dipendenti neo assunti	100,00 %	100,00 %	100,00%	● ● ●				
		60,00%	83.A1.2.2 - Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente	>= 98,00 %	88,71 %	90,52%	● ● ●				
		20,00%	83.A1.2.3 - Rispetto del livello di tempestività di 25 gg. in materia di accesso agli atti	>= 90,00 %	100,00 %	100,00%	● ● ●				

Dimensioni Performance e Overshooting - Modena dicembre 2021

	Grado di raggiungimento	Valutazione	Nr indicatori con peso >0%	Overshooting kpi con peso >0%	Nr indicatori con peso >0%	Overshooting kpi con peso =0%
Struttura		● ● ●	0	0	0	0
Salute economica	100,00%	● ● ●	0	0	5	5
Efficienza	100,00%	● ● ●	4	0	2	0
Efficacia	99,81%	● ● ●	53	11	17	6
Volume	100,00%	● ● ●	5	1	1	0
Qualità	100,00%	● ● ●	11	0	2	0
Outcome	100,00%	● ● ●	4	0	0	0
			77	12	27	11



Valore vs Target se con peso %	Nr indicatori
0-100%	65
100-120%	0
120-140%	2
140-160%	1
160-180%	1
180-200%	2
>200%	6
	77

Integra_Report_DimensioniPerformance_Overshooting_Modena_dicembre_2021

Dimensioni Performance e Overshooting - Modena dicembre 2021

INDICATORE	INFO	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALORE vs TARGET	OVERSHOOTING	PERO KPI	VALUTAZIONE
N. soggetti beneficiari del contributo rivolto alle imprese maggiormente esposte a fatti criminosi per l'installazione di N. interventi realizzati a garanzia della regolarità dei concorsi a premi	Efficacia	Soggetti economici coinvolti nell'anno alle iniziative volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione	N. soggetti beneficiari del contributo esposte a fatti criminosi per	109 N.	109 N.	0 N.	0,00%	0,00%		0,00%	● ● ●
N. interventi realizzati a garanzia della regolarità dei concorsi a premi	Efficacia	Soggetti economici coinvolti nell'anno nelle iniziative volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione	N. interventi realizzati a garanzia della regolarità dei concorsi a premi C2.2.3	36 N.	36 N.	0 N.	0,00%	0,00%		0,00%	● ● ●
Risposte in tema di igiene, salute e sicurezza sul lavoro pubblicate sul sito nella sezione dedicata Prevenzionet	Efficacia	Soggetti economici coinvolti nell'anno nelle iniziative volte al contrasto della criminalità economica e alla regolazione	Numero risposte pubblicate sul sito nella sezione dedicata Prevenzionet C2.1.4.1	42 N.	42 N.	0 N.	0,00%	0,00%		0,00%	● ● ●
301.50 - Fatturato export provinciale	Efficacia	Indica il valore in € del fatturato delle esportazioni della provincia di Modena nell'anno "n". Misura la capacità della	Valore esportazioni Driver_Export	14.718.700.000,00 €	14.718.700.000,00 €	≥ 11.500.000.000,00 €	100,00%	100,00%		5,00%	● ● ●
301.51 - Partecipanti ai programmi di internazionalizzazione promossi dalla Camera di commercio nell'anno	Efficacia	Misura il numero dei partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione (di incoming, outgoing, coaching, fiere	Imprese beneficiarie dei voucher + Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse	(54 N. + 928 N. + 131 N.) / 1 N.	1.113 N.	≥ 900 N.	100,00%	100,00%		95,00%	● ● ●
31.01.1.1 - Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse dalla Camera di commercio nell'anno	Efficacia	Misura il numero dei partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione (di incoming, outgoing, coaching, fiere	Partecipanti alle iniziative di internazionalizzazione promosse dalla Camera di commercio	946 N.	946 N.	≥ 700 N.	100,00%	100,00%		30,00%	● ● ●
31.01.1.2 - N. imprese beneficiarie dei voucher per l'internazionalizzazione	Efficacia	Misura l'ampiezza della platea di imprese interessate allo sviluppo di iniziative e programmi di promozione	N. imprese beneficiarie dei voucher (bandi fiere all'estero, bando RER, bando internazionalizzazione)	74 N.	74 N.	≥ 25 N.	100,00%	296,00%	196,00%	40,00%	● ● ●
31.01.1.3 - N. imprese coinvolte e valutate attraverso strumenti comuni di assessment	Efficacia	Misura la consapevolezza delle imprese circa le opportunità offerte dai mercati internazionali e l'ampiezza delle azioni	N. imprese coinvolte e valutate attraverso strumenti comuni di assessment	131 N.	131 N.	≥ 10 N.	100,00%	1310,00%	1210,00%	15,00%	● ● ●
31.01.2.3 - N. imprese utilizzatrici del servizio di rilascio del certificato d'origine digitale alla data del 30 giugno	Efficacia	Nel 2019 il MISE ha reso obbligatorio, per le imprese, il canale telematico per richiedere i certificati di origine. Ci si	N. imprese utilizzatrici del servizio della stampa in azienda P1.2.4	58 N.	58 N.	≥ 20 N.	100,00%	290,00%	190,00%	100,00%	● ● ●
401.50 - Tasso di sopravvivenza imprese a 3 anni	Outcome	Tasso di sopravvivenza imprese a 3 anni. Misura la capacità della Camera di commercio di agevolare lo sviluppo	Numero imprese in vita al terzo anno dall'iscrizione/Numero imprese scritte nell'anno "n-3"	69,90 %	69,90 %	≥ 65,00 %	100,00%	100,00%		5,00%	● ● ●
401.51 - Partecipanti ai programmi di sostegno promossi dalla CCAA nell'anno per lo sviluppo d'impresa, anche in	Efficacia	Misura la capacità della Camera di commercio di agevolare possibili azioni di sviluppo delle imprese, con riguardo	Partecipanti alle iniziative della Camera di commercio nell'anno realizzate per stimolare la cultura e	(768 N. + 2.642 N. + 48 N.) / 1 N.	3.458 N.	≥ 3.000 N.	100,00%	100,00%		40,00%	● ● ●
401.52 - Grado di coinvolgimento delle imprese coinvolte alle attività di Assessment (self e guidato) della maturità	Efficacia	Misura l'ampiezza dell'attività di assessment della maturità digitale delle imprese.	Self assessment + assessment guidato effettuati dal PID * 1000 / imprese iscritte nel Registro imprese	312.000 N. / 71.924 N.	4,34 N.	≥ 1 N.	100,00%	433,79%	333,79%	30,00%	● ● ●
401.53 - Numero prodotti certificati dal marchio collettivo camerale Tradizione e Sapori	Efficacia	Misura l'ampiezza del paniere dei prodotti certificati dal marchio collettivo camerale Tradizione e Sapori	Numero prodotti certificati dal marchio collettivo camerale Tradizione e Sapori	27 N.	27 N.	≥ 26 N.	100,00%	100,00%		25,00%	● ● ●
402.51 - Studenti coinvolti nei programmi di orientamento ed alternanza scuola-lavoro promossi dalla Camera nell'anno	Volume	Misura la capacità della Camera di commercio di coinvolgimento degli studenti nelle iniziative di	Studenti coinvolti nelle iniziative camerale di orientamento nell'anno + Studenti coinvolti nelle iniziative di	2.174 N. + 2.303 N.	4.477 N.	≥ 2.500 N.	100,00%	100,00%		50,00%	● ● ●
402.52 - % imprese iscritte al Registro per l'alternanza scuola-lavoro	Efficacia	Misura la capacità della Camera di commercio di coinvolgere imprese (e altri soggetti ospitanti) nel progetto di	N. imprese iscritte al RASL * 10 / Imprese iscritte nel Registro imprese di Modena	12.850 N. / 71.924 N.	17,87 %	≥ 18,30 %	97,63%	97,63%		50,00%	● ● ●
41.02.1.1 - Partecipanti alle iniziative della CCAA nell'anno realizzate per stimolare la cultura e la maturità digitale delle imprese	Efficacia	Misura l'ampiezza delle azioni di diffusione della cultura digitale e più in generale colte allo sviluppo della	Partecipanti alle iniziative di formazione della Camera di commercio nell'anno realizzate per	(412 N. + 44 N. + 312 N.) / 1 N.	768 N.	≥ 300 N.	100,00%	256,00%	156,00%	40,00%	● ● ●
41.02.1.2 - N. assessment della maturità digitale condotti nell'anno dal PID	Efficacia	Misura l'ampiezza dell'attività di assessment della maturità digitale delle imprese realizzate dal PID. Si tratta di	N. imprese coinvolte negli assessment della maturità digitale condotti nell'anno dal PID	312 N.	312 N.	≥ 60 N.	100,00%	520,00%	420,00%	20,00%	● ● ●
41.02.1.3 - N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.)	Efficacia	Misura l'ampiezza delle azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID. Si tratta di uno degli	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.)	25 N.	25 N.	≥ 4 N.	100,00%	625,00%	525,00%	20,00%	● ● ●
41.02.1.4 - Promozione servizi digitali	Efficacia	Misura le iniziative volte a favorire la diffusione dei servizi digitali e relativi strumenti, supporto e realizzazione	Numero iniziative di promozione dei servizi digitali realizzate nell'anno A3.1.2	17 N.	17 N.	≥ 15 N.	100,00%	100,00%		20,00%	● ● ●
41.06.1.1 - Partecipanti alle iniziative di sostegno allo sviluppo d'impresa promosse dalla Camera di commercio nell'anno,	Efficacia	Misura la capacità della Camera di commercio di agevolare possibili azioni di sviluppo delle imprese, con riguardo	Numero partecipanti alle iniziative di sostegno allo sviluppo d'impresa promosse dalla Camera di	2.307 N.	2.307 N.	≥ 2.500 N.	92,28%	92,28%		50,00%	● ● ●
41.06.1.2 - N. imprese beneficiarie dei contributi/voucher/servizi integrati per la prevenzione crisi d'impresa e supporto	Efficacia	Misura l'ampiezza delle azioni di sostegno alla liquidità e alla prevenzione e gestione delle crisi di	N. imprese beneficiarie dei contributi/voucher/servizi integrati per la prevenzione crisi d'impresa e	0 N.	0 N.	0,00%	0,00%	0,00%		0,00%	● ● ●
41.06.1.3 - N. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/assistenza per la prevenzione crisi	Efficacia	Misura l'ampiezza delle azioni di promozione e diffusione degli incentivi nazionali e locali per il sostegno alle	N. imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/assistenza per la prevenzione crisi di	62 N.	62 N.	≥ 12 N.	100,00%	516,67%	416,67%	50,00%	● ● ●
42.04.2.0 - N. bandi per contributi, voucher, servizi reali erogati alle imprese nell'ambito delle azioni progettuali	Efficacia	Misura l'efficacia dell'azione camerale nel soddisfare i fabbisogni delle imprese. Si tratta di uno degli indicatori	N. bandi per contributi, voucher, servizi reali erogati alle imprese nell'ambito delle azioni progettuali	1 N.	1 N.	≥ 1 N.	100,00%	100,00%		10,00%	● ● ●
42.04.2.1 - Studenti coinvolti nelle iniziative camerale di orientamento nell'anno	Volume	Misura il grado di coinvolgimento degli studenti nelle iniziative camerale di orientamento nell'anno: Lezioni ad hoc	Studenti coinvolti nelle iniziative camerale di orientamento nell'anno D4.1.1	2.174 N.	2.174 N.	≥ 1.500 N.	100,00%	100,00%		10,00%	● ● ●
42.04.2.2 - Studenti coinvolti nelle iniziative di alternanza scuola-lavoro organizzate/finanziate dalla Camera di	Volume	Misura il numero di studenti coinvolti nelle iniziative di alternanza scuola-lavoro come i progetti di	Studenti coinvolti nelle iniziative di alternanza scuola-lavoro finanziate dalla Camera di commercio	2.303 N.	2.303 N.	≥ 1.000 N.	100,00%	230,30%	130,30%	40,00%	● ● ●
42.04.2.3 - N. studenti coinvolti nei PCTO sull'educazione imprenditoriale	Efficacia	N. studenti coinvolti nei PCTO sull'educazione imprenditoriale in collaborazione con Junior Achievement	N. studenti coinvolti nei PCTO sull'educazione imprenditoriale D4.2.1.1	1.309 N.	1.309 N.	≥ 430 N.	100,00%	304,42%	204,42%	0,00%	● ● ●
42.04.2.4 - N. studenti coinvolti nel progetto PCTO di qualità nel settore della meccanica	Efficacia	N. studenti coinvolti nel progetto PCTO di qualità nel settore della meccanica, in collaborazione con USP e Associazioni di	N. studenti coinvolti nel progetto PCTO di qualità nel settore della meccanica	32 N.	32 N.	≥ 20 N.	100,00%	160,00%	60,00%	0,00%	● ● ●
42.04.2.5 - Studenti coinvolti nell'iniziativa camerale "Estate in alternanza"	Efficacia	Studenti coinvolti nell'iniziativa camerale "Estate in alternanza"	Studenti coinvolti nell'iniziativa camerale "Estate in alternanza" D4.2.1.3	845 N.	845 N.	≥ 50 N.	100,00%	1690,00%	1590,00%	0,00%	● ● ●
42.04.2.6 - N. studenti coinvolti in percorsi di certificazione delle competenze informali e non formali	Efficacia	n. studenti coinvolti in percorsi di certificazione delle competenze informali e non formali in	N. studenti coinvolti in percorsi di certificazione delle competenze informali e non formali	26 N.	26 N.	≥ 20 N.	100,00%	100,00%		10,00%	● ● ●
42.04.2.7 - N. partecipanti al progetto Futuræ, percorsi formativi volti alla costituzione di imprese a titolarità straniera	Efficacia	N. partecipanti al progetto Futuræ, percorsi formativi volti alla costituzione di imprese a titolarità straniera	N. partecipanti al progetto Futuræ, percorsi formativi volti alla costituzione di imprese a titolarità straniera	21 N.	21 N.	≥ 20 N.	100,00%	100,00%		10,00%	● ● ●
42.04.2.8 - N. curricula diplomati raccolti nella banca dati	Efficacia	N. curricula diplomati raccolti nella banca dati	N. curricula diplomati raccolti nella banca dati D4.3.1.1	24 N.	24 N.	≥ 17 N.	100,00%	100,00%		10,00%	● ● ●
43.04.2.9 - N. azioni di supporto alla ricerca di risorse umane con competenze strategiche, azioni di formazione e	Efficacia	Misura l'impatto dell'azione progettuale camerale in termini di tipologie di azioni rese a vantaggio dei beneficiari finali. Si	N. azioni di supporto alla ricerca di risorse umane con competenze strategiche, azioni di formazione e	6 N.	6 N.	≥ 5 N.	100,00%	100,00%		10,00%	● ● ●
60.06.1.1 - Numero delle Istituzioni e degli altri soggetti coinvolti dalla Camera di Commercio per azioni comuni nell'ambito	Efficacia	Misura la capacità della Camera di Commercio di coinvolgere Istituzioni e altri soggetti nell'ambito dello sviluppo	Istituzioni e altri soggetti coinvolti dalla Camera di Commercio per azioni comuni nell'ambito dello	6 N.	6 N.	≥ 4 N.	100,00%	100,00%		100,00%	● ● ●
60.05.1 - Numero delle Istituzioni e degli altri soggetti coinvolti dalla Camera di Commercio per azioni comuni nell'ambito	Efficacia	Misura la capacità della Camera di Commercio di coinvolgere Istituzioni e altri soggetti per azioni comuni	Istituzioni e degli altri soggetti coinvolti dalla Camera di Commercio per azioni comuni nell'ambito dello	13 N.	13 N.	≥ 4 N.	100,00%	325,00%	225,00%	100,00%	● ● ●
60.15.1 - Numero turisti beneficiari del voucher della Camera di commercio	Efficacia	Misura la capacità della Camera di attrarre sul territorio turisti grazie alle strategie messe in essere per	Numero turisti beneficiari del voucher della Camera di commercio D3.1.2.3	684 N.	684 N.	≥ 1.000 N.	68,40%	68,40%		0,00%	● ● ●
60.15.1 - Iniziative di promozione realizzate nell'anno dei prodotti di eccellenza modenesi	Volume	Misura la numerosità delle iniziative di promozione realizzate nell'anno dei prodotti di eccellenza modenesi: a	(Numero iniziative di promozione del marchio collettivo "Tradizione e Sapori" + Numero iniziative di	(22 N. + 2 N. + 24 N.) / 1 N.	48 N.	≥ 25 N.	100,00%	100,00%		30,00%	● ● ●
60.15.2 - Imprese partecipanti alle iniziative camerale sulle eccellenze locali	Efficacia	Misura il grado di coinvolgimento delle imprese produttrici nei programmi camerale di valorizzazione e	Imprese agricoli con certificazione D6.2.2	321 N.	321 N.	≥ 300 N.	100,00%	100,00%		70,00%	● ● ●
61.03.1.1 - N. linee di attività attivate attraverso i bandi di finanziamento (linee di attività da 1 a 4)	Efficacia	Misura la capacità delle CCAA di rispondere a più esigenze nella gestione della crisi delle imprese turistiche. Si	N. linee di attività attivate attraverso i bandi di finanziamento (linee di attività da 1 a 4)	4 N.	4 N.	≥ 2 N.	100,00%	100,00%		50,00%	● ● ●
61.03.1.2 - N. bandi pubblicati per voucher/contributi finalizzati a realizzare interventi connessi alla ripresa	Efficacia	Misura la capacità delle CCAA di utilizzare fin da subito le risorse messe a disposizione del progetto. Si tratta di	N. bandi pubblicati per voucher/contributi finalizzati a realizzare interventi connessi alla	1 N.	1 N.	≥ 1 N.	100,00%	100,00%		50,00%	● ● ●
61.03.1.3 - N. voucher erogati nell'ambito del progetto Welcome to Modena	Efficacia	Misura la capacità della Camera di attrarre sul territorio turisti grazie alle strategie messe in essere per	N. voucher erogati nell'ambito del progetto Welcome to Modena D3.1.1	96 N.	96 N.	≥ 1.000 N.	9,60%	9,60%		0,00%	● ● ●
61.03.1.52 - Iniziative di promozione dei prodotti a marchio collettivo (come Tradizione e sapori) o IGP (Ciliegia di	Volume	Misura il numero delle iniziative di promozione realizzate nell'anno delle eccellenze modenesi con marchio	Numero iniziative di promozione del marchio collettivo "Tradizione e Sapori" + Numero iniziative di	22 N. + 2 N.	24 N.	≥ 15 N.	100,00%	100,00%		10,00%	● ● ●
70.05.1.1 - Partecipanti alla Settimana della bioarchitettura	Efficacia	Misura la capacità della Camera di commercio di diffondere la cultura della sostenibilità ambientale.	N. di partecipanti alla Settimana della bioarchitettura D5.1.2.2	2.163 N.	2.163 N.	≥ 1.400 N.	100,00%	100,00%		60,00%	● ● ●

